

# **КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення Вченої ради Університету  
від 20 червня 2024 року, протокол № 9,  
введене в дію наказом від 20.06.2024 року №521

## **ПЕРЕЛІК**

**показників та вагових коефіцієнтів  
рейтингового оцінювання діяльності наукових, науково-  
педагогічних та педагогічних працівників  
Інституту післядипломної освіти  
«Лідер року – 2024»**

Показник	Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником	
<b>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ТА МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ</b>						
<p><b>Лідером року може бути НПП та НП</b>, що має публікації у Scopus, WoS; бере участь у міжнародній діяльності (з урахуванням «0» показника) за поточний рік; кількість цитувань у якого в Google Академії за поточний рік більше ніж 100 для докторів, кандидатів наук та більше ніж 10 – для НПП, НП без ступеня (за рейтингом прозорості); h-індекс якого = або &gt; 1 у Scopus та/або Web of Science під афіліцією Університету та динаміка зростання h-індексу протягом поточного року щонайменше 1 у Scopus та/або Web of Science.</p>						
<b>1. Завершені наукові дослідження</b>	Реалізація одноосібного чи колективного наукового дослідження, у т. ч. спрямованого на актуальну, суспільно значущу проблематику сьогодення, результати якого затверджено Вченою радою Університету	25–150	<b>База реєстрів:</b> «Завершені наукові дослідження»	Бондаренко Л.А., НМЦ досліджень, наукових проєктів та програм	За умови реєстрації в НМЦ ДНПП факту реалізації дослідження.  За умови схвалення результатів дослідження Вченою радою Університету.  За умови оприлюднення результатів дослідження на сайті Університету.  Бал виставляється відповідальною особою.	Надіслати до НМЦ ДНПП листом коротку інформацію про відповідне наукове дослідження та підтверджуючі документи (звіт про реалізацію дослідження (теми), номер протоколу Вченої ради Університету, посилання на сайт структурного підрозділу). Надіслати заступнику директора з науково-методичної роботи листом звіт про завершення дослідження чи етапу наукового дослідження тощо
<b>2. Міжнародна діяльність</b>	Реалізація науково-дослідних проєктів та програм:			Виговська О.С., НДЛ інтернаціона-	За умови реєстрації в НДЛ ІВО  Бал виставляється	Подання здійснює координатор проєкту в Університеті

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
	міжнародних рамкових науково-дослідних проєктів (програми Еразмус+КА2 та Горизонт 2020): - координатору проєкту - члену робочої групи (за поданням координатора)	150 100-140	<b>База реєстрів:</b> «Рамкові міжнародні науково-дослідні проєкти»	лізації вищої освіти	відповідальною особою  <i>Обов'язкова умова реалізації міжнародного науково-дослідного проєкту – наказ Університету із затвердженням складом робочої групи та планом реалізації проєкту</i>	
	міжнародних рамкових науково-дослідних проєктів (програми Жана Моне, Вишеградський фонд, Eurasia): - координатору проєкту - члену робочої групи (за поданням координатора)	100 50-90				
	міжнародних колективних науково-дослідних проєктів (крім програм Erasmus+, Горизонт 2020, Вишеградський фонд, Eurasia) - координатору проєкту - члену робочої групи (за поданням координатора)	75 20–60	<b>База реєстрів:</b> «Міжнародні науково-дослідні проєкти»			
	Участь у міжнародних програмах академічної мобільності <i>(Форми академічної мобільності: участь у спільних проєктах, викладання, наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації):</i> - дистанційна академічна мобільність - фізична академічна мобільність	15 20	<b>База реєстрів:</b> «Участь у міжнародних програмах академічної мобільності»			
	Підготовка заявок на отримання грантів:		<b>База реєстрів:</b> «Заявки на колективні гранти»	Виговська О.С., НДЛ інтернаціона-	За умови реєстрації в НДЛ ІВО	Подання здійснює координатор проєкту в Університеті

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
	на рамковий міжнародний грант (програми Erasmus+, Горизонт2020, Вишеградський фонд, Eurasia): - координатору проекту - члену робочої групи (за поданням координатора)	30 15		лізації вищої освіти		Індивідуально надати інформацію листом заступнику директора з науково-методичної роботи та до НДЛ ІВО
	на колективний грант (окрім програм Erasmus+, Горизонт2020, Вишеградський фонд, Eurasia): - координатору проекту - члену робочої групи (за поданням координатора)	15 10				
	Індивідуальні гранти - підготовка заявки - виграний грант	10 40	<b>База реєстрів:</b> «Індивідуальний грант»	Виговська О.С., НДЛ інтернаціоналізації вищої освіти	За умови реєстрації в НДЛ ІВО	Індивідуально надати інформацію листом заступнику директора з науково-методичної роботи та до НДЛ ІВО
	Підписання та реалізація договорів про міжнародне співробітництво; залучення гостьових лекторів із закордонних ЗВО/наукових установ до освітнього процесу; проведення масштабних заходів на базі Університету із залученням міжнародних партнерів, зарубіжних фахівців; створення міжнародних редакційних колегій наукових періодичних видань Університету; участь у міжнародних виставках та підготовка студентів до участі у міжнародних виставках та конкурсах.	0	Окремий реєстр не створюється	Під час підбиття підсумків НДЛ інтернаціоналізації вищої освіти аналізує наявність відповідних показників міжнародної діяльності за поточний рік		

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
3. Залучення іноземних науковців та педагогів до науково-дослідницької роботи та програм підвищення кваліфікації в ІПО	1-5 педагогів	5	База реєстрів: «Рекрутинг іноземних педагогів»	Заступник директора з навчально-методичної роботи	Бали нараховуються науково-педагогічному працівнику (-ам), який (які) безпосередньо здійснив (-ли) рекрутинг іноземних науковців, педагогів. Кількість балів нараховується залежно від залученої кількості іноземних науковців, педагогів.	Розпорядження директора ІПО про залучення іноземних науковців, педагогів.
	6-10 педагогів	10				
4. Монографії	одноосібні, видані за кордоном (окрім країн СНД)	100	Інституційний репозиторій: монографії видані в іноземному видавництві (одноосібні)	НПП, НП, Опришко Т.С., Бібліотека	Бали нараховуються кожному співавтору в повному обсязі (за конкретною категорією).  Закордонна монографія вважається такою у разі присвоєння їй номеру ISBN за кордоном. Враховуються публікації за 2023 рік, які не ввійшли в рейтинг-2023 і розміщені до 1 грудня 2024 в ІР	Індивідуально внести дані до Інституційного репозиторію за інструкцією та перевірити наявність відомостей про публікацію у відкритому доступі
	одноосібні, видані в Україні	75	монографії одноосібні		За видання, опубліковані в російських виданнях або виданнях, які фінансуються Російською Федерацією, Республікою Білорусь, бали не нараховуються	

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
					(автор обов'язково зазначає в Інституційному репозиторії країну видання)  У разі виявлення повторення публікації, у тому числі різними мовами (внесення однієї публікації декілька разів), за такі публікації нараховується 0 балів  За участь у колективних монографіях бали нараховуються незалежно від кількості написаних частин монографії (рахується один цілісний науковий продукт)	
	колективні, видані за кордоном (окрім країн СНД): - двоосібні / три і більше авторів	50/25	монографії колективні; монографії, видані в іноземному видавництві (колективні); монографії у співавторстві з зарубіжними науковцями			
	колективні, видані в Україні: - двоосібні / три і більше авторів	20/10				
<b>5. Статті</b>	у виданнях Q1 Scopus за показниками SJR	200	<b>База реєстрів:</b> «Публікація статті у журналі Q1 Scopus за показниками SJR»	НПП, НП, Опришко Т.С., Бібліотека	Бали нараховуються кожному співавтору за кожную статтю  Статті в Scopus/WoS – враховуються лише ті, що проіндексовані базами (а не лише розміщені на сайтах видаць, які індексуються базами), та ті, що індексувалися	Індивідуально внести дані до Інституційного репозиторію та перевірити індексацію статті у базі Scopus, а також квартал видання у SJR. Надіслати листом Опришко Т.С. бібліографічний опис та посилання на статтю в IP.

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
	у виданнях, що входять до наукометричних баз даних Scopus, Web of Science	75	<b>Інституційний репозиторій:</b> статті в НМБ Scopus; статті в НМБ WoS	НПП, НП, Опришко Т.С., Бібліотека	після оголошення рейтингу 2023.  Враховуються публікації за 2023 рік, які не ввійшли в рейтинг-2023, і розміщені до 1 грудня 2024 в ІР.  У разі внесення статті до інших рубрик Інституційного репозиторію у попередньому році та отримання за неї балів в рейтингу-2023, після індексації статті в Scopus / WoS у поточному році в Реєстрі нараховується різниця балів.  В Інституційному репозиторії автор зобов'язаний внести посилання на НМБД, в якій індексується видання (Google Scholar не зараховується).	Індивідуально внести дані до Інституційного репозиторію за інструкцією, перевірити індексацію статті у базі Scopus / Web of Science, а також наявність відомостей

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
	у виданнях, що входять до наукометричних баз даних (окрім Scopus, Web of Science, наприклад Index Copernicus, ERIH+ тощо)	20	статті в НМБ: ErihPlus, Index Copernicus; статті в журналах: Наукові (входять до НМБ і мають ISSN, DOI та індекс цитування журналу)		За статті в НМБД РІНЦ бали не нараховуються. За статті, опубліковані в російських виданнях або виданнях, які фінансуються Російською Федерацією, Республікою Білорусь, бали не нараховуються (автор обов'язково зазначає в Інституційному репозиторії країну видання)	про публікацію у відкритому доступі
	Статті у фахових наукових виданнях, включених до затвердженого Переліку МОН України (категорії Б)	20	статті в журналах: Фахові (входять до переліку фахових, затвердженого МОН України)			



	Показник	Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
<p><b>6. Міжнародні публікації у виданнях, що входять до НМБД Scopus, Web of Science</b></p>	<p>Публікації, які опубліковані у співавторстві з іноземними ЗВО/науковими установами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- один іноземний ЗВО/наукова установа</li> <li>- два і більше іноземних ЗВО/наукових установ</li> </ul>	<p>10</p> <p>20</p>	<p>База реєстрів «Міжнародні публікації у співавторстві з іноземними ЗВО»</p>	<p>НПП, НП, Опришко Т.С., Бібліотека</p>	<p>У разі виявлення повторення публікації, у тому числі різними мовами (внесення однієї публікації декілька разів), за такі публікації нараховується 0 балів.</p> <p>Бали нараховуються кожному співавтору за кожную статтю. До ваги статті, що індексована в Scopus, WoS (75 балів) або до ваги статті, опублікованої у виданнях Q1 Scopus за показниками SJR (200 балів) додається додатково 10 балів за умови, що співавтором є дослідники з одного іноземного ЗВО/наукової установи або 25 балів за умови, що співавтором статті є дослідники двох і більше іноземних ЗВО/наукових установ. Статті в Scopus/WoS - враховуються лише ті, що проіндексовані базами (а не лише</p>	<p>Індивідуально внести дані до Інституційного репозиторію та перевірити індексацію статті у базі Scopus, Web of Science. Надіслати листом Опришко Т.С. бібліографічний опис та посилання на статтю в IP</p>

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
					розміщені на сайтах видань, які індексуються базами). За статті, написані у співавторстві та/або опубліковані у російських виданнях або виданнях, які фінансуються рф, Республікою Білорусь, бали не нараховуються.	
<b>7. Індекс цитування відкритих публікацій:</b>	h-індекс	Відповідає фактичному значенню індексу	<b>Профіль Google Академії</b>	НПП, НП	Фіксуються індекси на кінець календарного року, за стовпчиком з 2019 р., а не за весь період.	Індивідуально відслідковувати у Google Scholar правильність підтягування авторських публікацій, самостійно перевіряти оновлення даних індексів цитування орієнтовно один раз на місяць
	i10-індекс	Відповідає фактичному значенню індексу			У системі здійснюється автоматичне оновлення індексів за умови зазначення НПП коректного посилання на власний профіль.  У разі неправильного посилання, закритого (приватного) профілю, неправильних даних у портфоліо нараховується 0 балів	
	Кількість цитувань в Google Академії за поточний рік (на основі фіксованих показників за рейтингом прозорості за поточний рік)	>501 - 30 101-500 – 25 71-100 – 20 51-70 – 15 31-50 - 10 10-30 - 5	Рейтинг прозорості НПП, НП		Якщо НПП/НП не брав участь у попередньому випуску рейтингу прозорості, але загальна кількість цитувань більше або дорівнює 10 – нараховується 5 балів.	

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
					Якщо у попередньому випуску рейтингу прозорості у НПП/НП не було посилання на Google Академію («Посилання відсутнє», або «Некоректне посилання в портфоліо»), то після зазначення посилання, оновлення індексів та врахування у грудневому рейтингу із загальною кількістю цитувань >10 - НПП/НП нараховується 5 б.	
<b>8. Індекс цитування у НМБД Scopus</b>	h-індекс Scopus (за афільованими публікаціями)	h-індекс x 40	«Індекс цитування у НМБД Scopus (за афільованими публікаціями)» на сторінці портфоліо	НПП, НП	Бали нараховуються автоматично, відповідно до синхронізованого на сторінку викладача h-індексу Scopus.  У разі зазначення неправильного Scopus ID некоректних даних, у портфоліо нараховується 0 балів.	НПП/НП індивідуально має додати Scopus ID на власну сторінку портфоліо, самостійно перевірити синхронізацію та оновлення індексів цитування за афільованими публікаціями у портфоліо один раз на місяць.
<b>9. Індекс цитування у Web of Science</b>	h-індекс Web of Science (за афільованими публікаціями)	h-індекс у WoS x 10	<b>База реєстрів:</b> «Індекс цитування у НМБД Web of Science»	Опришко Т.С., Бібліотека	До реєстру вносяться лише індекси цитування науковців за публікації, видані під афіляцією Bogus Grinchenko Kyiv Metropolitan University (цей індекс може	Індивідуально відслідковувати правильність підтягування авторських публікацій, самостійно перевіряти оновлення

	Показник	Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
					різнитися від загального h-індексу науковця)	даних індексів цитування орієнтовно один раз на місяць
<b>10. Індекс у ResearchGate</b>	Research Interest Score + h-index (без самоцитування)	Research Interest Score (але не більше 40 балів) + h-index (без самоцитування)	<b>База реєстрів:</b> «Індекс у Research Gate»	Заступник директора з науково-методичної роботи	Фіксуються індекси лише для публікацій, афільованих до облікового запису Borys Grinchenko Kyiv Metropolitan University  У разі неправильних даних нараховується 0 балів	Індивідуально відслідковувати у Research Gate правильність підтягування авторських публікацій, самостійно перевіряти оновлення даних індексів цитування орієнтовно один раз на місяць
<b>11. Забезпечення виходу періодичного наукового видання Університету, що індексується у Scopus/WoS та/або входить до категорії Б Переліку наукових видань, затвердженого МОН України</b>	Забезпечення виходу періодичного наукового видання Університету, що індексується у наукометричній базі Scopus / Web of Science <i>(за умови індексування випуску в наукометричній базі Scopus / Web of Science)</i>	200 за випуск	<b>База реєстрів:</b> «Забезпечення виходу періодичного наукового видання Університету»	Опришко Т.С., Бібліотека	За умови своєчасного виходу випуску видання відповідно до визначеного на сайті видання графіка.  У разі недотримання графіка виходу та/або виявлення плагіату у випуску нараховується 0 балів.  Бали нараховуються: за поданням директора інституту / завідувачів загальноуніверситетських НДЛ відповідальним особам, які фактично забезпечили підготовку випуску:	На підставі подання директора інституту / завідувачів загальноуніверситетських НДЛ
	Забезпечення виходу періодичного наукового видання Університету, що входить до категорії Б Переліку наукових фахових видань, затвердженого МОН України	20 за випуск				

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
					<p>– відповідальному за зміст (головному редактору та/або його заступнику. Якщо подається дві особи, відповідальні за зміст, 200/20 балів розподіляються між ними порівну – по 100/10 відповідно);</p> <p>– відповідальному за технічний супровід (випускний редактор та/або відповідальний секретар. Якщо подається дві особи, відповідальні за технічний супровід, 200/20 балів розподіляються між ними порівну – по 100/10 відповідно)</p>	
<b>12. Організація та проведення на базі Університету Міжнародної / Всеукраїнської (у т.ч. з міжнародною участю) наукової конференції тощо</b>	Організація та проведення на базі Університету Міжнародної наукової конференції (у т.ч. Всеукраїнської з міжнародною участю)	1-10	<b>База реєстрів:</b> «Організація міжнародних/ всеукраїнських наукових конференцій на базі Університету»	Бондаренко Л.А., НМЦ досліджень, наукових проєктів та програм	Наказ Університету про проведення конференції із затвердженням оргкомітету.  Відповідно до Переліку наукових конференцій з проблем вищої освіти	На підставі подання директора інституту

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
відповідно до Переліку наукових конференцій з проблем вищої освіти і науки в системі Міністерства освіти і науки України	Організація та проведення на базі Університету Всеукраїнської наукової конференції	1-5			і науки в системі Міністерства освіти і науки України.  Нараховувати на підставі подання директора інституту відповідно до наказу Університету про проведення конференції, але <b>не більше, ніж трьом особам</b> – співробітникам, включеним до складу оргкомітету конференції	
<b>13. Міжнародні, Всеукраїнські, регіональні освітні проекти, програми, педагогічні експерименти</b>	<b>Міжнародний рівень:</b> науковий керівник	25	<b>Ресур:</b> «Міжнародні, Всеукраїнські, регіональні освітні проекти, програми, педагогічні експерименти»	Заступник директора з науково-методичної роботи	Скан-копія відповідних документів та розпоряджень ДОН, МОНУ	Підтверджуючі документи та звіт на Вченій раді ІПО
	науковий консультант	20				
	координатор	15				
	тьютор, розробник змісту, вчитель-консультант	10				
<b>Всеукраїнський рівень:</b> науковий керівник	20					
науковий консультант	15					
координатор	10					
тьютор, розробник змісту, вчитель-консультант	10					
<b>Регіональний рівень:</b> науковий керівник	15					
науковий консультант	10					
координатор	10					
тьютор, розробник змісту, вчитель-консультант	10					
<b>ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК</b>						

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
<b>14. Захист дисертації</b>	докторської	100	<b>База реєстрів:</b> «Захист співробітником Університету докторської дисертації»	Сало Г.В., НМЦ досліджень, наукових проектів та програм		Надати листом заступнику директора з науково-методичної роботи та Сало Г.В. інформацію і підтверджуючі документи про захист дисертації
	кандидатської (доктора філософії)	70	<b>База реєстрів:</b> «Захист співробітником Університету кандидатської дисертації/доктора філософії»			
<b>15. Підвищення кваліфікації</b>	за кожні 30 год, підтвержені сертифікатами 2024 р. (але загалом не більше 25 балів, з урахуванням різних рівнів з одного напрямку підвищення кваліфікації);  За розробку сертифікованих ЕНК враховується підвищення кваліфікації (5 балів) за Цифровим модулем лише один раз на рік.	5	<b>База реєстрів:</b> «Підвищення кваліфікації»	Василенко С.В. ННЦ розвитку персоналу та лідерства; Карпенко А.С., НМЦ досліджень, наукових проектів та програм (лише фаховий модуль)	За умови відповідності вимогам Університету та Положенню про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Університету	Надати листом заступнику директора з науково-методичної роботи та Василенко С.В. і Карпенко А.С. (лише фаховий модуль) скан-копії сертифікатів, свідоцтв тощо

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
<b>16. Реєстрація авторського права</b>	Патент	150	<b>База реєстрів:</b> «Свідоцтва про реєстрацію авторського права, патенти»	Руденко Т.М., НМЦ досліджень, наукових проєктів та програм	150 балів нараховується за патент на об'єкт промислової власності, власником якого є Університет Грінченка або автор (автори), основним місцем роботи якого (яких) зазначено Університет Грінченка	Надіслати листом заступнику директора з науково-методичної роботи та Руденко Т.М. скан-копію свідоцтва про реєстрацію авторського права / патента
	Свідоцтво на об'єкти авторського права (літературні письмові твори: книги, статті; комп'ютерні програми; бази даних; музичні твори; твори образотворчого мистецтва та ін.):				За кожне свідоцтво кожному автору	
	одноосібна монографія, підручник, навчальний посібник, переклад, база даних, комп'ютерна програма;	20				
	колективна монографія, підручник, навчальний посібник, переклад, база даних, комп'ютерна програма (кількість авторів не більше 3);	10				
	колективна монографія, підручник, навчальний посібник, переклад, база даних, комп'ютерна програма (кількість авторів 4 – 7); одноосібний твір мистецтва;	5				
стаття (одноосібна та колективна); колективна монографія, підручник, навчальний посібник, переклад, база даних, комп'ютерна програма (кількість авторів більше 7); колективний твір мистецтв.	1					



	Показник	Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
<b>17. Освітні школи/заходи для учнів та батьків</b>	Освітні школи/заходи для учнів, батьків (за умови не менше 30 годинної освітньої програми): - керівник робочої групи - члени робочої групи	50 10	<b>База реєстрів:</b> «Освітні заходи для учнів та батьків»	Заступник директора з науково-методичної роботи	За умови наявності наказу/листа ДОН, наказу Університету / розпорядження ІПО. Розподіл балів на підставі подання керівника робочої групи за погодженням із директором ІПО	Звіт на Вченій раді ІПО
<b>18. Авторська школа педагогічної майстерності</b>	Автор-керівник тьютор	50 15	<b>Реєстр:</b> «Авторські школи педагогічної майстерності»	Заступник директора з науково-методичної роботи	Наказ/лист ДОН про створення авторської школи педагогічної майстерності	Звіт на Вченій раді ІПО
<b>19. Презентація власного інноваційного педагогічного досвіду на освітянських виставках</b>	Міжнародні виставки за кордоном	50	<b>База реєстрів:</b> «Презентація власного інноваційного педагогічного досвіду на виставках»	Заступник директора науково-методичної роботи	За умови посилання на проєкт, розміщений на сайті. Загальний бал ділиться на кількість учасників. Бал в реєстрі виставляється відповідальною особою	Звіт на Вченій раді ІПО та підтвердуючі документи (наказ, посилання на сайт виставки, диплом, сертифікат)
	Міжнародні виставки, проведені в Україні	30				
	Виставки в Україні (під егідою МОНУ, ДОН, професійних педагогічних об'єднань)	25				
<b>20. Створення та підтримка діяльності професійних громадських організацій і об'єднань педагогічних працівників</b>	Співзасновник, керівник ГО	20	<b>База реєстрів:</b> «ГО та професійні об'єднання педагогічних працівників (ІПО)»	Заступник директора з навчально-методичної роботи	Свідоцтво про реєстрацію, програма діяльності	Звіт на Вченій раді ІПО та підтвердуючі документи (скан-копія установчих документів тощо)

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
<b>21. Реалізація інноваційних та/або творчих проєктів, у т.ч. для Києва</b>	Реалізований масштабний інноваційний та/або творчий проєкт, підготовлений за офіційним замовленням Університету або ініційований співробітником та узгоджений з адміністрацією	10–100	<b>База реєстрів:</b> «Реалізація інноваційних та творчих проєктів»	Даценко Т.О., НМЦ інформаційно-рекламної та профорієнтаційної діяльності	Бал виставляється за визначеними індикаторами відповідальною особою згідно з рішенням ректорату.  Проєкт має бути реалізований на момент його внесення до реєстру	Надіслати листом Даценко Т.О. коротку інформацію та підтвердуючі документи (наказ, посилання на сайт інституту, звіт тощо)
<b>22. Освітні заходи (всеукраїнські та регіональні), спрямовані на підвищення якості дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти</b>	Освітні заходи (всеукраїнські та регіональні), спрямовані на підвищення якості дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти: - організація заходу - участь в заході	30 10	<b>База реєстрів:</b> «Освітні заходи ІПО»	Войцехівський М.Ф., Директор ІПО	Рішення приймається на засіданні Вченої ради ІПО	
<b>23. Популяризація Університету у ЗМІ</b>	Національні та регіональні ЗМІ (телеканали/ радіостанції/ друковані періодичні видання / національні інтернет-ЗМІ)	10	<b>База реєстрів:</b> «Популяризація Університету у ЗМІ»	Даценко Т.О., НМЦ інформаційно-рекламної та профорієнтаційної діяльності	За умов наявності сюжету / публікації / радіопрограми; медіапродукту в ефірній сітці та зазначення приналежності працівника до Університету.  Рішення приймається на засіданні ректорату Університету	Надіслати листом коротку інформацію та підтвердуючі матеріали (посилання на сайт, копія друкованих матеріалів)
	Медіапродукт, який транслювався у ЗМІ:	50				

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
24. Реалізація проєктів, спрямованих на висвітлення історії Університету і грінченкознавства		10-100	База реєстрів: «Реалізація проєктів, спрямованих на висвітлення історії Університету і грінченкознавства»	Саврасова-В'юн Т. О., заступник декана ФУФКМ з науково-педагогічної та соціально-гуманітарної роботи; Іванюк О. Л., доцент кафедри історії України ФСГН	Рішення приймається на засіданні ректорату Університету за поданням деканів ФУФКМ та ФСГН	Надіслати листом коротку інформацію та підтверджуючі матеріали відповідальним особам від ФУФКМ (грінченкознавство) та ФСГН (історія Університету)
<b>ВИКЛАДАЦЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ</b>					Лідером року може бути НПП та НП, що виконав/виконала індивідуальний план та рейтинг викладача серед педагогів більший «4,0»	
25. Підручники, навчальні посібники, хрестоматії	Рекомендовані Вченою радою Університету	30	<b>Інституційний репозиторій:</b> Підручники:  Загальна середня освіта;  Вища освіта – рекомендовані Вченою радою Університету;  Навчальні посібники – для педагогів та учнів рекомендовані Вченою радою Університету	Опришко Т.С., Бібліотека	Враховується не більше 3-х підручників/ посібників, не більше 1-ї хрестоматії.  Бал ділиться на кількість співавторів	Індивідуально внести дані до Інституційного репозиторію за інструкцією та перевірити наявність публікації у відкритому доступі
	Рекомендовані МОН України	20	Підручники:  Загальна середня освіта – рекомендовані МОН України;		При зазначені місця роботи – Університет Грінченка. Враховується не більше 3-х підручників/	

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
			Навчальні посібники – рекомендовані МОН України		посібників, не більше 1-ї хрестоматії. Бал ділиться на кількість співавторів. У разі співавторства не з співробітниками Університету – вказувати їх ПІБ, а не розміщувати як одноосібний (при виявленні таких, бали анулюються)	публікації у відкритому доступі
<b>26. Енциклопедії тощо</b>	Частини словників, енциклопедій, довідники	5	<b>Інституційний репозиторій:</b> Словники, енциклопедії, довідники	Опришко Т.С., Бібліотека	Бал ділиться на кількість співавторів	Індивідуально внести дані до Інституційного репозиторію за інструкцією та перевірити наявність публікації у відкритому доступі
<b>27. Рейтинг викладачів серед педагогів</b>	За результатами обов'язкового опитування за єдиною анкетною	40-50 максимум	<b>База реєстрів:</b> «Рейтинг викладачів серед педагогів»	Заступник директора з навчально-методичної роботи	бали нижче 40 не враховуються в рейтинг	Інформація з онлайн форми затверджується рішенням Вченої ради Інституту
<b>28. Проведення уроків для учнів (за очною, дистанційною та змішаною формою)</b>	За 1 урок	2-5 (за умови перегляду більше ніж 200 на YouTube каналі інституту, кафедри чи викладача)	<b>База реєстрів:</b> «Проведення уроків для учнів»	Заступник директора з навчально-методичної роботи	Очний/дистанційний урок для учнів закладів освіти телеурок; розміщений на сайті ІПО	Подання керівника структурного підрозділу, активне посилання на урок або його відеозапис
<b>29. Нові освітні програми професійного розвитку педагогічних працівників</b>	Розроблення нової освітньо-професійної програми, затвердженої Вченою радою ІПО: - розробник - укладач	25 10	<b>База реєстрів:</b> «Нові освітні програми»	Заступник директора з навчально-методичної роботи	Програма затверджена Вченою радою ІПО	Рішення Вченої ради ІПО, проєкт програми

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
<b>30. Всеукраїнські, учнівські конкурси, олімпіади, турніри тощо (II-III-IV етапи) та професійні конкурси педагогів (I-II тур)</b>	Голова журі:		<b>База реєстрів:</b> «Заходи для учнів та педагогів»	Заступник директора з організаційно - методичної роботи	Накази МОНУ/ ДОН	Підтверджуючі документи (скан-копія наказу ДОН, МОНУ), звіт на Вченій раді ІПО
	II етап	20				
	III етап	30				
	IV етап	40				
	експерт-консультант					
	II етап	10				
	III етап	20				
	IV етап	30				
член журі	II етап	5				
	III етап	15				
	IV етап	25				
<b>31. Експертиза підручників, посібників; рецензування посібників, наукових робіт, навчальних програм, освітніх проєктів тощо</b>	За:		<b>База реєстрів:</b> «Експертна діяльність ІПО»	Заступник директора з навчально-методичної роботи	Наказ, розпорядження МОНУ/ ДОН, клопотання ЗЗСО / ЗДО / ЗПО	Підтверджуючі документи (скан-копія документів ДОН, МОНУ, закладів освіти), звіт на Вченій раді ІПО
	<ul style="list-style-type: none"> <li>експертизу підручників, посібників</li> <li>рецензування посібників, наукових робіт, навчальних програм, освітніх проєктів</li> </ul>	15				
		10				
<b>32. Розроблення педагогічного дизайну освітніх проєктів</b>	Розроблення змісту і дизайну мультимедійних інтерактивних матеріалів:		<b>База реєстрів:</b> «Розробка медійного контенту ІПО»	Заступники з навчально-методичної роботи, науково-методичної роботи, організаційно-методичної роботи	Розміщення на вебресурсах ІПО, Університету, ДОН	Підтверджуючі документи, посилання, звіт на Вченій раді ІПО
	<ul style="list-style-type: none"> <li>аудіо та/або графічного</li> </ul>	5				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>відеоролик (з монтажем), тривалість до 5 хв.</li> </ul>	5				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>відеоролик (з монтажем), тривалість понад 5 хв.</li> </ul>	10				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>створення, розробка та наповнення вебресурсу</li> </ul>	5-10				

Показник		Ваговий коефіцієнт	Джерело даних	Відповідальні за розміщені дані	Обов'язкові умови	Надання інформації співробітником
		(не більше 60 балів протягом року для 1 особи)				
<b>33. Підготовка учнів (учасників) до IV етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів</b>	Керівник відбірково-тренувальних зборів Тренер відбірково-тренувальних зборів	20 10	<b>База реєстрів:</b> «Заходи для учнів-переможців олімпіад (ІПО)»	Заступник директора з організаційно-методичної роботи	Наказ ДОН, розпорядження ІПО	Підтверджуючі документи, наказ МОН України