

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради Київського
університету імені Бориса Грінченка
26 серпня 2021 р., протокол № 7

Голова Вченої ради, ректор
ОГНЕВ'ЮК Віктор Олександрович

(підпис)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

293.00.01 «Міжнародне право»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Галузь знань:	29 Міжнародні відносини
Спеціальність:	293 Міжнародне право
Кваліфікація:	Бакалавр міжнародного права

(нова редакція)

Введено в дію з 01.09.2021
(наказ від 26.08.2021 № 528)

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
нової редакції освітньо-професійної програми
«Міжнародне право»

Кафедра міжнародних відносин та міжнародного права
Факультету права та міжнародних відносин
Київського університету імені Бориса Грінченка
Протокол № 26 від 18 червня 2021 р.
Завідувач кафедри _____ І.В. Жалоба

Вчена рада Факультету права та міжнародних відносин
Київського університету імені Бориса Грінченка
Протокол № 5 від 24 червня 2021 р.
Голова Вченої ради _____ І.А. Грицяк

Науково-методичний центр стандартизації та якості освіти
Завідувач _____ О.В. Леонтєва
25 . 08 . 2021 р.

Проректор з науково-методичної та навчальної роботи
_____ О.Б. Жильцов
25 . 08 . 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на підставі Закону України «Про вищу освіту» з урахуванням Проекту стандарту вищої освіти зі спеціальності 293 Міжнародне право для першого (бакалаврського) рівня.

Розроблено робочою групою у складі:

Керівник робочої групи (гарант освітньої програми):

ТИМЧЕНКО Ліліана Олексіївна, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри міжнародних відносин та міжнародного права Київського університету імені Бориса Грінченка

Члени робочої групи:

ГРИЦЯК Ігор Андрійович, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри міжнародних відносин та міжнародного права Київського університету імені Бориса Грінченка

БРАТКО Ірина Василівна, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри міжнародних відносин та міжнародного права Київського університету імені Бориса Грінченка

ВОРОШИЛОВА Інна Валеріївна, кандидат юридичних наук, старший науковий співробітник, доцент, доцент кафедри міжнародних відносин та міжнародного права Київського університету імені Бориса Грінченка

МАТКІВСЬКА Надія Василівна, здобувачка III курсу бакалаврату Київського університету імені Бориса Грінченка, освітньо-професійна програма 293.00.01 «Міжнародне право»

Зовнішні рецензенти:

МЕДВЕДЕВА Марина Олександрівна, доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри міжнародного права Інституту міжнародних відносин Київського національного університету імені Тараса Шевченка

МАКАРУХА Зоряна Мар'янівна, доктор юридичних наук, начальник Управління координації відносин Україна - ЄС Урядового офісу з питань європейської та євроатлантичної інтеграції Секретаріату Кабінету Міністрів України

Відгуки представників роботодавців:

ШОСТКО Олена Юріївна, доктор юридичних наук, професор, голова ради ГО "Всеукраїнська ліга правників проти корупції"

ЯЦИШИН Марта Юріївна, кандидат юридичних наук, консультант з зовнішньоекономічної діяльності Уолтон Консалтантс Лімітед, Великобританія (Walton Consultants Ltd.), директор ГО «Українська академія кібербезпеки»

Освітня програма впроваджена з 01.09.2018

Актуалізовано:

Дата перегляду ОП	___ . ___ . 2021		
Підпис:			
ПІБ гаранта ОП	Тимченко Л.О.		

Ця програма не може бути повністю чи часткового відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Київського університету імені Бориса Грінченка

ОБҐРУНТУВАННЯ

Зміни до освітньо-професійної програми 293.00.01 «Міжнародне право», затвердженої рішенням Вченої ради Київського університету імені Бориса Грінченка від 22.02.2018 р., протокол № 2 (наказ від 22.02.2018 № 104), зумовлені необхідністю вдосконалення її змісту виходячи із нової траєкторії створення галузевої системи кваліфікацій, яка визначена положеннями Проекту розвитку юридичної освіти, підготовленого Міністерством науки і освіти України, новими програмами проведення ЄДКІ, ЄФВВ та ЄВІ.

В ході реалізація освітньо-професійної програми 293.00.01 «Міжнародне право» (2018 – 2019 н.р., 2019 – 2020 н.р., 2020 – 2021 н.р.), на підставі пропозицій науково-педагогічних працівників кафедри міжнародних відносин та міжнародного права, студентів, керівників баз практики, потенційних роботодавців, була встановлена потреба оптимізації структурно-логічної схеми, уточнення переліку навчальних дисциплін та проведення практичної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Виходячи з вищезазначеного, в освітньо-професійну програму 293.00.01 «Міжнародне право», затверджену рішенням Вченої ради Київського університету імені Бориса Грінченка від 22.08.2018 р., внесені зміни у такі розділи:

- загальна інформація про освітньо-професійну програму;
- перелік програмних компетентностей випусника та результати навчання;
- перелік освітніх компонентів та їх структурно-логічна послідовність.

Зазначені зміни призвели до розробки нової редакції опису освітньо-професійної програми.

I. Профіль освітньо-професійної програми
293.00.01 «Міжнародне право»
зі спеціальності 293 «Міжнародне право»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Київський університет імені Бориса Грінченко Факультет права та міжнародних відносин
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	25 Міжнародні відносини
Спеціальність	293 Міжнародне право
Освітня програма	Освітньо-професійна програма «Міжнародне право»
Кваліфікація	Бакалавр міжнародного права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – Міжнародне право Освітня програма – Міжнародне право
Форма навчання	Інституційна (очна (денна))
Мова(-и) викладання	Українська мова
Цикл/рівень	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQFLLL - 6 рівень
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, Обсяг ОП на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Наявність акредитації	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Україна. Термін подання програми на акредитацію – 2022 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://fpmv.kubg.edu.ua/pro-fakultet/kafedry/2016-06-17-09-51-47/navchalno-metodychna-robota/navchalni-plany-ta-opysy-osvitnikh-prohram.html
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих, самостійних, відповідальних, творчих фахівців в галузі міжнародного права, здатних розв'язувати комплексні юридичні проблеми, необхідні для захисту прав людини та її основоположних свобод, утвердження верховенства права в суспільстві, забезпечення інтересів держави на міжнародному рівні, здатних до подальшого професійного розвитку і навчання і спрямованих на прикладну реалізацію місії служіння людині, громаді, суспільству.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	Об'єкт вивчення – правові відносини, що виникають у процесі здійснення зовнішньополітичної та зовнішньоекономічної діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, а також правові відносини з іноземним елементом між органами державної влади та місцевого самоврядування різних держав, фізичними та юридичними особами різних громадянств і юрисдикцій. Цілі навчання – підготовка фахівців здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, здійснювати аналіз питань у сфері правового регулювання міжнародних відносин і різних правових систем, їхніх структурних елементів, зокрема законодавства України (в рамках порівняльного

	<p>правознавства), що характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>Теоретичний зміст предметної діяльності: історія розвитку, методи, функції, галузі та інститути міжнародного права; правові процеси у сфері міждержавних відносин; зміст доктрини, основних теорій і концепцій міжнародного права; міжнародно-правові поняття та визначення; принципи та норми міжнародного права; теоретичні основи правотворчої і правозастосовчої діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології – загальнонаукові й спеціальні методи дослідження, методи міжнародного публічного і міжнародного приватного права (диспозитивний, колізійний, матеріально-правовий тощо), методи порівняльного правознавства, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати практичні завдання.</p> <p>Інструментарій та обладнання – сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються у правовій діяльності.</p>
Структура	<p>Співвідношення обсягів обов’язкової (загальної і фахової) та вибіркової складових освітньої програми:</p> <p>обов’язкова частина (180 кредитів ЄКТС, 75%): навчальні дисципліни, спрямовані на формування загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей (151 кредит); навчальні, виробничі та переддипломна практики (27 кредитів); атестація (2 кредити). Частка мовної підготовки складає 24% (44 кредити ЄКТС).</p> <p>вибіркова частина (60 кредитів ЄКТС, 25%): дисципліни вільного вибору</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускники спеціальності 293 «Міжнародне право» можуть працювати:</p> <p>у системі центральних органів виконавчої влади, в організаціях та юридичних фірмах різних видів діяльності та форм власності (зокрема, секретар адміністративних органів, судовий секретар, виконавець та розпорядник; помічник керівника організації/установи; референт, помічник адвоката, політика, нотаріуса, помічник судді, аташе, віце-консул, дипломатичний агент);</p> <p>в органах місцевого самоврядування, громадських організаціях, благодійних фондах, у приватних структурах, які здійснюють діяльність у галузі міжнародного права (представництва транснаціональних корпорацій, спільні підприємства і підприємства з іноземним капіталом);</p> <p>у міжнародних міжурядових та неурядових організаціях (зокрема, асистент координатора програм, помічник керівника, референт).</p> <p>Виходячи з положень Національного класифікатора професій України (Класифікатор професій ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08), фахівці, які здобули освіту за освітньою програмою «Міжнародне право» можуть обіймати такі первинні посади:</p> <p>3431 секретарі адміністративних органів;</p>

	<p>3432 судові секретарі, виконавці та розпорядники; 3436 помічники керівників; 3436.1 помічники керівників підприємств, установ та організацій; 3436.2 помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів; 3436.3 помічники керівників малих підприємств без апарату управління); 3439 інші технічні фахівці в галузі управління (помічник керівника підприємства (установи, організації); 3436.1 референт, помічник керівника виробничого підрозділу; 3436.2 помічник керівника іншого основного підрозділу; 3436.3 помічник керівника малого підприємства без апарату управління; 3436.9 помічник адвоката, помічник нотаріуса, помічник нотаріуса державного, помічник судді, помічник члена комісії, помічник юриста); конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); аташе, віце-консул, дипломатичний агент, дипломатичний кур'єр.</p>
Академічні права	Можливість продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Освітній процес побудований на принципах: студентоцентрованого, особистісно орієнтованого навчання, компетентнісного, системно-інтегративного підходів, навчання на основі досліджень, практико орієнтованої спрямованості навчання.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекцій (в тому числі лекція-бесіда, бінарна лекція, проблемна лекція, лекція-прес-конференція тощо), семінарських, практичних занять (в тому числі рольової гри, робота в малих групах, дискусії, складання документів тощо), лабораторних робіт. Передбачені самостійна робота (виконання індивідуальних завдань, на основі підручників, посібників, інтернет джерел); консультації з викладачами; електронне навчання за окремими освітніми компонентами, проходження практик, виконання і захист курсової роботи та бакалаврської кваліфікаційної роботи.</p> <p>Викладання із застосуванням інформаційних технологій на платформі дистанційного навчання «Moodle» у цифровому університетському кампусі, організації комунікації на платформі Google Meet, ZOOM тощо.</p> <p>Стимулювання самонавчання здобувачів вищої освіти та організація групової роботи з метою набуття навичок командної роботи та самостійного пошуку вирішення проблеми, зокрема, під час розв'язування практичних кейсів.</p> <p>Використання елементів неформальної освіти під час вивчення окремих модулів дисциплін на освітніх онлайн-платформах та під час участі в наукових конференціях, конгресах, вебінарах, майстер-класах, фестивалях професійного спрямування тощо.</p>
Оцінювання	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усі види аудиторної та позааудиторної

	<p>освітньої діяльності у вигляді вхідного (тестування), проміжного, підсумкового (семестрового) контролю, а також атестації</p> <p>Проміжний контроль (усне опитування, есе, письмовий експрес-контроль/комп'ютерне тестування тощо), модульний контроль, підсумковий семестровий контроль (заліки, іспити в усній, письмовій (тестування), комбінованій формах, захист звітів з практики), захист курсової роботи, атестація (атестаційний екзамен, захист кваліфікаційної бакалаврської роботи).</p> <p>Оцінювання здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до Уніфікованої системи оцінювання навчальних досягнень студентів Київського університету імені Бориса Грінченка</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, здійснювати аналіз питань у сфері правового регулювання міжнародних відносин і різних правових систем, їхніх структурних елементів, зокрема законодавства України (в рамках порівняльного правознавства), що характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК–1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК–2 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК–3 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК–4 Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.
	ЗК–5 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК–6 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
	ЗК–7 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
	ЗК–8 Здатність працювати як автономно, так і у команді.
	ЗК–9 Здатність працювати в міжнародному контексті.
	ЗК–10 Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК–1 Здатність розуміти природу, динаміку, принципи організації міжнародних відносин, форми та способи їх реалізації, типи та види міжнародних акторів, їх роль в сучасних міжнародних відносинах.
	СК–2 Здатність аналізувати основні сучасні правові доктрини, цінності, принципи функціонування національної правової системи.
	СК–3 Здатність захищати національні інтереси власної держави дипломатичними засобами та на основі застосування міжнародно-правових інструментів.
	СК–4 Здатність здійснювати наукові дослідження актуальних проблем міжнародного права під керівництвом викладача; визначати наукові проблеми, нерозроблені або недостатньо розроблені у відповідних науках та міждисциплінарних дослідженнях, готувати наукові тексти про проміжні та кінцеві результати досліджень, готувати та здійснювати публічну апробацію результатів досліджень.
	СК–5 Здатність здійснювати юридичний аналіз та юридичну кваліфікацію явищ міжнародного життя на основі міжнародно-правових норм та користуючись нормами національного (українського та іноземного) права.

	СК–6 Здатність надавати юридичні висновки й консультації з питань міжнародного права, національного права України та інших держав; визначати юридичні ризики тих або інших зовнішньополітичних або зовнішньоекономічних ініціатив, підбирати шляхи їхньої мінімізації.
	СК–7 Здатність до юридичного супроводу основних видів зовнішньоекономічних операцій і міжнародної економічної взаємодії.
	СК–8 Здатність формулювати юридичну позицію в інтересах клієнта, а також контраргументи проти позиції опонентів; вести дискусію й дебати з міжнародно-правових і загальноюридичних питань.
	СК–9 Здатність вести дипломатичне та ділове листування, працювати з міжнародними документами: договорами, актами міжнародних організацій тощо; аналізувати їхній характер і юридичний статус, складати проекти й супровідну документацію українською й іноземною мовами.
	СК–10 Уміння дотримуватися основних норм дипломатичного та ділового етикету, здатність враховувати фундаментальні особливості культури та менталітету представників іноземних держав.
	СК–11 Уміння здійснювати ефективну комунікацію в мультикультурному середовищі (українською та іноземною мовою).
	СК–12 Здатність характеризувати договірний та інституційний механізми регулювання європейської інтеграції; вміння аналізувати практику органів євроінтеграційних об'єднань, рішення Суду ЄС та національних судових установ держав-членів.
	СК–13 Уміння розуміти особливості міжнародно-правових явищ, прогнозувати основні напрямки розвитку міжнародного права; здатність аналізу тенденцій розвитку порівняльного правознавства.
	СК–14 Здатність адаптувати та використовувати міжнародно-правові норми та принципи в рамках національної правової системи.
7 - Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
	РН–1 Демонструвати навички гармонійного розвитку абстрактного мислення в поєднанні з логікою аналітичної та синтетичної діяльності.
	РН–2 Знати та розуміти природу та динаміку розвитку сфери суспільних відносин та її правового регулювання на національному і міжнародному рівнях.
	РН–3 Вибудувати, планувати, структурувати траєкторію індивідуальної пізнавальної діяльності.
	РН–4 Демонструвати ґрунтовні знання української та іноземної мов, розуміючи широкий спектр комплексних і великих за обсягом текстів; висловлюючись спонтанно, легко і точно, чітко і структуровано зі складних тем, спираючись на правила граматики.
	РН–5 Збирати, обробляти й упорядковувати великий обсяг різномірної інформації про стан суспільних процесів, сортувати її за релевантністю поставленої задачі, виділяти суттєве.
	РН–6 Ідентифікувати (виявляти), формулювати та вирішувати проблеми, демонструючи навички прогнозування.
	РН–7 Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

- РН-8 Вміти реалізовувати індивідуальні стратегії (працювати автономно) та демонструвати навички ефективно командної роботи.
- РН-9 Розуміти характер міжнародного спілкування та демонструвати вміння ефективно вирішувати проблеми полікультурного середовища.
- РН-10 Демонструвати здатність до прийняття відповідальних рішень, самостійних, прийнятних в соціумі дій.
- РН-11 Знати та розуміти природу, принципи організації міжнародних відносин, ідентифікуючи їх акторів; визначати динаміку їх розвитку.
- РН-12 Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
- РН-13 Структурувати аргументи, формулюючи підходи щодо вирішення міжнародних проблем, націлених на захист національних інтересів України, за допомогою правового інструментарію.
- РН-14 Демонструвати вміння досліджувати актуальні проблеми міжнародного права; аналізувати правові концепції на предмет логічної послідовності та практичної адекватності; визначати міждисциплінарні зв'язки; готувати наукові тексти та здійснювати публічну апробацію результатів досліджень.
- РН-15 Здійснювати юридичний аналіз зібраної та обробленої інформації про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, складати аналітичні довідки, звіти й інші форми представлення результатів аналізу з правильним оформленням посилань на норми міжнародного та національного (українського та закордонного) права.
- РН-16 Визначати політичні, дипломатичні, іміджеві, суспільні, економічні й інші ризики, пов'язані з заходами міжнародно-правового характеру, взаємодіяти з фахівцями відповідних галузей при підборі засобів мінімізації таких ризиків.
- РН-17 Готувати проекти актів, надавати елементарні консультації, необхідні для юридичного супроводу основних видів зовнішньоекономічних операцій і міжнародної економічної взаємодії.
- РН-18 Формулювати аргументи на користь клієнта у судах України та третейських судах, утворених за законодавством України, у міжнародному комерційному арбітражі та міжнародних судових установах.
- РН-19 Вміти підтримати формальну та неформальну ділову бесіду у сфері міжнародних відносин, працювати з міжнародними документами, готувати супровідні документи українською та іноземною мовами.
- РН-20 Демонструвати навички застосування основних норм дипломатичного та ділового етикету, враховуючи фундаментальні особливості культури та менталітету представників іноземних держав
- РН-21 Ефективно формувати комунікаційну стратегію в мультикультурному середовищі українською та іноземною мовами.
- РН-22 Надавати характеристику договірним та інституційним механізмам європейської інтеграції; аналізувати практику органів євроінтеграційних об'єднань, рішення Суду ЄС та національних судових установ держав-членів.
- РН-23 Визначати сучасні досягнення міжнародного права та порівняльного законодавства; виявляти в подіях і фактах міжнародного життя тенденції та закономірності, формулювати їх та визначати пов'язані з ними потенційні можливості й ризики.
- РН-24 Здатність адаптувати та використовувати міжнародно-правові норми та принципи в національній правовій системі.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Кадрове забезпечення освітньої програми складається з професорсько-викладацького складу кафедр Факультету права та міжнародних відносин, а також інших кафедр Київського університету імені Бориса Грінченка відповідно до компетенції та досвіду науково-педагогічних працівників, зокрема: кафедри

	<p>управління, кафедри спорту і фітнесу, кафедри філософії, кафедри української мови, кафедри романської філології та порівняльно-типологічного мовознавства, кафедри комп'ютерних наук і математики, кафедра фінансів та економіки. Практико-орієнтований характер освітньої програми передбачає широку участь фахівців-практиків, які відповідають спеціальності 293 “Міжнародне право”, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки. Кадрове забезпечення ОП відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Викладання навчальних дисциплін здійснюється в аудиторіях загального та спеціального призначення.</p> <p>Навчальний процес відбувається в навчальних аудиторіях та центрах розвитку компетентностей: «Дипломатично-протокольна служба», Інформаційно-аналітичний центр, Центр перекладу, Юридична клініка «Астрей», що забезпечені проекційною технікою загального користування, а також комп'ютерами з підключенням до мережі Інтернет, де встановлене відповідне програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>Площі приміщень, що використовуються у навчальному процесі, відповідають вимогам доступності, санітарним нормам, вимогам правил пожежної безпеки.</p> <p>Діють власні об'єкти соціально-побутові інфраструктури (їдальня, буфет, актові зали, спортивна зала, спортивний майданчик, тренажерна зала, басейн, медичний пункт).</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Офіційний веб-сайт Київського університету імені Бориса Грінченка https://kubg.edu.ua/, що містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо; – Цифровий кампус https://digital.kubg.edu.ua/, що містить інформацію про: всі сервіси цифрової освіти, цифрову науку із доступом до різних платформ; цифрове управління нормативними базами, реєстрами, документообігом; імідж та лідерство; цифровий простір із особистими кабінетами і корпоративною поштою; інфраструктуру університету; – Система електронного навчання Університету (Moodle); – сервіси для організації онлайн-занять: Google Meet (корпоративний), Google Chat, Google Hangouts, Google Classroom; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – бібліотека, читальні зали; – електронна бібліотека, репозиторій http://elibrary.kubg.edu.ua/; – доступ до електронних наукових баз Scopus, Web of Science, EBSCO та ін.; – навчальні і робочі навчальні плани; – графік освітнього процесу; – робочі програми навчальних дисциплін; – програми практик – програми екзаменів

	- методичні рекомендації до написання курсових робіт, кваліфікаційної роботи тощо.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	-
Міжнародна кредитна мобільність	Укладено угоди, які передбачають студентську мобільність із університетами європейських країн та в рамках програми Еразмус+КА1. З них: Європейський гуманітарний університет (Литва), Вільнюський університет (Литва), Університет Костянтина Філософа у Нітрі (Словаччина), Університет Естремадура (Іспанія), Сілезький університет в Катовіцах (Польща), Академія імені Яна Длугоша в Ченстохові (Польща), Університет Острави (Чехія), Університет Париж – Сорбонна (Франція), Лісабонський університет (Португалія) та інші.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

II. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік освітніх компонентів ОП

Код освітнього компонента	Код (№ з/п) навчальної дисципліни, практики, курсової роботи, атестації у навчальному плані	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи/проекти, практики, форми атестації)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5
Обов'язкові компоненти (ОК) освітньої програми				
ОК 1	ОДЗ.01	Університетські студії	2	залік
ОК 2	ОДЗ.02	Українські студії	4	залік
ОК 3	ОДЗ.03	Філософські студії	6	залік, екзамен
ОК 4	ОДЗ.04	Конфліктологія	4	екзамен
ОК 5	ОДЗ.05	Фізичне виховання	4	залік
ОК 6	ОДФ.01	Вступ до професії	4	екзамен
ОК 7	ОДФ.02	Культура усного і писемного мовлення (українська)	4	екзамен
ОК 8	ОДФ.03	Ораторське мистецтво	2	залік
ОК 9	ОДФ.04	Латинська мова (юридична фразеологія)	2	залік
ОК 10	ОДФ.05	Перша іноземна мова (англійська)	12	залік, екзамен
ОК 11	ОДФ.06	Теорія і практика перекладу першої іноземної мови (англійська)	8	залік, екзамен
ОК 12	ОДФ.07	Друга іноземна мова (французька / німецька)	10	залік, екзамен
ОК 13	ОДФ.08	Теорія держави і права	5	екзамен
ОК 14	ОДФ.09	Історія держави і права	6	екзамен
ОК 15	ОДФ.10	Римське право	4	залік
ОК 16	ОДФ.11	Історія міжнародного права	4	екзамен
ОК 17	ОДФ.12	Міжнародне право	10	залік, екзамен
ОК 18	ОДФ.13	Порівняльне конституційне право	4	екзамен
ОК 19	ОДФ.14	Порівняльне цивільне право та порівняльний цивільний процес	6	екзамен
ОК 20	ОДФ.15	Порівняльне кримінальне право і порівняльний кримінальний процес	5	екзамен
ОК 21	ОДФ.16	Порівняльне муніципальне право	4	залік
ОК 22	ОКР.01	Курсова робота (за вибором ОДФ. 11-15)	1,5	захист
ОК 23	ОДФ.17	Основи дипломатії	4	залік
ОК 24	ОДФ.18	Міжнародне приватне право	8	залік, екзамен
ОК 25	ОДФ.19	Міжнародне гуманітарне право	4	екзамен
ОК 26	ОДФ.20	Міжнародно-правові механізми захисту прав людини	4	екзамен
ОК 27	ОДФ.21	Основи міжнародної економіки	4	залік

1	2	3	4	5
ОК 28	ОДФ.22	Міжнародне економічне право	4	екзамен
ОК 29	ОДФ.23	Європейське право	4	залік
ОК 30	ОДФ.24	Інформаційно-аналітичні студії	6	залік, екзамен
ОК 31	ОКР.02	Курсова робота (за вибором, ОДФ.18, 22)	1,5	захист
ОК 32	ОП.01	Навчальна практика (ознайомча / без відриву)	3	залік
ОК 33	ОП.02	Виробнича практика (виконавчі та самоврядні органи)	4,5	залік
ОК 34	ОП.03	Виробнича практика (державні та самоврядні органи)	4,5	залік
ОК 35	ОП.04	Виробнича практика (мовна – місцеві і державні органи влади; підприємства, установи, організації різних форм власності)	6	залік
ОК 36	ОП.05	Переддипломна практика	9	залік
ОК 37	ОА.01	Захист кваліфікаційної бакалаврської роботи	1	екзамен
ОК 38	ОА.02	Атестаційний екзамен	1	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:			180*	

Вибіркові компоненти (ВК) освітньої програми (додаток 1)				
<i>Вибірковий блок 1 - "Правове регулювання міжнародних економічних відносин"</i>				
ВК 1	ВД 1.1	Порівняльне господарське право	5	екзамен
ВК 2	ВД 1.2	Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності	4	екзамен
ВК 3	ВД 1.3	Міжнародне фінансове право	6	екзамен
ВК 4	ВД 1.4	Правове регулювання міжнародних перевезень	4	залік
ВК 5	ВД 1.5	Митне право	6	екзамен
ВК 6.	ВД 1.6	Міжнародне екологічне право	4	залік
ВК 7	ВД 1.7	Міжнародний цивільний процес та арбітраж	4	екзамен
ВК 8	ВД 1.8	Міжнародне інвестиційне право	4	залік
ВК 9	ВД 1.9	Адвокатура	3	залік
ВК	ВД 1	Вибір з каталогу курсів	20	заліки
Разом			60	
<i>Вибірковий блок 2 - Вибір з каталогу курсів</i>				
ВК	ВД 2	Вибір навчальних дисциплін з каталогу курсів на відповідну кількість кредитів	60	заліки
Разом			60	
Загальний обсяг вибіркових компонентів:			60	

ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	240*
---	-------------

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Університетські студії 2 кр.							
Фізичне виховання 4 кр.							
Українські студії 4 кр.							
Філософські студії 4 кр.	Конфліктологія 4 кр.						
Ораторське мистецтво 2 кр.							
Латинська мова 2 кр.							
Культура усного і писемного мовлення (українська) 4 кр.							
Перша іноземна мова (англійська) 12 кр.							
Вступ до професії 4 кр.	Навчальна практика (ознайомча) 3 кр.	Основи дипломатії 4 кр.	Друга іноземна мова (французька/німецька) 10 кр.				
Теорія держави і права 5 кр.	Історія держави і права 6 кр.			Теорія і практика перекладу першої іноземної мови (англійська) 8 кр.			
Римське право 4 кр.	Історія міжнародного права 4 кр.		Міжнародне право 10 кр.			Виробнича практика (мова) 6 кр.	
	Порівняльне конституційне право 4 кр.	Порівняльне цивільне право та порівняльний цивільний процес 6 кр.	Порівняльне кримінальне право та порівняльний кримінальний процес 6 кр.	Порівняльне муніципальне право 4 кр.			
	Основи міжнародної економіки 4 кр.		Міжнародне економічне право 4 кр.				
	Інформаційно-аналітичні студії 2 кр.		Інформаційно-аналітичні студії 4 кр.			Світове право 4 кр.	
			Міжнародне приватне право 8 кр.			Міжнародне гуманітарне право 4 кр.	Міжнародно-правові механізми захисту прав людини 4 кр.
			Виробнича практика (виконавчі та самоврядні органи) 4,5 кр.	Виробнича практика (державні та самоврядні органи) 4,5 кр.			Переддипломна практика 9 кр.
	Вибіркові компоненти 6 кр.	Вибіркові компоненти 9 кр.	Вибіркові компоненти 10 кр.	Вибіркові компоненти 12 кр.	Вибіркові компоненти 12 кр.	Вибіркові компоненти 11 кр.	Вибіркові компоненти 11 кр.
							* Атестаційний екзамєн 1 кр.
							Захист кваліфікаційної роботи 1 кр.

III. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів освітньо-професійної програми “Міжнародне право” першого (бакалаврського) рівня вищої освіти здійснюється у формах:

- ✓ захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи;
- ✓ атестаційного екзамену.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає самостійне розв’язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері міжнародного права, яка характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій і методів суспільних наук. Кваліфікаційна робота обов’язково проходить перевірку на відсутність академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота оприлюднюється у репозиторії Університету або в інституційному репозиторії.
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен передбачає перевірку досягнення результатів навчання (РН–1, РН–19, РН–21) щодо професійного усного та письмового перекладу з/на першу іноземну мову (англійська), зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої політики, міжнародного права, міжнародного приватного права, європейського права.

Виконання освітньої програми в повному обсязі завершується видачею випускнику документа встановленого зразка.

Додаток 1– ВИБІРКОВА ЧАСТИНА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Реалізація студентами права на вільний вибір навчальних дисциплін, передбаченого п. 15 ч. 1 ст. 62 Закону України «Про вищу освіту» в Київському університету імені Бориса Грінченка відбувається відповідно до Положення про порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін студентами, затвердженого наказом від 25.11.2016 № 642.

1. Вибірковий блок 1

«Правове регулювання міжнародних економічних відносин»

Вибірковий блок «Правове регулювання міжнародних економічних відносин» спрямований на поглиблення загальних та фахових компетентностей в межах спеціальності 293 «Міжнародне право» та даної освітньої програми через: вивчення галузей міжнародного права, що регулюють міжнародні економічні відносини (фінансові, митні, екологічні, інвестиційні) та національного права України; формування у здобувачів цілісного уявлення про шляхи вирішення зовнішньоекономічних спорів, здатності вирішувати зовнішньоекономічні спори та представляти суб'єктів зовнішньоекономічних відносин в процесі розгляду зовнішньоекономічних спорів шляхом судочинства та арбітражу.

Для вивчення пропонується логічно побудований блок вибірових компонентів, який одночасно спрямований на поглиблення програмних компетентностей в рамках обраної освітньої-програми та формування додаткових. Вибір блоку здійснюється в кінці першого року навчання. Кожного семестру студенти мають форми контролю по різним компонентам цього блоку, а також передбачено вибір навчальних дисциплін із Каталогу курсів з урахуванням власних потреб та інтересів.

Код ОК	Код (№ з/п)	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
--------	-------------	--	--------------------	-----------------------------

<i>Вибірковий блок 1 - "Правове регулювання міжнародних економічних відносин"</i>				
ВК 1	ВД 1.1	Порівняльне господарське право	5	екзамен
ВК 2	ВД 1.2	Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності	4	екзамен
ВК 3	ВД 1.3	Міжнародне фінансове право	6	екзамен
ВК 4	ВД 1.4	Правове регулювання міжнародних перевезень	4	залік
ВК 5	ВД 1.5	Митне право	6	екзамен
ВК 6.	ВД 1.6	Міжнародне екологічне право	4	залік
ВК 7	ВД 1.7	Міжнародний цивільний процес та арбітраж	4	екзамен
ВК 8	ВД 1.8	Міжнародне інвестиційне право	4	залік
ВК 9	ВД 1.9	Адвокатура	3	залік
ВК	ВД 1	Вибір з каталогу курсів	20	заліки
Разом				60

Структурно-логічна схема вибіркового блоку 1

1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
		Порівняльне господарське право 5 кр	Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності 4 кр				
			Міжнародне фінансове право 6 кр				Міжнародне інвестиційне право 4 кр
				Митне право 6 кр			Адвокатура 3 кр
					Правове регулювання міжнародних перевезень 4 кр	Міжнародне екологічне право 4 кр	Міжнародний цивільний процес та арбітраж 4 кр
		Вибіркові компоненти 6 кр	Вибіркові компоненти 4 кр	Вибіркові компоненти 4 кр	Вибіркові компоненти 6 кр		

Деталізація формування додаткових спеціальних (фахових) компетентностей, а також результатів навчання, подана нижче у відповідних матрицях.

Додаткові компетентності, що формуються вибілковими компонентами блоку	
Додаткові спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ДСК–1 Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань правового регулювання міжнародних економічних відносин (фінансових, митних, інвестиційних).
	ДСК–2 Здатність застосовувати на практиці законодавство України при врегулюванні господарських приватноправових відносин з іноземним елементом.
	ДСК–3 Розуміння механізму правового регулювання процесів мобілізації, розподілу та використання централізованих та децентралізованих фондів коштів в Україні.
	ДСК–4 Здатність аналізувати норми міжнародних угод та українських нормативно-правових актів з метою ведення справ у судах загальної юрисдикції, спеціалізованих судах та міжнародному комерційному арбітражу у справах, ускладнених іноземним елементом.
Додаткові результати навчання	
Додаткові результати навчання	ДРН–1 Уміння брати участь в переговорному процесі, пов'язаному з вирішенням проблем правового регулювання інвестування, фінансування, міжнародних перевезень та зовнішньоекономічної діяльності як такої.
	ДРН–2 Уміння застосовувати на практиці законодавство України при врегулюванні господарських приватноправових відносин з іноземним елементом.
	ДРН–3 Уміння аналізувати механізм правового регулювання процесів мобілізації, розподілу та використання централізованих та децентралізованих фондів коштів в Україні.
	ДРН–4 Уміння застосовувати на практиці знання з процедур провадження та ведення справ у судах загальної юрисдикції, спеціалізованих судах та міжнародному комерційному арбітражу у справах, ускладнених іноземним елементом.

**Матриця відповідності програмних компетентностей
вибірковим компонентам блоку 1**

Позначки програмних компетентностей та вибіркових компонентів	ВК.1	ВК.2	ВК.3	ВК.4	ВК.5	ВК.6	ВК.7	ВК.8	ВК.9
ЗК – 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК – 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК – 5									+
ЗК – 6			+			+			
ЗК – 7	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК – 8				+			+		
ЗК – 9							+		
ЗК – 10									+
СК – 2	+	+	+	+	+		+	+	+
СК – 3			+			+			
СК – 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК – 7	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК – 8	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК – 9							+		
СК – 14		+	+	+	+	+	+	+	
ДСК – 1		+	+	+	+			+	
ДСК – 2	+								
ДСК – 3			+						
ДСК – 4		+		+			+		+

**Матриця забезпечення результатів навчання відповідними
вибірковими компонентами блоку 1**

Позначки результатів навчання та вибіркових компонентів	ВК.1	ВК.2	ВК.3	ВК.4	ВК.5	ВК.6	ВК.7	ВК.8	ВК.9
РН – 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН – 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН – 5									+
РН – 6			+			+			
РН – 7	+	+	+	+	+	+	+	+	
РН – 8				+			+		
РН – 9							+		
РН – 10									+
РН – 12	+	+	+	+	+		+	+	+
РН – 13			+			+			
РН – 16	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН – 17	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН – 18	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН – 19							+		
РН – 24		+	+	+	+	+	+	+	
ДРН – 1		+	+	+	+			+	
ДРН – 2	+								
ДРН – 3			+						
ДРН – 4		+		+			+		+

2. Вибірковий блок 2 ***«Вибір з каталогу курсів»***

Вибір дисциплін із каталогу курсів з урахуванням власних потреб та інтересів дозволяє здобувачу поглибити фахові знання та здобути додаткові компетентності, зокрема в межах споріднених спеціальностей галузі знань, та/або ознайомитись із сучасним рівнем наукових досліджень різних галузей знань та розширити й поглибити знання за загальними й спеціальними (фаховими) компетентностями.