

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора

Олександр ТУРУНЦЕВ

« 14 » 01 2025 р.

ЗВІТ

про виконання заходів щодо запобігання та виявлення корупції у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка за 2024 рік

Загальна інформація

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка (далі – Університет) утворений на підставі рішення Київської міської ради від 23 червня 2022 року № 4754/4795 «Про реорганізацію Муніципального закладу вищої освіти «Київська академія мистецтв» та Київського університету імені Бориса Грінченка шляхом злиття та утворення Київського столичного університету імені Бориса Грінченка». Згідно з даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запис про утворення Університету внесено **26 грудня 2023 року**.

Штатна чисельність працівників Університету станом на кінець звітнього періоду – 1548 осіб.

1. Розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Університеті

1.1. Чи наявні в Університеті документи, які визначають внутрішні політики, спрямовані на ефективне запобігання та виявлення корупції?

Так, наявні.

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» Університет не належить до юридичних осіб, для яких затвердження антикорупційної програми є обов'язковим, проте в рамках реалізації проекту «Антикорупційний комплаєнс вищої освіти: закордонний досвід і національна практика», який реалізується ГО «Асоціація юридичних клінік України», згідно зі Стандартною грантовою Угодою № SACCI-2022-44 (Проект «Підтримка організацій-лідерів у протидії корупції в Україні «Взаємодія»), укладеної з Менеджмент Системз Інтернешнл (відповідно до контракту з клієнтом MSI №AID-121-C-17-00003 та за підтримки Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) Університетом було розроблено та затверджено такі документи:

Антикорупційну програму Київського столичного університету імені Бориса Грінченка на 2024-2025 роки з додатками:

- Додаток 1. Декларація партнерства Київського столичного університету імені Бориса Грінченка.

- Додаток 2. Порядок організації роботи з повідомленнями про корупцію у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка.
- Додаток 3. Політика запобігання конфлікту інтересів у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка.
- Додаток 4. Політика щодо подарунків та проявів гостинності у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка.

Крім того, затверджено Положення про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Київського столичного університету імені Бориса Грінченка

1.2. Чи застосовано заходи задля ознайомлення усіх працівників з документами, які визначають внутрішні політики, спрямовані на ефективне запобігання та виявлення корупції?

Так, такі заходи:

- ознайомлення працівників шляхом розміщення інформації на офіційному порталі Університету;
- ознайомлення працівників шляхом інформування корпоративною електронною поштою;
- ознайомлення працівників через внутрішню систему документообігу;
- ознайомлення працівників шляхом розміщення інформації на інформаційних стендах/дошках у приміщеннях Університету;
- ознайомлення працівників під час проведення ректоратів, директоратів, інших нарад.

1.3. Чи затверджено план заходів щодо запобігання та виявлення корупції?

Так, план заходів затверджено на рік

1.4. Чи проводяться навчальні заходи з питань запобігання та виявлення корупції для працівників Університету?

Так, вони охоплюють такі напрями:

- управління корупційними ризиками;
- дотримання антикорупційних заборон і обмежень;
- запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;
- декларування та інші вимоги фінансового контролю;
- ознайомлення з механізмами повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень в Університеті;
- формування культури нульової толерантності до корупції;
- дотримання вимог етичної поведінки і доброчесності

2. Надання уповноваженим з антикорупційної діяльності методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції

2.1. Чи наявний на порталі Університету окремий розділ, присвячений запобіганню та протидії корупції?

Так, за таким покликанням:

<https://kubg.edu.ua/prouniversitet/vizytivka/antykoryuptsiini-zakhody.html>

2.2. Чи визначено особу, яка забезпечує ведення окремого розділу, присвяченого запобіганню та протидії корупції, на порталі Університету?

Так, такою особою є уповноважена з антикорупційної діяльності

2.3. Чи наявні розроблені методичні матеріали з інформацією про вимоги, заборони та обмеження, передбачені антикорупційним законодавством, для працівників Університету?

Так, розроблені у формі:

- пам'ятки
- роз'яснення

3. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в Університеті

3.1. Чи наявні способи контролю уповноваженою з антикорупційної діяльності за дотриманням працівниками Університету обмежень та заборон, визначених Законом?

Так, наявні такі способи контролю:

- аналіз інформації під час візування актів;
- опитування працівників та здобувачів освіти;
- аналіз інформації під час моніторингу особових справ працівників;
- аналіз інформації під час перевірки контрагентів Університету;
- проведення моніторингу відкритих баз даних (державних реєстрів)

3.2. Чи здійснювались перевірка контрагентів?

Так, здійснювались спільно з відділом публічних закупівель

3.3. Чи наявні випадки внесення уповноваженим керівнику Університету подання про притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників, винних у порушенні антикорупційного законодавства?

Ні

4. Взаємодія з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції

4.1. Чи організовано уповноваженим заходи для зовнішньої взаємодії з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, Національним агентством та іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції та/або взято участь у заходах, організованих ними?

Так, організовано/взято участь у таких заходах:

- консультації
- тренінги

5. Надання уповноваженим до Національного агентства інформації щодо діяльності за результатами роботи за звітний рік

5.1. Чи дотримано уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) строк подання до Національного агентства інформації щодо своєї діяльності?

Подання інформації не передбачено законодавством

6. Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Університету, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення керівнику пропозиції щодо таких заходів, залучення для виконання цих функцій до роботи комісії з оцінки корупційних ризиків

6.1. Чи здійснювався в Університеті моніторинг (або інші форми контролю) виконання заходів з усунення корупційних ризиків, визначених чинною антикорупційною програмою або іншим внутрішнім документом антикорупційного спрямування?

Так, моніторинг здійснювався.

7. Забезпечення підготовки антикорупційної програми, змін до неї та моніторинг її виконання

У 2024 році Вченою радою Університету затверджено та введено в дію Антикорупційну програму Київського столичного університету імені Бориса Грінченка на 2024-2025 роки з такими додатками:

- Додаток 1. Декларація партнерства Київського столичного університету імені Бориса Грінченка.
- Додаток 2. Порядок організації роботи з повідомленнями про корупцію в Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка.
- Додаток 3. Політика запобігання конфлікту інтересів у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка.
- Додаток 4. Політика щодо подарунків та проявів гостинності в Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка.

8. Надання Національному агентству інформації щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою відповідного органу (щопівроку)

Не передбачено законодавством.

9. Візування проєктів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів

Накази візуються уповноваженою з антикорупційної діяльності

10. Вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню, інформування керівника та Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання

10.1. Чи наявні випадки виявлення конфлікту інтересів?

Так, можливий конфлікт інтересів було врегульовано відповідно до законодавства та Політики запобігання конфлікту інтересів у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка.

11. Надання консультаційної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

11.1. Чи проведено уповноваженим для працівників Університету заходи (навчання, консультування тощо) з питань заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування?

Так, проведено індивідуальні консультації

12. Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють (працювали) в Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку

12.1. Чи вжито уповноваженим заходів для забезпечення дотримання вимог фінансового контролю в Університеті?

Так, вжито заходів у формі:

- розміщення посилання на нормативну базу та роз'яснення Національного агентства;
- надання індивідуальних консультацій з питань заповнення декларацій посадовим особам Університету;

- у іншій формі, а саме: інформаційні листи

12.2. Чи вжито уповноваженим заходів для забезпечення подання декларацій після звільнення особами, які припинили діяльність з виконання функцій держави або місцевого самоврядування?

Так, вжито заходів у формі:

- ознайомлення працівника з вимогами абзацу другої частини другої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»;
- нагадування про такий обов'язок шляхом надсилання повідомлень електронною поштою тощо.

13. Співпраця з викривачами, забезпечення дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом

13.1. Чи вживались уповноваженим заходи для формування культури викривання в Університеті?

Так, вжито заходів у формі:

- проведення просвітницької роботи;
- розсилка інформаційних матеріалів: пам'ятки, алгоритми, інфографіки, тощо.

14. Надання працівникам або особам, які навчаються в Університеті або виконують певну роботу, методичної допомоги та консультацій щодо

здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проведення внутрішніх навчань з цих питань

14.1. Чи здійснюється інформування зазначених осіб про наявність внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів в Університеті?

Так, шляхом розміщення інформації на порталі Університету (на головній сторінці), під час консультацій з уповноваженим

15. Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримання та організація розгляду повідомленої через такі канали інформації

15.1. Чи наявні в Університеті документи, які передбачають порядок прийняття, розгляду, здійснення перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та їх обліку, а також документи, які регламентують проведення внутрішньої (службової) перевірки або розслідування?

Порядок організації роботи з повідомленнями про корупцію у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка

15.2. Чи організовано уповноваженим функціонування каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону в Університеті?

Так

15.3. Чи наявні в Університеті канали повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень Закону?

Так, повідомити про можливі факти корупції можна у такій формі:

- через Єдиний портал повідомлень викривачів
- надіславши листа, зокрема анонімно, на спеціальну електронну скриньку уповноваженого з антикорупційної діяльності antycoruptia@kubg.edu.ua
- засобами поштового зв'язку на адресу: вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2, м. Київ, 04053;
- під час особистого прийому громадян ректором, проректорами, керівниками структурних підрозділів Університету або уповноваженим з антикорупційної діяльності.

15.4. Чи забезпечено уповноваженим розміщення інформації щодо можливості подання повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону через відповідні канали повідомлення?

Так, за покликанням:

<https://kubg.edu.ua/prouniversitet/vizytivka/antykorupsiini-zakhody.html#korupsiia>

16. Здійснення перевірки отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону

16.1. Чи врегульовано документом процедуру прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень, передбачених Законом?

Порядок організації роботи з повідомленнями про корупцію у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка

16.2. Чи вживались уповноваженим заходи для забезпечення прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень, передбачених Законом?

Так, вжито таких заходів:

- забезпечено функціонування каналів для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;
- надано консультації щодо порядку повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;
- на порталі Університету розміщені відповідні інформаційні матеріали

18. Інформування керівника, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками Університету

18.1. Чи повідомлено уповноваженим керівника Університету, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про всі факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками Університету?

Протягом звітного року такі факти відсутні

19. Повідомлення керівника Університету про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками Університету з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65¹ Закону

19.1. Чи наявні випадки повідомлення уповноваженим керівника Університету про вчинення працівниками корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону?

Ні, такі факти відсутні

20. Здійснення у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Університету корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, моніторингу офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом

20.1. Чи наявні внутрішні документи щодо забезпечення механізму отримання уповноваженим необхідної інформації (листів спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про вчинення працівниками Університету корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, штатного розпису, копій розпорядчих документів про призначення, звільнення працівників) для забезпечення повноти і своєчасності здійснення уповноваженим моніторингу офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень необхідної інформації?

Так

20.2. Чи ведеться уповноваженим облік інформації стосовно результатів розгляду судом справ щодо працівників відповідного органу, про яких отримано інформацію щодо вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією?

Так, за наявності таких фактів. Протягом звітного року відсутні.

21. Організація роботи та участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства

Протягом звітного року не проводилися.

22. Ведення обліку працівників Університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією

22.1. Чи здійснюється уповноваженим ведення обліку працівників Університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією?

Так, за наявності таких фактів. Протягом звітного року такі факти відсутні.

22.2. Чи наявні випадки притягнення працівників Університету до дисциплінарної відповідальності за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення?

Ні

Уповноважена
з антикорупційної діяльності



Юлія ДАЦЕНКО