

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Вченою радою Університету
25 травня 2017 р. (протокол № 5)

Введено в дію
наказом № 378
від “01” червня 2017 р.

ПОРЯДОК

**присвоєння вчених звань професора та доцента
науково-педагогічним працівникам**

Київського університету імені Бориса Грінченка

*(зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради Університету
28 лютого 2019 р.(протокол № 2),
введеними в дію наказом від 04.03.2019 р. №127)*

I. Загальні положення

1. Порядок укладено відповідно до наказу МОН України від 14.01.2016 №13 “Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам” (зі змінами, внесеними згідно з наказом МОН України від 06.02.2017 №174), зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за №183/28313.

2. Цей Порядок визначає механізм присвоєння науково-педагогічним працівникам вчених звань професора та доцента Вченою радою Університету, основні критерії оцінки їх науково-педагогічної діяльності.

3. Рішення про присвоєння вчених звань професора та доцента (далі – вчені звання) науково-педагогічним працівникам приймається Вченою радою Університету.

4. Рішення Вченої ради Університету про присвоєння вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше ніж три четверті від кількості членів Вченої ради, присутніх на засіданні. Рішення Вченої ради Університету дійсне протягом одного календарного року.

5. Рішення Вченої ради Університету про присвоєння вченого звання затверджується Атестаційною колегією МОН України.

II. Основні критерії оцінки науково-педагогічної діяльності здобувачів вченого звання професора

1. Вчене звання **професора** присвоюють працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти:

1) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;
2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

3) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (далі – ОЕСР) та/або Європейського Союзу (далі – ЄС), або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують. Програма стажування має бути спрямованою на розвиток професійної компетентності науково-педагогічного працівника;

4) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

5) які мають:

– стаж роботи не менш як 10 років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою.

Для наукових працівників, які займаються науково-педагогічною діяльністю, стаж роботи може становити не менше п'ятнадцяти років на посадах наукових (завідувача (начальника) науковим відділом (відділенням, сектором, лабораторією), головного наукового співробітника, провідного наукового співробітника, старшого наукового співробітника або директора, заступника директора, вченого секретаря наукових установ Національної академії наук та національних галузевих академій наук, іншого підпорядкування, наукових організацій, наукових підрозділів вищих навчальних закладів) та науково-педагогічних (відповідно до абзацу першого цього підпункту) працівників;

– навчально-методичні (щонайменше 2 праці, з них 1 – сертифікований електронний навчальний курс (далі – ЕНК), який використовується в освітньому процесі) та наукові праці (не менше семи статей), які опубліковані після захисту докторської дисертації (або присвоєння вченого звання доцента (старшого наукового співробітника) – для тих, хто здобув його після захисту докторської дисертації) у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

Вимога щодо наявності сертифікованого ЕНК не стосується тих науково-педагогічних працівників Університету, які викладають дисципліни, що входять до затверджених вченими радами інститутів/факультетів переліків дисциплін, з яких не передбачено розроблення ЕНК;

Підпункт 5 зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради Університету 28 лютого 2019 р. (протокол № 2).

– сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (Додаток 1) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

– результати анкетування “Викладач очима студентів”.

2. Вчене звання **професора** присвоюється працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, яким **не присуджено ступінь доктора наук**, але:

1) які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук);

2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

3) які провадять навчальну діяльність не менш як 15 навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

4) які мають:

– навчально-методичні (щонайменше 2 праці, з них 1 – сертифікований ЕНК, який використовується в освітньому процесі) та наукові праці (не менше семи статей), опубліковані у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, у тому числі не менше чотирьох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та які не є перекладами з інших мов.

Вимога щодо наявності сертифікованого ЕНК не стосується тих науково-педагогічних працівників Університету, які викладають дисципліни, що входять до затверджених вченими радами інститутів/факультетів переліків дисциплін, з яких не передбачено розроблення ЕНК;

– сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (Додаток 1) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов;

– результати анкетування “Викладач очима студентів”;

Підпункт 4 зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради Університету 28 лютого 2019 р. (протокол № 2).

5) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують. Програма стажування має бути спрямованою на розвиток професійної компетентності науково-педагогічного працівника;

6) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

7) які підготували не менше трьох докторів філософії (кандидатів наук).

3. Вчене звання **професора** присвоюється **діячам культури і мистецтв**, педагогічна діяльність яких у відповідності з навчальним планом передбачає індивідуальну роботу з опанування мистецьких вмінь і навичок та безпосередньо впливає на формування професійної майстерності майбутнього митця, та:

1) які провадять навчальну діяльність не менш як 10 навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

2) які удостоєні відповідно почесного звання “Народний артист України”, “Народний художник України”, “Народний архітектор України”, “Заслужений діяч мистецтв України”;

3) яким присвоєно вчене звання доцента;

4) які мають:

– сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (Додаток 1) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов’язані з використанням цих мов;

– значні особисті творчі досягнення:

у музичній сфері – масштабна концертна діяльність, фондові аудіо-, відеозаписи, наявність звання лауреата міжнародних конкурсів і фестивалів;

в образотворчій, декоративно-прикладній, дизайнерській та реставраційній сфері – персональні виставки, видання каталогів, альбомів, буклетів;

у театральній сфері, сфері кіно і телебачення – записи концертів, театральні постановки, фільми, інші творчі роботи, що використовуються у педагогічній діяльності;

– наукові праці (не менше п’яти статей) у фахових наукових виданнях України чи провідних наукових виданнях інших держав;

– результати анкетування “Викладач очима студентів”;

5) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

6) які особисто підготували не менше п’яти осіб, удостоєних почесних звань України, або лауреатів міжнародних та державних премій, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів.

III. Основні критерії оцінки науково-педагогічної діяльності здобувачів вченого звання доцента

1. Вчене звання **доцента** присвоюється працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, які здійснюють науково-педагогічну діяльність, та:

1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні

сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС. Програма стажування має бути спрямованою на розвиток професійної компетентності науково-педагогічного працівника;

3) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

4) які мають:

– стаж роботи не менше ніж п'ять навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

– навчально-методичні (щонайменше 2 праці, з них – 1 сертифікований ЕНК, який використовується в освітньому процесі) і наукові праці (не менше п'яти статей), які опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше однієї публікації у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

Вимога щодо наявності сертифікованого ЕНК не стосується тих науково-педагогічних працівників Університету, які викладають дисципліни, що входять до затверджених вченими радами інститутів/факультетів переліків дисциплін, з яких не передбачено розроблення ЕНК;

Підпункт 4 зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради Університету 28 лютого 2019 р. (протокол № 2).

– сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (Додаток 1) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

2. Вчене звання **доцента** присвоюється **діячам культури і мистецтв**, педагогічна діяльність яких у відповідності з навчальним планом передбачає індивідуальну роботу з опанування мистецьких вмінь і навичок та безпосередньо впливає на формування професійної майстерності майбутнього митця, та:

1) які провадять навчальну діяльність не менш як п'ять навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

2) які удостоєні відповідно почесного звання “Народний артист України”, “Народний художник України”, “Народний архітектор України”, “Заслужений діяч мистецтв України”;

3) які мають:

– стаж роботи не менш як рік після удостоєння зазначеного почесного звання;

– значні особисті творчі досягнення:

у музичній сфері – масштабна концертна діяльність, фондові аудіо-, відеозаписи, наявність звання лауреата міжнародних конкурсів і фестивалів;

в образотворчій, декоративно-прикладній, дизайнерській та реставраційній сфері – персональні виставки, видання каталогів, альбомів, буклетів;

у театральній сфері, сфері кіно і телебачення – записи концертів, театральні постановки, фільми, інші творчі роботи, що використовуються у педагогічній діяльності;

– наукові праці (не менше трьох статей) у фахових наукових виданнях України чи провідних наукових виданнях інших держав;

4) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країн, які входять до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

5) які особисто підготували не менш як трьох лауреатів міжнародних або державних премій, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів.

IV. Розгляд атестаційних матеріалів

1. Претендент після погодження свого наміру про участь у балотуванні щодо присвоєння вченого звання із завідувачем кафедри та директором інституту/деканом факультету звертається до вченого секретаря Університету для вивчення документів атестаційної справи (див. Розділ V цього Порядку) щодо відповідності основним критеріям, зазначених у Розділі II (для вченого звання професора) і III (для вченого звання доцента) цього Порядку.

2. Атестація здобувачів вчених звань професора і доцента, які ведуть навчально-методичну роботу в Університеті, здійснюється на кафедрі, де вони працюють. При цьому профіль педагогічної роботи здобувача повинен відповідати основному напрямку діяльності даної кафедри. Якщо здобувач працює на багатопрофільній кафедрі, то у рішенні щодо присвоєння вченого звання вказується основний курс, який він викладає.

3. Розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань здійснюється Вченою радою Університету на підставі висновку кафедри та рішення вченої ради інституту/факультету.

4. Розгляду атестаційних матеріалів на кафедрі Університету має передувати проведення відкритої лекції для студентів відповідного напрямку підготовки (спеціальності) за умови присутності на ній не менше трьох викладачів кафедри.

5. На засіданні кафедри у присутності не менше ніж двох третин членів кафедри заслуховується звіт про науково-педагогічну діяльність здобувача та результати проведення відкритої лекції.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів кафедра:

- готує висновок, яким підтверджуються високий науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню, і передає секретарю вченої ради інституту/факультету;

- або/та рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.

Рішення кафедри приймається більшістю голосів від складу кафедри відкритим або таємним голосуванням (за вибором членів кафедри).

Повторно атестаційні матеріали розглядаються на кафедрі Університету після доопрацювання.

6. Вчена рада інституту/факультету (у присутності не менше ніж двох третин членів):

- розглядає подані атестаційні матеріали та висновок кафедри;

- приймає рішення відкритим або таємним голосуванням (за вибором членів вченої ради інституту/факультету) про клопотання / відмову у клопотанні перед Вченою радою Університету про участь у балотуванні здобувача щодо присвоєння вченого звання професора (доцента).

8. Вчена рада Університету, за клопотанням вченої ради інституту/факультету, розглядає подані атестаційні матеріали і таємним голосуванням приймає відповідне рішення.

V. Оформлення атестаційної справи

1. Атестаційна справа здобувача вченого звання складається з таких документів:

- 1) заява на ім'я голови Вченої ради Університету за встановленим зразком;

- 2) супровідний лист до атестаційної справи здобувача вченого звання (Додаток 2);

- 3) копія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом ученого секретаря Вченої ради Університету;

- 4) копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена в установленому порядку (у разі зміни здобувачем вченого звання імені);

- 5) рішення Вченої ради Університету щодо присвоєння вченого звання професора (доцента), згідно з Додатком 3 та Додатком 4 (для діячів культури і мистецтв);

- 6) копії дипломів доктора наук, доктора філософії (кандидата наук), атестатів доцента, старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання професора), документів про удостоєння відповідного почесного звання або інших нагород (для діячів культури і мистецтв), засвідчені підписом ученого секретаря Вченої ради Університету та скріплені печаткою Університету;

- 7) протокол засідання лічильної комісії Вченої ради Університету;
- 8) список навчально-методичних праць та/або наукових праць (Додаток 5);
- 9) копія сертифіката, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою (на рівні не нижче B2) або копії кваліфікаційних документів (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови;
- 10) довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади (для осіб, які працюють за сумісництвом);
- 11) довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах (Додаток 6);
- 12) документ, який підтверджує навчання, стажування або роботу у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами; або сертифікат, свідоцтво чи інший документ, який підтверджує участь у роботі наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС;
- 13) копія трудової книжки;
- 14) копії основних реквізитів навчально-методичних праць;
- 15) копії наукових статей, які опубліковані у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, а також у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях;
- 16) копія сертифікату електронного навчального курсу (за наявності);
- 17) копія диплома про вищу освіту;
- 18) витяг (витяги) із протоколу (протоколів) засідання (засідань) кафедри про обговорення відкритої лекції та звіту про науково-педагогічну діяльність з оцінкою роботи здобувача і висновком (рекомендацією/не рекомендацією) щодо присвоєння вченого звання;
- 19) витяг із протоколу засідання вченої ради інституту/факультету з висновком (рекомендацією/не рекомендацією) щодо присвоєння вченого звання;
- 20) подання директора інституту/декана факультету на здобувача вченого звання професора (доцента).

2. Вчений секретар після прийняття Вченою радою Університету рішення про присвоєння здобувачу вченого звання протягом 15 днів оформлює атестаційну справу здобувача вченого звання та надсилає її до МОН України.

**ПЕРЕЛІК ПРОВАЙДЕРІВ*,
що здійснюють тестування (оцінювання) знання мови країн
Європейського Союзу відповідно до Загальноєвропейської рекомендації
з мовної освіти (на рівні не нижче B2), сертифікати яких зараховуються
в Університеті для присвоєння вчених звань**

Мова	Провайдер	Іспит
англійська	IELTS Test Partners	IELTS
	British Council	APTIS (British Council)
	Cambridge English	Cambridge English: First (FCE), Cambridge English: Advanced (CAE), Cambridge English: Proficiency CPE, Cambridge English: Business Vantage (BEC Vantage), Cambridge English: Business (Higher), Cambridge English: Business Language Testing Service (BULATS)
	Pearson	Pearson Test of English (PTE)
		Pearson EDEXCEL (English as a Second language)
	Trinity College London	Integrated Skills in English (ISE)
	ETS (Education Testing Service)	Test of English as a Foreign Language (TOEFL)
Pearson/London Chamber of Commerce and Industry (LCCI)	English for Specific Purposes, London Chamber of Commerce and Industry LCCI	
іспанська	Посольство Іспанії	DELE (Diploma de español como lengua extranjera)
італійська	Товариство Данте Аліґ'єрі	P.L.I.D.A. (Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri)
німецька	Goethe-Institut	Goethe-Zertifikat B2 TestDaF
польська	Державна Сертифікаційна Комісія з польської мови як іноземної	Państwowe egzaminy certyfikacyjne z języka polskiego jako obcego
французька	Ambassade de France en Ukraine Французький інститут (l'Institut Français)	DELF DALF
чеська	Чеський центр (Київ)	CCE

* За умови функціонування Сертифікованого центру в Університеті з відповідної мови зараховується сертифікат цього Центру.

нідерландська болгарська грецька данська естонська ірландська грецька латиська литовська люксембурзька мальтійська нідерландська португальська румунська словацька словенська угорська фінська хорватська шведська	<p>Зараховується сертифікат державного зразка відповідної країни Європейського Союзу про знання мови (на рівні не нижче B2)</p>
---	---

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ
до атестаційної справи здобувача вченого звання

(на бланку Університету)

Міністерство освіти і науки України
проспект Перемоги, 10,
м. Київ, 01135

Про атестаційну справу

Надсилаємо атестаційну справу здобувача вченого звання _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

по кафедрі _____.

_____ (назва кафедри)

Додаток: атестаційна справа.

Ректор

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Вчений секретар

_____ (прізвище, ініціали, телефон)

РІШЕННЯ
Вченої ради Університету щодо присвоєння
вченого звання професора (доцента)

Вчена рада Київського університету імені Бориса Грінченка прийняла рішення щодо присвоєння вченого звання _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі _____ (назва кафедри)

у складі _____ осіб з _____ членів ради.

Результати голосування:

«за» - _____, «проти» - _____, недійсних бюлетенів - _____.

Протокол засідання № _____ від «_____» _____ 20__ року.

Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.

2. Рік закінчення вищого навчального закладу, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.

3. Кандидат _____ наук з _____ року. Дисертацію захищено «_____» _____ року у спеціалізованій вченій раді _____,

(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом _____.

(серія, номер)

Доктор _____ наук із _____ року. Дисертацію захищено «_____» _____ року у спеціалізованій вченій раді _____,

(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом _____.

(серія, номер)

4. Вчене звання доцента кафедри _____ або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) зі спеціальності _____ присвоєно у _____ році.

(шифр та назва спеціальності)

Отримано атестат _____.

(серія, номер)

5. Призначений на посаду _____ кафедри

(професора, доцента)

_____ з «_____» _____ 20__ року. Наказ від «_____» _____ 20__ року № _____.

6. Стаж науково-педагогічної (наукової та науково-педагогічної роботи – для наукових працівників) роботи у вищих навчальних закладах –

_____ років, у тому числі у даному навчальному закладі (науковій установі) – _____ років _____ місяців.

7. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах освіти із зазначенням посади та місця роботи.

(Наприклад:

01.09.2002 – 31.08.2006 – асистент кафедри _____;

01.09.2006 – до цього часу (якщо в контракті вказано термін перебування на посаді, зазначити у витязі з трудової книжки) – доцент кафедри _____).

8. Основні навчальні курси, які веде здобувач (указати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, дипломним проектуванням, семінарськими та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.

9. Наукова робота здобувача, участь у науково-дослідній роботі.

10. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів.

Підготував докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук:

(прізвища, ініціали, назви спеціальностей, дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторантів (кількість, прізвища та ініціали): _____.

11. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та технічних рад.

12. Отримав сертифікат, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою, у _____ році.

Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має _____ публікацій, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Після захисту _____ дисертації опубліковано _____ праць, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science.

Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему _____ була проведена для студентів _____

(курс, факультет)

«_____» _____ 20____ року. Лекція була обговорена на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка. Протокол № _____ від _____ року.

Брав участь у _____ (кількість) конференціях (за профілем кафедри), у тому числі: три останні конференції із зазначенням назви, міста та року

проведення конференції. За результатами конференцій опубліковані: стаття, тези, доповідь.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка.

Рекомендовано присвоїти вчене звання _____ на засіданні кафедри «___» _____ року (протокол №____), на засіданні вченої ради інституту/факультету «___» _____ року (протокол №____) та на засіданні Вченої ради Університету «___» _____ року (протокол № ____).

На підставі результатів голосування Вчена рада Університету прийняла рішення про присвоєння/відмову у присвоєнні

_____ (прізвище, ім'я та по батькові здобувача)
вченого звання _____ по кафедрі _____

(назва кафедри)

Голова вченої ради _____
(підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Вчений секретар _____
(підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

М. П.

РІШЕННЯ
Вченої ради Університету щодо присвоєння
вченого звання професора (доцента)
для діячів культури і мистецтв

Вчена рада Київського університету імені Бориса Грінченка прийняла рішення щодо присвоєння вченого звання _____

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі _____
 (назва кафедри)

у складі _____ осіб з _____ членів ради.

Результати голосування:

«за» - _____, «проти» - _____, недійсних бюлетенів - _____.

Протокол засідання № _____ від «_____» _____ 20__ року.

Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.
2. Рік закінчення вищого навчального закладу, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.
3. Наявність наукових ступенів та вчених звань у послідовності їх присудження та присвоєння.
4. Наявність почесного звання _____, послідовність їх одержання (ксерокопії додаються).
5. Стаж науково-педагогічної (наукової та науково-педагогічної роботи – для наукових працівників) роботи у вищих навчальних закладах – _____ років, у тому числі у даному навчальному закладі (науковій установі) – _____ років.
6. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах освіти із зазначенням посади та місця роботи.
 (Наприклад:
 01.09.2002 – 31.08.2006 – асистент кафедри _____;
 01.09.2006 – до цього часу (якщо в контракті вказано термін перебування на посаді, зазначити у витязі з трудової книжки) – доцент кафедри _____).
7. Основні навчальні курси, які веде здобувач (указати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, дипломним проектуванням, семінарськими та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.
8. Підготовлені учні, фахівці вищої кваліфікації (лауреати міжнародних та державних премій, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів).
9. Значні особисті творчі досягнення у сфері своєї діяльності.

Основні навчально-методичні та наукові публікації

Має _____ публікацій, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему _____ була проведена для студентів _____

(курс, факультет)

« ____ » _____ 20__ року. Лекція була обговорена на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка. Протокол № ____ від _____ року.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка.

Рекомендовано присвоїти вчене звання _____ на засіданні кафедри « ____ » _____ року (протокол № ____), на засіданні вченої ради інституту/факультету « ____ » _____ року (протокол № ____) та на засіданні Вченої ради Університету « ____ » _____ року (протокол № ____).

На підставі результатів голосування Вчена рада Університету прийняла рішення про присвоєння/відмову у присвоєнні

_____ (прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

вченого звання _____ по кафедрі _____

_____ (назва кафедри)

Голова вченої ради _____

(підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Вчений секретар _____

(підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

М. П.

СПИСОК навчально-методичних праць та/або наукових праць

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках) / авторський доробок	Співавтори
1	2	3	4	5	6

Здобувач вченого звання

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (число, місяць, рік)

Засвідчено:

Завідувач кафедри

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Вчений секретар

М.П.

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

- Примітки: 1. У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.
 2. У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей, авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні посібники тощо.
 3. У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких уміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій. Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, або у фаховому виданні (виділяється жирним шрифтом).
 4. У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – частка автора.
 5. У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього ___ осіб.
 Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт з наскрізною нумерацією праць за такими розділами:
 наукові праці за профілем кафедри, опубліковані до захисту дисертації;
 наукові праці за профілем кафедри, опубліковані після захисту дисертації;
 авторські свідоцтва, дипломи, патенти;
 основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності) за профілем кафедри.

ДОВІДКА
про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Дата			Відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах	Документ про зарахування на посаду (звільнення з посади), його дата і номер
	число	місяць	рік		
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Засвідчено:

Начальник відділу кадрів

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

М.П.

- Примітки:
- У колонці 5: зазначається повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи та скорочене найменування органу, до сфери управління якого належить заклад, установа; у разі звільнення зазначається його причина з посиланням на статтю (пункт) закону; наводяться відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посаді у вищому навчальному закладі, у тому числі закладі післядипломної освіти, науковій установі, в якій особа працює за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою.
 - У колонці 6 вказуються документи, внесені до трудової книжки.