



Київський університет  
імені Бориса Грінченка

## НАКАЗ

« 14 » 09 2022

№ 445

### *Про участь у програмах академічної мобільності*

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність»

### **НАКАЗУЮ:**

1. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, керівникам структурних підрозділів при підготовці до наукового відрядження співробітників підпорядкованих підрозділів враховувати необхідність подачі у договорі про участь у програмі академічної мобільності такої інформації:

- а) запрошення приймаючої сторони;
- б) детальне обґрунтування доцільності участі у запропонованій програмі;
- в) фінансові умови участі;
- г) тривалість відрядження;
- д) рівень знання відповідної іноземної мови та здатність її використання для реалізації цілей наукового відрядження;
- е) поглиблене вивчення теми, яка корелюється з проблематикою кафедри (структурного підрозділу);
- ж) готовність використати набуті знання в освітньому процесі (внесення коректив чи доповнень до існуючих програм), при підготовці наукових публікацій, виступів на наукових конференціях, у т.ч. міжнародних, тощо;
- з) готовність провести переговори з представниками приймаючої сторони відносно укладення угод про співробітництво на рівні відповідних кафедр, факультетів, підготовки та проведення спільних наукових досліджень, тощо.
- д) подавати відповідні документів не менше ніж за 14 днів до початку програми академічної мобільності.

2. НДЛ інтернаціоналізації вищою освіти здійснювати адміністративний супровід програм академічної мобільності.
3. Завідувачам кафедр забезпечити звітування учасників програм академічної мобільності на засіданні профільної кафедри та за потреби на засіданні Вченої ради Університету.
4. Деканам факультетів визначити відповідальну особу за координацію міжнародної діяльності від структурного підрозділу.
5. Затвердити зразки договорів про участь у програмі академічної мобільності (додаток 1;2).
6. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з міжнародної діяльності (В. Огризко).

Ректор



Віктор ОГНЕВ'ЮК

**ДОГОВІР**  
**про участь у програмі академічної мобільності**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 р.

Київський університет імені Бориса Грінченка (надалі - Університет), в особі ректора ОГНЕВ'ЮКА Віктора Олександровича, який діє відповідно до Статуту, з однієї сторони та

ПЕТРЕНКА Петра Петровича,

кандидата (вказати) наук,

доцента кафедри (назва) \_\_\_\_\_

(надалі – учасник академічної мобільності), який діє від власного імені, уклали цей договір про таке:

**Предмет договору**

1. Предметом договору є академічна мобільність.

**Період участі в програмі академічної мобільності:** з \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 2022 р.

**Вид/форма** академічної мобільності: стажування/наукове дослідження/наукове стажування/мовне стажування/ підвищення кваліфікації/ інші форми, що не суперечать законодавству.

**Способи реалізації:** очна/дистанційна/змішана.

**Інформація про іноземний вищий навчальний заклад, який приймає учасника академічної мобільності:** надається коротка довідка про приймаючу сторону.

**Інформація про програму академічної мобільності в іноземному ЗВО/науковій установі:** Дослідження проводиться на підставі договору про академічну мобільність в якості науковця-дослідника. Надається детальна інформація про програму мобільності.

**Детальний опис діяльності учасника академічної мобільності впродовж реалізації програми:**

- Перелік видів діяльності в межах реалізації програми: написання наукових статей (зазначити назви), участь у наукових заходах (зазначити назви і дати заходів), робота над розділом дисертації (зазначити назву розділу і визначити конкретні види діяльності), підвищення мовної компетентності.
- Можливості міжнародної співпраці між іноземним ЗВО та Університетом (підписання міжуніверситетського договору про співпрацю, участь у спільних наукових проєктах, написання статей у співавторстві з іноземними колегами, підготовка заявок на спільні наукові проєкти за підтримки міжнародних фондів організації та ін.)

**Обов'язки та права Університету**

2. На період академічної мобільності Університет зобов'язується зберегти за учасником академічної мобільності посаду за основним місцем роботи та заробітну плату за умов виконання п.4 цього Договору.

3. Університет має право вимагати від учасника академічної мобільності звіту про виконання програми академічної мобільності.

**Обов'язки та права учасника академічної мобільності**

4. Учасник академічної мобільності зобов'язаний:

- Забезпечити виконання посадових обов'язків за основним місцем роботи (дистанційно).
- Надати офіційне запрошення від іноземного ЗВО, в якому мають бути вказані фінансові умови реалізації програми академічної мобільності із зазначенням щомісячної суми фінансової підтримки та підтвердженням того, що ця сума є більшою або меншою за розмір середнього прожиткового мінімуму в країні перебування.

- Виконати програму академічної мобільності, передбачену цим Договором (без відриву від виробництва).

- Надати відповідний документ, що підтверджує виконання програми академічної мобільності.

- Звітувати на засіданні кафедри (назва) про результати участі в програмі академічної мобільності та за потреби звітувати на засіданні Вченої ради Університету.

5. Учасник академічної мобільності має право брати участь у програмі мобільності із збереженням середньої заробітної плати та збереження посади в межах дії цього Договору.

#### **Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань**

6. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань цього Договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

#### **Строк дії договору**

7. Договір набирає чинності з дати його підписання обома сторонами та діє до \_\_\_\_\_ 2022 р.

8. Договір укладено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі сторін.

#### **Розірвання договору**

9. Договір розривається:

1) за згодою сторін;

2) у разі неможливості виконання стороною Договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо академічної мобільності, і незгоди будь-якої зі сторін внести зміни до Договору.

10. Сторона, яка бажає розірвати Договір достроково, зобов'язана попередити іншу сторону за 30 днів до дати розірвання Договору.

#### **Реквізити сторін**

Київський університет  
імені Бориса Грінченка

Україна  
04053

м. Київ

вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2  
тел./факс: +38(044) 272 19 02

Учасник академічної мобільності

Дата народження: \_\_\_\_\_

Паспорт серія, номер: \_\_\_\_\_

Видано: \_\_\_\_\_

дата видачі: \_\_\_\_\_

код платника податку: \_\_\_\_\_

Конт. тел.: \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_ Віктор ОГНЕВ'ЮК

\_\_\_\_\_ Петро ПЕТРЕНКО

Погоджено:

Декан Факультету \_\_\_\_\_

Проректор з міжнародної діяльності \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Володимир ОГРИЗКО

Проректор з наукової роботи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Наталія ВІННІКОВА

Радник ректора з правових та кадрових питань \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Юлія ДАЦЕНКО

**ДОГОВІР**  
**про участь у програмі академічної мобільності**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 р.

Київський університет імені Бориса Грінченка (надалі - Університет), в особі ректора ОГНЕВ'ЮКА Віктора Олександровича, який діє відповідно до Статуту, з однієї сторони та

ПЕТРЕНКА Петра Петровича,  
кандидата (вказати) наук,  
доцента кафедри (назва) \_\_\_\_\_

(надалі – учасник академічної мобільності), який діє від власного імені, уклали цей договір про таке:

**Предмет договору**

1. Предметом договору є академічна мобільність.

**Період участі в програмі академічної мобільності:** з \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 2022 р.

**Вид/форма** академічної мобільності: стажування/наукове дослідження/наукове стажування/мовне стажування/ підвищення кваліфікації/ інші форми, що не суперечать законодавству.

**Способи реалізації:** очна/дистанційна/змішана.

**Інформація про іноземний вищий навчальний заклад, який приймає учасника академічної мобільності:** надається коротка довідка про приймаючу сторону.

**Інформація про програму академічної мобільності в іноземному ЗВО/науковій установі:** Дослідження проводиться на підставі договору про академічну мобільність в якості науковця-дослідника. Надається детальна інформація про програму мобільності.

**Детальний опис діяльності учасника академічної мобільності впродовж реалізації програми:**

- Перелік видів діяльності в межах реалізації програми: написання наукових статей (зазначити назви), участь у наукових заходах (зазначити назви і дати заходів), робота над розділом дисертації (зазначити назву розділу і визначити конкретні види діяльності), підвищення мовної компетентності.
- Можливості міжнародної співпраці між іноземним ЗВО та Університетом (підписання міжуніверситетського договору про співпрацю, участь у спільних наукових проектах, написання статей у співавторстві з іноземними колегами, підготовка заявок на спільні наукові проекти за підтримки міжнародних фондів організації та ін.)

**Обов'язки та права Університету**

2. На період академічної мобільності Університет зобов'язується зберегти за учасником академічної мобільності посаду за основним місцем роботи без збереження заробітної плати.

3. Університет має право вимагати від учасника академічної мобільності звіту про виконання програми академічної мобільності.

**Обов'язки та права учасника академічної мобільності**

4. Учасник академічної мобільності зобов'язаний з відривом від виробництва:

- Надати офіційне запрошення від іноземного ЗВО, в якому мають бути вказані фінансові умови реалізації програми академічної мобільності.
- Виконати програму академічної мобільності, передбачену цим Договором.
- Надати відповідний документ, що підтверджує виконання програми академічної мобільності.

- Звітувати на засіданні кафедри (назва) про результати участі в програмі академічної мобільності та за потреби звітувати на засіданні Вченої ради Університету.

5. Учасник академічної мобільності має право брати участь у програмі мобільності із збереженням посади без збереження заробітної плати в межах дії цього Договору.

#### **Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань**

6. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань цього Договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

#### **Строк дії договору**

7. Договір набирає чинності з дати його підписання обома сторонами та діє до \_\_\_\_\_ 2022 р.

8. Договір укладено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі сторін.

#### **Розірвання договору**

9. Договір розривається:

1) за згодою сторін;

2) у разі неможливості виконання стороною Договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо академічної мобільності, і незгоди будь-якої зі сторін внести зміни до Договору.

10. Сторона, яка бажає розірвати Договір достроково, зобов'язана попередити іншу сторону за 30 днів до дати розірвання Договору.

#### **Реквізити сторін**

Київський університет  
імені Бориса Грінченка

Учасник академічної мобільності

Україна  
04053  
м. Київ  
вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2  
тел./факс: +38(044) 272 19 02

Дата народження: \_\_\_\_\_  
Паспорт серія, номер: \_\_\_\_\_  
Видано: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата видачі: \_\_\_\_\_  
код платника податку: \_\_\_\_\_  
Конт. тел.: \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_ Віктор ОГНЕВ'ЮК

\_\_\_\_\_ Петро ПЕТРЕНКО

Погоджено:

Декан Факультету \_\_\_\_\_

Проректор з міжнародної діяльності \_\_\_\_\_

Володимир ОГРИЗКО

Проректор з наукової роботи \_\_\_\_\_

Наталія ВІННІКОВА

Радник ректора з правових та кадрових питань \_\_\_\_\_

Юлія ДАЦЕНКО