

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

**Вчена рада  
Київського університету імені Бориса Грінченка  
Протокол від 23 грудня 2021 року № 11**

**Наказ від 23 грудня 2021 року  
№ 841**

## **ПЛАН РОБОТИ**

**Київського університету імені Бориса Грінченка  
на 2022 рік**

## **План роботи укладено відповідно до Стратегії (Програми) розвитку Університету на 2018-2022 рр.**

### **СТРУКТУРА ПЛАНУ**

Циклограма

I. Корпоративна культура

II. Освітня стратегія

III. Наукова стратегія

IV. Міжнародна діяльність

V. Розвиток персоналу

VI. Взаємодія та підтримка студентів

VII. З Києвом і для Києва

VIII. Інфраструктура, фінанси, безпека

### **ПРИНЦИПИ**

- актуальність
- вимірюваність
- відповідність законодавству
- слідування стратегії, місії та цінностям Університету
- спрямованість на світові стандарти якості освіти
- конкретність
- узгодженість з пріоритетами розвитку м. Києва
- цілісність
- академічна доброчесність
- студентоцентризм
- інноваційність
- відкритість

## СПИСОК СКОРОЧЕНЬ

### *Підрозділи Університету*

#### **Факультети:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ФЕУ – Факультет економіки та управління                  | <input type="checkbox"/> ФПСРСО – Факультет психології, соціальної роботи та спеціальної освіти |
| <input type="checkbox"/> ФЖ – Факультет журналістики                              | <input type="checkbox"/> ФРГФ – Факультет романо-германської філології                          |
| <input type="checkbox"/> ФЗФВС – Факультет здоров'я, фізичного виховання і спорту | <input type="checkbox"/> ФСГН – Факультет суспільно-гуманітарних наук                           |
| <input type="checkbox"/> ФІТМ – Факультет інформаційних технологій та математики  | <input type="checkbox"/> ФСМ – Факультет східних мов  |
| <input type="checkbox"/> ФММХ – Факультет музичного мистецтва і хореографії       | <input type="checkbox"/> ФУФКМ – Факультет української філології, культури і мистецтва          |
| <input type="checkbox"/> ФОМД – Факультет образотворчого мистецтва і дизайну      |   |
| <input type="checkbox"/> ФПО – Факультет педагогічної освіти                      |   |
| <input type="checkbox"/> ФПМВ – Факультет права та міжнародних відносин           |   |

#### **Інші підрозділи:**

- ІПО – Інститут післядипломної освіти
- ФКУ – Фаховий коледж «Універсум»
- НДЛ ІВО – науково-дослідна лабораторія інтернаціоналізації вищої освіти
- НДЛ ЦО – науково-дослідна лабораторія цифровізації освіти
- НМЦ АЛ – науково-методичний центр акредитації та ліцензування
- НМЦ ДНПП – науково-методичний центр досліджень, наукових проектів та програм
- НМЦ ІРПД – науково-методичний центр інформаційно-рекламної та профорієнтаційної діяльності
- ННЦ РПЛ – навчально-науковий центр розвитку персоналу та лідерства
- НМЦ СГВОДС – навчально-методичний центр соціально-гуманітарної взаємодії та організації дозвілля студентів
- НМЦ СЯО – науково-методичний центр стандартизації та якості освіти

#### **Терміни:**

- АЦ – аналітичний центр
- ГП – години прийому
- МД – міжнародна діяльність
- НДЛ – науково-дослідна лабораторія
- НМНР – науково-методична та навчальна робота
- НМСГРЛ – науково-методична, соціально-гуманітарна робота та лідерство
- НМРЗОДВМС – науково-методична робота, зв'язки з органами державної влади та місцевого самоврядування
- НП – науковий працівник
- НПП – науково-педагогічний працівник
- НПСГР – науково-педагогічна та соціально-гуманітарна робота
- НР – наукова робота
- НТ САДМВ – Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених
- ОНП – освітньо-наукова програма
- ОП – освітня програма
- ОПАГР – організаційні питання та адміністративно-господарська робота
- ПВІОБГ – підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства
- РСС – Рада студентського самоврядування
- ПКП – правові та кадрові питання
- ЦК – циклова комісія

## Циклограма

	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
<b>ПН</b>	10.00-11.00 – оперативні наради		10.00-11.00 – оперативні наради	
		09.30-13.00 – засідання стипендіальної комісії		
<b>ВТ</b>	09.30-12.00 – нарада у проректора з НР	09.00-12.00 – нарада у проректора з НМНР	09.00-12.00 – нарада у проректора з НМНР	09.00-12.00 – нарада у проректора з НМНР
	10.00-12.00 – нарада у першого проректора		10.00-12.00 – нарада у першого проректора	
			11.00-13.00 – засідання вченої ради ФЗФВС	
			11.00-13.00 – засідання вченої ради ФСМ	
			12.00-14.00 – засідання вченої ради ФРГФ	
			12.00-14.30 – засідання вченої ради ФЖ	
			13.40-16.00 – засідання вченої ради ФУФКМ	
			13.00-15.00 – засідання методичної ради ФКУ	
			14.30-17.00 – засідання вченої ради ФОМД	
			14.30-17.00 – засідання вченої ради ФММХ	
	13.00-15.00 – ГП першого проректора	13.00-15.00 – ГП першого проректора	13.00-15.00 – ГП першого проректора	13.00-15.00 – ГП першого проректора
	15.00-17.00 – засідання Студентського парламенту	15.00-17.00 – засідання Ради НТ САДМВ Університету		
		15.00-17.00 – деканати		15.00-17.00 – деканати
	<b>СР</b>	09.30-13.00 – ректорат		09.30-13.00 – ректорат
			13.00-15.00 – засідання вченої ради ФПМВ	

			14.30-17.00 – засідання вченої ради ФПСРСО	
			15.00-17.00 – засідання вченої ради ФЕУ	
			15.00-17.00 – засідання вченої ради ФІТМ	
	15.00-17.00 – ГП проректора з МД	15.00-17.00 – ГП, нарада у проректора з МД	15.00-17.00 – ГП проректора з МД	15.00-17.00 – ГП проректора з МД
	15.00-17.00 – ГП проректора з НМРЗОДВМС	15.00-17.00 – ГП проректора з НМРЗОДВМС	15.00-17.00 – ГП проректора з НМРЗОДВМС	15.00-17.00 – ГП проректора з НМРЗОДВМС
			засідання атестаційних комісій	
<b>ЧТ</b>			10.00-17.00 – загальноуніверситетські заходи Студентського парламенту	
	10.00-12.00 – нарада у проректора з НМСГРЛ	10.00-12.00 – нарада у проректора з НМСГРЛ	10.00-12.00 – нарада у проректора з НМСГРЛ	10.00-12.00 – нарада у проректора з НМСГРЛ
		11.00-12.00 – нарада у проректора з ОПАГР	11.00-13.00 – засідання вченої ради ІПО	
			13.30-17.00 – засідання вченої ради ФСГН	
		14.30-17.00 – засідання студентських рад факультетів/ФКУ	14.30-17.00 – засідання вченої ради ФПО	
	15.00-17.00 – ГП ректора	15.00-17.00 – ГП ректора	15.00-17.00 – ГП ректора	15.00-17.00 – ГП ректора
	15.00-17.00 – ГП проректорів з НМНР, НМСГРЛ, НР, ОПАГР	15.00-17.00 – ГП проректорів з НМНР, НМСГРЛ, НР, ОПАГР	15.00-17.00 – ГП проректорів з НМНР, НМСГРЛ, НР, ОПАГР	15.00-17.00 – ГП проректорів з НМНР, НМСГРЛ, НР, ОПАГР
	15.00-17.00 – ГП деканів, директорів	15.00-17.00 – ГП деканів, директорів	15.00-17.00 – ГП деканів, директорів	15.00-17.00 – ГП деканів, директорів
			15.00-17.00 – засідання Студентського парламенту	

Збори трудових колективів факультетів – звіти деканів	10-19 січня
Звіти проректорів на Вченій раді Університету	20 січня
Конференція трудового колективу Університету – звіт ректора	27 січня
День Університету	28 вересня
День народження Бориса Грінченка	9 грудня

## I. КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Спадкоємці Бориса Грінченка</b>			
1.	Робота дискусійного україномовного студентського клубу «Логос»	січень-червень вересень-грудень	НМЦ СГВОДС Студентський парламент заступники деканів з НПСГР
2.	Обговорення проблем розвитку корпоративної культури на засіданнях Вченої ради Університету, ректорату, деканатів, директоратів, вчених рад факультетів, кафедр, робочих нарад у підрозділах, під час зустрічей та занять зі здобувачами вищої освіти	січень-лютий	проректори декани, директори завідувачі кафедр/НДЛ/НМЦ
3.	Відкритий творчий патріотичний фестиваль-конкурс «Народ-герой героїв появляє»	квітень-травень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС НМЦ ІРПД заступники деканів з НПСГР студентський парламент
4.	Проведення екскурсій для першокурсників (у т. ч. інтерактивних) у Музеї Бориса Грінченка	вересень	директор музею заступники деканів з НПСГР викладачі курсу «Університетські студії»
5.	Інтерактивний проєкт-конкурс «Словник Грінченка та сучасність»	вересень-грудень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС НДЛ ЦО заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
6.	Проведення Грінченківської декади (за окремим планом)	грудень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР студентський парламент
7.	Студентські проєкти вшанування пам'яті Бориса Грінченка (за окремим планом)	грудень	НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
8.	Творчий проєкт «Слово Грінченка»	грудень	НМЦ СГВОДС

			ФУФКМ заступники деканів з НПСГР
9.	Розвиток віртуального музею-архіву участі студентів, викладачів, співробітників Університету в Революції гідності (2013-2014 рр.)	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС ФСГН
10.	Перенесення колекції оцифрованих видань зі спадщини Бориса Грінченка	протягом року	Бібліотека НДЛ ЦО
11.	Розвиток Музею Бориса Грінченка (музеефікація фондів, оновлення експозиції, оцифрування фондів, реалізація просвітницьких проєктів, дослідження)	протягом року	проректор з НМСГРЛ директор музею
12.	Підготовка та видання спадщини Бориса Грінченка і наукової біографії Бориса Грінченка	протягом року	ФУФКМ кафедра української літератури, компаративістики і грінченкознавства
13.	Розвиток анімаційного проєкту «Казки Бориса Грінченка»	протягом року	ФІТМ
<b>Імплементация Кодексу корпоративної культури</b>			
14.	Проведення тренінгу «Мій університет Грінченка» для науково-педагогічних працівників та співробітників загальноуніверситетських підрозділів	січень, грудень	ННЦ РПЛ
15.	Дискусійна платформа «Українська мова крізь тисячоліття»	лютий	ФУФКМ заступники деканів з НПСГР
16.	Розвиток системи е-портфоліо та формування візуалізованих звітів рейтингового оцінювання «Лідер року»	лютий-грудень	НДЛ ЦО
17.	Реалізація освітнього курсу «English for leaders» для підвищення рівня володіння англійською мовою та розвиток лідерських компетенцій здобувачів освіти та викладачів	лютий-травень	НМЦ СГВОДС
18.	Міжнародна Академія з лідерства служіння для розвитку лідерських якостей у студентів	червень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС
19.	Дослідження рівня сприйняття корпоративної культури співробітниками Університету та її розвитку в умовах карантину та дистанційного навчання	грудень	Ректор проректори
20.	Залучення здобувачів освіти, викладачів, співробітників університету до системного навчання лідерству-служінню	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС
21.	Розвиток україномовного середовища та мовної культури в Університеті (за окремим планом)	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС НМЦ ІРПД

			заступники деканів з НПСГР ФУФКМ Студентський парламент
22.	Організація роботи постійнодіючого семінару комунікаційної, інформаційної культури та медіаграмотності співробітників Університету	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ ІРПД ФЖ
23.	Школа кураторів академічних груп (за окремим планом)	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
24.	Тематичні кураторські години з розвитку корпоративної культури та лідерства	протягом року	заступники деканів з НПСГР куратори академічних груп
<b>Імідж та бренд Університету</b>			
25.	Конкурс-фестиваль проєктів презентації університету в соціальних мережах	лютий	НМЦ СГВОДС НМЦ ІРПД заступники деканів з НПСГР
26.	Урочистості з нагоди посвяти у студенти та на честь вручення дипломів випускникам Університету	серпень грудень червень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС декани заступники деканів з НПСГР
27.	Урочистості до Дня Університету (за окремим планом)	28 вересня	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР студентський парламент
28.	V Фестиваль освітнього лідерства «Clever»	вересень	ННЦ РПЛ
29.	Загальноуніверситетська виставка-презентація досягнень співробітників та здобувачів освіти Університету з нагоди Дня Університету	вересень	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР Студентський парламент
30.	День подяки партнерам Університету	вересень	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР
31.	Всеукраїнський блогер-фест «Smart-blog»	грудень	ФЖ
32.	Дні факультетів (за окремим планом)	протягом року	декани заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів

33.	Модернізація та формування рейтингу прозорості структурних підрозділів Університету <ul style="list-style-type: none"> <li>- розширення рейтингу за іншими показниками дослідницької діяльності;</li> <li>- удосконалення візуального представлення рейтингу з можливістю фільтрування за підрозділами;</li> <li>- представлення кафедр Університету Грінченка в інтернет-просторі</li> </ul>	протягом року	НДІ ЦО помічники з ІКТ деканів
34.	Розвиток віртуальних проєктів на порталі Університету «Особистості в історії Університету» та «Людські історії Університету Грінченка»	протягом року	проректор з НМСГРЛ декани ФУФКМ, ІПО
35.	Розвиток Цифрового кампусу Університету <ul style="list-style-type: none"> <li>- створення віртуального помічника, чат-боту;</li> <li>- модернізація мобільної версії;</li> <li>- розробка автоматизованого сервісу ІТ-підтримки користувачів;</li> </ul> візуалізація компонентів діяльності в режимі реального часу	протягом року	НДІ ЦО
36.	Розвиток системи е-портфоліо <ul style="list-style-type: none"> <li>- реалізація автоматичного оновлення індексів цитування з НМБ Scopus, Web of Science;</li> <li>- експорт відомостей про викладача для подачі на конкурс;</li> <li>- формування візуалізованої статистики рейтингового оцінювання «Лідер року»</li> </ul>	протягом року	НДІ ЦО
37.	Організація участі здобувачів освіти в міжнародних та всеукраїнських творчих, мистецьких фестивалях, конкурсах та олімпіадах	протягом року	НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
38.	Залучення здобувачів освіти до відзначення знаменних дат, реалізації іміджевих заходів Університету	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
39.	Реалізація медіапроєкту «Словопис»	протягом року	ФЖ, «Астудія»
40.	Реалізація проєкту «Підприємницький університет»	протягом року	ФЕУ
41.	Реалізація медіапроєкту «Живе місто»	протягом року	ФЖ, «Астудія»
<b>Традиції доброчинності та волонтерства учасників освітнього процесу. Корпоративні заходи</b>			
42.	Благодійні акції до новорічних та різдвяних свят для соціально малозахищених категорій населення	січень, грудень	заступники деканів з НПСГР студентський парламент РСС структурних підрозділів

43.	Заходи до Дня Європи (за окремим планом у рамках столичної програми)	травень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
44.	Заходи до Дня Києва (за окремим планом у рамках столичної програми)	травень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
45.	Заходи до Дня захисту дітей (за окремим планом у рамках столичної програми)	травень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
46.	Благодійна акція «Подаруй бібліотеці книгу» до Всеукраїнського дня бібліотек	вересень	заступники деканів з НПСГР
47.	Заходи з нагоди Дня працівників освіти	жовтень	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР студентський парламент
48.	Волонтерська підтримка онкохворих дітей та дітей-інвалідів	протягом року	заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
49.	Волонтерська підтримка притулків для тварин	протягом року	заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
50.	Волонтерська підтримка проєктів: Олімпійського уроку з нагоди святкування Дня фізичної культури і спорту; щорічного «Пробігу під каштанами»; міжнародного марафону «Wizz Air Kyiv City Marathon» тощо	протягом року	заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
51.	Волонтерські акції: «16 днів проти гендерного насильства», «Крила янгола», «Час допомогти», «Миколай про тебе не забув», «Еко-фест челендж», «Let's do it Ukraine», «З любов'ю в серці»	протягом року	декани заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
52.	Участь у міських заходах, присвячених Міжнародному дню волонтера, благодійних акціях до Міжнародного дня людей з інвалідністю	протягом року	декани заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
53.	Волонтерство під час конкурсних турнірів FIRST LEGO League; фестивалю інновацій та сучасних технологій ROBOTICA та інших престижних заходів	протягом року	декани заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
54.	Організація та проведення відкритих лекцій, семінарів, майстер-класів в межах проєктів «Людина професії», «Клуб успішного випускника»	протягом року	декани заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів

## II. ОСВІТНЯ СТРАТЕГІЯ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Забезпечення якості освіти та освітніх стандартів</b>			
1.	Започаткування нових спеціальностей/освітніх програм у межах ліцензованих обсягів на першому (бакалаврському), другому (магістерському), третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти	лютий-травень	проректор з НМНР проректор з НР керівники структурних підрозділів
2.	Акредитація освітніх/освітньо-наукових програм	протягом року	НМЦ АЛ керівники структурних підрозділів Докторська школа
3.	Аналіз відповідності умов (кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення) для реалізації освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти та фахової передвищої освіти	квітень	проректор з НМНР проректор з НР НМЦ АЛ НМЦ СЯО керівники структурних підрозділів
4.	Проведення координаційних нарад гарантів освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти	двічі на рік	проректор з НМНР проректор з НР НМЦ АЛ
5.	Оновлення освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти за результатами обговорення зі стейкхолдерами, акредитації та з урахуванням стандартів вищої освіти	протягом року	гаранти ОП, ОНП декани проректор з НМНР проректор з НР
6.	Оновлення освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів за результатами обговорення зі стейкхолдерами та з урахуванням стандартів фахової передвищої освіти	протягом року	голови циклових комісій директор ФКУ проректор з НМНР
7.	Розробка/оновлення освітніх програм/навчальних модулів з урахуванням сучасних вимог дошкільної / початкової / базової середньої / профільної середньої освіти, професійного розвитку педагогів/керівників закладів освіти та ін. для слухачів у системі післядипломної освіти	протягом року	директор ІПО заступники директора ІПО завідувачі кафедр
8.	Оновлення нормативно-правового забезпечення діяльності Університету щодо удосконалення процедур: - формування індивідуальної траєкторії здобувачів освіти;	січень-червень	проректор з НМНР проректор з НР НМЦ СЯО

	- визнання результатів навчання / кредитів ЄКТС / кваліфікацій отриманих у межах формальної, неформальної та інформальної освіти		
9.	Оновлення каталогу вибіркових дисциплін для формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів всіх рівнів вищої та фахової передвищої освіти у 2022 році. Проведення процедури вибору	січень-вересень	декани НМЦ СЯО Докторська школа
10.	Розробка та затвердження нормативно-правового забезпечення діяльності Фахового коледжу «Універсум» відповідно до законодавчої бази у сфері фахової передвищої освіти: - Норми часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників ФКУ; - Положення про організацію освітнього процесу у ФКУ; - Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у ФКУ; - Порядок підготовки, виготовлення, видачі та обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту / зразки документів про фахову передвищу освіту	березень-червень	директор ФКУ проректор з НМНР НМЦ СЯО НМЦ АЛ
11.	Розробка та затвердження графіку освітнього процесу Університету на 2022-2023 н. р. та деталізованих графіків освітнього процесу: - Фахового коледжу «Універсум» - факультетів - аспірантури	травень	НМЦ СЯО заступники деканів з НМНР Докторська школа
12.	Розробка та затвердження робочих навчальних планів підготовки фахівців за освітньо-професійними/освітньо-науковими програмами на 2022-2023 н. р.	березень-травень	НМЦ СЯО заступники деканів з НМНР
13.	Розрахунок планового навчального навантаження педагогічних та науково-педагогічних працівників Університету на 2022-2023 н. р.	червень	НМЦ СЯО заступники деканів з НМНР
14.	Корегування планового навчального навантаження педагогічних та науково-педагогічних працівників Університету на 2022-2023 н. р. за результатами вступної кампанії 2022 р., руху контингенту здобувачів тощо	вересень	НМЦ СЯО декани завідувачі кафедр голови циклових комісій
15.	Закріплення навчального навантаження за педагогічними/науково-педагогічними працівниками кафедр/циклових комісій	червень, вересень	завідувачі кафедр голови циклових комісій

			декани
16.	Забезпечення процедури заповнення/перевірки/затвердження Електронного індивідуального плану роботи викладача на 2022-2023 н. р.	вересень, лютий, червень	завідувачі кафедр декани
17.	Розробка/оновлення та затвердження робочих програм навчальних дисциплін та програм практик для підготовки фахівців на 2022-2023 н. р.	двічі на рік (до 10 вересня, до 10 лютого)	завідувачі кафедр голови циклових комісій НМЦ СЯО
18.	Запровадження електронного сервісу для перевірки робочих програм навчальних дисциплін та програм практик	вересень	НМЦ СЯО проректор з НМНР
19.	Проведення вхідного контролю рівня сформованості предметних компетентностей першокурсників. Організація груп вирівнювання	вересень	завідувачі кафедр заступники деканів з НМНР
20.	Розробка/оновлення та запровадження навчальних модулів з урахуванням вимог Стандарту базової середньої освіти, для слухачів у системі післядипломної освіти	протягом року	заступники директора ІПО завідувачі кафедр
21.	Розробка/оновлення та затвердження тем кваліфікаційних робіт/проєктів здобувачів фахової передвищої освіти, першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	жовтень- листопад	заступники деканів з НМНР завідувачі кафедр голови циклових комісій
22.	Розробка/оновлення та затвердження програм атестації здобувачів фахової передвищої освіти, першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	двічі на рік (жовтень, квітень)	заступники деканів з НМНР завідувачі кафедр голови циклових комісій
23.	Підготовка, затвердження та оприлюднення розкладів занять/сесій академічних груп здобувачів всіх рівнів освіти та форм навчання на I та II півріччя	двічі на рік, (вересень, лютий)	заступники деканів з НМНР Докторська школа
24.	Розробка та сертифікація ЕНК з навчальних дисциплін	протягом року	декани завідувачі кафедр голови циклових комісій
25.	Наповнення системи е-навчання Університету якісним освітнім контентом, створення відеолекцій/відеокурсів, віртуальних лабораторій	протягом року	НДЛ ЦО декани завідувачі кафедр голови циклових комісій
26.	Проведення гостьових лекцій та навчальних занять, у т. ч. із використанням цифрових технологій	протягом року	декани завідувачі кафедр

			ГОЛОВИ ЦИКЛОВИХ КОМІСІЙ
27.	<p>Запровадження електронної системи «Деканат» в освітній процес Університету</p> <p>III етап (2021-2022 н. р.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- введення в дію КП «ПС-Розклад»;</li> <li>- апробація та введення в дію КП «ПС-Кафедра» в частині фактичного виконання навчального навантаження ПП/НПП з урахуванням «ПС-Розклад»;</li> <li>- апробація та введення в дію КП «ПС-Журнал успішності» в частині даних підсумкового (семестрового) контролю та побудови рейтингу успішності здобувачів;</li> <li>- налаштування форм документів/звітності до затверджених/прийнятих в Університеті.</li> </ul> <p>IV етап (2022-2023 н. р.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- апробація та введення в дію КП «ПС-Академдовідка», «ПС-Додаток до диплома»;</li> <li>- апробація КП «ПС-Електронний кабінет викладача»</li> </ul>	протягом року	<p>проректор з НМНР</p> <p>НМЦ СЯО</p> <p>заступники деканів з НМНР</p> <p>завідувачі кафедр</p> <p>голови циклових комісій</p>
28.	<p>Моніторинг якості надання освітніх послуг у структурних підрозділах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведення анкетування «Портрет першокурсників»</li> <li>- проведення анкетування «Викладач очима студентів/аспірантів»</li> <li>- проведення опитування здобувачів щодо якості надання освітніх послуг (освітніх програм, форм та методів навчання, об'єктивності та прозорості оцінювання, дотримання норм академічної доброчесності тощо)</li> <li>- побудова рейтингу успішності здобувачів усіх форм навчання</li> <li>- аналіз показників якості/успішності здобувачів усіх форм навчання</li> </ul>	протягом року	<p>НМЦ СЯО</p> <p>НДЛ ЦО</p> <p>Докторська школа</p> <p>декани</p> <p>завідувачі кафедр</p> <p>голови циклових комісій</p>
29.	<p>Аналіз реалізації Нової освітньої стратегії – кількісні та якісні показники досягнення запланованих результатів; ефективність моделі «аудиторія – центр компетентностей – база практики» з урахуванням карантинних обмежень</p>	травень	<p>НМЦ СЯО</p> <p>декани</p> <p>завідувачі кафедр</p>
30.	<p>Співпраця з роботодавцями на партнерських засадах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- залучення до проектування/обговорення/експертизи освітніх програм;</li> <li>- залучення до освітнього процесу шляхом проведення різних видів навчальних занять (гостьові лекції, бінарні лекції, майстер-класи тощо);</li> </ul>	протягом року	<p>проректор з НМНР</p> <p>проректор з НР</p> <p>декани</p> <p>завідувачі кафедр</p>

	<p>участі у роботі екзаменаційних комісій для атестації здобувачів освіти; участі у експертизі/рецензуванні курсових/випускних робіт/проектів здобувачів;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участь у заходах щодо сприяння працевлаштуванню випускників Університету.</li> </ul> <p>Проведення засідань Рад роботодавців (за окремим планом)</p>		ГОЛОВИ ЦИКЛОВИХ КОМІСІЙ
31.	Рівнорівневе посилення іншомовної компетентності здобувачів (курси вивчення іноземної мови, викладання навчальних дисциплін англійською мовою, захист випускових робіт іноземною мовою тощо).	протягом року	декани завідувачі кафедр ФРГФ
32.	Розробка та запровадження англійських освітніх програм	протягом року	декани завідувачі кафедр
33.	Організація курсів іноземної мови для вступу до магістратури для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти	вересень-листопад	декани
34.	Проведення інформативно-роз'яснювальних консультацій (у т. ч. онлайн) зі здобувачами щодо працевлаштування, моніторингу забезпеченості робочими місцями та потреби у сприянні працевлаштуванню	лютий, березень, листопад	декани заступники деканів з НМНР НМЦ СЯО
35.	Проведення заходів щодо сприяння працевлаштуванню випускників (у т. ч. онлайн): «ярмарки вакансій», зустрічі з роботодавцями, майстер-класи з техніки пошуку роботи та проходження співбесід із залученням фахівців Київського міського центру зайнятості	лютий-квітень	декани заступники деканів з НМНР НМЦ СЯО
36.	Збір та узагальнення інформації щодо працевлаштування випускників першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	січень-лютий серпень-вересень	декани НМЦ СЯО
37.	<p>Налагодження систематичної співпраці з випускниками Університету:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- збирання, аналіз та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників ОП;</li> <li>- залучення до проектування/обговорення/експертизи освітніх програм;</li> <li>- створення рад випускників факультетів/ФКУ;</li> <li>- затвердження Положення про ради випускників Університету</li> </ul>	протягом року	завідувачі кафедр заступники деканів з НМНР декани

<b>Профорієнтаційна робота. Доуніверситетська підготовка. Рекрутація</b>			
38.	Оновлення та розміщення рекламних матеріалів для вступників 2022 р. (у т. ч. для іноземців та осіб без громадянства) на сайті Університету та у соціальних мережах	протягом року	НМЦ ІРПД ПВІОБГ декани заступники деканів з НМНР завідувачі кафедр
39.	Проведення консультативних зустрічей зі студентами випускних груп ОКР «молодший спеціаліст», ОПС «фаховий молодший бакалавр» та СВО «бакалавр» щодо можливостей продовження навчання на освітніх програмах підготовки відповідно бакалаврів/магістрів	лютий, березень, листопад	декани заступники деканів з НМНР завідувачі кафедр
40.	Проведення профорієнтаційних заходів: - Дні відкритих дверей; - екскурсії (у т. ч. онлайн-екскурсії) для старшокласників м. Києва до Університету; - спільні майстер-класи для студентів і учнів; - розповсюдження пакету рекламних матеріалів про Університет; - залучення школярів м. Києва до позанавчальних заходів тощо	протягом року	НМЦ ІРПД декани завідувачі кафедр
41.	Організація та супровід роботи підготовчого відділення для іноземців та осіб без громадянства	протягом року	проректор з НМНР ПВІОБГ
42.	Організація та супровід роботи курсів доуніверситетської підготовки	протягом року	відділ доуніверситетської підготовки
43.	Підготовка та організація прийому на навчання до Університету в 2022 р.	березень-серпень	проректор з НМНР проректор з НР приймальна комісія декани

### III. НАУКОВА СТРАТЕГІЯ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Розвиток дослідницької культури</b>			
1.	Реалізація колективних та індивідуальних досліджень, у т. ч. в рамках наукових тем структурних підрозділів	протягом року	керівники наукових тем завідувачі кафедр/НДЛ декани заступники деканів з НР
2.	Розвиток дослідницької культури та продукування нових наукових знань, у т. ч. за напрямками наукових шкіл Університету	протягом року	керівники наукових шкіл декани заступники деканів з НР завідувачі кафедр/НДЛ
3.	Організація та проведення аналітичних досліджень «Трансформація системи вищої освіти в Україні», «Запровадження та розвиток міжпредметної інтеграції в старшій школі», «Україна в Європейському просторі вищої освіти: вектори публічної політики»	протягом року	АЦ «ОсвітАналітика»
4.	Підготовка аналітичних матеріалів, публікацій та інших продуктів з актуальних проблем освітньої політики	протягом року	АЦ «ОсвітАналітика»
5.	Пропагування академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності, у т. ч. через перевірку академічних текстів та наукових робіт щодо наявності/відсутності плагіату з використанням спеціалізованих програмних засобів	протягом року	проректор з НМНР проректор з НР декани завідувачі кафедр/НДЛ заступники деканів з НМНР та НР гаранти ОП, ОНП НПП, НП Бібліотека наукові керівники наукові консультанти голови спецрад рецензенти головні редактори відповідальні секретарі

6.	Підвищення публікаційної активності науково-педагогічних та наукових працівників Університету, зокрема у виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science	протягом року	декани завідувачі кафедр/НДЛ НПП, НП
7.	Оформлення патентів, свідоцтв на об'єкти інтелектуальної власності	протягом року	НМЦ ДНПП
8.	Популяризація результатів досліджень через е-ресурси (офіційний веб-сайт Університету, сайти періодичних наукових видань Університету, Інституційний репозиторій, Research Gate, соціальні мережі тощо)	протягом року	НМЦ ДНПП Бібліотека заступники деканів з НР декани завідувачі кафедр/НДЛ НПП, НП
9.	Модернізація Цифрової бібліотеки Університету та перехід на базу програмного забезпечення «Openka»	протягом року	НДЛ ЦО Бібліотека
10.	Співпраця з Міжнародним фондом «Відродження» в напрямі розвитку університетських аналітичних центрів	протягом року	перший проректор АЦ «ОсвітАналітика»
11.	Співпраця з міжнародними організаціями та установами з метою впровадження кращих міжнародних практик функціонування аналітичних центрів	протягом року	перший проректор АЦ «ОсвітАналітика»
<b>Підготовка кадрів вищої кваліфікації. Аспірантура, докторантура. Спеціалізовані вчені ради Університету</b>			
12.	Підготовка до вступної кампанії до аспірантури, докторантури Університету	січень-червень	керівник Докторської школи декани заступники деканів з НР завідувачі кафедр гаранти ОНП
13.	Проміжні та підсумкові звіти аспірантів, докторантів про виконання індивідуальних планів роботи	січень червень	завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП заступники деканів з НР керівник Докторської школи
14.	Модуль «Державне – міжнародне – суспільне: європейські цінності та норми, що формують завдання міждисциплінарного навчального модулю (STIPENDIUM)» програми ЄС Еразмус+: напрям Жан Моне для аспірантів Університету	червень	НДЛ ІВО
15.	Проведення вступної кампанії до аспірантури, докторантури Університету	липень-серпень	керівник Докторської школи

			декани заступники деканів з НР завідувачі кафедр гаранти ОНП
16.	Формування індивідуальної траєкторії навчання аспірантів та вибору освітніх компонентів	вересень- грудень	наукові керівники завідувачі кафедр гаранти ОНП керівник Докторської школи
17.	Проведення VII Міжнародної Грінченківської наукової школи для аспірантів і докторантів з галузі знань 01 Освіта/Педагогіка	листопад	ФПО кафедра освітології та психолого-педагогічних наук
18.	Імплементация: – Тимчасового порядку присудження ступеня доктора філософії (Постанова Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. №167 (зі змінами)) – Порядку присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук (Постанова Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2021 р. № 1197) – Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії (Постанова Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44 (зі змінами)) – Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977) – Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами))	протягом року	проректор з НР керівник Докторської школи декани завідувачі кафедр наукові керівники/консультанти гаранти ОНП
19.	Організація та проведення засідань спеціалізованих вчених рад Університету із захисту докторів (кандидатів) наук, забезпечення якості та прозорості їх діяльності	протягом року	голови спеціалізованих вчених рад Докторська школа
20.	Створення спеціалізованих вчених рад Університету для разових захистів здобувачів на здобуття ступеня доктора філософії	протягом року	декани завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП проректор з НР

			Докторська школа
21.	Організація та проведення засідань спеціалізованих вчених рад Університету для разових захистів здобувачів на здобуття ступеня доктора філософії	протягом року	голови спеціалізованих вчених рад рецензенти Докторська школа
22.	Проведення засідань кафедр для публічних презентацій здобувачами ступеня доктора філософії наукових результатів дисертацій та їх обговорення	протягом року	завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП рецензенти декани заступники деканів з НР Докторська школа
23.	Наповнення е-портфолію аспірантів на Вікі-порталі Університету	протягом року	завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП заступники деканів з НР керівник Докторської школи
<b>Наукова діяльність здобувачів вищої освіти</b>			
24.	Розвиток навчання, заснованого на дослідженнях, та підвищення дослідницької культури здобувачів вищої освіти	протягом року	декани завідувачі кафедр
25.	Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт I тур	листопад-січень	НМЦ ДНПП заступники деканів з НР завідувачі кафедр
26.	Серія науково-практичних онлайн-конференцій «Сучасна прикладна політологія: виклики, стан та перспективи» (спільно з Всеукраїнською громадською організацією «Всеукраїнська асоціація політичних наук»)	січень	ФСГН кафедра політології та соціології
27.	II Всеукраїнський студентський науково-практичний онлайн-форум (з міжнародною участю) «Іншомовна освіта очима студентів»	травень	ФПО кафедра іноземних мов і методик їх навчання

28.	III Студентська наукова онлайн-конференція «Актуальні проблеми міжнародних відносин та міжнародного права»	травень	ФПМВ кафедра міжнародних відносин та міжнародного права
29.	Науковий семінар «Прикладні технології у філологічних студіях»	травень	ФРГФ кафедра романської філології та порівняльно-типологічного мовознавства
30.	II Студентська науково-практична онлайн-конференція «Перші кроки у науці: науковий пошук студентів фахових коледжів»	травень	ФКУ заступник директора з навчальної роботи
31.	X Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція студентів, аспірантів «Актуальні проблеми мистецької освіти і художньої культури»	травень	ФММХ заступник декана з НР НТСАДМ ІМ
32.	Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція «Дослідження молодих вчених: від ідеї до реалізації»	травень	НТ САДМВ Університету НМЦ ДНПП
33.	Студентська наукова онлайн-конференція «Сучасні виклики в спорті, фізичному вихованні та фітнесі: наукові дослідження студентів»	травень	ФЗФВС кафедра спорту та фітнесу
34.	IX Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція молодих науковців «Інформаційні технології – 2022»	травень	ФІТМ кафедра комп'ютерних наук і математики
35.	Міжнародна студентська науково-практична онлайн-конференція «Креативні індустрії: сучасні тренди»	жовтень	ФЖ кафедра видавничої справи
36.	Загальноуніверситетський науковий квест «Київ – моя столиця»	жовтень	НТ САДМВ Університету
37.	Щорічна Конференція членів (делегатів) Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету (в онлайн-режимі)	жовтень	НТ САДМВ Університету

38.	Студентська науково-практична конференція «Перші кроки у науку» (в онлайн-режимі)	листопад	ФПСРСО заступник декана з НР
39.	Заходи в межах Школи академічної доброчесності	протягом року	НТ САДМВ Університету та структурних підрозділів заступники деканів з НР
40.	Засідання наукових гуртків Університету	протягом року	структурні підрозділи
<b>Підвищення якості наукових періодичних видань Університету</b>			
41.	Просування наукових періодичних видань Університету до категорії Б Переліку наукових фахових видань України та міжнародних наукометричних баз даних Scopus / Web of Science	протягом року	головні редактори відповідальні секретарі (випускові редактори) Бібліотека
42.	Аналіз наукових періодичних видань Університету в частині виконання вимог наукометричних баз Scopus/Web of Science, проведення семінарів для редколегій	протягом року	Бібліотека відповідальні секретарі (випускові редактори)
43.	Забезпечення прозорості та доступності редакційно-видавничого процесу наукових періодичних видань Університету, підвищення якості рецензування контенту, розширення географії авторів	протягом року	головні редактори відповідальні секретарі (випускові редактори) редколегії видань
44.	Забезпечення представлення наукових журналів у системі Crossref Cited-by Linking та передача повних метаданих статей (Abstract, ORCID, License URL та ін.)	протягом року	Бібліотека редколегії видань
45.	Оновлення системи Open Journal System для сайтів наукових періодичних видань Університету, встановлення додаткових плагінів для роботи та ін.	протягом року	НДЛ ЦО Бібліотека редколегії видань
46.	Присвоєння ідентифікатора DOI для наукових періодичних видань Університету	протягом року	Бібліотека

47.	Наповнення Інституційного репозиторію, підвищення його рейтингу і видимості у цифровому інформаційному просторі	протягом року	Бібліотека НДЛ ЦО завідувачі кафедр помічники деканів з ІКТ
<b>Наукові конференції та інші заходи</b>			
48.	Міжнародна науково-практична онлайн-конференція «Освітологія – 2022. Якість освіти в університеті: міждисциплінарний дискурс»	квітень	НДЛ освітології
49.	II Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція (з міжнародною участю) «Мистецтво танцю і хореографічна освіта: досвід, тенденції, перспективи».	квітень	ФММХ кафедра хореографії
50.	VIII Міжнародна науково-практична онлайн-конференція «Професійна мистецька освіта та художня культура: виклики XXI століття»	травень	ФММХ кафедра музикознавства та музичної освіти
51.	Наукова цукерня – 2022 (онлайн)	травень	ФПРСО заступник декана з НР
52.	Всеукраїнська наукова онлайн-конференція «Київські філософські студії – 2022» (спільно з Інститутом філософії імені Г.С. Сковороди НАН України)	травень	ФСГН кафедра філософії
53.	XI Всеукраїнська наукова онлайн-конференція: «Київ і кияни у соціокультурному просторі України XIX – початку XX століть: місто як інформаційно-комунікаційний осередок»	травень	ФСГН кафедра історії України
54.	Всеукраїнська (з міжнародною участю) науково-практична онлайн-конференція «Наукові розвідки з актуальних проблем публічного та приватного права»	травень	ФПМВ кафедра публічного та приватного права
55.	Фестиваль науки – 2022 (до Дня науки в Україні) (за окремим планом)	травень	ННЦ ДНПП факультети заступники деканів з НР
56.	Workshop on Cybersecurity Providing in Information and Telecommunication Systems (онлайн)	червень	ФІТМ кафедра інформаційної та кібернетичної безпеки імені професора В.Бурячка
57.	Всеукраїнська (з міжнародною участю) наукова онлайн-конференція «Літературний процес: деконструкція, хаос, апокаліптика»	жовтень	ФУФКМ кафедра української літератури,

			компаративістики і грінченкознавства
58.	Всеукраїнська онлайн-конференція (з міжнародною участю) «Інноваційні освітні практики підготовки сучасного педагога в умовах реалізації концепції «Нова українська школа»	грудень	ФПО заступник декана з НР кафедра початкової освіти
59.	IV Міжнародна наукова онлайн-конференція «Педагогіка у міждисциплінарному вимірі: феномен інноваційності сучасної вищої освіти» (в онлайн-режимі)	листопад	ФПО заступник декана з НР кафедра освітології та психолого-педагогічних наук
60.	Всеукраїнська онлайн-конференція науково-практична «Дистанційне та змішане навчання як засіб реалізації індивідуальної траєкторії професійного зростання педагога»	листопад	ІПО кафедра природничо-математичної освіти і технологій
61.	Всеукраїнська науково-практична конференція «Практичні комунікаційні кейси в інклюзивному освітньому середовищі» (в онлайн-режимі)	листопад	ФЖ кафедра медіапродюсування та видавничої справи
62.	Всеукраїнська наукова конференція (XV щорічні Грінченківські читання) «Біографічний наратив: текст і дискурс» (в онлайн-режимі)	грудень	ФУФКМ кафедра української літератури, компаративістики і грінченкознавства
63.	IV Міжнародна наукова онлайн-конференція «Health, Physical Education and Sport: Perspectives and Best Practices» («Здоров'я, фізичне виховання і спорт: перспективи та кращі практики»)	грудень	ФЗФВС декан ФЗФВС
64.	II Міжнародна науково-практична конференція «Digital Humanities Workshop (DHW)» (в онлайн-режимі)	грудень	ФРГФ кафедра романської філології та порівняльно-типологічного мовознавства

#### IV. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Міжнародні грантові проєкти та програми, академічна мобільність</b>			
1.	Міжнародний проєкт «Партнерство для навчання та викладання математиці в Університеті (PLATINUM)» програми Еразмус+ КА2	протягом року	ФІТМ НДЛ ЦО
2.	Міжнародний проєкт «Навчальне цифрове підприємництво» програми ЄС Еразмус+ КА2	протягом року	ФІТМ
3.	Міжнародний проєкт «Консультавання українських університетів щодо розробки навчальних планів магістерської роботи в електронному уряді та інформування про електронне управління»	протягом року	ФІТМ
4.	Модуль «Державне-міжнародне-суспільне: європейські цінності та норми, що формують завдання міждисциплінарного навчального модулю (STIPENDIUM)» програми ЄС Еразмус+: напрям Жан Моне	протягом року	НДЛ ІВО
5.	Міжнародний проєкт «Горизонт 2020 ELEXIS: європейська лексикографічна інфраструктура»	протягом року	ФРГФ
6.	Міжнародний проєкт «Горизонт 2020 ELEXIS: лексичний мінімум медіазнавця»	протягом року	ФЖ
7.	Міжнародний проєкт «Gender-ing ELT: International perspectives, practices, policies» – міжнародний проєкт United Nations' Sustainable Development Goal 5 on gender equality	протягом року	ФРГФ НДЛ ІВО
8.	Участь у Міжнародному проєкті викладання французької мови PROFLE+	протягом року	ФРГФ
9.	Міжнародний проєкт «Кроскультурне дослідження супервізійної програми в галузі психологічного консультування і травматерапії» у рамках співпраці з Ріджент Університетом (США)	протягом року	ФПСРСО
10.	Міжнародний проєкт «Студентська академічна мобільність в Україні (САМ)» (грант від Британської Ради в Україні)	протягом року	ФПСРСО
11.	Міжнародний проєкт «LEGO Foundation» в Україні відповідно до меморандуму про взаєморозуміння між Міністерством освіти і науки України та компанією LEGO Foundation (Данія)	протягом року	ФПО
12.	Міжнародний проєкт «Learning Together» для тренерів «Вищої школи», що реалізується за сприяння Міністерства освіти і науки України та фінансової	протягом року	ФПО

	підтримки Міністерства закордонних справ Фінляндії та Європейського Союзу		
13.	Міжнародний проєкт «Biochemical processes related to professional sports and athletes» (Університет фізичного виховання, Угорщина)	протягом року	ФЗФВС
14.	Міжнародний проєкт «STEM School Label в Україні».	протягом року	ІПО
15.	Моніторинг та аналіз актуальних грантових програм з міжнародного співробітництва (міжнародні гранти для стажування, реалізації досліджень, академічної мобільності тощо)	протягом року	НДЛ ІВО
16.	Активне міжнародне співробітництво з метою створення спільних науково-дослідницьких груп і реалізації спільних науково-дослідних проєктів	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
17.	Забезпечення функціонування каналів розповсюдження інформації щодо можливостей участі Університету в грантових програмах	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
18.	Проведення навчальних тренінгів для співробітників Університету щодо участі у міжнародних колективних та індивідуальних грантових програмах і проєктах	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
19.	Методичний та технічний супровід процедури оформлення проєктних заявок і необхідних документів для участі Університету в міжнародних програмах, проєктах	протягом року	НДЛ ІВО
20.	Проведення науково-практичних заходів у межах реалізації міжнародних проєктів	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО керівники проєктів
21.	Пошук партнерів для участі у Програмах ЄС «Еразмус+» (KA107; KA2; напрям Жан Моне) та «Horizon-2020»	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
22.	Створення проєктних груп для написання грантових заявок	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО декани
23.	Подання проєктних заявок для участі у Програмах ЄС «Еразмус+» (KA107; KA2; напрям Жан Моне) та «Horizon-2020»	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО декани завідувачі кафедр
24.	Пошук партнерів для участі у програмах мобільності «Еразмус+» (KA107)	протягом року	проректор з МД

			НДЛ ІВО
25.	Забезпечення мобільності (викладачів і здобувачів вищої освіти) у рамках підтриманих заявок програми «Еразмус+» (КА107)	протягом року	НДЛ ІВО
26.	Проведення інформаційних семінарів по питанням міжнародної академічної мобільності для учасників освітнього процесу Університету	протягом року	НДЛ ІВО
27.	Створення та оновлення інформаційних баз щодо можливостей академічної мобільності учасників освітнього процесу Університету	протягом року	НДЛ ІВО
28.	Координація академічної мобільності запрошених викладачів для читання гостьових лекцій в Університеті	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
29.	Організація обміну (викладачами і здобувачами вищої освіти) у рамках укладених договорів про співпрацю з університетами-партнерами	протягом року	НДЛ ІВО
30.	Сприяння вхідній мобільності Університету в рамках підписаних договорів про співпрацю	протягом року	НДЛ ІВО
<b>Встановлення, підтримка, розвиток партнерських зв'язків з міжнародними інституціями в Україні і за кордоном</b>			
31.	Підтримка наявних та встановлення нових партнерських зв'язків із закордонними університетами та організаціями, спрямованих на розробку та впровадження спільних науково-освітніх проєктів	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
32.	Участь Університету у заходах міжнародних асоціацій, висвітлення актуальної інформації Міжнародної асоціації університетів та Європейської асоціації університетів на сайті та розповсюдження її серед професорсько-викладацького складу Університету	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
33.	Укладання угод про співробітництво із закордонними закладами вищої освіти та науковими установами	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО декани завідувачі кафедр
34.	Технічний супровід процедури оформлення договорів про міжнародне співробітництво Університету у галузі освіти та наукового співробітництва	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
35.	Інформування співробітників Університету про підписані міжнародні угоди та напрямки співробітництва з університетами-партнерами	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
36.	Аналіз результативності та перспективності існуючих договірних відносин Університету з партнерами	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
37.	Здійснення координації і контролю виконання зобов'язань відповідно до	протягом року	проректор з МД

	міжнародних договорів, програм та інших договірно-правових документів		НДЛ ІВО
38.	Організація гостьових лекцій-презентацій міжнародних фондів, організацій та професорів закордонних університетів для здобувачів вищої освіти і професорсько-викладацького складу Університету	протягом року	НДЛ ІВО декани
39.	Проведення наукових досліджень міжнародних тенденцій інтернаціоналізації освіти та формування відповідної стратегії Університету	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
40.	Розповсюдження інформації про міжнародні заходи Університету серед партнерів та міжнародних організацій	протягом року	НДЛ ІВО
41.	Організація заходів з представниками посольств та культурних інституцій іноземних країн з метою популяризації Університету на міжнародній арені	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО декани
42.	Підготовка та розповсюдження дайджесту про російсько-українську війну в Україні серед міжнародних партнерів Університету	під час війни	НДЛ ІВО
43.	Підготовка та проведення лекцій-презентацій про російсько-українську війну в Україні для міжнародної академічної спільноти	під час війни	НДЛ ІВО
44.	Організація термінових програм академічної мобільності для тимчасово переміщених студентів та викладачів Університету серед міжнародних партнерів	під час війни	НДЛ ІВО
<b>Сприяння навчанню іноземних громадян в Університеті</b>			
45.	Розробка стратегії інтернаціоналізації Університету Грінченка 2023-2028 роки на основі найкращих практик європейських університетів	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
46.	Сприяння рекрутингу іноземних громадян для навчання в Університеті через взаємодію з Міністерством освіти і науки України та зарубіжними організаціями	протягом року	проректор з МД НДЛ ІВО
47.	Співпраця з Державною міграційною службою в Україні та Службою безпеки України з питань навчання та працевлаштування іноземних громадян в Університеті та їх легалізації перебування на території України	протягом року	НДЛ ІВО підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства
48.	Супровід, легалізація перебування в Україні викладачів, науковців та здобувачами вищої освіти, які прибувають до Університету за програмами академічної мобільності	протягом року	НДЛ ІВО
49.	Співпраця з Міністерством освіти і науки України щодо оформлення запрошень на провадження освітньої та наукової діяльності іноземних громадян в Університеті	протягом року	НДЛ ІВО підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства

50.	Співпраця з компаніями-агентами по набору іноземців щодо отримання освітніх послуг в Університеті	протягом року	підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства
51.	Співпраця з Українським державним центром міжнародної освіти щодо надання іноземцям візової підтримки для в'їзду в Україну з метою перебування на території нашої держави протягом терміну навчання в Університеті	протягом року	підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства
52.	Контроль за коректністю укладання і подальшим затвердженням програм перебування іноземних партнерів в Університеті	протягом року	НДЛ ІВО
53.	Робота з англійською версією сайту Університету для підтримки міжнародного іміджу Університету	протягом року	НДЛ ІВО

**V. РОЗВИТОК ПЕРСОНАЛУ**

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Організація і проведення Програми навчання працівників загальноуніверситетських підрозділів Університету	січень-травень вересень-грудень	ННЦ РПЛ
2.	Організація і проведення тренінгового навчання для науково-педагогічних працівників Університету «Пригости розмовою українською мовою...» з метою підвищення рівня володіння державною мовою	січень-травень	ФУФКМ кафедра української мови
3.	Онлайн-курс «Основи правового захисту об'єктів інтелектуальної власності» для науковців Університету	квітень-травень	НМЦ ДНПП
4.	Дослідження лояльності персоналу Університету / оцінка корпоративної залученості	травень-червень	ННЦ РПЛ
5.	Сертифікатна програма з медіаграмотності для викладачів/вчителів	травень/жовтень	ФЖ
6.	Аналіз якісного та кількісного складу працівників, виявлення потреби у персоналі	серпень	помічник ректора з ПКП начальник відділу кадрів
7.	Формування структури та штату, організація конкурсів на заміщення вакантних посад, призначення, створення кадрового резерву, переміщення тощо	серпень-вересень	помічник ректора з ПКП начальник відділу кадрів декани факультетів директори ІПО/ФКУ
8.	Реалізація системи адаптації новопризначених співробітників	вересень-листопад	ННЦ РПЛ
9.	Проведення відкритих вебінарів в межах програми «Зустріч з лідером»	щомісяця	ННЦ РПЛ
10.	Робота з кадровим резервом	протягом року	проректори помічник ректора з ПКП декани факультетів директори ІПО/ФКУ
11.	Моніторинг задоволеності персоналу	протягом року	Ректор проректори декани факультетів директори ІПО/ФКУ ННЦ РПЛ

## VI. ВЗАЄМОДІЯ ТА ПІДТРИМКА СТУДЕНТІВ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Соціальний захист та підтримка студентів</b>			
1.	Благодійні акції до Дня Святого Миколая, Різдва, Великодня для студентів соціальних категорій Університету	січень квітень грудень	первинна профспілкова організація студентів заступники деканів з НПСГР
2.	Selfi-конкурс «Оселя по-грінченківськи» (на кращу кімнату в гуртожитку)	листопад	НМЦ СГВОДС вихователі гуртожитків РСС гуртожитків
3.	Визначення потреб студентів щодо забезпечення гуртожитком на 2022-2023 н. р.	травень-червень	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР
4.	Співпраця з партнерами Університету щодо поселення студентів у гуртожитки	червень-вересень	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР
5.	Організація поселення студентів у гуртожитки	серпень-вересень	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР
6.	Психологічне консультування учасників освітнього процесу на постійній основі	протягом року	ФПСРСО соціально-психологічна служба
7.	Впровадження системи заходів щодо підвищення рівня загальної та побутової культури студентів	протягом року	заступники деканів з НПСГР НМЦ СГВОДС вихователі гуртожитків
8.	Ведення бази руху студентів в гуртожитках університету та партнерів, опрацювання подань щодо вселення/виселення студентів в гуртожитки університету, підготовка проєктів відповідних наказів	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
9.	Система заходів щодо нарахування соціальних виплат студентам	протягом року	заступники деканів з НПСГР
10.	Моніторинг змін у нормативно-правовій базі щодо соціального захисту студентської молоді	протягом року	НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
11.	Підтримка студентів-сиріт під час святкових днів, канікул	протягом року	заступники деканів з НПСГР вихователі гуртожитків
12.	Проведення благодійних акцій для підтримки студентів соціальних категорій та тих, що опинилися в складних життєвих обставинах та ситуаціях	протягом року	заступники деканів з НПСГР первинна профспілкова організація

			студентів
13.	Співпраця з благодійними фондами, спонсорами, громадськими організаціями	протягом року	заступники деканів з НПСГР
14.	Проведення акцій з метою залучення студентів до соціальних практик, забезпечення підтримки їхньої творчої, громадської, наукової, підприємницької активності (за окремим планом)	протягом року	заступники деканів з НПСГР куратори РСС структурних підрозділів
15.	Консультації студентів соціальних категорій	протягом року	заступники деканів з НПСГР
16.	Взаємодія зі студентськими радами гуртожитків, координація їхньої співпраці із завідувачами та вихователями гуртожитків	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР Студентський парламент
17.	Проведення організаційних, пізнавальних, культурно-розважальних заходів та заходів із самообслуговування, розвитку побутової культури в гуртожитках	протягом року	вихователі гуртожитків заступники деканів з НПСГР РСС гуртожитків
18.	Здійснення контролю оплати студентами за проживання та додаткові послуги в гуртожитках	протягом року	заступники деканів з НПСГР НМЦ СГВОДС
19.	Соціально-педагогічний супровід студентів, що мешкають у гуртожитку	протягом року	заступники деканів з НПСГР вихователі гуртожитків
20.	Серія онлайн-лекторіїв для здобувачів освіти «Збереження соціального та психічного здоров'я в умовах пандемії» (за окремим планом)	протягом року	заступники деканів з НПСГР
<b>Забезпечення умов для успішного опанування освітніх програм, поєднання навчання, праці, здорового способу життя та культурного дозвілля</b>			
21.	Участь у формуванні рейтингу успішності студентів за участь у творчій, спортивній діяльності, громадському житті структурних підрозділів та в нарахуванні соціальної стипендії	січень червень	заступники деканів з НПСГР
22.	Фольклорно-етнографічний фестиваль «Від Різдва до Водохреща»	січень	НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
23.	Шоу-програма «Ось ми які!» – презентація першокурсників	вересень-жовтень	заступники деканів з НПСГР Студентський парламент РСС факультетів/ФКУ
24.	Заходи до Міжнародного дня студента (за окремим планом)	листопад	заступники деканів з НПСГР РСС факультетів/ФКУ
25.	Проведення 9-го Відкритого шахового турніру Університету	грудень	ФЗФВС
26.	Розвиток ефективної системи соціально-гуманітарної взаємодії зі студентами	протягом року	проректор з НМСГРЛ

	старших курсів		заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
27.	Активне залучення успішних випускників Університету до співпраці та мотиваційних онлайн-зустрічей зі студентами	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
28.	Відзначення Дня Соборності та Свободи України, Міжнародного дня рідної мови, Всесвітнього дня вишиванки, Дня Державного Прапора України, Дня захисника України, Дня української писемності та мови, Дня Гідності та Свободи, Міжнародного дня демократії «International Day Democracy» та інших подій (за окремим планом)	протягом року	заступники деканів з НПСГ
29.	Вшанування пам'яті: Небесної Сотні та героїв російсько-української війни 2014-2022 років, жертв Чорнобильської трагедії, жертв Голодомору в Україні	протягом року	заступники деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
30.	Організація роботи творчих об'єднань і гуртків	протягом року	НМЦ СГВОДС заступники деканів з НПСГР
31.	Формування культури здоров'я, фізичного виховання: долучення здобувачів освіти до відзначення Всесвітнього дня здоров'я, Дня фізичної культури та спорту, Всесвітнього дня без тютюну, залучення студентів до участі в загальноуніверситетських спортивних секціях, змаганнях	протягом року	проректор з НМСГРЛ ФЗФВС заступники деканів з НПСГР
32.	Формування загальної культури здобувачів освіти: участь у заходах до Всесвітнього дня поезії, Міжнародного дня театру, Всесвітнього дня танцю, Дня пам'яток історії та культури, Міжнародного дня музеїв, Дня українського кіно, Міжнародного дня музики, Всеукраїнського дня бібліотек	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР
33.	Формування екологічної культури здобувачів освіти: участь у заходах до Всеукраїнського дня довкілля, Дня Землі, екологічних та природоохоронних акціях і проєктах	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники деканів з НПСГР
34.	Експерсії до історичних пам'яток України, національних парків. Експерсійні маршрути столицею та іншими регіонами України. Відвідування музеїв, театрів, концертів, виставок, експозицій, галерей	протягом року	заступники деканів з НПСГР
35.	Забезпечення участі студентів Університету у змаганнях XVII Літньої універсиади України	відповідно до графіка змагань	проректор з НМСГРЛ ФЗФВС
36.	Забезпечення участі студентів Університету в чемпіонаті та кубку ФАСК серед команд ЗВО	відповідно до графіка змагань	ФЗФВС тренер команди
37.	Участь в чемпіонаті України з футболу серед команд ЗВО	відповідно до	ФЗФВС

		графіка змагань	тренер команди
38.	Участь спортивних команд Університету в студентських турнірах м. Києва	відповідно до графіка змагань	проректор з НМСГРЛ ФЗФВС тренери команд
<b>Сприяння роботі органів студентського самоврядування</b>			
39.	Тренінги командоутворення для Студентського парламенту	січень-березень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС
40.	Тренінги командоутворення для РСС освітніх підрозділів і гуртожитків	лютий-березень	НМЦ СГВОДС РСС структурних підрозділів
41.	Звітні конференції РСС структурних підрозділів	квітень	Студентський парламент РСС факультетів/ФКУ
42.	Звітна конференція Студентського парламенту	квітень	Студентський парламент
43.	Тренінги для студентських координаторів	травень-червень	заступники деканів з НПСГР
44.	Школа студентських координаторів	травень-червень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС
45.	Адаптаційні тренінги для першокурсників «Університетські кроки»	вересень	куратори академічних груп
46.	Організація виборів органів студентського самоврядування	вересень-жовтень	центральна виборча комісія СП
47.	Тренінги з організації волонтерських проєктів для студентів	жовтень-листопад	заступники деканів з НПСГР РСС факультетів/ФКУ
48.	Зустрічі керівництва Університету з представниками Студентського парламенту	двічі на рік	ректор проректори
49.	Модерування онлайн-форуму студентських координаторів академічних груп	протягом року	НМЦ СГВОДС
50.	Заходи Студентського парламенту (за окремим планом)	протягом року	РСС факультетів/ФКУ Студентський парламент

### VII. 3 КИСВОМ І ДЛЯ КИСВА

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Сприяння розвитку системи столичної освіти</b>			
1.	Проведення I туру всеукраїнського конкурсу «Вчитель року»	січень-травень	ПО
2.	Впровадження інноваційного електронного ресурсу «Освітній портал столичних педагогів»	січень-травень	ПО
3.	Підготовка та проведення VI освітнього форуму «Нова Українська школа. Столичний вимір»	серпень	ПО
4.	Київський конкурс із соціальних комунікацій для старшокласників «Перший раз в PR-клас: PR-квест «Код креативності»	листопад	ФЖ
5.	Форум «Київ – всесвітня книжкова столиця»	грудень	ФЖ
6.	Співпраця з Департаментом освіти і науки КМДА та іншими органами влади	протягом року	перший проректор АЦ «ОсвітАналітика»
7.	Організаційно-методичне забезпечення II етапу Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад	протягом року	ПО
8.	Проведення III (міського) етапу Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад	протягом року	ПО
9.	Організаційно-методичне забезпечення II (районного) та проведення III (міського) етапів XII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	протягом року	ПО
10.	Організаційно-методичне забезпечення II, III етапів та проведення II (районного), III (міського) етапів XXII Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика	протягом року	ПО
11.	Організаційно-методичне забезпечення та супровід заключного етапу міського конкурсу з українознавства для учнів 8-11 класів	протягом року	ПО
12.	Проведення II (міського) етапу XX Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості у 2021/2022 навчальному році	протягом року	ПО
13.	Проведення II (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу майстерності педагогічних працівників закладів позашкільної освіти «Джерело творчості»	протягом року	ПО
14.	Проведення II (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу рукописів навчальної літератури позашкільних навчальних закладів системи освіти	протягом року	ПО

15.	Організація дистанційного та змішаного навчання всіх педагогів закладів дошкільної, початкової, загальної середньої позашкільної освіти відповідно до вимог Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та Постанови КМУ №800 від 21 серпня 2019 року	протягом року	ПО
16.	Реалізація проекту «Відкритий урок» (спільно з ТРК «Київ»)	протягом року	ПО
17.	Серія вебінарів та консультацій на запити практиків дошкільної та початкової освіти м. Києва (за окремим планом)	протягом року	ФПО
18.	Проведення міських та всеукраїнських Шкіл права для студентів юридичних спеціальностей та фахових юристів м. Києва та України	протягом року	ФПМВ Юридична клініка «Астрея»
19.	Проведення вебінарів та онлайн тренінгів для підвищення рівня цифрової компетентності освітян м. Києва	протягом року	НДЛ ЦО
20.	Реалізація проекту «Цифровий хаб Університету Грінченка» Громадського бюджету міста Києва - придбання обладнання та облаштування інноваційних просторів; - розробка мобільного застосунку та відкритих електронних навчальних курсів; розробка тренінгових програм, організація та проведення навчань	протягом року	НДЛ ЦО
<b>Університетська наука – Києву</b>			
21.	Серія науково-практичних онлайн-семінарів «Нові формати освіти в підготовці вчителів до реалізації концепції Нової української школи»	лютий	ФКУ ЦК з педагогічної освіти
22.	Онлайн-круглий стіл «Розвиток економіки міста Києва в умовах глобалізаційних викликів»	листопад	ФЕУ Кафедра міжнародної економіки
23.	Науковий онлайн-семінар «Київ філологічний»	грудень	ФУФКМ заступник декана з НР НТ САДМВ ФУФКМ
24.	Організація та проведення аналітичних досліджень «Інклюзивне середовище в закладах загальної середньої освіти міста Києва»	протягом року	АЦ «ОсвітАналітика»
25.	Організація обговорень, круглих столів, конференцій, зустрічей та інших комунікаційних заходів, пов'язаних з проектною діяльністю аналітичного центру	протягом року	АЦ «ОсвітАналітика»
<b>Соціальний проєкт «З Києвом і для Києва»</b>			
26.	Серія відеозанять для батьків «Як допомогти дитині пережити вікові кризи»	січень-березень	ФКУ
27.	Онлайн-проєкт «Англійська мова об'єднує серця»	січень-травень	ФРГФ

28.	Серія науково-практичних семінарів «Вектори реалізації освітньої взаємодії: імплементація методичних рекомендацій до програми «Дитина» для педагогічних працівників закладів дошкільної освіти м. Києва (за окремим планом)	лютий-квітень	ФПО
29.	Реалізація проектів «Spring Leadership Camp» та «Summer Leadership Camp» для розвитку лідерських якостей школярів	березень червень	НМЦ СГВОДС
30.	Проект «Медіашкола Університету Грінченка»	протягом року	ФЖ
31.	Курси для людей третього віку «З комп'ютером на ти»	протягом року	ФІТМ
32.	Правова допомога киянам від юридичної клініки «Астрєя»	протягом року	ФПМВ Юридична клініка «Астрєя»
<b>Відкриті проєкти і заходи для киян</b>			
33.	Тематичні виставки та екскурсії в Музеї українського побуту	січень-червень вересень-грудень	ФПО
34.	IV міський фестиваль-конкурс дитячого та юнацького виконавського мистецтва «Кампанелла»	травень	ФКУ
35.	Вернісаж педагогічної творчості для вчителів початкової школи м. Києва «Реалізація концепції «Нова українська школа»: від покликання до визнання»	вересень	ФПО
36.	Другий міський дитячо-юнацький конкурс образотворчого мистецтва ArtSpace	листопад	ФКУ
37.	Шостий міський конкурс сучасної хореографії «KyivCollegeDance»	грудень	ФКУ
38.	Історичний клуб для пенсіонерів Києва	протягом року	ФСГН
39.	Логопедичні заняття в центрі «Логотренажер» для дітей з порушеннями мовлення	протягом року	ФПСРСО
40.	Відкриті конкурси для киян: «Нові в медіа», Lime. Go to read!» «Library in my eyes. Go to read!», «Березневі містерії», «Перший раз в PR-клас»	протягом року	заступники деканів з НПСГР
41.	Вистави студентського театру «Борисфен» для киян	протягом року	НМЦ СГВОДС ФСГН РСС ФСГН

### VIII. ІНФРАСТРУКТУРА, ФІНАНСИ ТА БЕЗПЕКА

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Звіт перед Наглядовою радою про виконання бюджету 2021 року та кошторису Університету на 2022 рік	січень	ректор
2.	Оприлюднення кошторису та плану закупівель на 2022 рік	січень-лютий	головний бухгалтер уповноважені особи
3.	Проведення ремонтно-будівельних робіт у навчальних та інших корпусах у рамках підготовки до нового 2022/2023 навчального року (за окремим графіком)	червень-серпень	проректор з ОПАГР головний інженер ремонтно-будівельного відділу
4.	Планування бюджетного запиту на 2023 рік: 1) Планування та виконання кошторису 2) Безпека та доступність 3) Поліпшення умов роботи і навчання співробітників та здобувачів освіти 4) Зміцнення експлуатаційної спроможності 5) Розвиток культури обслуговування персоналу 6) Розвиток інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ)	серпень-вересень	головний бухгалтер декани, директори
5.	Звітування про закупівлі товарів та послуг в електронній системі Київаудит	щомісяця	уповноважені особи
6.	Моніторинг виконання бюджету	протягом року	головний бухгалтер
7.	Щомісячне оприлюднення інформації про використання коштів	протягом року	головний бухгалтер
8.	Оприлюднення інформації про надання допомоги благодійниками	протягом року	головний бухгалтер
9.	Підвищити ефективність використання матеріальних і фінансових ресурсів через упровадження енергоефективності та екологізації діяльності	протягом року	головний бухгалтер, головний інженер ремонтно-будівельного відділу
10.	Моніторинг реконструкції навчального корпусу (пр. П. Тичини, 17)	протягом року	ІПО директор ІПО
11.	Продовження робіт з провадження енергозберігаючих технологій та удосконалення технічних заходів енергозбереження будівель Університету	протягом року	головний інженер ремонтно-будівельного відділу
12.	Проведення процедур закупівель товарів та послуг відповідно до плану закупівель	протягом року	уповноважені особи
13.	Розробка, удосконалення та оновлення інструктивно-нормативних	протягом року	інженер з охорони праці та

	документів з питань охорони праці та пожежної безпеки		протипожежної безпеки
14.	Проведення інструктажів з техніки безпеки і правил поведінки в навчальному закладі та за його межами	протягом року	ІПО керівники структурних підрозділів
15.	Проведення планових і позапланових інструктажів з пожежної безпеки і охорони праці і безпеки життєдіяльності серед учасників освітнього процесу	протягом року	декани, директори
16.	Проведення навчань з евакуації учасників освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій	протягом року	проректор з ОПАГР інженер з охорони праці та протипожежної безпеки, декани, директори
17.	Оновлення бази реєстрів діяльності Університету	протягом року	відділ документації та діловодства
18.	Оновлення парку комп'ютерної техніки та обладнання лекційних аудиторій мультимедійною технікою	протягом року	проректор з ОПАГР НДЛ ЦО декани, директори
19.	Придбання, продовження підписок на ліцензійне програмне забезпечення загального та спеціального призначення	протягом року	проректор з ОПАГР НДЛ ЦО помічники з ІКТ
20.	Підвищення рівня кібербезпеки та забезпечення стабільної роботи ІТ-інфраструктури Університету	протягом року	НДЛ ЦО
22.	Організація Helpdesk для зручного створення та моніторингу електронних заявок	протягом року	НДЛ ЦО
23.	Забезпечення якісного доступу до е-середовища 24*7*365 та формування цілісної архітектури цифрового середовища	протягом року	НДЛ ЦО