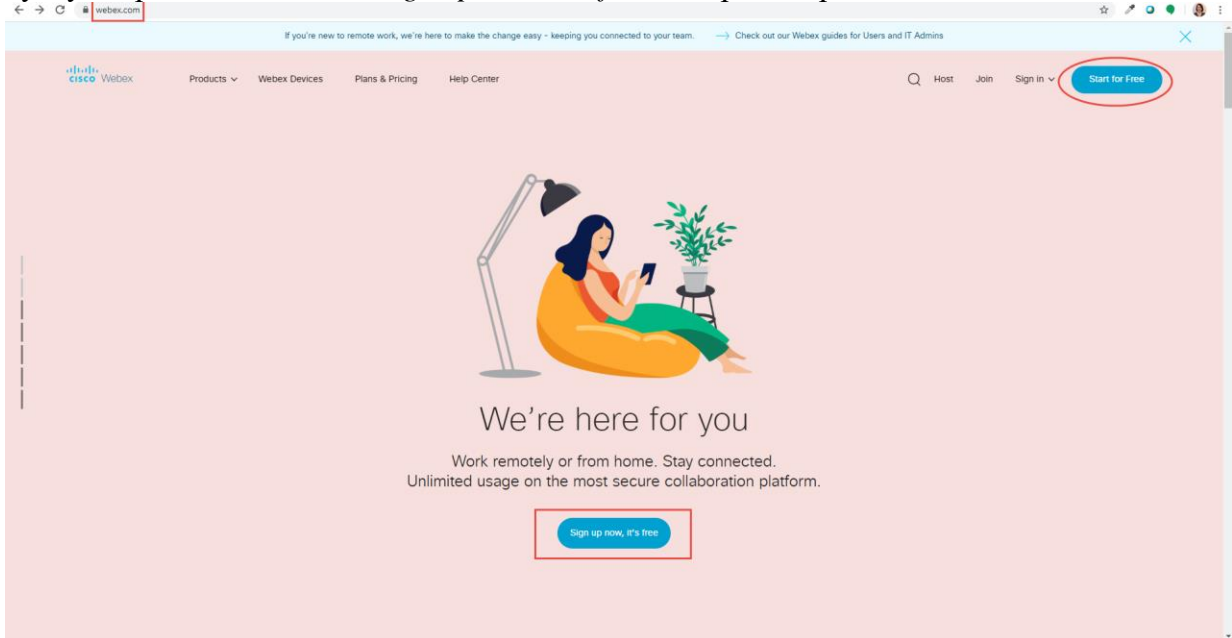


Використання Webex для проведення дистанційного заняття: відеолекції, вебінару

Для того, щоб провести вебінар чи відеолекцію за допомогою Webex, необхідно зареєструватися на сайті webex.com за допомогою кнопки *Start for Free* у верхньому правому кутку сторінки або кнопки *Sign up now, it's free* посеред сторінки.



Для реєстрації введіть свою електронну адресу у відповідне поле.

Sign up free, it's quick.
No credit card needed. No commitment.

На Вашу електронну пошту надійде 6-значний код, який необхідно використати для подальшої реєстрації.



Check your email.

We sent a 6-digit confirmation code to **tetiana.terletska@gmail.com**.

Paste or enter your
6-digit confirmation
code here.

We'll resend if you didn't receive the email. [Resend](#).

[Use a different email address.](#)

[Need help?](#)

Заповніть особисту інформацію та оберіть пароль. Зверніть увагу, пароль має містити мінімум 6 символів, серед яких обов'язково мають бути цифри, великі та маленькі літери.

Let's set up your Webex Meetings.

Country/Region [Why is this important?](#)

Ukraine (English) ▾

Tetiana

Terletska

.....

Continue

Після реєстрації Ви потрапите до особистого кабінету Webex.

The screenshot shows the Webex personal room dashboard for Tetiana Terletska. On the left is a navigation menu with options: Home, Meetings, Recordings, Preferences, Insights, Support, Downloads, and Feedback. At the top right is a search bar for meetings and recordings. The main content area displays the user's profile with a 'TT' avatar, the room name 'Tetiana Terletska's Personal Room', and the URL 'https://tetianaterletska.my.webex.com/meet/tetiana.terletska'. Below the profile are two buttons: 'Start a Meeting' (green) and 'Schedule' (grey).

В подальшому для входу у власний кабінет необхідно на сайті [webex.com](https://www.webex.com) обрати опцію *Sign In (Webex Meeting)*.

The screenshot shows the Webex.com homepage. At the top is the Cisco Webex logo and navigation links for Products, Webex Devices, Plans & Pricing, and Help Center. On the right side, there are links for Host, Join, Sign In (highlighted with a red box), and Start for Free. Below the navigation is a grid of three main service tiles: 'Webex Meetings' (Bring you face-to-face), 'Webex Teams' (Continuous teamwork in one place), and 'My Account' (Modify your subscription, see account details, change your password, and more).

Планування вебінару/відеолекції

Для того, щоб запланувати майбутню відеолекцію чи вебінар, скористайтеся кнопкою “Schedule” та додайте дані у поля.

*Якщо плануєте розпочати зустріч негайно, скористайтеся кнопкою “Start a Meeting”.



ctdn ndlio's Personal Room

<https://kubg.webex.com/meet/ctdn.ndlio>

More ways to join

Start a Meeting

Schedule

Зазначте назву запланованої зустрічі, пароль, дату, час та тривалість вебінару. В поле «Attendees» можна додати електронні адреси учасників, розділені комами або крапками з комами для того, щоб система автоматично надіслала їм запрошення на електронні пошти.

Schedule a Meeting

Meeting

* Meeting topic Meeting 1 **Тема відеолекції**

* Meeting password Password **Пароль**

Date and time **Дата час тривалість**
Wednesday, Mar 11, 2020 3:45 pm Duration: 1 hour
(UTC+02:00) Helsinki, Kyiv, Riga, Sofia, Tallinn, Vilnius **Часовий пояс**

Recurrence
Електронні адреси запрошених відвідувачів
Attendees Separate email addresses with a comma or semicolon

Show advanced options ^

Audio connection options

Agenda

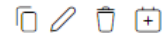
Scheduling Options

Cancel **Start** Save as template

Натисніть *Start* або **Schedule** для негайного початку вебінару або його планування відповідно.

Після створення відеолекції (вебінару) відобразиться інформація для приєднання до неї (посилання, номер), яку також можна надати користувачам листом чи розмістити у ЕНК, соціальних мережах тощо.

Meeting 1



Hosted by ctdn ndlio

● 4:55 PM - 5:55 PM | Wednesday, Mar 11 2020 | (UTC+03:00) Istanbul

Start Meeting

Meeting Information

Meeting link:	https://kubg.webex.com/kubg/j.php?MTID=m87adad4d4b63dce7d036fbe15872669d
Meeting number:	847 626 837
Password:	1234
Host key:	109877

Учасники/студенти, чиї електронні адреси були введені під час створення онлайн зустрічі, отримують повідомлення на електронні пошти з даними про неї.
Для приєднання необхідно натиснути “Join meeting”

Meeting 1

Переглянути в службі Календар Google

Коли ср 11 бер. 2020 3:55пн – 4:55пн (EET)

Де <https://kubg.webex.com/kubg/j.php?MTID=m61adb4322f6a38ef109a46491c94b8f9>

Хто ctdn ndlio*

[Інші опції](#)

Порядок денний

ср 11 бер. 2020

Більш ранніх подій немає

3:55пн Meeting 1

Пізніших подій немає

ctdn ndlio invites you to join this Webex meeting.

Meeting number (access code): 847 626 837

Meeting password: 1234

Wednesday, March 11, 2020

4:55 pm | (UTC+03:00) Istanbul | 1 hr

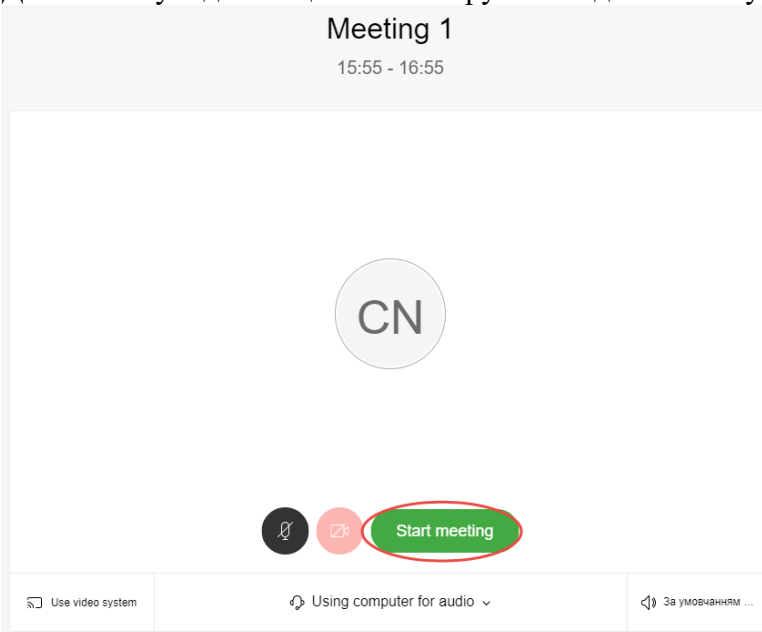
Join meeting

Після натискання на посилання користувачеві буде запропоновано встановити програмне забезпечення Cisco Webex Meetings. Користувач може обрати, чи встановити програмне забезпечення, чи приєднатися за допомогою браузера. Для мобільних телефонів доступна тільки опція встановлення програмного забезпечення.

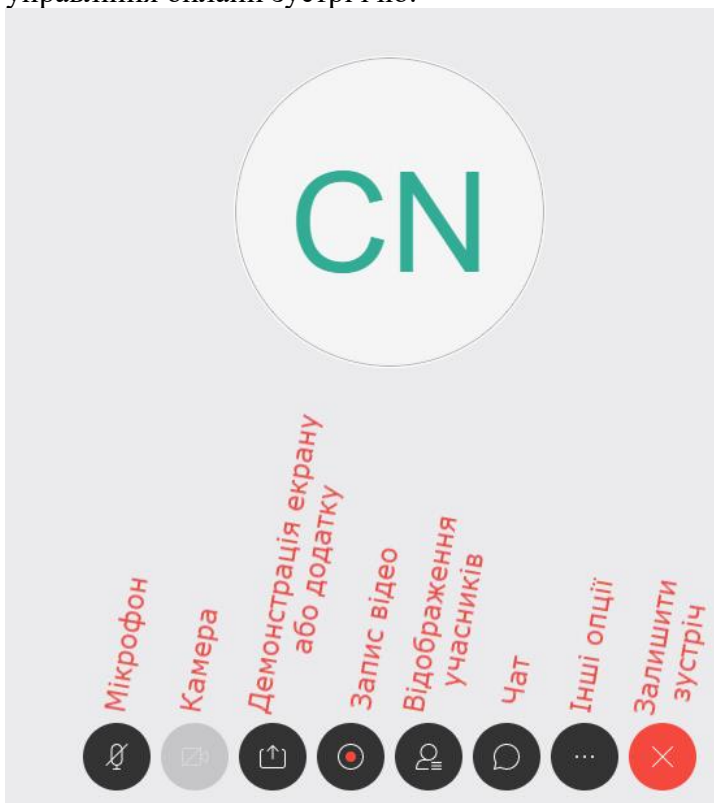
Установите приложение Cisco Webex Meetings и начните совместную работу.

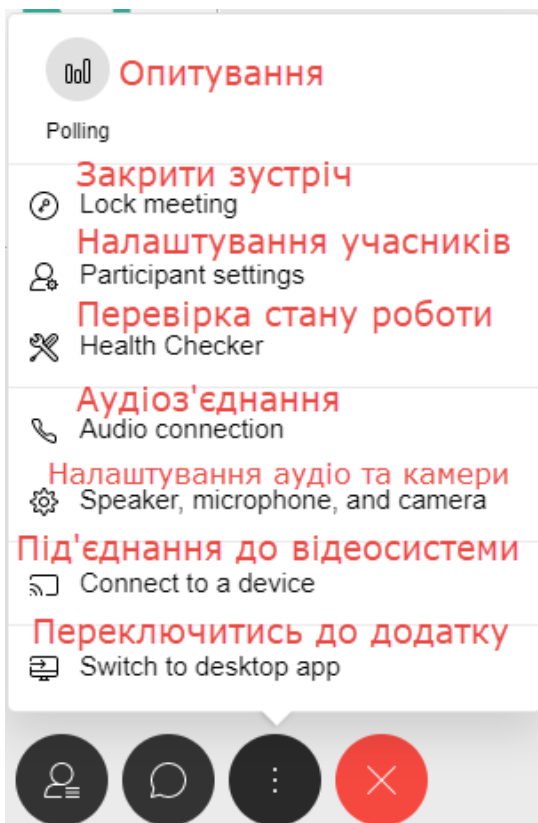
Возникли проблемы при скачивании приложения? [Присоединяйтесь с помощью браузера.](#)

Для початку відеолекції чи вебінару необхідно натиснути на кнопку “Start meeting”.



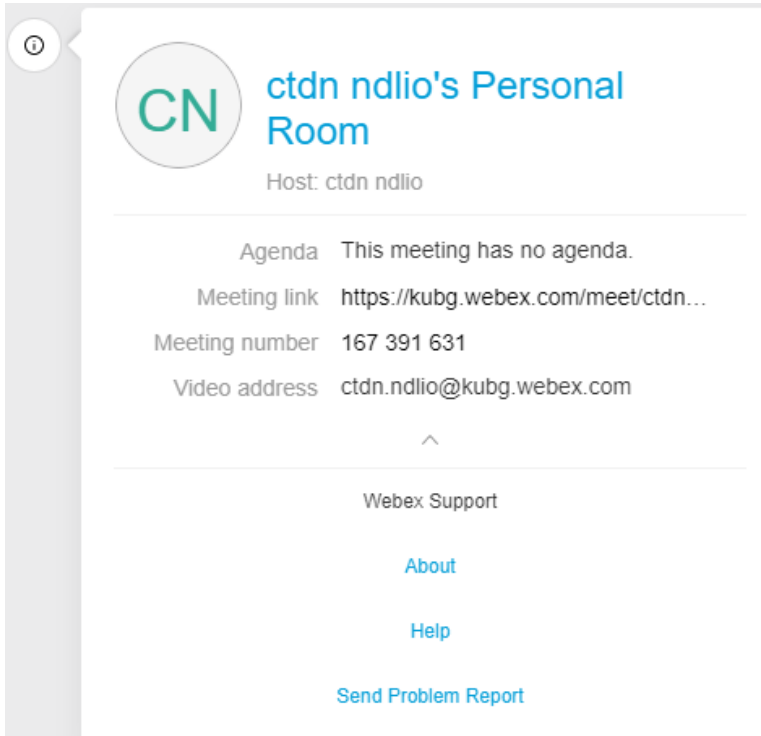
Викладачеві – організатору зустрічі після приєднання стають доступними різні засоби управління онлайн зустріччю.








Інформацію щодо вебінару можна переглянути у верхньому лівому кутку, натиснувши на

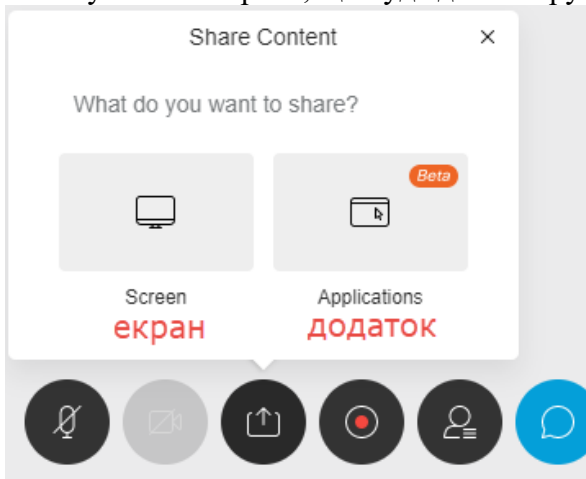
значок 



За допомогою кнопки  можна відключати або включати свій мікрофон.

За допомогою кнопки  можна активувати та деактивувати зображення з відеокамери.

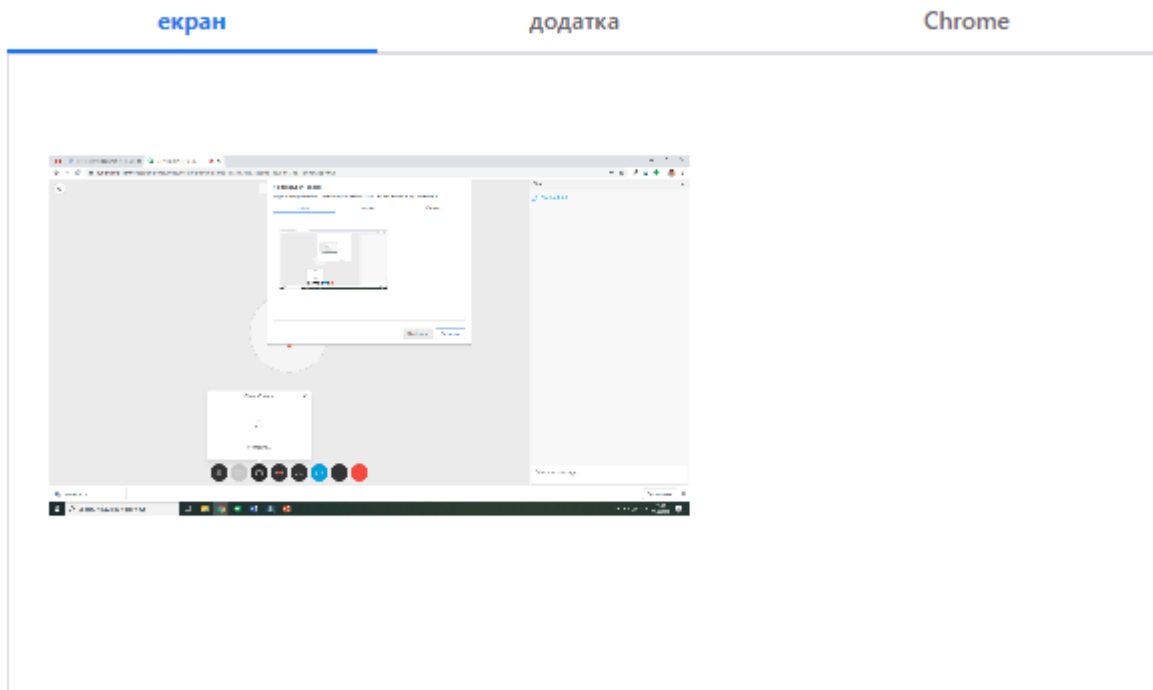
Кнопка  дозволяє демонструвати екран або окремий додаток. Після натискання на дану кнопку можна обрати, що буде демонструватися учасникам вебінару



Для демонстрації студентам презентації чи роботи певного додатку необхідно попередньо відкрити на комп'ютері необхідну презентацію/додаток та обрати опцію демонстрації.

Як показувати екран

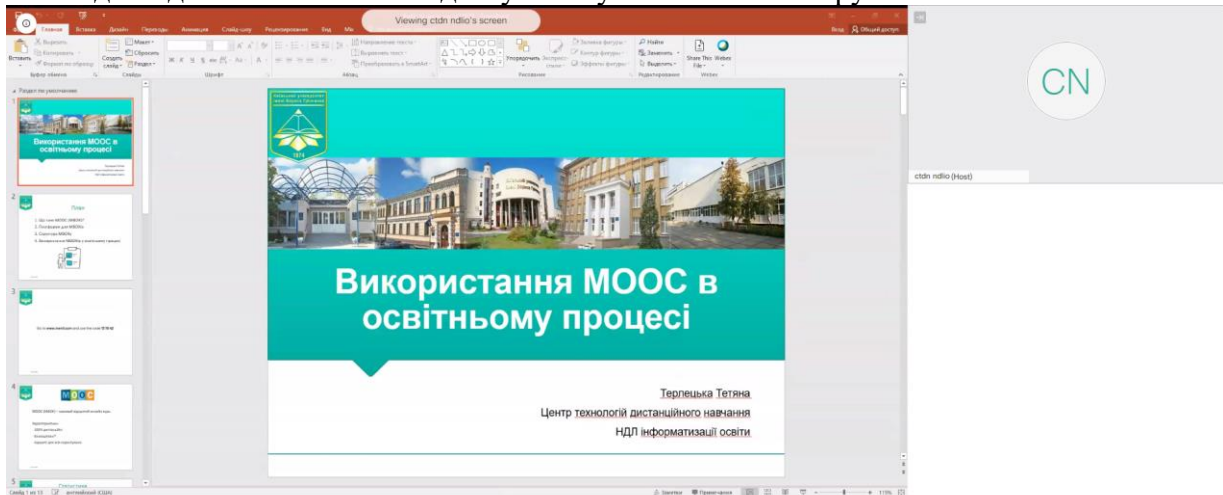
Додаток kubg.webex.com хоче показувати вміст вашого екрана. Виберіть, що показувати.



Надіслати


Скасувати

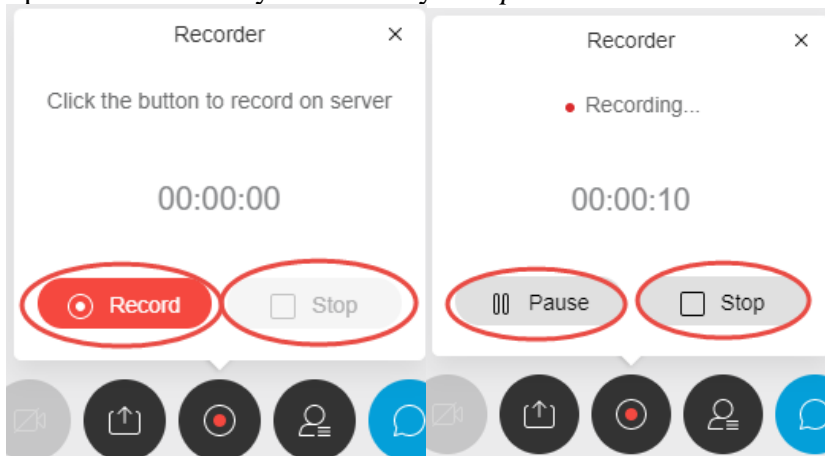
Після обрання необхідного варіанту стає доступною кнопка «Надіслати», після натискання якої відповідний контент стане доступним учасникам вебінару.



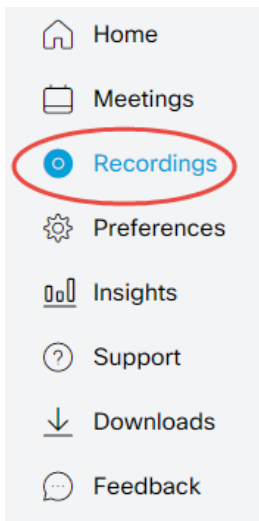
Для припинення демонстрації необхідно натиснути на кнопку «Більше не ділитися» в нижній частині екрану.

kubg.webex.com транлює вікно **Більше не ділитися** Сховати

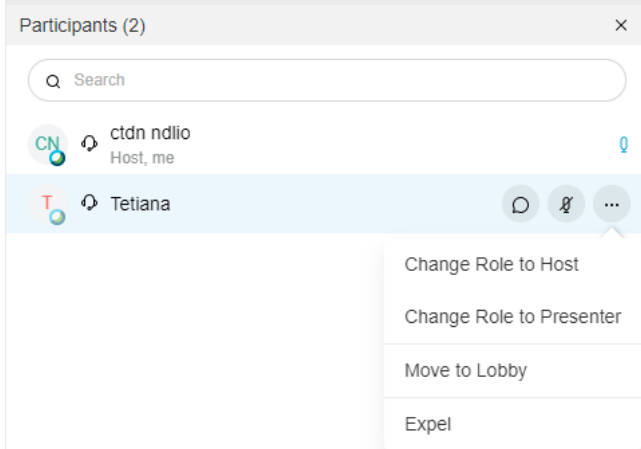
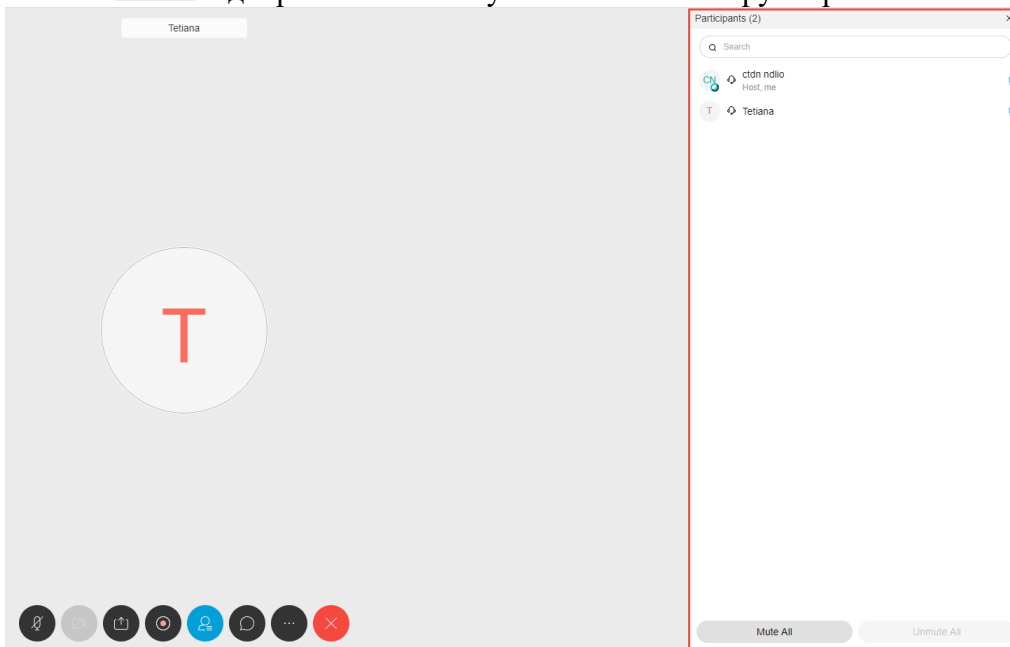
Кнопка  дозволяє здійснити запис вебінару (відеолекції). Для початку запису необхідно натиснути на кнопку “Record”. Для зупинки запису необхідно натиснути “Pause”, а для припинення запису - на кнопку “Stop”.



Всі відеозаписи вебінарів зберігаються в особистому кабінеті організатора у вкладці *Recordings*.



Кнопка  відображає панель з учасниками вебінару в правій частині екрану.



На панелі з учасниками доступні наступні опції для управління кожним учасником вебінару:



- індивідуальний чат з окремим учасником



- відключити мікрофон учаснику

Change Role to Host

- надати учаснику роль організатора вебінару

Change Role to Presenter

екран)

- надати учаснику роль презентера (можливість демонструвати відео,

Move to Lobby

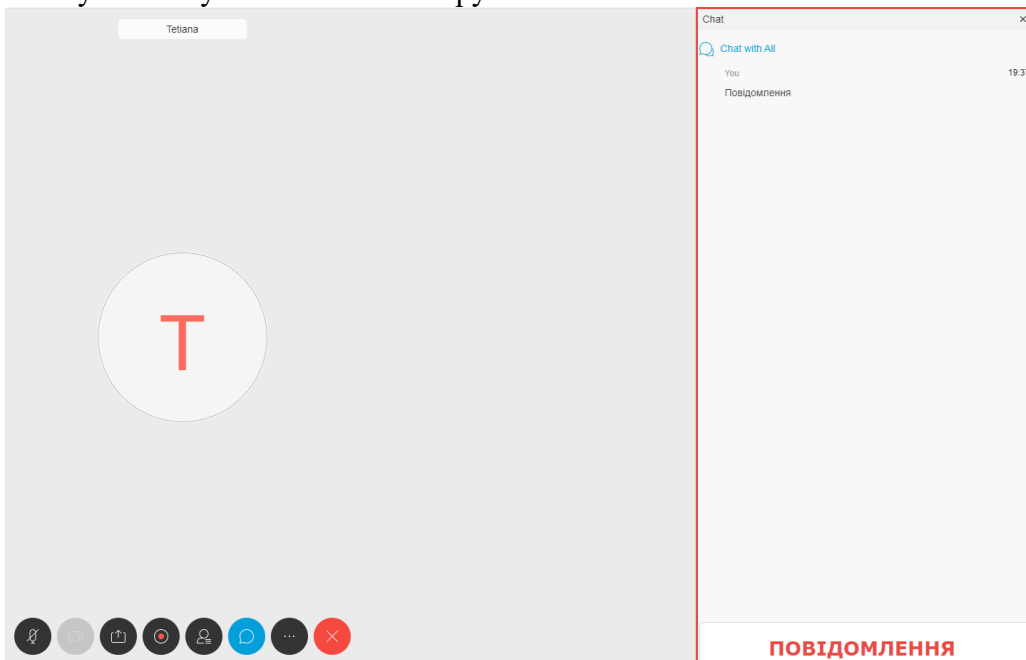
- перемістити користувача в кімнату очікування

Expel

- виключити користувача з вебінару



Кнопка відображає в правій частині екрану чат, який можна використовувати для спілкування з учасниками вебінару.



Для надсилання повідомлення необхідно набрати його у полі для тексту в нижній частині чату та натиснути кнопку “Enter” на клавіатурі.

За допомогою чату студенти можуть надсилати свої запитання та надавати відповіді на запитання викладача.



Для завершення відеолекції, вебінару необхідно натиснути на кнопку

Існує два варіанти завершення вебінару: повністю завершити вебінар або передати права організатора іншому учаснику та залишити вебінар.

