

**Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська  
державна адміністрація)  
Київський столичний університет імені Бориса Грінченка**

**Інструкція  
з охорони праці №105  
для викладача, тренера, інструктора, керівника спортивної секції під  
час занять з плавання**

**Київ - 2024**

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація)

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка

Затверджено

Наказ Київського столичного університету імені Бориса Грінченка

« 02 » \_\_\_\_\_ 2024 р. № 112

Інструкція з охорони праці № 105  
для викладача, тренера, інструктора, керівника спортивної секції під час  
занять з плавання

## 1. Загальні положення

- 1.1. До занять в басейні допускаються відвідувачі, які пройшли медичний огляд та інструктаж з техніки безпеки під час занять в басейні.
- 1.2. Фахівець повинен на першому занятті провести інструктаж відвідувачів щодо правил поведінки на заняттях та здійснювати постійний контроль за їх дотриманням. Відвідувачі інструктуються перед початком занять (первинний інструктаж), а потім через кожні 3 місяці (повторний інструктаж). Результати інструктажу заносяться до «Журналу реєстрації інструктажів з питань охорони праці»; в журналі після проходження інструктажу повинні бути підписи відвідувачів та особи, яка інструктує. Відвідувачі, які допустили невиконання або порушення інструкції з техніки безпеки, притягуються до відповідальності та з ними проводиться позаплановий інструктаж з техніки безпеки.
- 1.3. Початок занять в басейні починається після того, як буде відомо про температуру води, повітря, та наявність хлору у воді. Для цього фахівцю слід мати постійний зв'язок з медсестрою.
- 1.4. Плавання відвідувачів у плавальному басейні дозволяється організовувати тільки у присутності медичного працівника та фахівця.
- 1.5. Організація плавання і безпосередній контроль за його проведенням здійснює фахівець, призначений керівництвом Університету.
- 1.6. У плавальному басейні вхід відвідувачів у воду здійснюється виключно у присутності фахівця, відповідно до розкладу занять.
- 1.7. Заняття з плавання проводять фахівці з відповідною фаховою освітою. Фахівець не повинен залишати місце своєї роботи, якщо в басейні знаходяться відвідувачі.
- 1.8. Фахівець несе повну відповідальність за людей, які перебувають у басейні.
- 1.9. Фахівець повинен:
  - 1.9.1. Суворо дотримуватися правил техніки безпеки під час навчально-тренувального процесу у басейні.

1.9.2. Забезпечити вхід та вихід відвідувачів до басейну згідно з розкладом занять з 15 хвилинною перервою.

1.9.3. Довести на першому занятті до відома тих, хто займається плаванням, правила поведінки на заняттях у басейні (та здійснювати постійний контроль за їх дотриманням).

1.9.4. Входити до басейну першим і залишати його тільки після того, як всі члени групи, закріпленої за ним, покинуть плавальний басейн.

1.9.5. Припинити заняття та проконтролювати вихід усіх відвідувачів з ванни басейну у разі будь-якої екстреної ситуації, чи наявності умов, що перешкоджають безпечному проведенню занять або загрожують життю чи здоров'ю тих, хто займається плаванням.

1.9.6. Повідомляти адміністрацію басейну про нещасні випадки, травми чи інші позаштатні (непередбачені) випадки, що сталися під час проведення занять.

1.9.7. Проводити перед початком кожного заняття огляд місця занять (басейну), спортивного інвентарю та обладнання на предмет його відповідності правилам техніки безпеки.

1.9.8. При виявленні його несправності інформувати адміністрацію плавального басейну і до її усунення заняття не проводити.

#### **1.10. Фахівець зобов'язаний:**

1.10.1. Знаходитися на бортику басейну, забезпечуючи дисципліну тих, хто перебуває у воді;

1.10.2. Контролювати дотримання правил проведення занять у плавальному басейні всіма співробітниками і відвідувачами впродовж дня. Про всі порушення повідомляти адміністрацію басейну;

1.10.3. Здійснювати перевірку технічного стану плавального басейну та спортивного обладнання. Про всі недоліки в роботі плавального басейну, технічному стану устаткування, робити відповідні записи у книзі чергового, яка зберігається у кімнаті №126.

## **2. Вимоги безпеки перед початком роботи**

2.1. Перевірити наявність відвідувачів за списком, дізнатися про стан їхнього здоров'я.

2.2. Уточнити наявність протипоказань до занять у басейні для здоров'я відвідувачів.

2.3. Ознайомити відвідувачів з правилами поведінки у плавальному басейні.

2.4. Якщо немає умов, необхідних для проведення занять з плавання, вжити заходи щодо усунення, а в разі неможливості виконання цього – відмінити заняття.

2.5. Перевірити наявність у відвідувачів змінного чистого взуття, мила, мочалки, рушників, плавальних шапочок, плавок(купальників).

### 3. Вимоги безпеки під час роботи

- 3.1. Стежити, щоб відвідувачі своєчасно входили у воду та під час заняття не стояли без руху.
- 3.2. Не випускати з поля зору жодного відвідувача, який перебуває у воді.
- 3.3. Стежити за тим, щоб під час пірнання відвідувачі довго не залишались під водою.

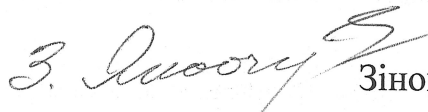
### 4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

- 4.1. Перевірити наявність відвідувачів за списком.
- 4.2. Після виходу відвідувачів з води дізнатися про стан їхнього здоров'я.

### 5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

- 5.1. У разі отримання відвідувачем травми фахівець та медична сестра повинні надати першу медичну допомогу; при важких травмах-викликати швидку медичну допомогу за телефоном 103.
- 5.2. Надаючи допомогу потопуючому, не підпливати до нього спереду, а допомогти йому, буксируючи до бортика.

Директор спортивного комплексу



Зіновій ЯКОБЧУК

Завідувач басейном



Василь КОКУРА

**Погоджено:**

Інженер з охорони праці



Сергій КОВАЛЬ

Помічник ректора з правових  
та кадрових питань



Юлія ДАЦЕНКО