

“ЗАТВЕРДЖЕНО”
Наказ Університету № 598
від “18” грудня 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про щорічний Конкурс
на здобуття премії імені Бориса Грінченка

1. Загальні положення

1.1. Проведення щорічного Конкурсу на здобуття премії імені Бориса Грінченка (далі – Конкурсу) здійснюється відповідно до Законів України “Про вищу освіту”, “Про наукову та науково-технічну діяльність”, “Про культуру”, наказів МОН України, що регламентують наукову діяльність, наказів Міністерства культури України, що регламентують мистецьку діяльність, а також цього Положення.

1.2. Основними цілями Конкурсу є:

- активізація науково-дослідної, навчально-методичної та творчої діяльності працівників Університету;
- сприяння розвитку актуальних напрямів наукових досліджень у галузях природничих, технічних та гуманітарних наук;
- створення підручників інноваційного характеру;
- підтримка творчих проектів;
- стимулювання працівників Університету до професійного зростання.

1.3. У Конкурсі можуть брати участь наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники (далі – працівники) Київського університету імені Бориса Грінченка (далі – Університету), які працюють в Університеті за основним місцем роботи. Участь у Конкурсі здійснюється на добровільних засадах.

2. Організація і проведення Конкурсу

2.1. Конкурс проводиться у трьох номінаціях: “Краща монографія”, “Кращий підручник”, “Кращий твір мистецтва”.

2.2. На Конкурс у номінації **“Краща монографія”** приймаються одноосібні та колективні монографії, які рекомендовані до друку Вченою радою Університету, є самостійно проведеними дослідженнями з актуальних проблем у галузях природничих, технічних та гуманітарних наук, пошуковими за своїм характером, мають наукове і прикладне значення.

На Конкурс не приймаються монографії, підготовлені й видані для захисту дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук, а також підготовлені та видані у рамках грантових проектів.

2.3. На Конкурс у номінації **“Кращий підручник”** приймаються одноосібні та колективні підручники, рекомендовані до друку Вченою радою Університету. Перевага надається підручникам для студентів вищих навчальних закладів.

На Конкурс не приймаються підручники, підготовлені та видані у рамках грантових проектів.

2.4. На Конкурс подаються видані монографії, підручники, термін апробації яких не перевищує 2 роки від року, в якому проводиться Конкурс.

2.5. На Конкурс у номінації **“Кращий твір мистецтва”** приймаються закінчені одноосібні та колективні твори мистецтва працівників Університету.

2.6. На Конкурс не приймаються роботи, які були удостоєні премій НАН або НАПН України, галузевих академій або спеціальних премій відомств і установ.

2.7. Щорічно Конкурс розпочинається на початку навчального року – у вересні, відповідно до наказу ректора.

2.8. Підведення підсумків та нагородження переможців Конкурсу відбувається у травні – у рамках Фестивалю науки.

2.9. Конкурс проводиться у два етапи:

перший (відбірковий) етап проводиться в інститутах (на факультетах), Університетському коледжі (далі – коледж) і триває з вересня по лютий;

другий (заклучний) етап проводиться з березня по квітень.

2.10. Організація і проведення другого етапу Конкурсу покладається на Конкурсну комісію Університету, затверджену наказом ректора.

2.11. До складу Конкурсної комісії Університету входять голова (ректор Університету), заступник голови, секретар, члени конкурсної комісії. До складу Конкурсної комісії Університету можуть залучатися науковці з інших наукових установ, вищих навчальних закладів, організацій.

2.12. Конкурсна комісія Університету:

– здійснює організаційну роботу з проведення другого етапу Конкурсу;

– забезпечує дотримання умов і термінів проведення другого етапу Конкурсу, порядку визначення переможців, їх заохочення;

– оцінює конкурсні роботи відповідно до визначених у Положенні критеріїв.

2.13. Голова конкурсної комісії керує роботою з організації та проведення другого етапу Конкурсу, розподіляє доручення між його членами.

2.14. Заступник голови Конкурсної комісії, за відсутності голови, виконує його обов'язки.

2.15. Секретар Конкурсної комісії забезпечує ведення належної документації.

2.16. Засідання Конкурсної комісії проводить голова або, за його дорученням, заступник голови.

3. Порядок подання і розгляду робіт Конкурсною комісією

3.1. Висунення кандидатур на присудження премії здійснюється вченими радами інститутів (факультетів), Педагогічною радою коледжу чи рішеннями структурних підрозділів (НДЛ, НМЦ тощо) або через самовисування до 15 лютого.

3.2. Не пізніше 20 лютого в науково-методичний центр досліджень, наукових проектів та програм подаються такі документи:

3.2.1. У номінації **“Краща монографія”**:

– заявка (додаток 1) заповнюється претендентом на отримання премії власноруч;

– одна зовнішня рецензія на конкурсну роботу вченого (доктора наук) – фахівця з відповідного наукового напрямку (оригінал);

– витяг із протоколу Вченої ради Інституту (факультету) (Педагогічної ради коледжу) або засідання структурного підрозділу (НДЛ, НМЦ тощо) про рекомендацію роботи до участі в II етапі Конкурсу (у разі самовисування – витяг не надається);

– обґрунтоване подання за підписом директора (декана) інституту (факультету), коледжу, завідувача (начальника) структурного підрозділу (НДЛ, НМЦ тощо), що включає назву, характеристику роботи та коротку анотацію (у разі самовисування – обґрунтоване подання не надається);

– видану монографію в 1 примірнику.

3.2.2. У номінації **“Кращий підручник”**:

– заявка (додаток 1) заповнюється претендентом на отримання премії власноруч;

– одна зовнішня рецензія на конкурсну роботу вченого (доктора наук) – фахівця з відповідного наукового напрямку (оригінал);

– витяг із протоколу Вченої ради Інституту (факультету) (Педагогічної ради коледжу) або засідання структурного підрозділу (НДЛ, НМЦ тощо) про рекомендацію роботи до участі в II етапі Конкурсу (у разі самовисування – витяг не надається);

– обґрунтоване подання за підписом директора (декана) інституту (факультету), коледжу, завідувача (начальника) структурного підрозділу (НДЛ, НМЦ тощо), що включає назву, характеристику роботи та коротку анотацію (у разі самовисування – обґрунтоване подання не надається);

– копія навчального плану (програми), що підтверджує використання підручника;

– виданий підручник в 1 примірнику (електронний підручник подається на диску).

3.2.3. У номінації **“Кращий твір мистецтва”**:

– заявка (додаток 1) заповнюється претендентом на отримання премії власноруч;

– одна зовнішня рецензія на конкурсний твір провідного фахівця із відповідного напрямку, виду мистецтва (оригінал);

– витяг із протоколу Вченої ради Інституту (факультету) (Педагогічної ради коледжу) або засідання структурного підрозділу (НДЛ, НМЦ тощо) про рекомендацію роботи до участі в II етапі Конкурсу (у разі самовисування – витяг не надається);

– обґрунтоване подання за підписом директора (декана) інституту (факультету), коледжу, завідувача (начальника) структурного підрозділу (НДЛ,

НМЦ тощо), що включає назву, вид твору, коротку характеристику (у разі самовисування – обґрунтоване подання не надається);

– твір мистецтва.

3.3. Роботи виконуються державною мовою.

3.4. Подані на Конкурс роботи повертаються на вимогу автора (авторів), окрім робіт, які здобули премію.

4. Визначення переможців Конкурсу та їх нагородження

4.1. Визначення претендентів на отримання премії здійснюється Конкурсною комісією на підставі розгляду клопотання та характеристики кандидатури претендента, вивчення роботи, її рецензування, експертизи та шляхом відкритого обговорення кожної кандидатури та роботи на засіданні Конкурсної комісії.

4.2. Роботи оцінюються за рейтинговим принципом відповідно до критеріїв:

4.2.1. У номінації **“Краща монографія”**:

– актуальність теми монографії – **20** балів;

– теоретико-методологічний рівень дослідження – **20** балів;

– відображення сучасних досягнень вітчизняної та світової науки – **20** балів;

– можливість практичного використання результатів – **20** балів;

– міждисциплінарний характер – **10** балів;

– оформлення монографії – **10** балів.

Разом (максимальна кількість) – **100** балів.

4.2.2. Номінація **“Кращий підручник”**:

– сучасний науковий рівень змісту підручника, інноваційні підходи до викладу та оформлення матеріалу – **20** балів;

– узгодженість змісту підручника з навчальною програмою, реалізація компетентнісного підходу у викладені змісту – **20** балів;

– доступність, послідовність, повнота поданої інформації – **20** балів;

– наявність міждисциплінарних зв'язків, прикладний характер подання матеріалів – **20** балів;

– конкурентоздатність видання, доцільність його використання у ВНЗ (ЗНЗ, ДНЗ) – **20** балів.

Разом (максимальна кількість) – **100** балів.

4.2.3. У номінації **“Кращий твір мистецтва”**:

– унікальність та оригінальність твору – **20** балів;

– технічна досконалість виконання твору – **20** балів;

– соціокультурна актуальність змісту твору – **20** балів;

– ідейно-естетична довершеність твору – **20** балів;

– художня цінність твору – **20** балів.

Разом (максимальна кількість) – **100** балів.

4.3. Загальна підсумкова оцінка конкурсної роботи визначається як сума виставлених балів членом (-ами) Конкурсної комісії Університету. Кращою вважається робота, яка одержала найбільший підсумковий бал.

4.4. На підставі рішень Конкурсної комісії готується наказ про нагородження переможця (-ів).

4.5. У кожній номінації визначається не більше трьох переможців.

4.6. Для переможців Конкурсу встановлюються грошові премії (за I, II, III місця). Їх розмір щорічно визначається ректором Університету відповідно до наказу.

4.7. Переможці конкурсу нагороджуються грошовими преміями та дипломами лауреатів, а окремі його учасники – заохочувальними грамотами.

4.8. Переможці конкурсу можуть бути нагороджені спеціальними призами, грошовими преміями інститутів (факультетів), коледжу та Університету, благодійних фондів, спонсорів тощо.

4.9. Результати Конкурсу висвітлюються на офіційній веб-сторінці Університету.

ЗАЯВКА
на участь у щорічному Конкурсі на здобуття премії імені Бориса Грінченка
(заповнюється претендентом на отримання премії власноруч)

1. Прізвище, ім'я, по батькові (повністю).

2. Науковий ступінь, вчене звання

3. Місце роботи (посада, назва структурного підрозділу)

4. Номінація (заповнити необхідне)

– “Краща монографія” (бібліографічні дані наукової роботи: назва, видавництво, рік та місце видання, кількість сторінок)

– “Кращий підручник” (бібліографічні дані підручника: назва, видавництво, рік та місце видання, кількість сторінок)

– “Кращий твір мистецтва” (назва та вид твору, коротка характеристика, вихідні дані тощо)

5. Контактні дані учасника конкурсу.

домашня адреса _____
 телефон (робочий) _____ телефон (мобільний) _____
 e-mail _____

Учасник конкурсу _____ (підпис) _____ (ПІБ)

Дата заповнення: _____ 20____ року