



НАКАЗ

“ 11 ” 04 2018 р.

№ 243

Про затвердження Порядку преміювання працівників Університету за публікації у виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science

З метою мотивування працівників Університету до провадження наукової діяльності, підвищення рівня наукових досліджень, оприлюднення їх результатів у виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок (Додаток 1), форму заяви (Додаток 2) та форму подання на преміювання авторів (співавторів), які, на момент подання на преміювання, є працівниками Університету (Додаток 3).
2. Встановити розмір премій за публікації:
 - для автора одноосібної публікації – 7500 грн.;
 - для автора публікації у співавторстві – 3800 грн.
3. Контроль за виконання наказу покласти на проректора з наукової роботи Н.М. Віннікову.

Ректор

В.О. Огнев'юк

**Порядок преміювання працівників Університету за публікації
у виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних
базах даних Scopus та Web of Science**

1. Автор (співавтори) подає на ім'я директора/декана (для загальноуніверситетських підрозділів – на ім'я проректора з наукової роботи) заяву про преміювання за публікації у виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science (Додаток 2).

2. На підставі заяви директор/декан (для загальноуніверситетських підрозділів – проректор з наукової роботи) готує подання за формою (Додаток 3) та передає директору бібліотеки Університету для перевірки даних.

3. Директор бібліотеки Університету забезпечує перевірку інформації про публікації наукових та науково-педагогічних працівників Університету в міжнародних наукометричних базах даних Scopus і Web of Science, враховуючи, що преміювання здійснюється:

- за кожну публікацію у виданнях, які оприлюднені та проіндексовані у міжнародних наукометричних базах даних Scopus (<https://www.scopus.com>) і Web of Science (<https://www.webofknowledge.com>);

- за умови правильної ідентифікації автора та афіліації до Університету Грінченка (правильного зазначення місця роботи/навчання: для україномовних статей – Київський університет імені Бориса Грінченка; для англійськомовних статей – Bogys Grinchenko Kyiv University).

4. Після перевірки директор бібліотеки передає подання на погодження проректору з наукової роботи.

5. Проректор з наукової роботи візує подання, передає його на розгляд ректору та забезпечує контроль за підготовкою відповідного наказу відділом кадрів.

6. Преміювання здійснюється на підставі наказу ректора Університету.

Проректор з наукової роботи



Н.М. Віннікова

Додаток 2
до наказу від "11" 04 2018 р.
№ 243

Форма заяви

Директору Інституту /
Декану Факультету /
Проректору з наукової роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка
ПІБ

_____ (посада)

_____ (назва інституту/факультету/ін. структурного підрозділу)

_____ (ПІБ повністю)

ЗАЯВА

Прошу клопотатися щодо преміювання за публікацію у виданні, що індексується у науковометричній(-их) базі(-ах) даних (вибрати назву бази/баз) Scopus / Web of Science.

Назва публікації (українською та англійською мовами): " _____ " _____

Назва видання (англійською та мовою оригіналу): " _____ " _____

ISSN / ISBN видання: _____

Том: _____

Номер: _____

Рік: _____

URL статті у базі даних: _____

*у випадку індексування однієї статті двома базами даних зазначити URL статті в обох базах

DOI статті: _____

" _____ " _____ 20__ р.

_____ (підпис)

Проректор з наукової роботи



Н.М. Віннікова

Форма подання на преміювання

Ректору Київського університету
імені Бориса Грінченка
доктору філософських наук,
професору, академіку НАПН України
Огнев'юку В.О.
директора/декана/ _____

(назва інституту/факультету)

/проректора з наукової роботи

(ПІБ повністю)

ПОДАННЯ

Прошу преміювати автора (авторів) публікації у виданні, що індексується у науково-метричній (-их) базі (-ах) даних (вибрати назву бази/баз): Scopus / Web of Science

№	Прізвище, ім'я, по батькові автора (-ів) (повністю) українською та англійською відповідно до профілю в базі даних	Підрозділ (назва інституту/ факультету; кафедри)	Посада	Розмір премії
1.				
2.				
3.				

Назва публікації (українською та англійською мовами) _____

Назва видання (англійською та мовою оригіналу): " _____

ISSN / ISBN видання: _____

Том: _____

Номер: _____

Рік: _____

URL статті у базі даних: _____

*у випадку індексування однієї статті двома базами даних зазначити URL статті в обох базах

DOI статті: _____

Директор/декан або проректор

_____ (назва інституту/факультету)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

" ____ " _____ 20__ р.

Візи:

Директор бібліотеки

_____ (підпис)

Т.С.Опришко

Проректор з наукової роботи

_____ (підпис)

Н.М.Віннікова

Проректор з наукової роботи



Н.М. Віннікова