

## Додаток А

до Правил прийому до Київського  
університету імені Бориса Грінченка  
в 2021 році

### Правила прийому на навчання до аспірантури Київського університету імені Бориса Грінченка у 2021 році

Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти (далі – Аспірантура).

Правила прийому на навчання до аспірантури Київського університету імені Бориса Грінченка (далі – Університет) у 2021 році (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Київського університету імені Бориса Грінченка (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2021 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2020 р. № 1274 (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 09.12.2020 р. за № 1225/35508), Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 03.04.2019 р. № 283).

Затверджені Правила прийому до Аспірантури Київського університету імені Бориса Грінченка діють протягом календарного року.

## І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

**вступне випробування** – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі вступного іспиту, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

**вступний іспит** – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

**вступник** – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

**конкурсний бал** – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

**конкурсний відбір** – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та пріоритетностей заяв вступників для здобуття ступеня доктора філософії (на конкурсній основі);

**презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень** – форма вступного випробування, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

**рейтинговий список вступників** – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Правил прийому.

2. Прийом до Аспірантури Університету здійснюється за спеціальностями у межах ліцензійного обсягу:

- 011 Освітні, педагогічні науки;
- 012 Дошкільна освіта;
- 017 Фізична культура і спорт;
- 023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація;
- 025 Музичне мистецтво;
- 031 Релігієзнавство;
- 032 Історія та археологія;
- 033 Філософія;
- 035 Філологія;
- 051 Економіка;
- 053 Психологія;
- 125 Кібербезпека;
- 231 Соціальна робота.

3. Інформування про освітньо-наукові програми у межах ліцензованих спеціальностей; вартість навчання; ліцензований обсяг; обсяг місць, що фінансуються за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення), здійснюється на офіційному веб-сайті Університету ([www.kubg.edu.ua](http://www.kubg.edu.ua)).

4. Підготовка осіб в Аспірантурі Університету здійснюється:

- за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення);
- за рахунок коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, отриманих Університетом на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

5. Обсяги підготовки здобувачів ступеня доктора філософії за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення) визначаються Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Понад установлені обсяги прийому на місця, що фінансуються за рахунок видатків місцевого бюджету, Аспірантура здійснює прийом на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з урахуванням ліцензованого обсягу й можливостей забезпечення якісного наукового керівництва.

Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців,

відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.08.2015 р. № 658.

Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів.

6. Нормативний строк підготовки доктора філософії в Аспірантурі незалежно від форми навчання становить 4 роки.

7. Прийом до Аспірантури Університету здійснюється на конкурсній основі окремо за кожною спеціальністю (освітньо-науковою програмою) та формою навчання незалежно від джерел фінансування.

8. Вступники до Аспірантури та аспіранти Університету місцем у гуртожитку не забезпечуються.

## **II. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ**

1. Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою.

**Прийом заяв і документів від вступників до Аспірантури здійснюється за адресою: м. Київ, вул. Тимошенка, 13Б, кім. 215.**

2. Ректор забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

3. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора та/або виконання процедур вступної кампанії.

4. Усі питання, пов'язані з прийомом до Аспірантури Університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

## **III. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ**

До Аспірантури Університету на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

#### IV. СТРОКИ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТА КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ

1. Прийом заяв та документів у паперовій формі від вступників для здобуття ступеня доктора філософії проводиться з 14 липня по 23 липня 2021 року.

2. Порядок роботи Приймальної комісії для подання документів до Аспірантури:

Дні тижня	Години
понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця	9.00 – 16.00
субота, неділя	вихідний
обідня перерва	12.00 – 13.00
Телефони для довідок: (044) 461-02-31; (044) 272-15-83; (093) 774-76-76 Ел. пошта: <a href="mailto:aspirantura@kubg.edu.ua">aspirantura@kubg.edu.ua</a>	

3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводяться у такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки вступної кампанії
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів	23 липня 2021 року
Строки проведення вступних випробувань	26 – 30 липня 2021 року
Оприлюднення рейтингових списків та рекомендація до зарахування	не пізніше 2 серпня 2021 року
Подача оригіналів документів про раніше здобутий ступінь магістра (ОКР спеціаліста) і додатку до нього	не пізніше 5 серпня 2021 року
Зарахування вступників	не пізніше 9 серпня 2021 року
Укладання договорів	не пізніше 31 серпня 2021 року
Початок навчання в Аспірантурі	1 вересня 2021 року

4. Вступні випробування проводяться з 26 по 30 липня 2021 року згідно з графіком вступних випробувань, який оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше 14 липня 2021 року.

#### V. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТА ЇХ ПЕРЕЛІК

1. Вступники до Аспірантури особисто подають до Приймальної комісії заяви у паперовій формі.

Вступник до Аспірантури може подати заяви не більше ніж на дві освітньо-наукові програми.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви. Вступники у кожній заяві зазначають пріоритетність цієї заяви відносно іншої поданої заяви. При цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність. Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (паспорт громадянина України);
- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документа державного зразка про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

3. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник до Аспірантури додає:

- копію (2 екземпляри) документа, що посвідчує особу (1, 2, 11 ст. паспорта громадянина України);
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (2 екземпляри);
- копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- копію свідоцтва про шлюб або свідоцтва про зміну прізвища (для осіб, які мають розбіжності прізвищ у документах);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- копії документів, які підтверджують право вступника на додаткові бали відповідно до п. 5 розділу VI цих Правил прийому;
- фотографію 3x4 см для документів (електронний формат .jpg);
- папку-швидкозшивач А-4 картонну та 10 файлів канцелярських;
- документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю (за наявності);
- анкету вступника (заповнюється під час подання документів).

4. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією Університету. Копії документа, що посвідчує особу, військово-облікового документа не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми, а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

У разі подання документів на неакредитовані освітньо-наукові програми, факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

5. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 р. №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 р. за № 614/27059.

6. До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до Аспірантури у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених Правилами прийому.

## VI. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

1. Вступні випробування до Аспірантури Університету складаються з:
  - **вступного іспиту зі спеціальності** (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
  - **вступного іспиту з іноземної мови** (англійської, німецької, французької, іспанської, італійської) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом;
  - **презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень** (передбачає доповідь з використанням презентації у програмі PowerPoint).
2. Програми, зміст та розклад вступних випробувань для вступу до Аспірантури оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.
3. Конкурсний бал вступника обчислюється шляхом додавання балів з трьох конкурсних випробувань та додаткових балів, кількість яких визначається у п. 5 цього розділу, помножених на вагові коефіцієнти:

Вступний іспит зі спеціальності	Вступний іспит з іноземної мови	Презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень	Додаткові бали	Сума вагових коефіцієнтів
0,4	0,3	0,2	0,1	1

4. Результати вступних випробувань оцінюються за 100-бальною шкалою. Критерії оцінювання вступного випробування за 100-бальною шкалою визначаються у відповідній Програмі вступного випробування.

5. Додаткові бали нараховуються за наукові здобутки у період останніх трьох років:

Наукові здобутки*	Кількість балів
Диплом переможця II (заключного) етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з фаху: I місце	15
II місце	10
III місце	5
Наукова стаття у виданні, що індексується базами даних Scopus та/або Web of Science	20
Наукова стаття у виданні, включеному МОН до переліку наукових фахових видань України	10
Участь (за умови опублікування тез чи статті за матеріалами доповіді, але не більше двох): у міжнародній науковій конференції	10
у всеукраїнській науковій конференції	5

\*Тематична спрямованість наукових статей, конференцій повинна відповідати спеціальності, на яку здійснюється вступ.

На момент закінчення терміну подачі документів статті/тези, за які передбачено нарахування додаткових балів, повинні бути опубліковані у відповідних виданнях (у друкованому вигляді або в електронному вигляді на сайті видання). Довідки про прийняття статті/тез до друку не дають права на нарахування додаткових балів.

Якщо документи, які підтверджують право вступника на додаткові бали, не подані до приймальної комісії у строки, визначені для подачі документів, вступнику додаткові бали не нараховуються.

6. Вступні випробування до Аспірантури проводяться предметними комісіями, склад яких затверджується наказом ректора Університету.

7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

9. Результати вступних випробувань розміщуються на офіційному веб-сайті Університету не пізніше наступного дня після проведення вступного випробування.

10. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

11. Роботи вступників, виконані під час вступних випробувань, зберігаються в їхніх особових справах; не прийнятих на навчання – зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

## **VII. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ**

1. Вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

2. Право на першочергове зарахуванням до Аспірантури Університету при однаковому конкурсному балі матимуть вступники, які набрали більшу кількість балів зі вступного іспиту зі спеціальності.

3. Рішення про рекомендацію для зарахування вступників до Аспірантури на місця регіонального замовлення Приймальна комісія приймає у строк, визначений п. 3 розділу IV цих Правил прийому, з урахуванням вимог п. 2 цього розділу та згідно з порядком формування рейтингового списку вступників, що впорядковується відповідно до конкурсного бала вступника – від вищого до нижчого.

4. Мінімальне значення кількості балів зі вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі за освітнім ступенем доктора філософії, дорівнює 60.

5. Рейтинговий список формується окремо за кожною формою навчання та спеціальністю.

6. Вступники до Аспірантури, які не пройшли за конкурсом на місця, що фінансуються за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення), мають право на зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб понад обсяги, встановлені регіональним замовленням, у межах ліцензованого обсягу.

7. Особи, які подали заяви та беруть участь у конкурсному відборі на місця регіонального замовлення, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендацію до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про здобутий магістерський ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) та додатка до нього, а також укласти договір про навчання між Університетом та вступником.

Подані оригінали документів зберігаються в особовій справі аспіранта протягом усього періоду навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу аспіранта.

8. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії



вимог для зарахування на навчання відповідно до п. 7 цього розділу у строки, встановлені у п. 3 розділу IV цих Правил прийому.

9. Особи, які отримали рекомендацію на місця регіонального замовлення і в установлені строки не виконали вимог для зарахування на місця регіонального замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за регіональним замовленням.

10. Рішення Приймальної комісії про зарахування до Аспірантури затверджується наказом ректора Університету, який оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

11. Особи, які зараховані на навчання до Аспірантури Університету, повинні до 31 серпня 2021 р. укласти відповідний договір.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

12. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

*Додаток А1*  
до Правил прийому на навчання до аспірантури  
Київського університету імені Бориса Грінченка  
у 2021 році

**Перелік спеціальностей (освітньо-наукових програм), за якими оголошується прийом на навчання  
до аспірантури Київського університету імені Бориса Грінченка у 2021 році, ліцензовані обсяги**

Галузь знань		Спеціальність		Освітньо-наукова програма (ОНП)	Ліцензований обсяг			Інформація про акредитацію ОНП
Шифр	Назва	Код	Назва		Всього	у т.ч. за формами здобуття освіти		
						очна (денна)	заочна	
01	Освіта/Педагогіка	011	Освітні, педагогічні науки	Освітні, педагогічні науки	<b>15</b>	10	5	акредитована
01	Освіта/Педагогіка	012	Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	<b>5</b>	3	2	акредитована
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	<b>5</b>	4	1	неакредитована
02	Культура і мистецтво	023	Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Образотворче та декоративне мистецтво	<b>5</b>	3	2	акредитована
02	Культура і мистецтво	025	Музичне мистецтво	Музичне мистецтво	<b>5</b>	3	2	акредитована
03	Гуманітарні науки	031	Релігієзнавство	Релігієзнавство	<b>5</b>	3	2	акредитована
03	Гуманітарні науки	032	Історія та археологія	Історія та археологія	<b>7</b>	5	2	акредитована
03	Гуманітарні науки	033	Філософія	Філософія	<b>5</b>	3	2	акредитована
03	Гуманітарні науки	035	Філологія	Філологія	<b>15</b>	10	5	акредитована
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка	<b>5</b>	3	2	неакредитована
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	<b>7</b>	5	2	акредитована
12	Інформаційні технології	125	Кібербезпека	Інформаційна безпека держави	<b>5</b>	3	2	неакредитована
23	Соціальна робота	231	Соціальна робота	Соціальна робота	<b>6</b>	4	2	акредитована