


ПРИЙНЯТО
конференцією ППОС
Київського університету
імені Бориса Грінченка

« 01 » 06 2010 року

Голова ППОС
 О.В.Перепельченко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Президією Київської міської
організації Профспілки працівників
освіти і науки України
„ 07 ” 06 2010 р.

Голова КМОППОіНУ
 О.М. Яцунь

ПОЛОЖЕННЯ про первинну профспілкову організацію студентів Київського університету імені Бориса Грінченка

І. Загальні положення

1.1. Первинна профспілкова організація студентів (далі - ППОС) є добровільним неприбутковим об'єднанням членів профспілки, які навчаються у Київському університеті імені Бориса Грінченка.

1.2. ППОС створена відповідно до Статуту Профспілки та є організаційною ланкою Київської міської організації Профспілки працівників освіти і науки України.

1.3. ППОС Київського університету імені Бориса Грінченка керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», законодавством України, Статутом Профспілки працівників освіти і науки України, цим Положенням, рішеннями профспілкових органів.

1.5 ППОС Київського університету імені Бориса Грінченка:

- незалежна у своїй діяльності від адміністрації Київського університету імені Бориса Грінченка, органів державної влади й місцевого самоврядування, політичних партій, інших громадських організацій, їм не підзвітна та не підконтрольна;

- будує відносини із адміністрацією Київського університету імені Бориса Грінченка, органами державної влади та місцевого самоврядування, політичними партіями, іншими громадськими організаціями на основі принципів соціального партнерства, самостійності, взаєморозуміння, дотримання норм законодавства, договорів та угод;

- самостійно організовує свою роботу з метою представництва та захисту соціально-економічних прав та інтересів своїх членів Профспілки, визначає напрями своєї діяльності, виходячи із повноважень передбачених законодавством України, Статутних завдань профспілки, рішень вищих за підпорядкуванням профспілкових органів.

1.6. У питаннях колективних інтересів первинна профспілкова організація здійснює представництво та захист інтересів студентів Київського університету імені Бориса Грінченка незалежно від їх членства у профспілці. У питаннях індивідуальних прав та інтересів своїх членів ППОС здійснює представництво і захист у порядку, передбаченому законодавством і Статутом Профспілки працівників освіти і науки України.

II. Члени ППОС Київського університету імені Бориса Грінченка, їх права та обов'язки.

2.1. Членом ППОС може стати будь-який студент Київського університету імені Бориса Грінченка на добровільних засадах, який визнає це Положення і сплачує членські внески.

2.2. Вступ у ППОС і вихід із неї здійснюється на добровільній основі у індивідуальному порядку на підставі особистої заяви, поданої у первинну профспілкову організацію і розглянутої на засіданні профкому.

2.3. Члени ППОС перебувають на обліку у профспілковій організації за місцем навчання. Їм видається профспілковий квиток єдиного зразка, який зберігається у них та індивідуальна картка, яка зберігається у ППОС.

2.4. Стаж профспілкового членства обчислюється з часу рішення профкому про прийняття до профспілки на підставі поданої заяви.

2.5. Члени Профспілки мають право:

1) На здійснення представництва та захисту Профспілкою їх соціально-економічних прав та інтересів.

2) На правовий захист, безкоштовну юридичну та іншу допомогу з питань соціально-економічних і навчальних відносин.

3) На звернення до всіх профспілкових органів і одержання від них аргументованих відповідей.

4) На участь у профспілкових зборах, конференціях, акціях та інших заходах, які проводить Профспілка.

5) На вільне обговорення питань, які розглядаються на зборах та засіданнях профспілкових органів.

6) На одержання інформації про роботу профспілкових органів та прийняті ними рішення, участь у роботі профкому з питань, що стосуються їх особисто.

7) Обирати і бути обраним до профспілкових органів всіх рівнів, крім випадків, передбачених Законом України „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності” і цим Положенням.

2.6. Члени Профспілки зобов'язані:

1) Визнавати і виконувати Положення ППОС.

2) Регулярно сплачувати членські внески.

3) Особисто брати участь у діяльності ППОС.

4) Виконувати рішення профкому ППОС.

2.7. Член Профспілки за порушення вимог Статуту, в т. ч. несплату членських внесків без поважних причин протягом 3 місяців, може бути виключений з Профспілки. Питання про виключення з Профспілки вирішується на засіданнях профкому первинної профспілкової організації студентів в присутності члена профспілки.

У випадку відмови члена профспілки без поважних причин бути присутнім на засіданні профкому це питання може вирішуватися за його відсутності. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 присутніх членів профкому.

Скасувати рішення може той орган, який виніс його, або вищий за ступенем.

2.8. Член Профспілки, виключений з її рядів, має право у місячний строк оскаржити рішення про виключення у вищий за ступенем профспілковий орган.

2.9. Профспілковий орган, в який оскаржено рішення про виключення, всебічно розглядає обставини його прийняття і у місячний строк з дня отримання звернення

письмово повідомляє заявника і профорган, який прийняв рішення, про результати розгляду.

Член Профспілки, який був виключений з її рядів, може бути прийнятий у члени Профспілки на загальних підставах.

3. Органи первинної профспілкової організації

3.1. Вищим органом ППОС є профспілкова конференція, періодичність проведення якої встановлюється Статутом профспілки. Про дату, місце проведення конференції та порядок денний члени профспілки сповіщаються не пізніше як за 20 днів до встановленого терміну, якщо інше не передбачено Статутом профспілки. За ініціативи профспілкового комітету або на вимогу 30 відсотків членів ППО проводяться профспілкові збори.

3.2. Профспілкова конференція скликається профспілковим комітетом за своєю ініціативою чи на вимогу більш як третини членів профспілки, які перебувають на обліку в ППОС.

3.3. Норма представництва та порядок обрання делегатів на профспілкову конференцію визначаються профспілковим комітетом. Члени профкому є делегатами звітно-виборної профспілкової конференції за посадою і зобов'язані брати участь у її підготовці. Висування делегатів на звітно-виборну профспілкову конференцію здійснюється членами профспілки згідно норм представництва визначених профкомом з врахуванням кількісного складу профспілкового комітету. Термін повноважень делегатів 5 років. Члени профкому, як делегати складають свої повноваження після обрання нового складу профкому ППОС.

3.4. Профспілкові збори вважаються правомочними, якщо в їх роботі бере участь більш як половина членів профспілки, об'єднаних первинною організацією. Профспілкова конференція вважається правомочною, якщо в її роботі беруть участь не менше 2/3 делегатів.

3.5. Рішення профспілкових зборів (конференції) приймаються більшістю голосів членів профспілки (делегатів конференції), присутніх на зборах (конференції), при наявності кворуму, а з окремих питань, визначених Статутом профспілки, - не менш як 2/3 голосів членів профспілки, делегатів конференції. Форму голосування (відкрите, таємне) визначають збори (конференція).

3.6. Звітно-виборні збори (конференція) проводяться з періодичністю, визначеною Статутом профспілки. У терміни, встановлені первинною профспілковою організацією або вищим керівним профспілковим органом, проводяться звітні збори (конференції), але не рідше 1 разу на рік.

3.7. Терміни повноважень голови профспілкового комітету його заступників, голови профбюро структурного підрозділу встановлюється - 5 років.

3.8. Відповідно до Статуту профспілки голова профкому, його заступники можуть обиратися профспілковими зборами (конференцією) або профспілковим комітетом.

3.9. Дострокові вибори профкому, голови профкому, його заступників, голови профбюро його заступників проводяться відповідно до підстав і порядку, визначених Статутом профспілки.

3.10. Профспілкові збори (конференція):

3.10.1. Визначають пріоритетні напрями діяльності первинної профспілкової організації;

3.10.2. Заслуховують і обговорюють звіти профспілкового комітету, (у структурних підрозділах профбюро) і дають оцінку їхній роботі, звіти ревізійної комісії;

3.10.3. Обирають профспілковий комітет;

3.10.4. Обирають ревізійну комісію;

3.10.5. Обирають делегатів на конференцію (з'їзд) вищої за статусом організації профспілки згідно з нормами представництва та порядком, затвердженими відповідним профспілковим органом;

3.10.6. Приймають рішення про входження до певної профспілки, про припинення діяльності, ліквідацію ППОС;

3.10.7. Розглядають інші питання діяльності ППОС;

3.10.8. Можуть делегувати окремі свої повноваження профспілковому комітетові, профбюро.

3.11. У період між профспілковими зборами (конференціями) ППОС здійснює свої повноваження через обраний нею орган - профспілковий комітет (профком), а в структурних підрозділах через профбюро.

3.12. Засідання профкому, якщо інше не передбачено Статутом профспілки, проводяться в міру необхідності, але не рідше як один раз на квартал. Засідання вважається правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини членів профкому.

3.13. Рішення профкому вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів профкому, присутніх на засіданні, при наявності кворуму.

3.14. Профком:

3.14.1. Здійснює представництво й захист соціально-економічних прав та інтересів осіб, що навчаються, у відносинах з адміністрацією університету, органами влади, місцевого самоврядування, у суді.

3.14.2. Контролює правильність нарахування стипендій та інших виплат.

3.14.3. Організовує ведення переговорів, щодо укладення Угоди між адміністрацією університету та ППОС і контролює її виконання.

3.14.4. Бере участь у розробці Правил внутрішнього розпорядку.

3.14.5. Приймає рішення про вимогу до ректора розірвати трудовий договір (контракт) з посадовими особами (керівниками структурних підрозділів університету, завідуючими кафедрами тощо), які своїми діями або бездіяльністю грубо порушують законодавство про освіту.

3.14.6. Спільно з ректором вирішує питання соціального розвитку університету, поліпшення умов навчання, матеріально-побутового, медичного обслуговування, бере участь у вирішенні соціально-економічних питань.

3.14.7. Використовує передбачене ст. 28 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії» право на одержання інформації від адміністрації університету щодо результатів господарської діяльності та з інших питань соціально-економічного розвитку.

3.14.8. Здійснює громадський контроль за забезпеченням в університеті безпечних і нешкідливих умов навчання.

3.14.9. Організовує надання членам профспілки безкоштовної правової допомоги, запрошує при необхідності кваліфікованих юристів за рахунок коштів профорганізації.

3.15. У питаннях організаційної роботи профком:

3.15.1. Спрямовує свою діяльність на виконання Статутних завдань, рішень зборів (конференції) первинної профспілкової організації, вищих органів профспілки;

3.15.2. Звітує про свою діяльність перед профспілковими зборами (конференцією);

3.15.3. Приймає рішення про час і місце проведення зборів (конференції), їх порядок денний, готує документи, які вносяться на розгляд зборів (конференції);

3.15.4. Організовує облік членів профспілки, слідкує за дотриманням Статутних норм при прийнятті до профспілки та припиненні членства в ній, визначає порядок виборів делегатів на конференцію;

3.15.5. Визначає структуру ППОС; приймає рішення про створення (ліквідацію) профбюро;

3.15.6. За наявності письмових заяв членів профспілки про утримання

профспілкових внесків з їхньої стипендії укладає з роботодавцем договір щодо перерахування на рахунок первинної профспілкової організації студентів профспілкових внесків із стипендії;

3.15.7. Організовує виконання бюджету (кошторису) первинної профспілкової організації, щорічно звітує на профспілкових зборах (конференції) про використання коштів;

3.15.8. Формує штати профспілкових працівників виконавчого апарату відповідно до обсягу роботи та наявних коштів;

3.15.9. Для здійснення своїх повноважень у разі необхідності утворює постійні комісії за напрямками роботи, визначає їх перелік, кількісний та персональний склад, повноваження й порядок роботи.

3.15.10. Для організації проведення окремих заходів може утворювати тимчасові комісії та робочі групи;

3.15.11. Координує та контролює роботу профбюро, спрямовує і контролює діяльність постійних та тимчасових комісій і робочих груп;

3.15.12. Забезпечує своєчасне й повне перерахування передбачених відповідними рішеннями коштів вищій за ступенем організації;

3.15.13. Бере участь у проведенні колективних профспілкових акцій, проводить відповідну організаторську й роз'яснювальну роботу в первинній профспілковій організації;

3.15.14. Організовує вивчення й поширення досвіду роботи інших профорганізацій, в т.ч. зарубіжних країн, запроваджує кращі форми роботи в практику ППОС;

3.15.15. Відповідно до Статуту профспілки та повноважень, наданих зборами (конференцією), володіє, користується й розпоряджається майном та коштами, які належать на правах власності ППОС;

3.15.16. Виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності ППОС, якщо вони не є виключною компетенцією профспілкових зборів (конференції);

3.15.17. Має право своїм рішенням делегувати президії, профбюро частину своїх повноважень, необхідних для регулювання трудових та соціально-економічних відносин.

3.16. Голова ППОС:

3.16.1. Без довіреності представляє ППОС у взаємовідносинах профкому з іншими органами й організаціями;

3.16.2. Скликає та проводить засідання профспілкового комітету, президії, організовує підготовку необхідних матеріалів до них, підписує прийняті рішення і протоколи засідань;

3.16.3. Вносить пропозиції профкому про розподіл обов'язків між заступниками голови профкому;

3.16.4. Проводить особистий прийом членів профспілки, організовує розгляд заяв, пропозицій і зауважень, дає доручення членам профспілки з питань діяльності ППОС;

3.16.5. Організовує навчання профспілкового активу, його інформування та інструктування;

3.16.6. Розпоряджається коштами первинної профспілкової організації в межах асигнувань, передбачених її бюджетом. Щорічно звітує на засіданні профкому про витрачання коштів за затвердженим кошторисом;

3.16.7. Забезпечує виконання рішень вищих за рівнем органів профспілки;

3.16.8. Організовує ведення діловодства первинної профспілкової організації, забезпечує формування і збереження архіву;

3.16.9. Виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності ППОС, якщо вони не є виключною компетенцією зборів (конференції) або профкому.

3.17. Профбюро і їх голови організовують роботу в структурних підрозділах,

забезпечують виконання рішень профспілкових зборів (конференції), виборних органів профспілки.

3.18. Голова профбюро здійснює індивідуальну роботу серед членів профспілки, залучає їх до активної участі в роботі профорганізації;

3.19. Повноваження профбюро визначаються профспілковим комітетом відповідно до норм Статуту профспілки.

4. Кошти і майно ППОС

4.1. ППОС може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення її Статутної діяльності, розпоряджатись ним, створювати підприємства та організації.

4.2. Джерелами формування майна ППОС є членські внески членів профспілки, відрахування університету на культурно-масову і фізкультурну роботу, пожертвування громадян, юридичних осіб, пасивні доходи, інші надходження, не заборонені законодавством.

4.3. Майно ППОС є її колективною власністю. Воно не підлягає розподілу між членами профспілки і використовується для виконання Статутних завдань в інтересах членів профспілки.

4.4. Розмір щомісячних членських внесків встановлюється Статутом профспілки. Членські профспілкові внески сплачуються готівкою або за безготівковим розрахунком із стипендії згідно з заявою члена профспілки.

4.5. Первинна профспілкова організація студентів відраховує частину внесків на Статутну діяльність вищих за рівнем органів відповідно до норм Статуту профспілки або рішень її керівного органу.

4.6. Кошти первинної профспілкової організації, витрачаються згідно з кошторисом, затвердженим виборним профспілковим органом, який регулярно звітує перед членами Профспілки за їх раціональне використання.

4.7. Від імені членів профспілки розпорядження коштами, іншим майном здійснюють виборні органи, голова ППОС.

5. Ревізійна комісія ППОС

5.1. Водночас із виборами керівних органів первинної профспілкової організації студентів на зборах (конференції) обирається ревізійна комісія.

5.2. Основними напрямками діяльності ревізійної комісії є:

5.2.1. Контроль за формуванням і використанням коштів та майна, які знаходяться у власності ППОС;

5.2.2. Контроль за виконанням рішень зборів (конференцій), станом профспілкового діловодства, оперативністю розгляду звернень, скарг і пропозицій членів профспілки.

5.3. Порядок і зміст роботи ревізійної комісії визначаються Положенням, яке затверджується конференцією (зборами).

5.4. Члени ревізійної комісії можуть брати участь у засіданнях профкому з правом дорадчого голосу. Членами ревізійної комісії не можуть бути обрані члени виборних органів ППОС.

6. Право ППОС як юридичної особи

6.1. ППОС є юридичною особою, має печатку, штамп установленого зразка, бланки, рахунки в банку.

6.2. Право юридичної особи ППОС реалізує через профспілковий комітет, що діє відповідно до Закону України "Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності" та Статуту профспілки.

7. Припинення діяльності ППОС

7.1. ППОС може припинити свою діяльність шляхом реорганізації чи ліквідації.

7.2. Рішення про реорганізацію чи ліквідацію ППОС приймається профспілковими зборами (конференцією) відповідно до Статуту профспілки. Рішення зборів (конференції) вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більш як 2/3 членів профспілки, які перебувають на обліку в цій організації, або більш як 2/3 делегатів конференції.

7.3. У випадку прийняття рішення про реорганізацію чи ліквідацію ППОС одночасно приймається рішення про використання майна та коштів цієї організації, що залишилися після проведення всіх необхідних розрахунків, на Статутні чи благодійні цілі.

7.4. Припинення діяльності первинної профспілкової організації шляхом примусового розпуску чи заборони діяльності за рішенням керівника закладу, органів влади й місцевого самоврядування, політичних партій, громадських організацій не допускається. Рішення про примусовий розпуск первинної профспілкової організації може бути прийнято лише судом.

