VI. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ

6.1. Вступники для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти на денну форму навчання, крім осіб, які мають право на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ XI цих Правил) та зарахування за квотами (розділ XII цих Правил), подають заяви **тільки в електронній формі**. Вступники можуть подати до п'ятнадцяти заяв на п'ять спеціальностей (спеціалізацій), на яких передбачено прийом за державним замовленням на денну форму навчання. Подання заяв на спеціальності (спеціалізації) на інші форми навчання, а також на яких не передбачається прийому за державним замовленням, не обмежується.

Абзац змінений згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

Усі інші категорії вступників подають заяви тільки в паперовій формі.

Абзац змінений згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

6.2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії Університету. Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою Приймальної комісії (оператором ЄДЕБО) в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано Університетом на підставі рішення Приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до Університету.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

6.3. У заяві вступники вказують спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) нозологію, мову тощо та форму навчання.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі на денну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти за державним замовленням для здобуття ступеня бакалавра вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Пріоритетність заяв, зазначена вступником, не підлягає зміні.

Абзац доданий згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

Заяви, подані на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до Університету за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

6.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України "Про громадянство України");
- свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який посвідчує особу і громадянство;
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ XI цих Правил), зарахування за квотами (розділ XII цих Правил) (за наявності).

Абзац змінений згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобуту професійно-технічну або вищу освіту може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про закінчення професійно-технічного або вищого навчального закладу, здобуття певного освітньо-кваліфікаційного рівня та кваліфікації.

Абзац доданий згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

6.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- копію сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

Абзац змінений згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою

(розділ XI цих Правил), зарахування за квотами (розділ XII цих Правил) (за наявності).

Абзац змінений згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 х 4 см.
- медичну довідку форми 086-о та медичну довідку 028-о про можливість відвідування басейну для вступників на спеціальності «Фізична культура і спорт». Вступники, які не подали зазначені медичні довідки до участі у конкурсі фізичних здібностей не допускаються.
- медичну довідку форми 086-о для вступників на спеціальність «Хореографія». Вступники, які не подали зазначену медичну довідку до участі у конкурсі творчих здібностей не допускаються.

Вступники, які проходять творчі конкурси відповідно до розділу IX цих Правил, допускаються до участі в творчих конкурсах, які проводить Університет, за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання.

Абзац доданий згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

Оригінали документів при участі в конкурсі на місця, що фінансуються за кошти місцевого бюджету (державного бюджету), вступником подаються лише один раз при виборі місця навчання (виконання вимог до зарахування).

При прийомі в порядку поновлення або переведення до Університету додається оригінал академічної довідки встановленого зразка.

6.6. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2016 році, крім випадків, передбачених у розділах VIII, XI, XIX цих Правил.

6.7. Мінімальне значення кількості балів сертифіката із загальноосвітніх предметів (результатів вступних екзаменів, творчих конкурсів), з яким вступник допускається до участі у конкурсі зазначене у додатку 5 до цих Правил.

6.8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною (відбірковою) комісією Університету або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), свідоцтва про народження не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.9. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається Приймальною комісією Університету згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085 (див. додаток 10).

6.10. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує її своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Абзац доданий згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

6.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на веб-сайті Університету.

6.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності / відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ XI цих Правил), зарахування за квотами (розділи XII цих Правил), першочергового зарахування (розділ XIII цих Правил) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

Абзац змінений згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

6.13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється до початку другого семестру першого року навчання його власника.

6.14. Приймальна комісія Університету перевіряє в Єдиній базі перелік заяв вступника, поданих до інших навчальних закладів.