



### **Загальні відомості** про курс:

- **Робоча програма.** У робочій програмі зазначається мета та завдання вивчення курсу, його зміст, у якому відображаються назви тем кожного модуля з анотаціями, кількість годин на вивчення кожного модуля.
- **Тематичний план.** Відображає план проведення лекційних та практичних (семінарських, лабораторних) занять, а також виконання студентами завдань для самостійної роботи.
- **Критерії оцінювання.** Містить інформацію щодо системи оцінювання навчальних досягнень студентів з дисципліни, як поточних, так і підсумкових. З кожного модуля вказується розподіл балів за виконання завдань та шкала оцінювання.
- **Друковані та Інтернет-джерела.** У цьому ресурсі пропонуються основні, додаткові друковані джерела з дисципліни та Інтернет-ресурси.
- **Глосарій.** Містить основні терміни навчального курсу та їх означення,
- **Оголошення.** Оголошення використовуються НПП для анонсування подій, повідомлень про зміни у навчальному курсі тощо.
- **Путівник по курсу.** У цьому розділі розміщується карта курсу, [презентація](#) до курсу, форум тощо.

### **Зміст модуля** включає такі матеріали:

- **Путівник по модулю.** Містить цілі вивчення модуля (вони мають бути конкретними, досяжними, зрозумілими для студента) карту модулю, методичні рекомендації щодо вивчення основних матеріалів, форум.
- **Теоретичний навчальний матеріал.** Містить обов'язкові навчальні ресурси:
  - структуровані електронні матеріали, зміст яких відображає логіку навчання за курсом і надає студенту теоретичні відомості з модуля у повному обсязі (*ресурс типу урок*);
  - мультимедійні [презентації](#) лекцій,
  - додаткові електронні навчальні матеріали: електронні конспекти лекцій, флеш-ролики; аудіо і відео матеріали;
  - довідкові та нормативні документи (форми, шаблони, стандарти, нормативні акти, закони тощо);
  - тест(навчаючий, контролюючий).
- **Практичні (семінарські, лабораторні) роботи.** У матеріалах курсу обов'язково має бути *перелік лабораторних (практичних, семінарських) робіт* у вигляді окремих ресурсів. До кожної роботи потрібно сформулювати *мету та завдання*, які забезпечують формування вмінь та навичок, необхідних для засвоєння теми, надати *методичні рекомендації* з їх виконання, *форму подання результатів* виконаної роботи, *критерії оцінювання* кожної роботи, *список індивідуальних завдань для кожного студента*, завдань для виконання у парах та групами. Лабораторні роботи, для виконання яких необхідно спеціальне обладнання та реальні об'єкти, виконуються в аудиторних умовах, про що зазначається при формулюванні завдання. Навчально-методичні матеріали з практичних (семінарських, лабораторних) робіт потрібно оформляти у вигляді: веб-сторінки (сторінок), посилань на файли різних форматів та завдань. Результат виконання лабораторної (практичної) роботи студенти можуть надсилати викладачеві в електронній формі до навчального порталу, подавати у паперовому вигляді або усно. Але у будь-якому разі використовується тип ресурсу *завдання*. Після перевірки та оцінювання виконаних завдань, викладач **має виставити бали до електронного журналу**.

- **Завдання для самостійної роботи.** Значна частина навчальних годин при вивченні кожної дисципліни відводиться на самостійне опрацювання. У матеріалах електронного навчального курсу необхідно розмістити додатковий *теоретичний матеріал (ресурс типу урок)*, завдання для самостійного виконання та *методичний матеріал*, який забезпечить його якісне виконання студентами. Завдання формулюється у такій формі: *текст завдання, форма подання результатів виконання, критерії оцінювання, термін виконання, список додаткових друкованих та Інтернет-джерел*. Результати виконання завдання можна надсилати викладачеві в електронній формі до навчального порталу, подавати у паперовому вигляді або усно. Передбачається перевірка рівня засвоєння теоретичних відомостей у формі тестування: окремий тест чи тестування в межах уроку. Для перевірки рівня засвоєння студентами додаткового теоретичного матеріалу, який виносився на самостійне опрацювання, доцільно передбачити *тест*. Після перевірки та оцінювання виконаних завдань, викладач має **виставити бали до електронного журналу ЕНК**.
- **Модульний контроль.** Для оцінювання знань, умінь та навичок, набутих під час вивчення кожного модуля курсу, використовуються індивідуальні завдання, тести та опитування за допомогою контрольних запитань. Платформа Moodle дозволяє створювати тестові завдання 10 різних типів. Кожний модуль має містити тест для самоконтролю, контрольні запитання та контрольний тест. Результати оцінювання навчальних досягнень кожного студента автоматично заносяться до електронного журналу після тестування.

Результати навчання студентів фіксуються у журналі оцінок ЕНК. У електронному журналі оцінок викладачем задаються категорії для оцінювання всіх видів навчальної діяльності та визначається їх обсяг (у відсотках) по відношенню до підсумкової оцінки з дисципліни.

Наприклад:

Категорії	Обсяг
Модуль 1 –	15%
Модуль 2 –	20 %
Модуль 3 –	20 %
Модуль 4 –	15 %
Підсумкова атестація –	30%
Всього	100 %

У межах кожного модуля оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою. Системою Moodle передбачено автоматичне перерахування балів відповідно до обсягу модуля у підсумковій оцінці з дисципліни та подання буквеної оцінки.