

ЕКСПЕРТНІ ВИСНОВКИ
акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми
«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
за другим (магістерським) рівнем вищої освіти
у Київському університеті імені Бориса Грінченка

Відповідно до підпункту 20 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» та пункту 4 Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2001 № 978 (зі змінами), та наказом Міністерства освіти і науки України від 22.05.2018 № 876-л експертна комісія у складі:

Давидова Ірина Олександрівна – завідувач кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи Харківської державної академії культури, доктор наук із соціальних комунікацій, професор, голова комісії;

Новальська Тетяна Василівна – завідувач кафедри інформаційних технологій Київського університету культури і мистецтв, доктор історичних наук, професор

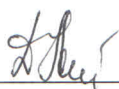
у період з 30.05.2018 по 01.06.2018 безпосередньо в Київському університеті імені Бориса Грінченка провела первинну акредитаційну експертизу діяльності названого закладу щодо підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа.

Експертне оцінювання проводилося за такими напрямками:

– достовірність інформації, поданої Міністерству освіти і науки України закладом освіти у матеріалах самоаналізу;

– відповідність нормативним вимогам кадрового, навчально-методичного, інформаційного та матеріально-технічного забезпечення підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»*;

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

– відповідність освітньої діяльності державним вимогам щодо підготовки здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем.

За результатами проведеної роботи встановлено наступне.

1. Загальна характеристика

Київський університет імені Бориса Грінченка (далі – Університет) підпорядковується виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

Форма власності – комунальна.

Юридична адреса Університету: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2.

Ідентифікаційний код: 02136554

Організаційно-правова форма: комунальна організація (установа, заклад).

Тип навчального закладу: університет.

Ректор Університету – Огнев'юк Віктор Олександрович, доктор філософських наук, професор, академік НАПН України.

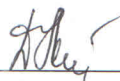
Організаційна структура, види діяльності Університету відповідають його Статуту і Концепції діяльності. На сьогоднішній день Університет надає освітні послуги згідно з ліцензією Міністерства освіти і науки України від 23.12.2016 р. (наказ МОН України від 23.12.2016 № 1513л) та ліцензією на право здійснення освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти: серія АВ №533596 від 28.05.2010 р.

Експертна комісія перевірила оригінали і констатує наявність в Університеті таких документів:

– Статуту, ухваленого рішенням Київської міської ради від 08.10.2015 № 132/2035 і зареєстрованого Головним управлінням юстиції міста Києва від 28.10.2015 № 10741050021034392;

– Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 10.02.2016;

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

– Ліцензії на право здійснення освітньої діяльності Київським університетом імені Бориса Грінченка від 23.12.2016 р. (наказ МОН України від 23.12.2016 № 1513л)

– сертифікатів про акредитацію напрямів та спеціальностей відповідно до ліцензії.

Комісія з'ясувала, що підготовка здобувачів вищої освіти у Київському університеті імені Бориса Грінченка здійснюється за усіма рівнями вищої освіти.

У п'яти інститутах, на чотирьох факультетах та Університетському коледжі, що входять до структури Університету, станом на 1 жовтня 2017 р. (форма 2-3 нк) навчається 8669 особи, з них: за денною формою навчання – 6492 осіб, за заочною формою – 2177 осіб.

Освітній процес, його методичний супровід та наукові дослідження забезпечують 42 кафедри, 9 циклових комісій, 7 науково-дослідних лабораторій, 12 науково-методичних центрів, 2 навчальні лабораторії, 3 навчально-виробничі майстерні, а це – 1004 педагогічних та науково-педагогічних працівників (810 осіб, які працюють за основним місцем роботи, та 194 осіб, які працюють на засадах сумісництва). Із загальної кількості викладачів: 113 докторів наук, з них 85 штатних; 403 кандидати наук, з них 337 штатних. Загалом викладачів із науковими ступенями та вченими званнями нараховується 516 осіб.

У Київському університеті імені Бориса Грінченка функціонує аспірантура (денна та заочна форми навчання) за 22 науковими спеціальностями. Підготовка науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації здійснюється і в докторантурі Університету за 6 науковими спеціальностями.

В Університеті функціонують 8 спеціалізованих вчених рад, з них дві ради з правом прийняття до розгляду та проведення захистів на здобуття наукового ступеня доктора наук.

Наукова робота здійснюється за 20 науковими темами, термін виконання яких 2016-2021 рр.

В Університеті видаються такі фахові наукові видання: «Педагогічний процес: теорія і практика», «Педагогічна освіта: теорія і практика. Педагогіка. Психологія», «Неперервна професійна освіта», «Літературний процес: методологія, імена, тенденції», «Освітологія», «Освітологічний дискурс», «Studia Philologica. Філологічні студії».

Авторитет Університету визнано на міжнародному рівні через підписання Великої Хартії Університетів, вступ до Міжнародної асоціації університетів (2012) та Європейської асоціації університетів (2013), підписання 70 двосторонніх угод з університетами Білорусі, Болгарії, Греції, Ізраїлю, Іспанії, Італії, Казахстану, Кіпру, Китаю, Німеччини, Парагваю, Польщі, Росії, Словаччини, США, Туреччини, Франції, Чехії, Швейцарії, Латвії, Литви, Молдови, Угорщини.

Також Київський університет імені Бориса Грінченка впроваджує спільні проекти з такими міжнародними організаціями як Європейська комісія, Світовий банк, Ко-Серв Інтернешнл, Британська Рада в Україні, Альянс Програми сприяння зовнішньому тестуванню (USETI), Науково-дослідницький центр «Райан».

В Університеті здійснюються три міжнародні проекти:

- Проект «Міжнародна науково-дослідницька мережа з вивчення та розробки нових технологій і методів для інноваційної педагогіки в галузі ІКТ, електронного навчання та міжкультурних компетентностей (IRNet)» (Сьома рамкової програми (FP7) ;
- Проект «Компетенції викладача вищої школи в добу змін», «Малі грантові програми» (фонд Вишеградської четвірки) ;
- Модуль «Якість вищої освіти та експертний супровід її забезпечення: рух України до Європейського Союзу» (програма «Еразмус+: Жан Моне»).

Міжнародна діяльність закладу спрямована на пошук та створення нових академічних можливостей для наукового та професійного зростання викладачів та студентів. Університет є учасником освітньої програми Європейської Союзу «Еразмус+». Завдяки такій співпраці студенти мають змогу навчатися у зарубіжних країнах за програмами обмінів: в Університеті Фоджа (Італія), Університеті Кадису (Іспанія), у Полонійній академії в Ченстохові (Польща), Вільнюському університеті (Литва), у Чензянському та Цзілінському університетах (Китай).

Університет сприяє академічній мобільності всіх учасників освітнього процесу, відряджає за кордон працівників для педагогічної і наукової роботи з метою реалізації спільних проєктів відповідно до міжнародних договорів України, а також договорів з іноземними закладами вищої освіти та партнерами.

Висновок. Експертна комісія констатує, що загальні показники діяльності Київського університету імені Бориса Грінченка відповідають нормативним вимогам Міністерства освіти і науки України, а подані на акредитаційну експертизу документи є достовірними та повними за обсягом.

2. Формування контингенту студентів

Ліцензований обсяг підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* складає 15 осіб. Фактичний набір – 9 осіб (2016/2017 н.р.) та 12 осіб (2017/2018 н.р.). Студенти навчаються за денною формою навчання. Державне замовлення за заявленою спеціальністю виконується в повному обсязі.

Контингент студентів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* формується здебільшого за рахунок випускників-бакалаврів напряму підготовки *6.020102 Книгознавство, бібліотекознавство і бібліографія* Київського університету імені Бориса Грінченка, а також інших закладів вищої освіти.

Набір на навчання до Університету здійснюється відповідно до «Правил прийому до Київського університету імені Бориса Грінченка», які розробляються щорічно, погоджуються, затверджуються та оприлюднюються в установленому порядку. Детальна інформація про правила прийому, документи для вступу, спеціальності представлена на офіційному сайті Київського університету імені Бориса Грінченка (<http://www.kubg.edu.ua>) у розділі «Вступникам».

Одним із напрямків профорієнтаційної роботи є підготовка і публікація рекламних оголошень в соціальних мережах та засобах масової інформації.

Окрім цього, у 2017 р. було створено сторінку «Абітурієнт Університету Грінченка», яка дає можливість комунікувати з абітурієнтами особисто та детальніше знайомити їх з Університетом. Значну роботу щодо популяризації бренду Університету через профорієнтаційну та продуману інформаційну стратегію проводить НМЦ інформаційно-рекламної та профорієнтаційної діяльності. Активними інформаційними партнерами Університету є державні установи. Університет бере активну участь у виставках та форумах, присвячених вищій освіті. Вони надають змогу всім охочим отримати інформацію безпосередньо від представників закладу вищої освіти щодо вступу, навчання та перспектив працевлаштування.

Серед інших, профорієнтаційну функцію виконують щорічні Всеукраїнські студентські наукові конференції, що проводяться випусковою кафедрою та студентським науковим товариством і участь у яких беруть студенти інших університетів України. Важливим елементом профорієнтаційної роботи є проведення Днів відкритих дверей, на які запрошуються потенційні абітурієнти, а саме студенти закладів вищої освіти, що отримують освіту за бакалаврськими програмами. Організуються і «персональні» Дні відкритих дверей. Для вступників у зручний для них час проводиться індивідуальна екскурсія Університетом і зустріч з викладачами, що працюють зі студентами спеціальності, яка цікавить вступників.

Науково-педагогічним та студентським колективом Університету за підтримки Київської міської державної адміністрації започатковано соціальний проект «З Києвом і для Києва», спрямований на формування позитивного соціокультурного середовища столиці та популяризації Університету.

Висновок. Формування контингенту студентів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* в Київському університеті імені Бориса Грінченка відбувається системно та відповідно до нормативних вимог.

3. Зміст підготовки

Підготовка магістрів за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа у Київському університеті імені Бориса Грінченка здійснюється за освітньо-професійною програмою, затвердженою Вченою радою Університету 28.04.2016 р., протокол № 4. Освітньо-професійна програма *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»*, що акредитується (набір 2016 р.), розрахована на 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців.

Освітньо-професійна програма побудована на засадах студентоцентрованого навчання і спрямована на підготовку висококваліфікованого, конкурентоспроможного фахівця для сучасного ринку праці. Освітньо-професійна програма передбачає суттєву індивідуалізацію навчання, можливість побудови власної освітньої траєкторії студентів (25% навчальних дисциплін студент обирає самостійно), прикладну спрямованість навчання, посилення уваги до самостійної роботи студентів.

Освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* визначені фахові програмні компетентності та програмні результати навчання. До фахових компетентностей віднесено застосування знань у практичних ситуаціях; використання інформаційних і комунікаційних технологій; генерування нових ідей (креативність); здатність працювати в команді; навички міжособистісної взаємодії; пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел; знання іноземної мови, а також здатність

налагоджувати / вибудувати та підтримувати канали соціальної та наукової комунікації; здатність до науково-дослідницької, інформаційно-аналітичної та проектної роботи з конкретних напрямків інформаційної, бібліотечної та архівної діяльності; здатність до управління об'єктами інформаційно-бібліотечної діяльності.

Програмні результати навчання передбачають сформованість професійних компетентностей, зокрема володіння випускником знаннями і розумінням теоретичних засад системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю; знаннями та вміннями щодо особливостей організації та управління інформаційно-аналітичною діяльністю на підприємствах та установах; вміннями відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом бібліо- та вебметричного аналізу інформаційних потоків і масивів; уміти використовувати інтернет-ресурси та технології для вирішення завдань у галузі професійної діяльності тощо.

Відповідно до освітньо-професійної програми, рекомендацій Міністерства освіти і науки України та Методичних рекомендацій щодо формування навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти, розроблено навчальний план. Комплекс дисциплін навчального плану орієнтований на формування критичного мислення, наукового підходу до вирішення питань, які ставляться перед здобувачем вищої освіти з інформаційної, бібліотечної та архівної справи в сучасних умовах, підготовку компетентного конкурентоспроможного фахівця, що володіє сучасними теоріями інформаційної діяльності, бібліотекознавства та архівознавства, практикою їх застосування, методами формування та використання інформаційних ресурсів з використанням, зокрема, спеціального програмного забезпечення, здатного здійснювати ефективну професійну діяльність.

Комісія провела експертизу навчального і робочих навчальних планів і підтверджує їх відповідність чинним нормативно-правовим вимогам. Навчальний план побудовано за принципами цілісності, логічної послідовності,

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

комплексності, раціонального поєднання теоретичного навчання і практичної підготовки.

Висновок. Комісія констатує, що зміст підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» в Київському університеті імені Бориса Грінченка відповідає вимогам Міністерства освіти і науки України і забезпечує належний рівень підготовки магістрів.

4. Кадрове забезпечення освітнього процесу

Підготовку магістрів за освітньо-професійною програмою «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» забезпечують науково-педагогічні працівники таких кафедр: бібліотекознавства та інформології; української мови; англійської мови; філософії; реклами та зв'язків з громадськістю.

Загалом на спеціальності працюють 8 науково-педагогічних працівників (на штатних засадах – 7), з них: докторів наук, професорів – 3 (всі на штатних засадах), кандидатів наук, доцентів – 5 (на штатних засадах – 4). Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та/або вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин для формування фахових компетентностей – 100 %, у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи – 87,5 % при нормативі – 50 %, з них докторів наук або професорів – 37,5 % при нормативі – 25 %. Частка науково-педагогічних працівників, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом – 57 % при нормативі – 15 %.

Випусковою кафедрою для підготовки магістрів за вказаною освітньо-професійною програмою є кафедра бібліотекознавства та інформології. До складу кафедри входить 6 науково-педагогічних працівників (5 – на штатних засадах), з них: докторів наук – 1 (за основним місцем роботи); кандидатів наук – 5 (на штатних засадах – 4).

Голова експертної комісії _____ І.О. Давидова

Очолює кафедру доктор наук із соціальних комунікацій, старший науковий співробітник Воскобойнікова-Гузєва Олена Вікторівна, яка працює в університеті за основним місцем роботи.

Експертна комісія перевірила наявність трудових книжок, дипломів про базову вищу освіту, дипломів про науковий ступінь та атестатів про присвоєння вченого звання в особових справах науково-педагогічних працівників, які забезпечують освітню діяльність за освітньо-професійною програмою «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» та встановила, що базова освіта та рівень кваліфікації науково-педагогічних працівників відповідають дисциплінам навчального плану. Навчальне навантаження науково-педагогічних працівників не перевищує 600 годин.

Викладачі університету постійно поновлюють професійні та наукові знання, здійснюють професійну мобільність та адаптацію до змін в суспільно-економічній сфері, зокрема в галузі освітніх технологій, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки, використовують у навчальному процесі інноваційні педагогічні і сучасні інформаційні методики. З метою підвищення кваліфікації викладацького складу використовуються різноманітні форми, зокрема: курси підвищення кваліфікації, майстер-класи, семінари, тренінги, участь у роботі міжнародних конференцій, навчання в аспірантурі, докторантурі, стажування у споріднених закладах вищої освіти (у т.ч. зарубіжних), робота над дисертаційними дослідженнями.

У рамках загальноуніверситетської системи підвищення професійної компетентності викладачів щодо використання у навчальному процесі сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, засобів дистанційної освіти організовані постійно діючі (очні та дистанційні) спеціалізовані курси «Електронне дистанційне навчання на базі платформи Moodle», «Організація проведення занять з використанням Smart-board», «Використання сервісів Google у професійній діяльності». Усі викладачі випускової кафедри своєчасно (не менше, ніж раз на 5 років) підвищують свою кваліфікацію в установленому

порядку, про що є вичерпна інформація у матеріалах акредитаційної справи, достовірність якої комісія підтверджує.

Висновок. Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» в Київському університеті імені Бориса Грінченка відповідає нормативним вимогам, а наведена в звіті про акредитаційний самоаналіз інформація про кадрове забезпечення достовірна.

5. Наукова діяльність

Наукова діяльність в Київському університеті імені Бориса Грінченка здійснюється за 20 науковими темами, термін виконання яких 2016-2021 рр.

Кафедра бібліотекознавства та інформології розробляє комплекс питань, пов'язаних із вивченням дослідницької складової підготовки фахівців інформаційної, бібліотечної та архівної справи в умовах трансформації змісту спеціальності.

Науково-педагогічні працівники кафедри проводять наукові дослідження окремих напрямів підготовки фахівців інформаційно-бібліотечної галузі, інформаційної аналітики, інформаційно-бібліотечного обслуговування. Зокрема, доктор наук із соціальних комунікацій, старший науковий співробітник О.В. Воскобойнікова-Гузєва продовжує вивчення сучасної методології бібліотекознавчих досліджень у галузі соціальних комунікацій, поглиблює дослідження стратегічного розвитку бібліотечно-інформаційної сфери світу та України, досліджує особливості підготовки фахівців інформаційної сфери діяльності в європейських країнах – Данія, Іспанія, Литва, Польща, Хорватія, Швеція. Кандидат історичних наук О.О. Ісаєнко вивчає питання мультиресурсного наповнення у бібліотечно-інформаційній сфері та розвиток медіакультури і її вплив на освітянську, бібліотечну і наукову галузі; кандидат культурології М.В. Макарова опановує наукову проблему книга і читач в умовах громадянського суспільства та сучасних цивілізованих викликів; кандидат історичних наук З.М. Сverdлик досліджує стан сучасної підготовки фахівців з документознавства, архівознавства та інформаційної

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

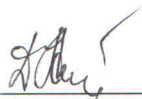
діяльності в Україні та за кордоном, застосування інформаційних технологій у процесі навчання, педагогічні методи викладання фахових дисциплін, здійснює дослідження інноваційних процесів у роботі бібліотек, архівів, інформаційних центрів; кандидат наук із соціальних комунікацій В.Є. Сошинська вивчає проблеми професійної комунікації фахівців сфери соціальних комунікацій, бібліотечно-інформаційної зокрема; кандидат історичних наук В.О. Копанева досліджує розвиток когнітивної концепції наукової комунікації, наукометрії, е-науки.

Кафедра має наукову співпрацю з провідними науково-дослідними установами у галузі бібліотекознавства та архівознавства – Національною бібліотекою України імені В. І. Вернадського, Українським науково-дослідним інститутом архівної справи та документознавства, Державною науковою установою «Книжкова палата України імені Івана Федорова», Державною науково-педагогічною бібліотекою України імені В. О. Сухомлинського, громадськими організаціями – Українською бібліотечною асоціацією, Українською асоціацією видавців та книготорговців, міжнародним культурним центром Гете-інститут, підтримує зв'язки з профільними кафедрами Київського національного університету культури і мистецтв, Львівського національного університету імені Івана Франка, Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв, Харківської державної академії культури.

Науково-організаційна робота кафедри забезпечується участю викладачів кафедри у роботі спеціалізованих вчених радах із захисту кандидатських та докторських дисертацій (О.В. Воскобойнікова-Гузєва, В.Є. Сошинська), Вченої ради Університету (О.В. Воскобойнікова-Гузєва), Вченої ради Інституту журналістики (О.В. Воскобойнікова-Гузєва, М.В. Макарова), редколегіях фахових наукових видань.

Професорсько-викладацький склад кафедри здійснює рецензування рукописів науково-практичних, навчально-методичних посібників, підручників, наукових статей, підготовку відгуків на автореферати дисертацій на здобуття

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

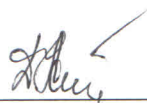
наукових ступенів докторів і кандидатів наук, опонування дисертаційних досліджень.

До пошуково-дослідницької, творчої роботи студенти залучаються, починаючи з молодших курсів через виконання індивідуальних та групових творчих завдань, написання курсових робіт, а також участь у гуртках. Освітній же процес магістрів повністю побудований на основі досліджень. Завдяки зміні співвідношення аудиторних занять і самостійної роботи студентів на користь останньої, студенти мають можливість набувати і удосконалювати навички дослідницької роботи, які повинні продемонструвати у процесі підготовки та захисту магістерської роботи. Студенти цілеспрямовано залучаються до наукових розвідок кафедри, за проблематикою яких готують курсові роботи, наукові статті, доповіді, повідомлення та беруть активну участь у конференціях.

Для студентів спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа на кафедрі активно проводяться наукові заходи: студентські конференції, засідання круглих столів, зустрічі з відомими вченими тощо. До наукової роботи кафедри долучається Наукове товариство Інституту журналістики. При кафедрі працює студентський науковий гурток «Бібліотека у системі соціальних комунікацій», основний напрямок роботи якого – традиційні та новітні форми бібліотечної роботи в Україні та за кордоном. Студенти спеціальності неодноразово ставали переможцями різноманітних наукових і творчих конкурсів, зокрема Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт 2016/2017 н.р. та 2017/2018 н.р. зі спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», конкурсу наукових статей Українсько-турецького культурного центру «Сяйво» «Мистецтво жити разом», П'ятого Всеукраїнського студентського фестивалю виставкових технологій «ЕКСПО-ЗІРКА».

Висновок. Випускова кафедра бібліотекознавства та інформології має достатній науковий потенціал, рівень науково-дослідної роботи членів кафедри відповідає акредитаційним вимогам підготовки магістрів.

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

6. Матеріально-технічне забезпечення

У своїй діяльності Київський університет імені Бориса Грінченка використовує приміщення загальною площею 46751,30 м², з яких 44940,30 м² власні площі. Загалом це 5 корпусів, в яких для потреб студентів та викладачів функціонують їдальні, буфети, медичні пункти, та 2 гуртожитки.

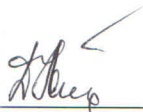
Для організації освітнього процесу належним чином облаштовано кафедри для науково-педагогічних працівників, є достатня кількість навчальних аудиторій для проведення лекційних, лабораторно-практичних, індивідуальних занять. Приміщення оснащені стаціонарною звуко- та відеозаписуючою апаратурою, комплексом мультимедійної апаратури, проектувальними пристроями.

Провідним підрозділом Університету є бібліотека – сучасний інформаційно-комунікаційний та ресурсний центр. В Університеті є також в наявності: спортивні зали, басейн, спортивний майданчик, 2 стадіони; 4 актових зали на 1200 посадкових місць, конференц-зала на 200 місць, мультимедійна та звукозаписуюча студії, музей грінченкознавства. Є і власна поліграфічна база – видавництво «Університет», яке здійснює видання підручників, посібників, методичних матеріалів, розроблених викладачами. В Університеті обладнаний навчально-виробничий комплекс «Астудія», до складу якого входять телестудія, тренінгова кімната для проведення теле- та радіопрограм, монтажна теле- та радіопрограм.

В освітньому процесі використовується 1233 сучасних персональних комп'ютерів, які мають доступ до мережі Інтернет. Крім того, в Університеті є в наявності 76 інтерактивних та 6 мобільних лекційних комплексів, дві студії з вивчення іноземних мов на 32 місця, 300 чотириканальних терміналів синхронного перекладу, чотири відео конференц системи.

Підготовка магістрів за освітньо-професійною програмою «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» здійснюється здебільшого на базі Інституту журналістики, який розташований в окремому навчальному корпусі по

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

вул. Тимошенко, 13-Б. Зазначений корпус являє собою одну з найсучасніших споруд освітнього спрямування.

Тільки у зазначеному корпусі приміщення для занять студентів складаються з 60 аудиторій, серед яких: 2 лекційні амфітеатри; 15 обладнано SMART-дошками, що дозволяє викладачам широко використовувати інтерактивні та мультимедійні засоби навчання; 12 комп'ютерних класів, у двох з них навчання може відбуватися з використанням сучасного лінгафонного обладнання. Всі робочі місця в комп'ютерних класах під'єднано до мережі Internet. В корпусі обладнані зони Wi-Fi.

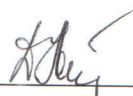
Згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу в Київському університеті імені Бориса Грінченка» в Університеті створено Центри компетентностей, діяльність яких спрямована на отримання студентами вмінь та практичних навичок при формуванні, розширенні або поглибленні спеціальних фахових компетентностей, необхідних для майбутніх фахівців певної галузі. Підготовка магістрів за освітньо-професійною програмою «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» як майбутніх фахівців системи соціальних комунікацій відбувається у таких центрах компетентностей: бібліотека Університету, Інформаційно-аналітичний центр, Центр мультимедійних технологій, навчальна лабораторія «Прес-центр».

Безпосередньо в межах корпусу для проведення занять з фізичного виховання використовується спортивний комплекс, який складається з трьох спортивних залів (ігрового, тренажерного, гімнастичного) та басейну довжиною 25 м. Студенти і співробітники користуються гардеробом, їдальнею, буфетом, медичним пунктом.

Медичне обслуговування студентів і співробітників здійснюють медичні пункти, які обладнано сучасною медичною технікою. В Університеті є 4 медичні пункти. Щорічно усі викладачі та студенти проходять флюорографічне обстеження.

Забезпеченість студентів і співробітників власними їдальнями та буфетами в приміщеннях Університету становить 100 %.

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

Усі приміщення Київського університету імені Бориса Грінченка відповідають санітарним та протипожежним нормам і правилам, державним будівельним нормам ДБН В2.2-3-97 «Будинки та споруди навчальних закладів».

Матеріально-технічна база в Університеті постійно розвивається у напрямі осучаснення обладнання аудиторних приміщень, лабораторій для занять студентів, науково-навчальної бібліотеки, службових приміщень та приміщень для науково-педагогічного персоналу; постійно поліпшуються умови проведення занять для студентів.

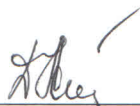
Висновок. Експертна комісія констатує, що матеріально-технічна база Київського університету імені Бориса Грінченка відповідає нормативним вимогам і дозволяє забезпечувати якісну підготовку магістрів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»*.

7. Організаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу

Комісія перевірила і проаналізувала графіки навчального процесу, навчальні та робочі навчальні програми дисциплін, інше навчально-методичне забезпечення, систему контролю й діагностики знань та умінь студентів.

Комісія відзначає, що освітній процес в Університеті в цілому й за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»*, зокрема, організовано відповідно до Закону України «Про вищу освіту», нормативних документів Міністерства освіти і науки України, «Положення про організацію освітнього процесу в Київському університеті імені Бориса Грінченка», затвердженого рішенням Вченої ради університету від 14.12.2017, протокол № 12, та введеного в дію наказом ректора від 15.12.2017 № 817, а також згідно із затвердженою освітньо-професійною програмою підготовки магістрів *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* та розробленими на її основі робочими навчальними планами і робочими навчальними програмами.

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

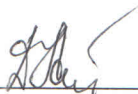
Навчальне навантаження студентів сплановане раціонально, розклади занять і графіки навчального процесу своєчасно затверджуються, створені умови для самостійної роботи студентів (виділений час, є бібліотека, читальний зал, комп'ютерні класи, відповідне дидактичне та інструктивно-методичне забезпечення тощо).

Усі дисципліни навчального плану, забезпечені робочими програмами навчальних дисциплін, розробленими відповідно до методичних рекомендацій та порядку, прийнятих в Університеті. Робочі програми навчальних дисциплін затверджуються щороку і обов'язковими їх складовими є: опис навчальної дисципліни, мета та завдання дисципліни, результати навчання, тематичний план (структура дисципліни), навчально-методична карта, зміст дисципліни, тематика лекцій, практичних / семінарських занять, завдання для самостійної роботи з інструктивно-методичними вказівками щодо її виконання, опис методів навчання та контролю результатів навчання, критерії оцінювання навчальних досягнень студентів, перелік методичного забезпечення та список рекомендованої літератури. Затверджені робочі програми розміщені в інституційному репозиторії Університету. Випусковою кафедрою розроблена тематика дипломних робіт, методичні рекомендації щодо їх виконання та критерії оцінювання.

Належна увага в Університеті приділяється контролю якості освіти. Зокрема, з усіх дисциплін навчального плану освітньо-професійної програми *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* розроблені і проводяться комплексні контрольні роботи (ККР) відповідно до *«Порядку розробки, проведення та оформлення результатів комплексних контрольних робіт»*, затвердженого наказом ректора Київського університету імені Бориса Грінченка від 22.04.2009 р. № 96.

Відповідно до *«Положення про організацію освітнього процесу в Київському університеті імені Бориса Грінченка»*, затвердженого рішенням Вченої ради університету від 14.12.2017, протокол № 12, та введеного в дію наказом ректора від 15.12.2017 № 817 та з метою підвищення якості освіти в

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

Університеті для магістрів спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» рішенням випускової кафедри запроваджено складання іспитів переважно в письмовій формі, яке включає шифрування робіт перед перевіркою, що суттєво підвищує рівень об'єктивності оцінювання навчальних досягнень студентів.

Науково-теоретичний рівень підготовки студентів закріплюється через написання магістерської роботи.

Значна увага приділяється практичній підготовці студентів. Навчальним планом передбачено проходження студентами виробничої практики (з відривом від теоретичного навчання). Кафедрою бібліотекознавства та інформології розроблено робочу програму практики відповідно до змісту та завдань майбутньої професійної діяльності. Базами виробничої практики є провідні бібліотечні, інформаційні та архівні установи, зокрема, Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого, Національна бібліотека України імені В.І.Вернадського, Український науково-дослідний інститут архівної справи та документознавства, Державна наукова установа «Книжкова палата України імені Івана Федорова» тощо. З усіма організаціями та установами (загалом 16 установ), де студенти проходять практику, укладено відповідні угоди. Організація практичної підготовки студентів, програми і бази практик відповідають чинним вимогам про проведення практики студентів закладів вищої освіти.

Важливою складовою практикорієнтованої підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» є робота у Центрах компетентностей – бібліотеці Університету, Інформаційно-аналітичному центрі, Центрі мультимедійних технологій, навчальній лабораторії «Прес-центр».

Атестація випускників проходить відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у Київському університеті імені Бориса Грінченка, введеного в дію наказом ректора від 27.02.2015 р. № 58. Методичне забезпечення атестації магістрів освітньо-

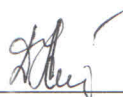
професійної програми, що акредитується, відповідає нормативним вимогам. Навчальним планом за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* передбачено написання та захист магістерської роботи. Випусковою кафедрою розроблені та затверджені тематика магістерських робіт та методичні рекомендації щодо їх написання (протокол №4 від 19 грудня 2017 р.).

Особлива увага в Університеті приділяється дотриманню норм академічної доброчесності. Усі магістри спеціальності *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* є підписантами *«Декларації про академічну доброчесність студента, аспіранта, докторанта Київського університету імені Бориса Грінченка»*. Перевірка на плагіат є обов'язковою умовою підготовки до захисту дипломних робіт магістрів.

Науково-педагогічні працівники Університету значну увагу приділяють модернізації навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності. Окрім навчальних та навчально-методичних посібників, колективи кафедр, зокрема й кафедри бібліотекознавства та інформології, активно працюють над підготовкою різних методичних, інструктивних, дидактичних матеріалів на електронних носіях, використанням елементів дистанційного навчання на платформі Moodle (<http://e-learning.kubg.edu.ua/>), створенням повноцінних дистанційних курсів. За освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* розроблено електронні навчальні курси із шести дисциплін (*«Філософія інформації»*, *«Наукові комунікації»*, *«Управління електронними інформаційними ресурсами»*, *«Інформаційно-аналітична діяльність»*, *«Стратегічний менеджмент інформаційної діяльності»*, *«Теорія документно-інформаційних потоків і масивів»*).

Висновок. Рівень організаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу Київського університету імені Бориса Грінченка відповідає чинним нормативним вимогам, забезпеченість дисциплін і практик навчальними і робочими програмами, іншими навчально-методичними матеріалами становить 100%, якість цих матеріалів належна.

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

8. Інформаційне забезпечення

Ключовим підрозділом Університету є бібліотека – сучасний інформаційно-комунікаційний та ресурсний центр. Загальний бібліотечний фонд бібліотеки Університету нараховує 329 218 примірників, кількість зареєстрованих читачів – 9 352. Тематика комплектування фонду охоплює різні галузі знань за профілем інститутів та факультетів. Основа комплектування – програмно-цільовий метод. Щорічно фонд бібліотеки суттєво поповнюється новими виданнями та електронними підручниками й посібниками. Окрім підручників, посібників та спеціальної літератури у достатній кількості представлена довідкова література, монографії, збірники нормативно-правових документів, методичні матеріали, фахові і періодичні видання.

Бібліотека Університету складається з чотирьох фондоутримувачів: Центральної бібліотеки та бібліотек-філій, розташованих у структурних підрозділах Університету. Кожна бібліотека має свій абонемент та читальний зал. Загалом в структурі бібліотеки виділено чотири читальні зали на 308 посадкових місць, в т.ч. 59 комп'ютеризованих робочих місць, які під'єднані до мережі Інтернет. У кожному з Інститутів є низка методичних кабінетів, які також обладнані місцями для роботи зі спеціальною літературою і мають доступ до мережі Інтернет. У Центральній бібліотеці обладнано комп'ютеризований читальний зал (19 комп'ютерів) за технологією «тонкий клієнт».

Велика увага в бібліотеці Університету приділяється накопиченню та розширенню інформаційних ресурсів. Так, в Центральному корпусі бібліотеки функціонують електронний каталог АБІС ІРБІС, електронний репозиторій EPrints (працює в локальній мережі) та інституційний репозиторій, який дає змогу акумулювати, систематизувати та зберігати в електронному вигляді публікації науково-педагогічних працівників Університету, електронні повнотекстові колекції. Завдяки інституційному репозиторию, який є ресурсом відкритого доступу, здійснюється поширення наукових матеріалів у світовому науково-освітньому просторі. Авторські свідоцтва на наукові розробки

викладачів Університету репрезентує база даних «Реєстр інтелектуальної власності». Університетом передплачено доступ до платформи Web of Science, на якій розміщено бази наукової літератури і патентів з природничих, технічних, біологічних, суспільних, гуманітарних наук і мистецтва.

Для утвердження високих етичних норм та доброчесності в академічній спільноті Університету важливим напрямом роботи бібліотеки є перевірка наукових праць на плагіат. Постійно ведеться робота з оновлення на сайті матеріалів законодавчого характеру, пов'язаних з освітнім та бібліотечним напрямком, додаються матеріали на допомогу авторам наукових публікацій, пов'язані з наукометричними базами даних.

Науково-педагогічні працівники і студенти мають постійний доступ до інформаційно-комунікаційних ресурсів мережі Інтернет завдяки достатній кількості відповідного технічного обладнання як в читальних залах бібліотеки Університету, так і в навчальних аудиторіях.

Інститут журналістики, в якому здійснюється підготовка магістрів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»*, здебільшого користується Центральною бібліотекою, загальний книгофонд якої складає 112486 примірників. Читальна зала розрахована на 103 місця, з них 19 комп'ютеризовані та підключені до мережі Інтернет.

Забезпечення студентів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* підручниками, навчальними посібниками, довідковою та іншою навчальною літературою відповідає нормативним вимогам (один примірник на п'ять осіб фактичного контингенту студентів) та складає 100%. Дисципліни навчального плану в повному обсязі забезпечено необхідною літературою. У процесі професійної підготовки студентів ефективно використовуються ресурси інституційного репозиторію.

Освітньо-професійна програма *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* забезпечена такими фаховими періодичними виданнями: «Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія», «Бібліотечна

планета», «Бібліотечний вісник», «Вісник Книжкової палати», «Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського».

Висновок. Інформація про бібліотеку, її фонди, читальні зали, забезпеченість освітньо-професійної програми, що акредитується, підручниками, навчальними посібниками, довідковою та іншою навчальною й методичною літературою, що була подана в матеріалах акредитаційного самоаналізу, є достовірною і свідчить про належний рівень інформаційного забезпечення підготовки магістрів.

9. Якість підготовки

Якості підготовки студентів в Університеті приділяється достатньо уваги. Результати моніторингу навчальних досягнень студентів є предметом обговорення на засіданнях випускових кафедр, Вчених рад інститутів / факультетів і Вченої ради Університету.

В ході самоаналізу за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* були проведені комплексні контрольні роботи в академічній групі випускного курсу із трьох навчальних дисциплін циклу формування фахових компетентностей (цикл загальних компетентностей навчальним планом не передбачений), зроблений аналіз двох останніх екзаменаційних сесій, результатів проходження виробничої практики.

Результати самоаналізу якості знань, поданих у матеріалах акредитаційної справи, відповідають нормативним вимогам щодо акредитації, зокрема, на ККР студенти демонстрували 100% успішність, а якість склала 81,5%. Результати літньої екзаменаційної сесії 2016-2017 н. р. наступні: успішність склала 100%; якість – 70,4 %. Результати зимової 2017-2018 н. р. сесії: успішність – 100%; якість – 93,7 %. Узагальнений результат проходження практики такий: успішність – 100%, якість – 100%.

З метою оцінки рівня підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* та перевірки достовірності результатів, наведених у матеріалах акредитаційної справи, експертна комісія під час акредитаційної експертизи провела

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

комплексні контрольні роботи з тих самих навчальних дисциплін зі студентами зазначеної освітньо-професійної програми. Проведений замір знань під час акредитаційної експертизи свідчить про належний рівень підготовки студентів і характеризується показниками, наведеними у зведеній відомості результатів виконання студентами комплексних контрольних робіт. Результати виконання комплексних контрольних робіт наступні. Успішність із усіх трьох навчальних дисциплін складає 100%. Показник якості знань – 77,7%. Результати комплексних контрольних робіт корелюються з показниками якості та успішності, що були виявлені при проведенні самоаналізу. Це свідчить про об'єктивність результатів самоаналізу та належний рівень підготовки студентів.

Комісія ознайомилася зі звітами студентів про виробничу практику та інструктивно-методичними матеріалами щодо проведення практики, переліком баз практики і має підстави стверджувати, що організація і керівництво усіма видами практик, передбачених навчальним планом підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»*, здійснюється на належному рівні і забезпечує органічне її включення у систему підготовки магістрів, а сама практика служить важливим елементом професійного становлення студента.

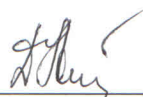
Висновок. За підсумками перевірки комісія вважає, що рівень підготовки магістрів за освітньо-професійною програмою *«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»* в Київському університеті імені Бориса Грінченка відповідає чинним нормативним вимогам до акредитації спеціальності.

Пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу

За результатами аналізу матеріалів акредитаційної справи, проведеної експертизи в Київському університеті імені Бориса Грінченка, експертна комісія рекомендує керівництву університету та випусковій кафедрі бібліотекознавства та інформології:

- продовжувати створення електронних навчальних курсів та засобів комп'ютерної діагностики навчальних досягнень студентів;

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

- посилити профорієнтаційну роботу з метою залучення більшої кількості абітурієнтів.

10. Загальний висновок і пропозиції

На підставі поданих на акредитацію матеріалів Київського університету імені Бориса Грінченка та перевірки діяльності на місці, експертна комісія дійшла висновку, що освітня діяльність з підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за освітньо-професійною програмою «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» з ліцензійним обсягом 15 осіб у Київському університеті імені Бориса Грінченка має кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, яке відповідає встановленим вимогам і забезпечує державну гарантію якості освіти.

Відповідність нормативним вимогам показана у Зведених відомостях про дотримання Ліцензійних умов у сфері вищої освіти та в Порівняльній таблиці дотримання нормативних вимог щодо якісних характеристик підготовки здобувачів вищої освіти.

Враховуючи наявний кадровий потенціал, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення, організацію навчально-виховної роботи, потребу регіону у фахівцях, рівень науково-дослідної роботи випускової кафедри, вважаємо, що освітньо-професійна програма «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» у Київському університеті імені Бориса Грінченка може бути акредитована за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.

Голова експертної комісії



І.О. Давидова

Член комісії

Т.В. Новальська

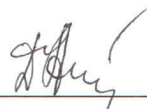
З висновками ознайомлений

Ректор Київського університету
імені Бориса Грінченка



В.О. Огнев'юк

Голова експертної комісії



І.О. Давидова

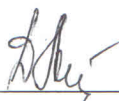
ЗВЕДЕНІ ВІДОМОСТІ

про дотримання ліцензійних умов у сфері вищої освіти

Порівняльна таблиця дотримання кадрових і технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти із спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа (освітньо-професійна програма «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»)

№ з/п	Найменування показника (нормативу)	Значення показника (нормативу) за другим (магістерським) рівнем	Фактичне значення показника	Відхилення фактичного значення показника від нормативного
КАДРОВІ ВИМОГИ				
щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
<i>Провадження освітньої діяльності</i>				
4.	Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними (науковими) працівниками відповідної спеціальності за основним місцем роботи (мінімальний відсоток визначеної навчальним планом кількості годин):			
	1) які мають науковий ступінь та/або вчене звання (до 6 вересня 2019 р. для початкового рівня з урахуванням педагогічних працівників, які мають вищу категорію)	50	87,5	+37,5
	2) які мають науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора	25	37,5	+12,5
	3) які мають науковий ступінь доктора наук та вчене звання	—		
5.	Проведення лекцій з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними (науковими) працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом (мінімальний відсоток визначеної навчальним планом кількості годин):			
	1) дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом	15	57	+42
	2) практичної роботи за фахом	—		

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

6.	Проведення лекцій, практичних, семінарських та лабораторних занять, здійснення наукового керівництва курсовими, дипломними роботами (проектами), дисертаційними дослідженнями науково-педагогічними (науковими) працівниками, рівень наукової та професійної активності кожного з яких засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше трьох умов, зазначених у пункті 5 приміток	підпункти 1—16 пункту 5 приміток	+	
7.	Наявність випускової кафедри із спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної або спорідненої науково-педагогічної спеціальності:			
	1) з науковим ступенем доктора наук та вченим званням	—	+	
	2) з науковим ступенем та вченим званням	+	+	
	3) з науковим ступенем або вченим званням	—		
8.	Наявність трудових договорів (контрактів) з усіма науково-педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу	+	+	

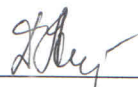
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ

щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти

Започаткування провадження освітньої діяльності

1.	Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінами)	2,4	2,4	
2.	Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)	30	30	
3.	Наявність соціально-побутової інфраструктури:			
	1) бібліотеки, у тому числі читального залу	+	+	
	2) пунктів харчування	+	+	
	3) актового чи концертного залу	+	+	
	4) спортивного залу	+	+	
	5) стадіону та/або спортивних майданчиків	+	+	

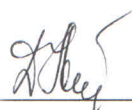
Голова експертної комісії _____



О.І. Давидова

	б) медичного пункту	+	+	
4.	Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком (мінімальний відсоток потреби)	70	70	
<i>Провадження освітньої діяльності</i>				
5.	Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів	+	+	
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ щодо навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
<i>Започаткування провадження освітньої діяльності</i>				
1.	Наявність опису освітньої програми	+	+	
2.	Наявність навчального плану та пояснювальної записки до нього	+	+	
<i>Провадження освітньої діяльності</i>				
3.	Наявність робочої програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
4.	Наявність комплексу навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
5.	Наявність програми практичної підготовки, робочих програм практик	+	+	
6.	Забезпеченість студентів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
7.	Наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів	+	+	
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ щодо інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
<i>Започаткування провадження освітньої діяльності</i>				
1.	Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді	не менш як п'ять найменувань	7	+2

Голова експертної комісії _____



О.І. Давидова

2.	Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількома закладами освіти)	+	+	
<i>Проведення освітньої діяльності</i>				
3.	Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+	+	
4.	Наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання (мінімальний відсоток навчальних дисциплін)	60	60	

Голова експертної комісії

І.О. Давидова

Член комісії

Т.В. Новальська

З висновками ознайомлений

Ректор
Київського університету
імені Бориса Грінченка



В.О. Огнев'юк

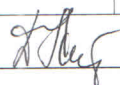
Голова експертної комісії

О.І. Давидова

Порівняльна таблиця
дотримання нормативних вимог щодо якісних характеристик
підготовки здобувачів вищої освіти
за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
(освітньо-професійна програма «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»)

№ з/п	Найменування показника (нормативу)	Значення показника (нормативу) за освітнім рівнем		
		Другий (магістерський) рівень	Фактичне значення показника	Відхилення фактичного значення показника від нормативного
1	2	3	4	5
Якісні характеристики підготовки здобувачів вищої освіти				
1.	Умови забезпечення державної гарантії якості вищої освіти			
1.1.	Виконання навчального плану за показниками: перелік навчальних дисциплін, години, форми контролю, %	100	100	
1.2.	Підвищення кваліфікації викладачів постійного складу за останні 5 років, %	100	100	
1.3.	Чисельність науково-педагогічних (педагогічних) працівників, що обслуговують спеціальність і працюють у навчальному закладі за основним місцем роботи, які займаються вдосконаленням навчально-методичного забезпечення, науковими дослідженнями, підготовкою підручників та навчальних посібників, %	100	100	
2.	Результати освітньої діяльності (рівень підготовки фахівців), не менше %			
2.1.	Рівень знань студентів з гуманітарної та соціально-економічної підготовки:		Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки навчальним планом не передбачений	
2.1.1.	Успішно виконані контрольні завдання, %	90		
2.1.2.	Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4»), %	50		
2.2.	Рівень знань студентів з природничо-наукової (фундаментальної) підготовки:		Цикл фундаментальної підготовки навчальним планом не передбачений	
2.2.1.	Успішно виконані контрольні завдання, %	90		
2.2.2.	Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4»), %	50		
2.3.	Рівень знань студентів зі спеціальної (фахової) підготовки:			
2.3.1.	Успішно виконані контрольні завдання, %	90	100	+10
2.3.2.	Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4»), %	50	77,7	+27,7

Голова експертної комісії _____



I.O. Давидова

3.	Організація наукової роботи			
3.1.	Наявність у структурі навчального закладу наукових підрозділів	+	+	
3.2.	Участь студентів у науковій роботі (наукова робота на кафедрах та в лабораторіях, участь в наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах тощо)	+	+	

Голова експертної комісії



І.О. Давидова

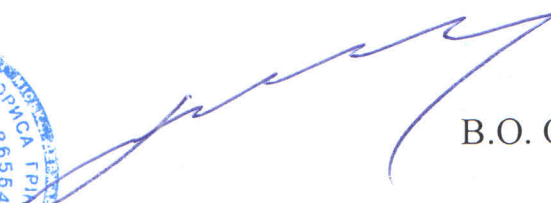
Член комісії



Т.В. Новальська

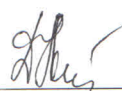
З висновками ознайомлений

Ректор
Київського університету
імені Бориса Грінченка

В.О. Огнев'юк

Голова експертної комісії _____



І.О. Давидова

ЗВЕДЕНА ВІДОМІСТЬ

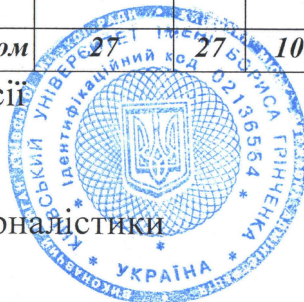
РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ студентами денної форми навчання зі спеціальності 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа (освітньо-професійна програма «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа») в Київському університеті імені Бориса Грінченка

№ з/п	Дисципліна	Шифр і назва спеціальності	Група/Курс	Кількість студентів	Виконували ККР		Одержали оцінки при акредитаційній експертизі (кількість, %)								Успішність, %	Якість, %	Самоаналіз		
					Кількість	%	5		4		3		2				Успішність, %	Якість, %	
							Кількість	%	Кількість	%	Кількість	%	Кількість	%					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
3 циклу формування фахових компетентностей																			
1.	Інформаційно-аналітична діяльність	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	ІБам-1-16-2.0д VI курс	9	9	100	2	22,3	4	44,4	3	33,3	-	-	100	66,7	100	66,7	
2.	Теоретико-методологічні засади бібліотекознавства, архівознавства та інформаційної діяльності	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	ІБам-1-16-2.0д VI курс	9	9	100	4	44,4	4	44,4	1	11,2	-	-	100	88,8	100	88,8	
3.	Управління електронними інформаційними ресурсами	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	ІБам-1-16-2.0д VI курс	9	9	100	3	33,3	4	44,4	2	22,3	-	-	100	77,7	100	88,8	
Всього за циклом					27	27	100	9	33,3	12	44,4	6	22,3	-	-	100	77,7	100	81,5

Голова експертної комісії

Член експертної комісії

Директор Інституту журналістики



[Handwritten signatures]

І.О. Давидова

Т.В. Новальська

Г.В. Горбенко