



Київський університет  
імені Бориса Грінченка

## НАКАЗ

«26» 10 2021

№ 703

*Про підготовку до рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних і наукових працівників Університету та педагогічних працівників Фахового коледжу «Універсум» «Лідер року – 2021»*

Відповідно до Стратегії (Програми) розвитку Університету на 2018-2022 роки, Положення про щорічне рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних і наукових працівників Університету Грінченка «Лідер року» (наказ від 24.01.2019 №34-а; наказ від 19.03.2020 №199), Положення про щорічне рейтингове оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників Фахового коледжу «Універсум» «Лідер року» (наказ від 24.09.2020 №541), показників та вагових коефіцієнтів рейтингового оцінювання професійної діяльності працівників Університету «Лідер року – 2021» (наказ від 03.03.2021 №174)

### НАКАЗУЮ:

1. Директорам інститутів (М. Войцехівський, Г. Горбенко, Н. Клішевич, О. Котенко, Т. Медвідь, І. Руснак), Фахового коледжу «Універсум» (М. Братко), деканам факультетів (О. Александрова, І. Грицяк, Г. Лопатенко, А. Михацька) забезпечити:

1.1. Внесення науково-педагогічними, науковими і педагогічними працівниками публікацій (монографій, підручників, навчальних посібників, статей тощо) в Інституційний репозиторій та подання відомостей про професійну діяльність відповідальним особам за період січень-листопад 2021 року у термін до 01.12.2021 року.

1.2. Внесення науково-педагогічними, науковими і педагогічними працівниками публікацій та подання відомостей про професійну діяльність відповідальним особам виключно за грудень 2021 року у термін до 05.01.2022 року.

1.3. Перевірку науково-педагогічними, науковими і педагогічними працівниками приналежності до кафедри, посаду, відображення відомостей про професійну діяльність на персональній сторінці «Е-портфолію» за період січень-листопад 2021 року – у термін до 10.12.2021 року; відображення відомостей про професійну діяльність за грудень 2021 року – у термін до 10.01.2022 року.

1.4. Перевірку відповідальними особами від кафедр на наявність усіх профілів штатних науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників, які працюють у штаті не менше одного року; приналежність до кафедри, інституту/факультету у термін до 17.12.2021 року.

1.5. Остаточну перевірку та погодження переліку науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників, які беруть участь у рейтинговому оцінюванні «Лідер року – 2021», у термін до 22.12.2021 року.

2. Директору бібліотеки (Т. Опришко), відповідальним особам за наповнення бази реєстрів діяльності Університету забезпечити:

2.1. Внесення, перевірку та переміщення результатів діяльності науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників у відкритий доступ відповідно до переліку визначених показників 2021 року, за період січень-листопад 2021 року у термін до 10.12.2021 року.

2.2. Внесення, перевірку та переміщення результатів діяльності науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників виключно за грудень 2021 року у термін до 10.01.2022 року.

2.3. Внесення відомостей про результати діяльності здійснювати з урахуванням усіх обов'язкових умов, зазначених для показників 2021 року (наказ від 03.03.2021 №174).

3. Завідувачу НДЛ інформатизації освіти (О. Буйницька):

3.1. Реалізувати автоматичне переміщення відомостей за період січень-листопад 2021 року з бази реєстрів до системи «Е-портфолію» у термін до 10.12.2021 року.

3.2. Заблокувати доступ науково-педагогічним, науковим і педагогічним працівникам для редагування відомостей на персональних сторінках «Е-портфолію» з 20.12.2021 року.

3.3. Заблокувати доступ науково-педагогічним, науковим і педагогічним працівникам для внесення публікацій в Інституційний репозиторій з 05.01.2022 року.

3.4. Обмежити доступ відповідальним особам для внесення відомостей у реєстри діяльності з 11.01.2022 року.

3.5. Забезпечити підрахунок попередніх рейтингів професійної діяльності науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників та попередніх рейтингів діяльності інститутів/факультетів, кафедр, НДЛ у період з 12.01.2022 року до 14.01.2022 року.

3.6. При підрахунку рейтингових балів враховувати усі обов'язкові умови, зазначені для показників у 2021 році (наказ від 03.03.2021 №174).

- 3.7. Надати директору Фахового коледжу «Універсум» сформований підсумковий рейтинговий список педагогічних працівників для здійснення перевірки нарахування рейтингових балів та визначення лідерів у термін до 14.01.2022 р.
- 3.8. Надати на розгляд ректорату попередні рейтинги професійної діяльності науково-педагогічних і наукових працівників до 17.01.2022 р. у номінаціях:
- доктор та/або професор;
  - кандидат та/або доцент;
  - НПП/НП без наукового ступеня та без вченого звання.
- 3.9. Надати на розгляд ректорату попередні рейтинги діяльності інститутів/факультетів, кафедр, НДЛ до 17.01.2022 р. з урахуванням обов'язкових показників для інститутів/факультетів, кафедр/НДЛ, визначених наказами від 25.04.2019 №294 та від 10.06.2021 №412.
4. Директору Фахового коледжу «Універсум» (М. Братко) у термін до 17.01.2022 р. надати на розгляд ректорату попередні рейтинги професійної діяльності педагогічних працівників.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор



Віктор ОГНЕВ'ЮК