

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Приймальною комісією

Протокол № 5 від 21. 03. 2022 року

Голова Приймальної комісії

_____ Віктор ОГНЕВ'ЮК

Програма фахового випробування з інформаційної, бібліотечної та архівної справи

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

На основі: освітнього ступеня бакалавр, магістр, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-методичної та
начальної роботи

_____ Олексій ЖИЛЬЦОВ

РОЗГЛЯНУТО І ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри бібліотекознавства та
інформології

Завідувач кафедри _____
Олена ВОСКОБОЙНІКОВА-ГУЗЄВА

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Фахове випробування є обов'язковим для вступу до Київського університету імені Бориса Грінченка для навчання за програмою підготовки магістра за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа.

Мета фахового випробування до магістратури ґрунтується на виявленні рівня знань з комплексу дисциплін, який засвідчує готовність вступників до здобуття освітнього рівня другого (магістерського).

Завдання фахового випробування полягає у виявленні рівня теоретичної та практичної підготовки вступника, знання сучасних тенденцій розвитку інформаційної, бібліотечної та архівної галузей, концепцій їхньої інформатизації, можливостей та напрямів використання інформаційно-комунікаційних технологій у діяльності бібліотек, архівів, інформаційних центрів, основних засад функціонування та розвитку архівних і бібліотечних систем та мереж в Україні. Головна увага в програмі звертається на питання теоретико-методологічного та управлінського аспекту розвитку архівної та бібліотечно-інформаційної галузі в Україні, їх законодавче підґрунтя, знання державної інформаційної політики, особливостей розвитку інформаційного ринку.

Формат проведення фахового випробування: іспит проводиться у письмовій формі у вигляді комп'ютерного тесту на базі програмного забезпечення у системі MOODLE, тривалістю 60 хвилин.

Для виконання тестових завдань абітурієнт має володіти основними навичками роботи з комп'ютером та розуміти технічні особливості виконання тестів різних типів: альтернативні відповіді (типу правильно/неправильно), множинний вибір (завдання на вибір однієї або кількох правильних відповідей), вибір з найменшої кількості варіантів відповідей, питання на встановлення відповідності.

ВИМОГИ ДО ЗНАНЬ, УМІНЬ І НАВИЧОК З ДИСЦИПЛІН ФАХОВОГО ВИПРОБУВАННЯ

Особи, які вступають до магістратури, повинні володіти комплексом знань, умінь і навичок, необхідних для навчання за обраним напрямом та проведення дипломного дослідження.

Під час фахового іспиту вступники повинні продемонструвати:

- базові знання з теорії і практики дисциплін, які виносяться на вступне випробування;
- знання основних дефініцій теорії і практики інформаційної, бібліотечної та архівної справи;
- належне володіння методами, формами, знання напрямів організації роботи бібліотеки, архіву, інформаційного центру, методичного інструментарію розробки та реалізації завдань управління діяльністю цими установами, аналізу та планування окремих показників їхньої діяльності;

- уміння здійснювати вибір відповідних методик використання інформаційних ресурсів бібліотеки, архіву, інформаційного центру, розробляти і відпрацьовувати такі процедури в практичних завданнях; застосовувати методичний апарат та інструментарій для аналізу ресурсів, процесів і результатів діяльності бібліотек та інформаційних установ;
- творчий, критичний погляд на архівну та бібліотечно-інформаційну діяльність і аргументоване обґрунтування пропозицій щодо її удосконалення.

Перевірка знань вступників ґрунтується на змісті базових теоретичних дисциплін, які вивчаються студентами освітнього рівня «бакалавр», зокрема «Бібліотекознавство», «Архівознавство», «Аналітико-синтетичне опрацювання і каталогізація документів», «Менеджмент бібліотечно-інформаційної та архівної галузей», «Маркетинг інформаційних продуктів і послуг», «Інформаційне обслуговування користувачів бібліотек, архівів та інформаційних установ», «Проектна діяльність бібліотек, архівів та інформаційних установ», «Сучасні інформаційні системи і технології в бібліотечно-інформаційній діяльності та в архівах».

БІБЛІОТЕКОЗНАВСТВО

Базові поняття бібліотекознавства. Об'єкт, предмет, мета, завдання, міжпредметні зв'язки бібліотекознавства. Наукові та соціальні функції бібліотекознавства. Структура бібліотекознавства. Методологія і методика бібліотекознавства, організація бібліотекознавчих досліджень.

Основні етапи розвитку бібліотекознавства. Внесок окремих вчених у розвиток бібліотекознавства. Загальна характеристика основних напрямів та проблематики сучасних зарубіжних бібліотекознавчих досліджень. Розвиток українського бібліотекознавства у XX-XXI ст.

Бібліотека як соціальний інститут. Соціальні функції бібліотеки. Бібліотека як система. Класифікація і типологізація бібліотек.

Бібліотечна професіологія і підготовка кадрів для бібліотек.

Основні принципи організації і функціонування бібліотечної справи. Закономірності формування бібліотечних систем. Основи організації та функціонування бібліотечної системи України. Забезпеченість населення бібліотечною мережею в Україні на сучасному етапі.

Система управління бібліотечною справою. Бібліотечна політика. Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу».

Міжнародне бібліотечне співробітництво. Міжнародні бібліотечні організації як провідні центри міжнародного бібліотечного співробітництва.

АРХІВОЗНАВСТВО

Архівознавство як наука. Методи архівознавчих досліджень. Джерельна база та історіографія архівознавства. Архівні системи сучасних держав. Система архівних установ України. Національний архівний фонд України. Основи роботи з архівними документами. Експертиза архівних документів та комплектування архівів.

Поняття експертизи документів. Критерії експертизи документів НАФ. Облік архівних документів. Описування архівних документів. Система довідкового апарату архівів. Технології зберігання архівних документів.

Користування архівними документами та архівна евристика. Класифікація потреб і споживачів архівної інформації. Форми організації використання архівної інформації.

АНАЛІТИКО-СИНТЕТИЧНЕ ОПРАЦЮВАННЯ І КАТАЛОГІЗАЦІЯ ДОКУМЕНТІВ

Базові поняття аналітико-синтетичної обробки документів (АСОД). АСОД як комплекс технологічних процесів. Використання АСОД в інформаційно-аналітичній діяльності інформаційних центрів та установ.

Бібліографічний запис: поняття та сутність, основні елементи. Бібліографічний опис: поняття та сутність, функції, види, вимоги до опису. Структура бібліографічного опису. Загальні правила та особливості складання бібліографічного опису. Стандартизація бібліографічного опису, його автоматизація. Загальна і спеціальна методика складання бібліографічного опису.

Анотування документів як процес макроаналітичного згортання інформації. Суть і призначення анотацій. Анотація: поняття та сутність, призначення, основні функції, види, вимоги до анотацій.

Реферування як процес аналітико-синтетичної переробки інформації. Класифікація рефератів. Характеристика процесу реферування та його основні етапи.

Поняття та сутність індексування документів. Методи індексування. Технологія індексування. Загальні правила аналізу документів у процесі індексування.

Спеціальні документні класифікаційні системи. Універсальна десяткова класифікація (УДК), її структура та призначення.

Предметизація як вид мікроаналітичного згортання інформації.

МЕНЕДЖМЕНТ БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНОЇ ТА АРХІВНОЇ ГАЛУЗЕЙ

Базові поняття і категорії курсу. Стили менеджменту. Основні функції менеджменту. Бібліотечний менеджмент. Менеджмент та маркетинг бібліотечно-інформаційної діяльності. Стратегічне управління і стратегічне планування (функції, етапи, елементи). SWOT-аналіз.

Багатоаспектність управлінської діяльності, прийняття управлінських рішень. Види та методи контролю. Комунікація як засіб інформаційного забезпечення процесу управління.

Кадровий менеджмент. Стиль керівництва. Лідерство і командний підхід. Антикризове управління. Управління трудовими процесами та нормування праці. Оплата праці в бібліотеках та архівах України. Платні послуги в бібліотеках як інструментарій для забезпечення збалансованості бюджету. Фандрейзинг.

Оцінювання ефективності менеджменту. Методична діяльність в бібліотечно-інформаційній та архівній галузях. Підвищення кваліфікації. Проблема адвокації бібліотек. Соціальне партнерство.

МАРКЕТИНГ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПРОДУКТІВ І ПОСЛУГ

Утвердження маркетингу як філософії діяльності та ефективної практики. Управління маркетингом. Основні функції і принципи маркетингу.

Маркетингове середовище бібліотеки / архіву / інформаційної установи: макросередовище, фактори системної дії; мікросередовище, фактори, що не контролюються, певною мірою контролюються, що знаходяться в сфері управлінського впливу.

Маркетинг-мікс інформаційних продуктів та послуг. Класичний комплекс маркетингу. Розширена модель маркетинг-міксу. Аналіз діяльності бібліотеки / архіву / інформаційної установи відповідно до комплексу маркетингу.

Методика та організація маркетингових досліджень. Об'єкт дослідження, предмет, основні етапи дослідження. Основний інструментарій зі збору даних. Маркетингові комунікації установ. Маркетинговий план, його мета. Маркетингові заходи.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ КОРИСТУВАЧІВ БІБЛІОТЕК, АРХІВІВ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ УСТАНОВ

Базові поняття і категорії курсу. Компонентна структура системи інформаційного обслуговування користувачів бібліотек, архівів та інформаційних установ як системи забезпечуючого типу.

Організація інформаційного обслуговування користувачів. Завдання та зміст, види і форми бібліографічного обслуговування. Інформаційні продукти і послуги як результат інформаційної діяльності, їх види. Бібліотечна послуга як результат бібліотечного обслуговування користувачів. Автоматизація процесів обслуговування. Типові норми часу на основні процеси надання послуг користувачам (обслуговування користувачів). Законодавчі та нормативно-правові основи інформаційно-бібліотечного обслуговування.

Архіви та архівні установи: їх роль та призначення у суспільстві. Архівні документи та послуги. Інформаційні документи архіву. Інформаційне забезпечення користувачів архіву відповідно до їх запитам.

Організація користування документами. Основними формами користування документами архіву. Видавання архівних довідок. Шляхи ознайомлення громадськості з документами архіву. Інформаційна діяльність служби НТІ архіву. Довідково-інформаційне обслуговування користувачів. Бібліографічне обслуговування та бібліографічне інформування.

Електронна бібліотека як нова форма організації бібліотечного обслуговування. Діяльність університетських електронних бібліотек у інформаційному забезпеченні нових форм навчання. Організація роботи інтернет-центру у бібліотеці. Корпоративна взаємодія бібліотек як спосіб удосконалення віддаленого обслуговування користувачів. Досвід роботи публічних бібліотек світу та України з надання доступу користувачам до ресурсів мережі Інтернет. Формування позитивного іміджу бібліотеки, як публічного центру доступу до інформації, використання засобів реклами. Веб-сайт бібліотеки як складова частина сучасного іміджу бібліотеки.

ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ БІБЛІОТЕК, АРХІВІВ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ УСТАНОВ

Управління проєктами. Класифікація проєктів за різними ознаками. Основні ознаки проєкту. Життєвий цикл проєкту. Фази проєкту. Основні елементи проєкту.

Типи проєктів (бізнес-проєкти, наукові проєкти, некомерційні проєкти), їхні особливості.

Методологія проєктного управління і проєктної та програмної діяльності. Мета проєктної діяльності бібліотеки / архіву / інформаційної установи.

Пошук позабюджетних фінансових джерел. Методика додаткового фінансування.

Заявки (аплікації) на одержання грантів під цільові проєкти. Структура опису проєкту. Програмна та проєктна діяльність Української бібліотечної асоціації. Проєкти, що фінансуються з громадського бюджету Києва.

СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В БІБЛІОТЕЧНО- ІНФОРМАЦІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ ТА В АРХІВАХ

Каталогізація цифрових ресурсів Інтернет. MARC, УКРМАРК, національні MARC формати: історія, застосування. Стандарти опису універсальних та спеціалізованих інформаційних ресурсів.

Відкриті програмні системи для створення електронних бібліотек та архівів. Електронні журнали відкритого доступу. Інституційні репозиторії.

Використання мобільних пристроїв для читання електронних книг та роботи з електронними ресурсами. Інноваційні технології дистанційного інформаційного обслуговування користувачів бібліотек. Функціонування «Віртуальної довідки». Бібліотеки та архіви у соціальних мережах.

СТРУКТУРА ФАХОВОГО ВИПРОБУВАННЯ

Фахове випробування передбачає виконання тестових завдань на підготовленому індивідуальному робочому місці без використання додаткових джерел інформації. Під час виконання тесту абітурієнт не користується нотатками, не робить індивідуальних поміток та не переписує завдання або його фрагменти.

Виконання тестового завдання з визначених для випробування дисциплін полягає у виборі правильних відповідей із кількох запропонованих варіантів. Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт обрав правильний варіант відповіді.

Спеціальна обчислювальна програма автоматично підсумовує бали за виконання усіх тестових завдань, встановлює відповідність балів за шкалою оцінювання та фіксує результат у протоколі.

На виконання 50 тестових завдань відводиться 60 хвилин. У випадку, якщо вичерпано час на виконання тестових завдань, система автоматично закриває програму, зберігає наявні відповіді, підсумовує результат виконання тесту вступником та фіксує у протоколі результат за встановлений часовий ліміт.

У випадку, якщо вичерпано час на виконання тестових завдань, система автоматично закриває програму, зберігає наявні відповіді, підсумовує результат виконання тесту абітурієнтом та фіксує у протоколі результат за встановлений часовий ліміт.

ЗРАЗКИ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО ТЕСТОВОГО ЗАВДАННЯ

Альтернативні відповіді (типу правильно/неправильно)

Чи можуть бібліографічні повідомлення передаватися в усній формі?

- а) так;
- б) ні.

Вибір з найменшої кількості варіантів відповідей

Який вид національної бібліографії виник раніше?

- а) ретроспективна національна бібліографія;
- б) поточна національна бібліографія.

Множинний вибір (завдання на вибір однієї або кількох правильних відповідей)

Хто першим увів у науковий обіг термін «бібліотекознавство»?

- а) Г. Ноде;
- б) М. Шреттінгер;
- в) М. Рубакін;
- г) К. Рубинський;
- д) Ю. Столяров.

Хмарні технології у бібліотеках можуть застосовуватися:

- а) як інструмент вимірювання продуктивності роботи бібліотеки;
- б) для проведення бібліотекознавчих досліджень;
- в) для проведення веб-конференцій, вебінарів, онлайн-нарад;
- г) для покращення академічної доброчесності;
- д) усі відповіді вірні.

Питання на встановлення відповідності

Встановіть відповідність між видом аналітико-синтетичної обробки документів і її результатом:

Види АСОД

- а) складання бібліографічного опису;
- б) анотування;
- в) систематизація;
- г) предметизація;
- д) координатне індексування;
- е) реферування.

Результат

- 1) анотація;
- 2) бібліографічний опис;
- 3) класифікаційний індекс;
- 4) ключові слова, дескриптори;
- 5) предметна рубрика;
- 6) реферат.

а ___ 2

б ___ 1

в ___ 3

г ___ 5

д ___ 4

е ___ 6

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ВСТУПНИКА

Кількість балів (max - 200)	Критерії
180 – 200	Виставляється за глибокі знання навчального матеріалу, що міститься в основних і додаткових рекомендованих джерелах; вміння аналізувати явища, які вивчаються, у їхньому взаємозв'язку і розвитку, чітко і лаконічно; логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання; вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач.
160 – 179	Виставляється за ґрунтовні знання навчального матеріалу, аргументовані відповіді на поставлені запитання; вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язування практичних задач.
140 – 159	Виставляється за міцні знання навчального матеріалу, аргументовані відповіді на поставлені запитання, які, однак, містять певні неточності; вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач.
120 – 139	Виставляється за посередні знання навчального матеріалу, мало аргументовані відповіді, слабе застосування теоретичних положень при розв'язанні практичних задач.
100 – 119	Виставляється за слабкі знання навчального матеріалу, неточні або мало аргументовані відповіді, з порушенням послідовності його викладання, за слабе застосування теоретичних положень при розв'язанні практичних задач.
1 – 99	Виставляється за незнання значної частини навчального матеріалу, істотні помилки у відповідях на запитання, невміння орієнтуватися під час розв'язання практичних задач, незнання основних фундаментальних положень.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Законодавчі і нормативно-правові документи

1. Конституція України [Електронний ресурс] : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. : Закон України № 254к/96-ВР. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>.
2. Про бібліотеки і бібліотечну справу [Електронний ресурс] : Закон України від 27.01.1995 р. № 32/95-ВР. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/32/95-вр>.
3. Про інформацію [Електронний ресурс] : Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-ХІІ. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.
4. Про культуру [Електронний ресурс] : Закон України від 14.12.2010 р. № 2778-17. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2778-17>.
5. Про Національний архівний фонд та архівні установи [Електронний ресурс]: Закон України від 24.12.1993 р. № 3815-ХІІ. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3814-12#Text>.
6. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання : (ГОСТ 7.1–2003, ІДТ) : ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. – Вид. офіц. – Чинний від 2007–07–01. – Київ : Держспоживстандарт України, 2007. – III, III, 47, [1] с. – (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи) (Національний стандарт України).
7. Бібліографічний запис. Заголовок. Загальні вимоги та правила складання : (ГОСТ 7.80-2000, ІДТ) : ДСТУ ГОСТ 7.80:2007. – Вид. офіц. – Чинний від 2008–04–01. – Київ : Держспоживстандарт України, 2009. – III, III, 7, [1] с. – (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи) (Національний стандарт України).
8. Бібліографічний запис. Скорочення слів і словосполук, поданих іноземними європейськими мовами : (ГОСТ 7.11-2004 (ІСО 832:1994), MOD; ISO 832:1994, MOD) : ДСТУ 7093:2009. – Вид. офіц. – Чинний від 2010–04–01. – Київ : Держспоживстандарт України, 2009. – III, IV, 82 с. – (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи) (Національний стандарт України).
9. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила : (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ) : ДСТУ 3582:2013. – Вид. офіц. – Чинний від 2014–01–01. – Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. – III, 15 с. – (Інформація та документація) (Національний стандарт України).
10. Бібліотечно-інформаційна діяльність. Терміни та визначення : (ДСТУ 7448:2013). – Вид. офіц. – Чинний від 2014–07–01. – Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. – III, 41 с. – (Інформація та документація) (Національний стандарт України).

Базова

1. Бачинська Н. А. Бібліотекознавство : посіб. для вищих навчальних закладів. Спеціальність: 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» / Н. А. Бачинська, Г. В. Салата. – Київ : Медінформ, 2016. – 242 с.

2. Бібліотекознавство. Теорія, історія, організація діяльності бібліотек : підруч. для вузів / В.О. Ільганаєва, Г.Д. Ковальчук, Т.П. Самійленко та ін. – Харків : Основа, 1993. – 193 с.

Додаткова

3. Бібліотеки України загальнодержавного значення: історія і сучасність: зб. ст. / НБУВ та ін.; редкол. : О.С. Онищенко (голова) та ін. – Київ, 2007. – 253 с.

4. Воскобойнікова-Гузєва О.В. Стратегії розвитку бібліотечно-інформаційної сфери України: генезис, концепції, модернізація : монографія / О.В. Воскобойнікова-Гузєва ; наук. ред. Г.І. Ковальчук ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В.І. Вернадського. – Київ : Академперіодика, 2014. – 362 с.

5. Гранчак Т. Сучасні підходи до вивчення бібліотеки як соціального інституту / Т. Гранчак // Бібл. вісн. – 2012. – №5. – С. 20–26.

6. Новальська Т. Український читач у бібліотекознавчих дослідженнях (кінець ХІХ – початок ХХІ ст.): монографія / Т. Новальська, КНУКіМ. – Київ, 2005. – 250 с.

7. Слободяник М.С. Наукова бібліотека: еволюція структури і функцій : монографія / М.С. Слободяник ; відп. ред. О.С. Онищенко. – Київ, 1995. – 268 с.

АРХІВОЗНАВСТВО

Базова

1. Архівознавство : підруч. для студ. іст. ф-тів вищ. навч. закладів України / за заг. ред. Я. С. Калакура та І. Б. Матяш. – 2-ге вид., випр. і допов. – Київ : КМ Академія, 2002. – 356 с.

2. Нариси історії архівної справи в Україні : навч. посіб. для вузів / за ред. І. Б. Матяш. – Київ : КМ Академія, 2002. – 448 с.

3. Хрестоматія з архівознавства : навч. посіб. для вузів / упоряд. Г. В. Боряк та Р. Я. Пиріг ; за ред. І. Б. Матяш. – Київ : КМ Академія, 2003. – 324 с.

Додаткова

4. Архівні установи України: довідник / Держкомархів України, УНДІАСД ; редкол.: Г.В. Боряк, І.Б. Матяш, Г.В. Папакін. – 2-е вид., доп. – Київ: ДЦЗД НАФ, 2005. – Т. 1. Державні архіви. – 692 с.

5. Боряк Г. В. Сукупна архівна спадщина України: до проблеми змісту понять Державного і Національного архівного фонду / Г. В. Боряк // Архіви України. – 1995. – № 4–6. – С. 42–61.

6. Калакура Я. Архівознавство: наука чи система наукових знань? / Я. Калакура // Студії з архівної справи та документознавства. – 1996. – Вип. 1. – С. 43-49.

7. Новохатський К.Є. Межі Національного архівного фонду / К. Є. Новохатський // Архівознавство. Археографія. Джерелознавство : міжвід. зб. наук. пр. – Вип. 4. – Київ, 2001. – С. 173–180.

8. Правила роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій / Держкомархів України. – Київ : Держкомархів України, 2001. – 64 с.

АНАЛІТИКО-СИНТЕТИЧНЕ ОПРАЦЮВАННЯ І КАТАЛОГІЗАЦІЯ ДОКУМЕНТІВ **Базова**

1. Власова Г. В. Аналітико-синтетична переробка інформації : навч. посіб. / Г.В. Власова, В.І. Лутовинова, Л.І. Титова. – Київ : ДАККіМ, 2006. – 290 с.

2. Женченко М. Складання та оформлення бібліографічних записів у списках джерел до наукових робіт [Текст] : навч.-метод. посіб. / М. Женченко ; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка, Ін-т журналістики. – 5-те вид., змін. і допов. – Київ : Жнець, 2015. – 63 с.

3. Збанацька О. М. Аналітико-синтетична переробка інформації. Макроаналітичне згортання інформації : бібліогр. опис док., анотування док. : навч. посіб. / О.М. Збанацька ; Нац. акад. кер. кадрів культури і мистецтва. – Київ : НАКККіМ, 2014. – 268 с.

4. Збанацька О. М. Аналітико-синтетична переробка інформації. Мікроаналітичне згортання інформації: індексування документів, реферування документів : навч. посіб. / О. М. Збанацька ; М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. – Київ : НАКККіМ, 2016. – 254 с. : іл., табл.

5. Кушнарєнко Н. М. Наукова обробка документів : підручник / Н. М. Кушнарєнко, В. К. Удалова. – 4-е вид., перероб. і допов. – Київ : Знання, 2006. – 334 с.

6. Мина Ж. В. Аналітико-синтетичне опрацювання інформації : навч. посіб. / Ж. В. Мина ; Нац. ун-т «Львів. політехніка». – Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2016. – 195 с. – (Серія «Інформація. Комунікація. Документація» ; вип. 9).

Додаткова

1. Бібліографічний опис документів. Бібліографічні посилання : метод. рек. / [авт.-уклад.] О.М. Збанацька. – Київ : [б. в.], 2012. – 197 с. : табл. – Бібліогр.: с. 189–192.

2. Бібліографічний опис електронних видань в АБІС «ІРБІС» : метод. поради / Харк. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка ; [уклад. : Л. О. Мартовицька, О. А. Поліщук]. – Харків : [б. в.], 2013. – 38 с. : рис.

3. Бібліотечні каталоги як інформаційно-пошукові системи : навч. посіб. / авт.- уклад. В. В. Сєдих [та ін.] ; наук. ред. Н. М. Кушнарєнко ; Харк. держ. академія культури. – Харків : ХДАК, 2003. – 193 с.

4. Методичний посібник з бібліографічного опису (ДСТУ ГОСТ 7.1:2006) / Львів. нац. наук. б-ка України ім. В. Стефаника, Від. наук. бібліогр.; [авт.-уклад. Н. А. Рибчинська ; відп. ред. М. М. Романюк]. – Львів : ЛННБУ ім. В. Стефаника, 2010. – 66, [3] с. : табл.

5. Методичні рекомендації щодо підготовки та редагування бібліографічних посібників у виданнях / [уклад. : П. М. Сенько, О. М. Устіннікова] ; Держ. наук. установа «Кн. палата України ім. Івана Федорова». — Вид. 5-те, без змін. – Київ : Кн. палата України, 2013. – 67 с.

6. Оформлення вихідних відомостей у виданнях : метод. рек. / уклад. Г. М. Плиса. – Вид. 6-те, зі змінами. – Київ : Кн. палата України, 2017. – 70 с.

7. Складення архівних описів : метод. рек. / Держ. архів. служба України, УНДІАСД ; уклад. Н. М. Христова. – Київ, 2013. – 147 с.

МЕНЕДЖМЕНТ БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНОЇ ТА АРХІВНОЇ ГАЛУЗЕЙ

Базова

1. Давидова І. О. Інформаційний ринок: організація, маркетинг, управління : навч. посіб. / І. О. Давидова ; Харк. держ. акад. культури. – Харків : ХДАК, 2001. – 136 с.

2. Основи менеджменту : [підруч. для студентів ВНЗ] / [А. А. Мазаракі та ін.] ; за ред. А. А. Мазаракі. – Харків : Фоліо, 2014. – 845, [1] с. : рис., табл. – (Базовий підручник для студентів вищих навчальних закладів).

3. Чотири простори бібліотеки: модель діяльності: практ. посіб. / авт.-уклад.: О. Бояринова, О. Бруй, Л. Лугова, Я. Сошинська, І. Шевченко ; Укр. бібл. асоц. – Київ : ВГО Українська бібліотечна асоціація, 2020. – 104 с.

4. Хіміч Я. О. Інноваційні зміни в бібліотеці на основі проектного, кадрового менеджменту та інноваційної діяльності бібліотек : посіб. для бібліотекарів за програм. підвищ. кваліфікації / УБА ; Я. О. Хіміч. – Київ : Самміт-книга, 2012. – 88 с.

Додаткова

5. Картування громад в Україні : практ. посіб. / авт.-уклад.: Я. Мінкін, Ю. Антощук, G. Demel ; редкол.: Я. Сошинська, M. Krasowska-Igras ; Українська бібліотечна асоціація; Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego. – Київ : УБА, 2017. – 111 с.

6. Кузьмін О. Є. Основи менеджменту : підручник / О. Є. Кузьмін, О. Г. Мельник. – 2-ге вид., випр. і допов. – Київ : Академвидав, 2007. – 464 с. – (Серія «Альма-матер»).

7. Матвієнко О. В. Інформаційний менеджмент. Опорний конспект лекцій у схемах і таблицях : [навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл.] / О. В. Матвієнко, М. Н. Цивін ; М-во освіти і науки України. – Київ : Слово, 2007. – 198, [1] с. : іл., табл.

8. Стадник В. В. Менеджмент : підручник / В. В. Стадник, М. А. Йохна. – 2-ге вид., випр. і допов. – Київ : Академвидав, 2010. – 472 с. : рис., табл. – (Серія «Альма матер»).

МАРКЕТИНГ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПРОДУКТІВ І ПОСЛУГ

Базова

1. Башун О. Вплив маркетингу і фандрейзингу на трансформацію бібліотек / О. Башун ; наук. ред. В. С. Білецький ; Донец. ОУНБ. – Донецьк : УКЦентр, 1999. – 204 с.

2. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я. 80 концепцій, которые должен знать каждый менеджер / Филип Котлер ; пер. с англ. [Т. В. Виноградова, А. А. Чех, Л. Л. Царук]. – Київ : Альпіна Паблішер, 2020. – 241 с.

3. Маркетинг у сфері культури та мистецтв / Ф. Кольбер [та ін.] ; пер. з другого англ. вид. С. Яринич ; наук. ред. І. Безгін. – Львів : Кальварія, 2004. – 235 с. : рис., табл.

Додаткова

4. Бугайчук Т. В. Маркетингові дослідження : навч. посіб. для вузів / Т. В. Бугайчук, В. А. Устименко. – Харків : Торнадо, 2008. – 280 с.

5. Крикавський Є. В. Маркетинг та менеджмент : навч. посіб. / Є. В. Крикавський, Т. І. Данько, Н. Б. Ярошевич ; за наук. ред. С. В. Князя ; М-во освіти і науки України, Нац. ун-т «Львів. Політехніка». – Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2016. – 93 с. : іл., табл.

6. Литовченко І. Л. Інтернет-маркетинг : навч. посіб. / І. Л. Литовченко, В. П. Пилючук. – Київ : Центр учб. літ., 2008. – 184 с.

7. Мальченко В. М. Маркетинг послуг : навч. посіб. / В. М. Мальченко ; Київ. нац. економ. ун-т ім. Вадима Гетьмана. – Київ : КНЕУ, 2006. – 360 с.

8. Маркетинг : навч. посіб. / [С. В. Ковальчук та ін.] ; за наук. ред. Ковальчук С. В. – 2-ге вид., стер. – Львів : Новий світ-2000, 2018. – 686 с. : іл., табл. – (Вища освіта).

9. SWOT-аналіз – основа формування маркетингових стратегій : навч. посіб. / за ред. Л. В. Балабанової. – 2-ге вид., зі змін. і допов. – Київ : Знання, 2005. – 301 с.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ КОРИСТУВАЧІВ БІБЛІОТЕК, АРХІВІВ, ІНФОРМАЦІЙНИХ УСТАНОВ

Базова

1. Бондаренко В. Бібліотечне інтернет-обслуговування: стан та перспективи : [монографія] / Вікторія Бондаренко ; наук. ред. Т. Гранчак ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – Київ, 2016. – 276 с.

2. Ісаєнко О. О. Інноваційні бібліотечні технології інформаційного обслуговування : [монографія] / Олександр Ісаєнко ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – Київ : НБУ ім. В. І. Вернадського, 2011. – 157 с.

3. Шаравара Т. О. Інформаційний пошук і робота з бібліотечними ресурсами: навч. посіб. - Київ : Ліра-К, 2017. - 256 с.

4. Служби науково-технічної інформації державних архівних установ України : інформаційна, організаційна та науково-методична діяльність : метод. рекомендації / Держ. архів. служба України, УНДІАСД ; уклад.: С. С. Артамонова, А. А. Майстренко, Л. П. Одинока, Р. В. Романовський. – К., 2012. – 34 с. – Режим доступу: <http://undiasd.archives.gov.ua/doc/mr-SNTI.pdf>

Додаткова

5. Інформаційно-комунікаційна діяльність наукових бібліотек в умовах розвитку суспільства знань : монографія / Василенко О. М., Добко Т. В., Зайченко Н. Я., Каліберда Н. Ю., Кириленко О. Г., Клименко О. З., Коваль Т. М., Литвинова Л. А., Лобузін К. В., Самохіна Н. Ф.; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – Київ, 2017. – 410 с.

6. Інформаційно-бібліографічна робота публічної бібліотеки : метод. реком. / Харків. обл. універс. наук. б-ка ; уклад. Л.О.Сашкова. – Харків : ХОУНБ, 2015. – 21 с.

7. Кунанець Н. Е. Інформаційно-бібліотечне обслуговування користувачів з особливими потребами: історія та сучасність: моногр. / Н. Е. Кунанець ; Нац. ун-т «Львів. політехніка». – Львів : Гал. вид. спілка, 2013. – 439 с.

8. Пастухов О. М. Авторське право в Інтернеті : навч. посібник / О. М. Пастухов; Академія правових наук України; Науково-дослідний ін-т інтелектуальної власності / О. А. Підпригора (відп.ред.). – Київ : Школа, 2004. – 143 с.

9. Шевченко І. О. Нова бібліотечна послуга: використання інформаційних технологій та Інтернету в бібліотеці : посіб. для бібліотекарів за програмою підвищ. кваліфікації / І. О. Шевченко ; УБА, НАКККіМ, Центр безперерв. інформ.-бібл. освіти, Голов. тренінг. центр для бібліотекарів. – Київ : Самміт-книга, 2012. – 76 с.

10. Шемаєва Г. В. Електронні ресурси бібліотек України в системі наукових комунікацій : моногр. / Г. В. Шамаєва ; Харківська держ. академія культури. – Харків : ХДАК, 2008. – 289 с.

ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ БІБЛІОТЕК, АРХІВІВ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ УСТАНОВ

Базова

1. Петрович Й. М. Управління проектами : підручник / Й. М. Петрович, І. І. Новаківський ; за заг. ред. Й. М. Петровича ; М-во освіти і науки України, Нац. ун-т «Львів. політехніка». – Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2018. – 393 с. : іл., табл.

2. Розумні інвестиції. Соціально-економічна цінність бібліотек [Електронний ресурс]. – 80 с. – Режим доступу: https://ula.org.ua/bibliomist/images/documents/191/Bibliomist_ROI_publication_UK_R.pdf.

3. Хіміч Я. О. Інноваційні зміни в бібліотеці на основі проектного, кадрового менеджменту та інноваційної діяльності бібліотек : посіб. для бібліотекарів за програм. підвищ. кваліфікації / УБА ; Я. О. Хіміч. – Київ : Самміт-книга, 2012. – 88 с.

Додаткова

4. Білоус В. С. Проектна діяльність – важлива складова розвитку бібліотеки та професійного зростання бібліотекарів : метод. рек. / В. С. Білоус. – Вінниця, 2014. – 80 с. – (Серія «Основи бібліотечно-бібліографічних знань»).

5. Ефективне управління та залучення додаткових ресурсів для бібліотек [Електронний ресурс]: посіб. для бібл. працівників / авт.-упоряд. В. Кучереносов. – Київ, 2010. – 66 с. – Режим доступу: https://ula.org.ua/bibliomist/images/documents/171/Library_management_Handbook.pdf.

6. Кучереносов В. Е. Основы фандрейзинга и написания проектов для неприбыльных организаций / Владислав Кучереносов ; Ин-т успеш. сообществ. – [Изд. 2-е, доп.] – Киев, 2007. – 182 с. : ил., табл.

7. Матеріали до стратегії розвитку бібліотечної справи в Україні до 2015 р. «Якісні зміни бібліотек задля забезпечення сталого розвитку України» Укр. бібл. асоц. ; авт.-упоряд. : О. М. Бруй, О. В. Воскобойнікова-Гузєва, В. С. Пашкова, Я. Є. Сошинська, І. О. Шевченко. – Київ, 2015. – 57 с.

8. Усе про облік та організацію неприбуткових організацій / Н. Борщ, М. Казанова, В. Кузнецов, В. Матвєєва. – 6-те вид., перероб. і допов. – Харків : Фактор, 2011. – 416 с. – (Серія «Усе про облік та організацію неприбуткових організацій»).

9.

СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ ТА В АРХІВАХ

Базова

1. Використання USMARC формату для бібліографічних даних в електронній обробці документів : методичні поради з досвіду наукової бібліотеки НаУКМА / Наукова бібліотека Національного ун-ту "Києво-Могилянська академія" ; уклад. Т. В. Бугасова. - К., 1999. - 88 л.

2. Волохін О. М. Каталогізація цифрових ресурсів Інтернет: Дублінське ядро метаданих : посібник. – Кіровоград, 2003. – 72 с.

3. Лобузін К. Технології організації знанневих ресурсів у бібліотечно-інформаційній діяльності : монографія / НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – К., 2012. – 252 с.

4. Ісаєнко О. О. Інноваційні бібліотечні технології інформаційного обслуговування : монографія / Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – К., 2011. – 158 с.

Додаткова

1. Багрій І. Історія розвитку MARC-форматів // Бібл. вісн. – 2004. – № 5. – С. 2–16.

2. Баркова О. В. Електронні інформаційні ресурси: представлення бібліографічних даних в УКРМАРК // Бібліосвіт: інформ. вісн. – 2003. – Вип. 8. – С. 15–18.

3. Бібліотечні каталоги як інформаційно-пошукові системи : навч. посіб. / Харківська держ. академія культури ; Н. М. Кушнарєнко (наук.ред.), В. В. Сєдих (авт.- уклад.). – Харків : ХДАК, 2003. – 193 с. – (Культура та освіта).

4. Віртуальна бібліотека - елемент інтелектуальної системи для координації наукових досліджень / Р. Р. Даревич, Д. Г. Досин, В. В. Литвин, А. О. Мазур // *Искусств. интеллект.* - 2009. - № 4. - С. 254-262.

5. Ісаєва О. В. Укрмарк у контексті сучасного каталогізаційного процесу: підсумки першого етапу створення національного формату // Наукові праці Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського / НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. - К., 2008. - Вип. 20. - С. 138-155.

Що таке «відкритий доступ»? Рух європейських університетів за відкритий доступ : методичні вказівки [Електронний ресурс] / О. К. Шкодзінський, Г. Я. Онисько, С. О. Костишин. – Тернопіль : ТДТУ, 2009. – Режим доступу: <http://elartu.tntu.edu.ua/handle/123456789/224>

Інформаційні ресурси

№ з/п	Адреса веб-сайту	Назва веб-сайту
1	https://mkip.gov.ua/	Міністерство культури та інформаційної політики України
2	http://www.ula.org.ua	Українська бібліотечна асоціація
3	http://www.ukrbook.net	Державна наукова установа «Книжкова палата України імені Івана Федорова»
4	http://www.irbis-nbuv.gov.ua	Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : електронні інформаційні ресурси НБУВ
5	http://www.nplu.org	Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого
6	http://www.nbuv.gov.ua/node/1087	Інформаційний ресурс «Наукова періодика України»
7	http://library.kubg.edu.ua	Бібліотека Київського університету імені Бориса Грінченка
8	http://profy.nplu.org/	Бібліотечному фахівцю
9	http://www.ifla.org	IFLA (Міжнародна федерація бібліотечних асоціацій та установ ІФЛА)