

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням ННЦ розвитку
персоналу та лідерства
від «24» січня 2024 р. (протокол №2)

ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
науково-педагогічних працівників
«Спілкування без вигорання: подолання комунікативних перешкод, протистояння
маніпуляціям та ефективне розв'язання конфліктів»

1.1. Загальна інформація		
Повна назва структурного підрозділу Університету	Київський столичний університет імені Бориса Грінченка	
Вид підвищення кваліфікації	Навчання за програмою підвищення кваліфікації - лідерський модуль	
Обсяг програми	30 годин	
Форма підвищення кваліфікації	Наживо (професійно-психологічний тренінг)	
Місце виконання програми підвищення кваліфікації	Навчальні корпуси	
Кількість учасників у групі:	- мінімальна	10
	-максимальна	16
Мова викладання	українська	
Тип документа про підвищення кваліфікації	Сертифікат про підвищення кваліфікації	
Посилання на вебсайт, де розміщено опис програми підвищення кваліфікації	https://kubg.edu.ua/struktura/pidrozdili/nmts-rozvytku-kultury-liderstva/osnovni-napriamy-diialnosti.html	
1.2. Мета програми підвищення кваліфікації		
Розвиток комунікативної компетенції, формування навичок асертивної поведінки , профілактика професійного вигорання та підвищення лідерського потенціалу науково-педагогічних працівників Університету.		
1.3. Характеристика програми підвищення кваліфікації		
Зміст програми	<p>Тема 1. Спілкування як інструмент впливу на аудиторію: як сформулювати ефективну передачу інформації та сформулювати якісний зворотній зв'язок.</p> <p>Тема 2. Комунікативні перешкоди та способи їх подолання. Детальне дослідження комунікативного процесу за допомогою комунікативної схеми Фрідмана Шульца Фон Туна.</p> <p>Тема 3. Маніпуляції у міжособистісній взаємодії. Маніпулятивні стратегії, критерії виявлення та техніки протистояння. Принципи та способи формування навичок асертивної поведінки. Практичне застосування</p> <p>Тема 4. Види міжособистісної взаємодії. У чому їх особливості та відмінності. Ефективні способи поведінки у кожній взаємодії. Головні відмінності.</p>	

	<p>Тема 5. Конфлікт – як вид міжособистісної взаємодії, способи його попередження та ефективні стратегії проживання.</p> <p>Тема 6. Профілактика вигорання. Дослідження мотиваційної сфери особистості. Особиста діаграма потреб за Абрагама Маслоу</p>
Розподіл годин за видами діяльності	<p>Аудиторна робота: 15 год</p> <p>Самостійна робота: 13 год</p> <p>Контрольні заходи та підсумкова атестація: 2 год</p>
Оцінювання та атестація	Атестація (зараховано / незараховано)

1.4. Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться

Загальні:

ЗК.02 Володіння навичками критичного мислення.

ЗК.03 Володіння комунікативними навичками, здатність проявляти емпатію.

ЗК.06 Здатність до особистісного і професійного розвитку.

ЗК.12 Здатність діяти соціально відповідально та свідомо застосовувати кращі практики у професійній діяльності.

Професійні (відповідно до Профілю викладача Університету Грінченка):

Лідерська компетентність:

Комплексне вирішення проблем: здатність до актуалізації та врахування внутрішніх і зовнішніх ресурсів щодо вирішення завдань, пов'язаних із налаштуванням ефективних стратегій у міжособистісної взаємодії, опанування способів, як діяти у ситуаціях, що потребують швидкого або оригінального, не стереотипного реагування та вміння проявляти толерантність до невизначеності.

Ефективна комунікація: оволодіння навичками активного слухання, використання комунікативних схем щодо покращення розуміння співрозмовника, його справжніх потреб та ефективного протистояння негативному маніпулятивному впливу. Формування асертивної поведінки, як необхідної у побудові конструктивної комунікації та запобіганні конфліктам.

Взаємодія з людьми: високий рівень розвитку соціально-емоційного інтелекту, вміння працювати в команді

1.5. Результати навчання (РН)

- набуття навичок ефективного подолання комунікативних перешкод у міжособистісній взаємодії зі студентами, колегами, керівництвом;
- формування вміння виявляти маніпуляції у спілкуванні та конструктивно протистояти їх негативному впливу; чітко розуміти і відстоювати особистісні кордони; вміти своєчасно запобігати конфліктам, розумітися на причинах та стратегіях вирішення;
- оволодіння навичками активного слухання з метою підвищення якості порозуміння у професійному та особистому спілкуванні;
- застосування принципів, як надавати ефективний зворотній зв'язок, висловлювати думки у формі «Я- послання» та використовувати актуальні комунікативні схеми взаємодії;

- профілактика професійного та емоційного вигорання та актуалізація ресурсів через дослідження особистої мотиваційної сфери

1.6. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Шаповаленко Наталія, молодший науковий співробітник ННЦ розвитку персоналу та лідерства
Матеріально-технічне забезпечення	Тренінгова аудиторія, проектор, фліпчарти, канцтовари
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Презентації, інформаційно-навчальні матеріали

Завідувач ННЦ розвитку персоналу та лідерства



Світлана ВАСИЛЕНКО

Погоджено:

Проректор з наукової роботи,
Голова Вченої ради Університету



Наталія ВІННИКОВА