

КОМПЛЕКС ЗАХОДІВ
для стимулювання публікаційної активності
співробітників Київського університету імені Бориса Грінченка

1. Загальні положення.

1.1. Положення про стимулювання публікаційної активності наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Київського університету імені Бориса Грінченка (далі Університету) спрямовано на:

- активізацію наукової діяльності в Університеті;
- підвищення рівнів актуальності та науковості публікацій;
- заохочення наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету до участі у міжнародній науковій діяльності;
- популяризацію та визнання здобутків наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Київського університету імені Бориса Грінченка;
- підвищення позицій Університету у міжнародних та всеукраїнських рейтингах вищих навчальних закладів.

1.2. Дія даного Положення поширюється на:

- штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, основним місцем роботи яких є Київський університет імені Бориса Грінченка;
- співробітників Університету, які навчаються в аспірантурі/докторантурі Київського університету імені Бориса Грінченка з відривом від виробництва.

1.3. Стимулювання публікаційної активності передбачає виплату одноразових премій “За публікаційну активність” науковим, науково-педагогічним та педагогічним працівникам, докторантам, аспірантам Університету за публікацію статей у періодичних виданнях, які індексуються базами даних Web of Science, Scopus, РИНЦ та іншими базами даних, або входять в перелік українських рецензованих наукових журналів.

1.4. Премія “За публікаційну активність” надається тільки за публікації, в яких як місце роботи автора вказаний “Київський університет імені Бориса Грінченка”.

1.5. Премія “За публікаційну активність” надається на основі Рейтингу публікаційної активності наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету.

1.6. Рейтинг публікаційної активності наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету (далі Рейтинг) складається щорічно на основі формування показників наукової цитованості публікацій у базах даних Web of Science, Scopus, РИНЦ та інших за попередній навчальний рік.

1.7. Щорічно присуджується десять премій “За публікаційну активність” співробітникам, які у Рейтингу займають перші десять позицій.

1.8. Премія “За публікаційну активність” надається у жовтні поточного року за результатами Рейтингу публікаційної активності наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету. Рейтинг складається відповідно до кількості набраних балів за наукові публікації. Кількість балів за публікації та цитування визначається відповідно до розділу 2 цього Комплексу заходів.

2. Порядок складання рейтингу публікаційної активності наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету.

2.1. Рейтинг складається Науково-методичним центром досліджень, наукових проєктів та програм (далі НМЦ ДНПП) на основі документів, поданих структурними підрозділами (пункт 4 цього Комплексу заходів).

2.2. Для складання Рейтингу враховуються наукові статті, опубліковані тільки в тих періодичних виданнях, які індексуються базами даних Web of Science, Scopus, РИНЦ та іншими, або входять в перелік українських рецензованих наукових журналів.

2.3. Для складання Рейтингу враховуються статті, які були опубліковані протягом останнього навчального року (з 01 вересня попереднього року до 01 вересня поточного року).

2.4. Для кожної статті за спеціальним алгоритмом вираховується кількість балів, яка враховує:

- категорія статті:

100 балів – перша категорія – оригінальні статті, опубліковані в закордонних періодичних виданнях, які індексуються базами даних Web of Science, Scopus;

75 балів – друга категорія – оригінальні статті, які опубліковані в періодичних виданнях, які індексуються РИНЦ та іншими базами даних, або входять в перелік українських рецензованих наукових журналів;

- імпаکت-фактор видання, в якому опублікована стаття;
- кількість співавторів статті.

Алгоритм розрахунку:

категорія статті × імпакт-фактор ÷ кількість співавторів статті

3. Фінансування

3.1. Кошти на преміювання наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету виділяються за рахунок спеціального фонду Університету.

3.2. Премія “За публікаційну активність” надається у розмірі двох посадових окладів, але не більше 5000 грн. на одну особу.

3.3. Загальний обсяг коштів, призначених для преміювання наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету визначається наказом ректора.

4. Порядок призначення премій “За публікаційну активність”

- 4.1. Інформація про публікації, які вийшли друком, вноситься у відповідний розділ електронного репозиторію Університету до 10 вересня поточного року. Для перекладних видань україномовні та перекладні варіанти статей враховуються як одна публікація. Автор несе повну відповідальність за правильність та достовірність представлених даних.
- 4.2. Завідувачі кафедр до 10 вересня поточного року подають заступникам директорів з наукової роботи відповідних структурних підрозділів клопотання про виплату премій “За публікаційну активність”. До клопотання додається заповнений належним чином Додаток № 1 до цього Комплексу заходів за підписом завідувача кафедри.
- 4.3. Заступники директорів з наукової роботи перевіряють достовірність наданої інформації та подають до 15 вересня поточного року до НМЦ ДНПП в оформленому належним чином вигляді у папці з написом на титульному аркуші **“Інформація про публікації у періодичних виданнях, які індексуються базами даних Web of Science, Scopus, РИНЦ, або входять в перелік українських рецензованих наукових журналів”** такі супроводжувальні документи:
 - мотивоване подання про включення наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Інституту (Університетського коледжу) до загальноуніверситетського Рейтингу за підписом директора (у мотивованому поданні необхідно зазначити ПІБ, вчений ступінь, вчене звання та посаду претендентів на включення до Рейтингу);
 - належним чином заповнений додаток № 2 до цього Комплексу заходів за підписом заступника директора Інституту (Університетського коледжу) з наукової роботи.
- 4.4. За результатами моніторингу публікаційної активності наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету НМЦ ДНПП до 20 вересня поточного року формує Рейтинг.
- 4.5. За даними Рейтингу проректор з наукової роботи у вересні поточного року виносить на розгляд Вченої ради пропозиції щодо преміювання наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету.
- 4.6. Вчена рада приймає рішення відкритим голосуванням простою більшістю голосів з числа присутніх членів.
- 4.7. На основі рішення Вченої ради ректор університету видає наказ про преміювання наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, докторантів, аспірантів Університету.
- 4.8. Оголошення результатів Рейтингу відбувається у жовтні поточного року на урочистостях з нагоди святкування Дня працівників освіти.
- 4.9. Виплата премій “За публікаційну активність” здійснюється у жовтні поточного року.

