

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням ННЦ розвитку  
персоналу та лідерства  
від. 17.02.2026 р. (протокол № 2)

**ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ**  
**педагогічних працівників ЗЗСО**  
**«Мотивація та креативне планування в управлінні закладом освіти:**  
**лідерство і ментальне здоров'я»**

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва структурного підрозділу Університету</b>	Київський столичний університет імені Бориса Грінченка
<b>Вид підвищення кваліфікації</b>	Неформальна освіта, додаткові освітні послуги
<b>Обсяг програми</b>	30 годин (1 кредит ЄКТС)
<b>Форма підвищення кваліфікації</b>	Професійно-психологічний тренінг, змішана
<b>Місце виконання програми підвищення кваліфікації</b>	Навчальні корпуси
<b>Кількість учасників у групі:</b>	- мінімальна 10
	- максимальна 20
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Тип документа про підвищення кваліфікації</b>	Сертифікат про підвищення кваліфікації
<b>Посилання на вебсайт, де розміщено опис програми підвищення кваліфікації</b>	<a href="https://kubg.edu.ua/struktura/pidrozdili/nmts-rozvytku-kultury-liderstva/osnovni-napriamy-diialnosti.html">https://kubg.edu.ua/struktura/pidrozdili/nmts-rozvytku-kultury-liderstva/osnovni-napriamy-diialnosti.html</a>
<b>1.2. Мета програми підвищення кваліфікації</b>	
Підвищити загально-професійні та управлінські компетентності педагогічних працівників, керівників закладів освіти, сформувані навички мотиваційного та креативного планування у сучасному підході освітнього лідера, удосконалити здатність ефективного управління груповими процесами, на основі тимблдингу, забезпечити можливість створювати й підтримувати психологічно безпечне освітнє середовище та ментальне здоров'я учасників освітнього процесу задля сталого розвитку закладу освіти	
<b>1.3. Характеристика програми підвищення кваліфікації</b>	
<b>Зміст програми</b>	Тема 1. Поняття та сучасні підходи до лідерства в управлінні закладом освіти. Тема 2. Поняття ментального імунітету: основні фактори його наявності та способи збереження. Тема 3. Комунікативні схеми, як інструмент ефективної взаємодії та надання конструктивного зворотного зв'язку. Тема 4. Дослідження мотиваційної сфери. Авторська типологія за теорією Макклелланда та способи її застосування в управлінській діяльності освітян. Тема 5. Поняття концепції ситуаційного лідерства та використання її в освітньому середовищі. Тема 6. Креативне планування, сучасні методи роботи лідера. Тема 7. Дослідження якостей особистості учасників щодо

	<p>визначення рівня розвитку компетентностей взаємодії в команді.</p> <p>Тема 8. Визначення рольової структури групи, аналіз індивідуальних рольових проявів.</p> <p>Тема 9. Принципи ефективного розподілу ролей з урахуванням професійних та особистісних характеристик членів колективу.</p> <p>Тема 10. Розвиток навичок ефективної групової взаємодії. Покращення соціально-психологічного клімату в колективі.</p> <p>Тема 11. Методи зниження психоемоційного напруження, самовідновлення, збереження ментального здоров'я в умовах професійного навантаження.</p> <p>Тема 12. Профілактика професійного вигорання. Формування ресурсних стратегій та впровадження практик підтримки психологічної стійкості членів колективу</p>
<b>Розподіл годин за видами діяльності</b>	<p>Аудиторна робота: 16 год</p> <p>Дистанційна робота: 12 год</p> <p>Контрольні заходи та підсумковий тест: 2 год</p>
<b>Оцінювання та атестація</b>	Атестація (зараховано / незараховано)

#### **1.4. Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться**

Відповідно до професійного стандарту [«Керівник \(директор\) закладу загальної середньої освіти»](#) та [Професійного стандарту](#) за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти», «Вчитель з початкової освіти (з дипломом молодшого спеціаліста)»:

##### **Загальні:**

**ЗК.01.** Здатність діяти відповідально, усвідомлювати необхідність сталого розвитку.

**ЗК.04.** Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності.

**ЗК.05.** Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.

##### **Професійні:**

- Здатність до суб'єкт-суб'єктної взаємодії та впровадження партнерського стилю керівництва.
- Здатність зберігати фізичне та психічне здоров'я у професійній діяльності, здійснювати саморегуляцію та профілактику психоемоційного виснаження.
- Здатність усвідомлювати та регулювати власні емоційні стани, приймати зважені управлінські рішення в умовах напруження, невизначеності та криз.
- Здатність здійснювати моніторинг власної діяльності, визначати індивідуальні та командні професійні потреби, планувати розвиток персоналу.
- Розуміння засад освітнього лідерства, мотивації, тимбілдингу та динаміки колективу; побудова власної траєкторії лідерського розвитку.
- Здатність застосовувати креативні підходи до планування і розв'язання управлінських завдань.
- Здатність швидко реагувати на зміни, формувати адаптивність учасників освітнього процесу.
- Здатність здійснювати позитивний вплив на колектив і спрямовувати його зусилля на досягнення стратегічних цілей закладу освіти.
- Здатність усвідомлювати та поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі

### 1.5. Результати навчання

Учасники сформують навички

- використовувати способи самозбереження психічного здоров'я, запобігання професійному вигоранню, управління власними емоціями, конструктивно реагувати на стрес, конфліктні ситуації, сприяти порозумінню
- застосовувати в обговоренні освітніх, соціальних і життєвих проблем методики усвідомленого та емпатичного слухання, ненасильницької та безконфліктної комунікації
- забезпечувати ефективну комунікацію, співпрацю та взаємодію з усіма учасниками освітнього процесу
- організувати полілог з учнівством та діалог з іншими, поважаючи права людини та суспільні цінності учасників освітнього процесу
- швидко реагувати на зміни, приймати рішення і формувати гнучкість та адаптивність учасників освітнього процесу
- застосовувати ефективні способи впливу на колектив з метою досягнення стратегічних цілей розвитку закладу

### 1.6. Ресурсне забезпечення реалізації програми

<b>Кадрове забезпечення</b>	Василенко Світлана, завідувач Навчально-наукового центру розвитку персоналу та лідерства, кандидат педагогічних наук Шаповаленко Наталія, молодший науковий співробітник ННЦ розвитку персоналу та лідерства Черниш Олена, молодший науковий співробітник ННЦ розвитку персоналу та лідерства
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Тренінгова аудиторія, проектор, фліпчарт, канцтовари
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Презентації, інформаційно-навчальні матеріали

Завідувач ННЦ  
розвитку персоналу та лідерства

Світлана ВАСИЛЕНКО

Погоджено:  
Проректор з наукової роботи  
та міжнародної діяльності



Наталія ВІННИКОВА