


**КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Приймальною комісією
Протокол № 22 від 22 . 04 . 2024 року
Голова Приймальної комісії


Олександр ТУРУНЦЕВ

Програма фахового іспиту

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Освітня програма: 029.00.02 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та начальної роботи


Олексій ЖИЛЬЦОВ

РОЗГЛЯНУТО І ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри інформаційних комунікацій

протокол № 7 від 17 квітня 2024 р.

Завідувач кафедри  Олена ПОЛІТОВА

Київ – 2024

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Фаховий іспит є обов'язковим для вступу до Київського столичного університету імені Бориса Грінченка для навчання за програмою підготовки другого (магістерського) рівня за спеціальністю 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа.

Мета фахового іспиту до магістратури ґрунтується на виявленні рівня знань з комплексу дисциплін, який засвідчує готовність вступників до здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Завдання фахового іспиту полягає у виявленні рівня теоретичної та практичної підготовки вступника, знання сучасних тенденцій розвитку інформаційної, бібліотечної та архівної галузей, концепцій їхньої інформатизації, можливостей та напрямів використання інформаційно-комунікаційних технологій у діяльності бібліотек, архівів, інформаційних центрів, основних засад функціонування та розвитку архівних і бібліотечних систем та мереж в Україні. Головна увага в програмі звертається на питання теоретико-методологічного та управлінського аспекту розвитку архівної та бібліотечно-інформаційної галузі в Україні, їх законодавче підґрунтя, знання державної інформаційної політики, особливостей розвитку інформаційного ринку.

Формат проведення фахового іспиту: у вигляді комп'ютерного тесту на базі сучасного програмного забезпечення у системі MOODLE.

Для виконання тестових завдань абітурієнт має володіти основними навичками роботи з комп'ютером та розуміти технічні особливості виконання тестів різних типів: альтернативні відповіді (типу правильно/неправильно), множинний вибір (завдання на вибір однієї або кількох правильних відповідей), вибір з найменшої кількості варіантів відповідей, питання на встановлення відповідності.

ВИМОГИ ДО ЗНАТЬ, УМІНЬ І НАВИЧОК З ДИСЦИПЛІН ФАХОВОГО ІСПИТУ

Особи, які вступають до магістратури, повинні володіти комплексом знань, умінь і навичок, необхідних для навчання за обраним напрямом та проведення дипломного дослідження.

Під час фахового іспиту вступники повинні продемонструвати:

- базові знання з теорії і практики дисциплін, які виносяться на вступний іспит;
- знання основних дефініцій теорії і практики інформаційної, бібліотечної та архівної справи;
- належне володіння методами, формами, знання напрямів організації роботи бібліотеки, архіву, інформаційного центру, методичного інструментарію розробки та реалізації завдань управління діяльністю цими установами, аналізу та планування окремих показників їхньої діяльності;
- уміння здійснювати вибір відповідних методик використання інформаційних ресурсів бібліотеки, архіву, інформаційного центру,

- розробляти і відпрацьовувати такі процедури в практичних завданнях; застосовувати методичний апарат та інструментарій для аналізу ресурсів, процесів і результатів діяльності бібліотек та інформаційних установ;
- творчий, критичний погляд на бібліотечно-інформаційну діяльність і аргументоване обґрунтування пропозицій щодо її удосконалення.

Перевірка знань вступників ґрунтується на змісті базових теоретичних дисциплін, які вивчаються студентами освітнього рівня «бакалавр», зокрема «Бібліотекознавство», «Архівознавство», «Аналітико-синтетичне опрацювання і каталогізація документів», «Менеджмент бібліотечно-інформаційної та архівної галузей», «Маркетинг інформаційних продуктів і послуг», «Інформаційне обслуговування користувачів бібліотек, архівів та інформаційних установ», «Проектна діяльність бібліотек, архівів та інформаційних установ», «Сучасні інформаційні системи і технології в бібліотечно-інформаційній діяльності та в архівах».

БІБЛІОТЕКОЗНАВСТВО

Базові поняття і категорії курсу. Об'єкт, предмет, мета, завдання, міжпредметні зв'язки бібліотекознавства. Наукові та соціальні функції бібліотекознавства. Структура бібліотекознавства. Методологія і методика бібліотекознавства, організація бібліотекознавчих досліджень.

Основні етапи розвитку бібліотекознавства. Внесок окремих вчених у розвиток бібліотекознавства. Загальна характеристика основних напрямів та проблематики сучасних зарубіжних бібліотекознавчих досліджень. Розвиток українського бібліотекознавства у ХХ-ХХІ ст.

Бібліотека як соціальний інститут. Соціальні функції бібліотеки. Бібліотека як система. Класифікація і типологізація бібліотек.

Бібліотечна професіологія і підготовка кадрів для бібліотек.

Основні принципи організації і функціонування бібліотечної справи. Закономірності формування бібліотечних систем. Основи організації та функціонування бібліотечної системи України. Забезпеченість населення бібліотечною мережею в Україні на сучасному етапі.

Система управління бібліотечною справою. Бібліотечна політика. Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу».

Міжнародне бібліотечне співробітництво. Передумови виникнення, основні етапи розвитку міжнародного бібліотечного співробітництва. Міжнародні бібліотечні організації як провідні центри міжнародного бібліотечного співробітництва.

АРХІВОЗНАВСТВО

Архівознавство як наука. Методи архівознавчих досліджень. Джерельна база та історіографія архівознавства. Архівні системи сучасних держав. Система архівних установ України. Національний архівний фонд України. Основи роботи з архівними документами. Експертиза архівних документів та комплектування архівів.

Поняття експертизи документів. Критерії експертизи документів НАФ. Облік архівних документів. Описування архівних документів. Система довідкового апарату архівів. Технології зберігання архівних документів.

Користування архівними документами та архівна евристика. Класифікація потреб і споживачів архівної інформації. Форми організації використання архівної інформації.

АНАЛІТИКО-СИНТЕТИЧНА ОБРОБКА ДОКУМЕНТІВ

Базові поняття аналітико-синтетичної обробки документів (АСОД). АСОД як комплекс технологічних процесів. Використання АСОД в інформаційно-аналітичній діяльності інформаційних центрів та установ.

Бібліографічний запис: поняття та сутність, основні елементи.

Бібліографічний опис: поняття та сутність, функції, види, вимоги до опису. Структура бібліографічного опису. Загальні правила та особливості складання бібліографічного опису. Стандартизація бібліографічного опису, його автоматизація. Загальна і спеціальна методики складання бібліографічного опису.

Анотування документів як процес макроаналітичного згортання інформації. Суть і призначення анотацій. Анотація: поняття та сутність, призначення, основні функції, види, вимоги до анотацій.

Реферування як процес аналітико-синтетичної переробки інформації. Стандартизація реферування. Класифікація рефератів. Характеристика процесу реферування та його основні етапи.

Поняття та сутність індексування документів. Методи індексування. Технологія індексування. Загальні правила аналізу документів у процесі індексування. Координатне індексування.

Спеціальні документні класифікаційні системи. Десяткова класифікація М. Дьюї. Універсальна десятикова класифікація (УДК) її структура та призначення.

Предметизація як вид мікроаналітичного згортання інформації.

МЕНЕДЖМЕНТ БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНОЇ ТА АРХІВНОЇ ГАЛУЗЕЙ

Базові поняття і категорії курсу. Стили менеджменту. Основні функції менеджменту. Бібліотечний менеджмент. Менеджмент та маркетинг бібліотечно-інформаційної діяльності. Стратегічне управління і стратегічне планування (функції, етапи, елементи). SWOT-аналіз.

Багатоаспектність управлінської діяльності, прийняття управлінських рішень. Види та методи контролю. Комунікація як засіб інформаційного забезпечення процесу управління.

Кадровий менеджмент. Стиль керівництва. Лідерство і командний підхід. Антикризове управління. Управління трудовими процесами та нормування праці. Оплата праці в бібліотеках та архівах України. Платні послуги в бібліотеках як інструментарій для забезпечення збалансованості бюджету. Фандрейзинг.

Оцінювання ефективності менеджменту. Методична діяльність в бібліотечно-інформаційній та архівній галузях. Підвищення кваліфікації. Проблема адвокації бібліотек. Соціальне партнерство.

МАРКЕТИНГ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПРОДУКТІВ І ПОСЛУГ

Утвердження маркетингу як філософії діяльності та ефективної практики. Управління маркетингом. Основні функції і принципи маркетингу.

Маркетингове середовище бібліотеки / архіву / інформаційної установи: макросередовище, фактори системної дії; мікросередовище, фактори, що не контролюються, певною мірою контролюються, що знаходяться в сфері управлінського впливу.

Маркетинг-мікс інформаційних продуктів та послуг. Класичний комплекс маркетингу. Розширена модель маркетинг-міксу. Аналіз діяльності бібліотеки / архіву / інформаційної установи відповідно до комплексу маркетингу.

Методика та організація маркетингових досліджень. Об'єкт дослідження, предмет, основні етапи дослідження. Основний інструментарій зі збору даних. Маркетингові комунікації установ. Маркетинговий план, його мета. Маркетингові заходи. Особливості некомерційного маркетингу інформаційних установ.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ КОРИСТУВАЧІВ БІБЛІОТЕК, АРХІВІВ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ УСТАНОВ

Базові поняття і категорії курсу. Компонентна структура системи інформаційного обслуговування користувачів бібліотек, архівів та інформаційних установ як системи забезпечуючого типу.

Організація інформаційного обслуговування користувачів. Завдання та зміст, види і форми бібліографічного обслуговування. Інформаційні продукти і послуги як результат інформаційної діяльності, їх види. Бібліотечна послуга як результат бібліотечного обслуговування користувачів. Автоматизація процесів обслуговування. Типові норми часу на основні процеси надання послуг користувачам (обслуговування користувачів). Законодавчі та нормативно-правові основи інформаційно-бібліотечного обслуговування.

Архіви та архівні установи: їх роль та призначення у суспільстві. Архівні документи та послуги. Інформаційні документи архіву. Інформаційне забезпечення користувачів архіву відповідно до їх запитами. Організація користування документами. Основними формами користування документами архіву. Видавання архівних довідок. Шляхи ознайомлення громадськості з документами архіву. Інформаційна діяльність служби НТІ архіву. Довідково-інформаційне обслуговування користувачів. Бібліографічне обслуговування та бібліографічне інформування.

Електронна бібліотека як нова форма організації бібліотечного обслуговування. Діяльність університетських електронних бібліотек у інформаційному забезпеченні нових форм навчання. Організація роботи інтернет-центру у бібліотеці. Корпоративна взаємодія бібліотек як спосіб удосконалення віддаленого обслуговування користувачів. Досвід роботи публічних бібліотек світу та України з надання доступу користувачам до ресурсів мережі Інтернет. Формування позитивного іміджу бібліотеки, як публічного центру доступу до інформації, використання засобів реклами. Веб-сайт бібліотеки як складова частина сучасного іміджу бібліотеки.

ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ БІБЛІОТЕК, АРХІВІВ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ УСТАНОВ

Базові поняття і категорії курсу. Управління проєктами. Класифікація проєктів за різними ознаками. Основні ознаки проєкту. Життєвий цикл проєкту. Фази проєкту. Основні елементи проєкту.

Типи проєктів (бізнес-проєкти, наукові проєкти, некомерційні проєкти), їхні особливості.

Методологія проєктного управління і проєктної та програмної діяльності. Мета проєктної діяльності бібліотеки / архіву / інформаційної установи.

Пошук позабюджетних фінансових джерел. Методика додаткового фінансування.

Заявки (аплікації) на одержання грантів під цільові проєкти. Структура опису проєкту. Програмна та проєктна діяльність Української бібліотечної асоціації. Проєкти, що фінансуються з громадського бюджету Києва.

СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В БІБЛІОТЕЧНОІНФОРМАЦІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ ТА В АРХІВАХ

Базові поняття і категорії курсу. Каталогізація цифрових ресурсів Інтернет. MARC, УКРМАРК, національні MARC формати: історія, застосування. Стандарти опису універсальних та спеціалізованих інформаційних ресурсів.

Відкриті програмні системи для створення електронних бібліотек та архівів. Електронні журнали відкритого доступу. Інституційні репозиторії.

Використання мобільних пристроїв для читання електронних книг та роботи з електронними ресурсами. Інноваційні технології дистанційного інформаційного обслуговування користувачів бібліотек. Функціонування «Віртуальної довідки». Бібліотеки та архіви у соціальних мережах.

СТРУКТУРА ФАХОВОГО ІСПИТУ

Фаховий іспит передбачає виконання тестових завдань за підготовленим індивідуальним робочим місцем без використання додаткових джерел інформації. Під час виконання тесту абітурієнт не користується нотатками, не робить індивідуальних поміток та не переписує завдання або його фрагменти.

Виконання тестового завдання з визначених для іспиту дисциплін полягає у виборі правильних відповідей із кількох запропонованих варіантів. Завдання вважається виконаним, якщо абітурієнт обрав правильний варіант відповіді.

Спеціальна обчислювальна програма автоматично підсумовує бали за виконання усіх тестових завдань, встановлює відповідність балів за шкалою оцінювання та фіксує результат у протоколі.

На виконання 50 тестових завдань відводиться 60 хвилин. У випадку, якщо вичерпано час на виконання тестових завдань, система автоматично закриває програму, зберігає наявні відповіді, підсумовує результат виконання тесту вступником та фіксує у протоколі результат за встановлений часовий ліміт.

ЗРАЗКИ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО ТЕСТОВОГО ЗАВДАННЯ

Альтернативні відповіді (типу правильно/неправильно)

Чи можуть бібліографічні повідомлення передаватися в усній формі?

- а) так;
- б) ні.

Вибір з найменшої кількості варіантів відповідей

Який вид національної бібліографії виник раніше?

- а) ретроспективна національна бібліографія;
- б) поточна національна бібліографія.

Множинний вибір (завдання на вибір однієї або кількох правильних відповідей)

Хто першим увів у науковий обіг термін «бібліотекознавство»?

- а) Г. Ноде;
- б) **М. Шреттінгер;**
- в) М. Слободяник
- г) К. Рубинський;
- д) С. Кулешов.

Які види бібліографічних посібників виокремлюються за ознакою їх суспільного призначення?

- а) **рекомендаційні;**
- б) електронні;
- в) **науково-допоміжні;**
- г) оглядові;
- д) краєзнавчі.

Питання на встановлення відповідності

Встановіть відповідність між видом аналітико-синтетичної обробки документів і її результатом:

Види АСОД

- а) складання бібліографічного опису;
- б) анотування;
- в) систематизація;
- г) предметизація;
- д) координатне індексування;
- е) реферування.

Результат

- 1) анотація;
- 2) бібліографічний опис;
- 3) класифікаційний індекс;
- 4) ключові слова, дескриптори;
- 5) предметна рубрика;
- 6) реферат.

- а __ 2
- б __ 1
- в __ 3
- г __ 5
- д __ 4
- е __ 6

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ВСТУПНИКА

Кількість балів (max - 200)	Критерії
180 – 200	Виставляється за глибокі знання навчального матеріалу, що міститься в основних і додаткових рекомендованих джерелах; вміння аналізувати явища, які вивчаються, у їхньому взаємозв'язку і розвитку, чітко і лаконічно; логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання; вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач.
160 – 179	Виставляється за ґрунтовні знання навчального матеріалу, аргументовані відповіді на поставлені запитання; вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язування практичних задач.
140 – 159	Виставляється за міцні знання навчального матеріалу, аргументовані відповіді на поставлені запитання, які, однак, містять певні неточності; вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач.
120 – 139	Виставляється за посередні знання навчального матеріалу, мало аргументовані відповіді, слабе застосування теоретичних положень при розв'язанні практичних задач.
100 – 119	Виставляється за слабкі знання навчального матеріалу, неточні або мало аргументовані відповіді, з порушенням послідовності його викладання, за слабе застосування теоретичних положень при розв'язанні практичних задач.
1 – 99	Незадовільно. Виставляється за незнання значної частини навчального матеріалу, істотні помилки у відповідях на запитання, невміння орієнтуватися під час розв'язання практичних задач, незнання основних фундаментальних положень.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Законодавчі і нормативно-правові документи

1. Конституція України: прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. : Закон України № 254к/96-ВР. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>.

2. Про бібліотеки і бібліотечну справу: Закон України від 27.01.1995 р. № 32/95-ВР. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/32/95-вр>.

3. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-ХІІ. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>.

4. Про культуру: Закон України від 14.12.2010 р. № 2778-17. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2778-17>.

5. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання : ДСТУ 8302:2015. Вид. офіц. [Уведено вперше ; чинний від 2016-07-01]. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 17 с. (Інформація та документація) (Національний стандарт України).

6. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання : (ГОСТ 7.1–2003, IDT) : ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. Вид. офіц. Чинний від 2007–07–01. Київ : Держспоживстандарт України, 2007. – III, III, 47, [1] с. (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи) (Національний стандарт України).

7. Бібліографічний запис. Заголовок. Загальні вимоги та правила складання : (ГОСТ 7.80-2000, IDT) : ДСТУ ГОСТ 7.80:2007. Вид. офіц. Чинний від 2008–04–01. Київ: Держспоживстандарт України, 2009. III, III, 7, [1] с. (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи) (Національний стандарт України).

8. Бібліографічний запис. Скорочення слів і словосполук, поданих іноземними європейськими мовами : (ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994), MOD; ISO 832:1994, MOD) : ДСТУ 7093:2009. Вид. офіц. Чинний від 2010–04–01. Київ : Держспоживстандарт України, 2009. III, IV, 82 с. (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи) (Національний стандарт України).

9. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила : (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ) : ДСТУ 3582:2013. Вид. офіц. Чинний від 2014–01–01. Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. III, 15 с. (Інформація та документація) (Національний стандарт України).

10. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання : ДСТУ 8302:2015. Вид. офіц. Чинний від 2016-07-01. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 17 с. (Інформація та документація) (Національний стандарт України)

11. Інформація та документація. Базові поняття. Терміни та визначення : ДСТУ 2392-94. Вид. офіц. Чинний від 1995–01–01. Київ : Держстандарт України, 1994. 53 с. (Національний стандарт України).

БІБЛІОТЕКОЗНАВСТВО

Базова

1. Бачинська Н. А., Салата Г. В. Бібліотекознавство: посіб. для вищих

навчальних закладів. Спеціальність: 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» Київ : Медінформ, 2016. 242 с.

2. Бібліотекознавство. Теорія, історія, організація діяльності бібліотек : підруч. для вузів / В.О. Ільганаєва, Г.Д. Ковальчук, Т.П. Самійленко та ін. Харків : Основа, 1993. 193 с.

Додаткова

3. Бібліотеки України загальнодержавного значення: історія і сучасність: зб. ст. / НБУВ та ін.; редкол. : О.С. Онищенко (голова) та ін. Київ, 2007. 253 с.

4. Воскобойнікова-Гузєва О. В. Науково-дослідні центри з проблем бібліотекознавства в Україні // Інтегровані комунікації. 2019. Вип. 7. С. 69-76.

5. Воскобойнікова-Гузєва О. В. Стратегії розвитку бібліотечно-інформаційної сфери України: генезис, концепції, модернізація : монографія / наук. ред. Г.І. Ковальчук; Нац. б-ка України ім. В.І. Вернадського. Київ: Академперіодика, 2014. 362 с.

6. Новальська Т. Український читач у бібліотекознавчих дослідженнях (кінець ХІХ – початок ХХІ ст.): монографія. Київ, 2005. 250 с.

7. Слободяник М.С. Наукова бібліотека: еволюція структури і функцій : монографія / відп. ред. О.С. Онищенко. Київ, 1995. 268 с.

АРХІВОЗНАВСТВО

Базова

1. Архівознавство: методологічні засади та історія розвитку. Київ: Києво-Могилянська академія, 2012. 516 с.

2. Архівознавство : підруч. для студ. іст. ф-тів вищ. навч. закладів України / за заг. ред. Я. С. Калакури та І. Б. Матяш. 2-ге вид., випр. і допов. Київ : КМ Академія, 2002. 356 с.

3. Матяш І. Б. Архівознавство: методологічні засади та історія розвитку: навч. посіб. для студ. Київ, 2012. 515 с.

4. Матяш І. Б. Архівознавство: теоретичні засади: навч. посіб. Київ, 2018. 273 с.

5. Нариси історії архівної справи в Україні : навч. посіб. для вузів / за ред. І. Б. Матяш. Київ : КМ Академія, 2002. 448 с.

6. Хрестоматія з архівознавства : навч. посіб. для вузів / упоряд. Г. В. Боряк та Р. Я. Пиріг ; за ред. І. Б. Матяш. Київ : КМ Академія, 2003. 324 с.

Додаткова

7. Архівні установи України: довідник / Держкомархів України, УНДІАСД ; редкол.: Г.В. Боряк, І.Б. Матяш, Г.В. Папакін. 2-е вид., доп. Київ: ДЦЗД НАФ, 2005. Т. 1. Державні архіви. 692 с.

8. Архівознавство: підручник для студентів вищих навчальних закладів України. 2-е вид. випр. доп / Г.В. Боряк, Л.А. та ін.Т. ред.: Я. С. Калакура (гол. рел.), І.Б. Матяш.К., 2002. 254 с.

9. Боровець І. Зарубіжне архівознавство: навчю-метод. Посіб. для студентів зі спец. 8.02030203 «Архівознавство». Кам'янець-Подільський, 2015. 62 с.

10. Правила роботи архівних установ України / М-во юстиції України, Держ. архів. служба України, Укр. наук.-дослід. ін-т архів. справи та

документознавства ; упоряд. : Л. А. Кисельова, Ю. А. Прилепішева, Т. П. Прись, С. В. Сельченкова; за заг. ред. Н. М. Хрислової. К., 2013. 243 с.

АНАЛІТИКО-СИНТЕТИЧНА ОБРОБКА ДОКУМЕНТІВ

Базова

1. Аналітико-синтетична переробка інформації: практику для здобувачів вищої освіти ОС «Бакалавр» спец. 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» / уклад. Л.П. Халецька. Київ: НАУ, 2022. 62 с.
2. Власова Г.В., Лутовинова В.І., Титова Л.І. Аналітико-синтетична переробка інформації : навч. посіб. Київ : ДАКККіМ, 2006. 290 с.
3. Горбаченко Т.Г. Аналітико-синтетична переробка документної інформації : навч. посіб. для дистанц. навчання / 2-ге вид., перероб. і допов. Київ : Ун-т «Україна», 2008. 311 с.
4. Збанацька О. М. Аналітико-синтетична переробка інформації. Макроаналітичне згортання інформації: бібліогр. опис, анотування документів: навч. посіб. Київ, НАКККіМ, 2014. 268 с.
5. Збанацька О. М. Аналітико-синтетична переробка інформації. Мікроаналітичне згортання інформації. Індексування. Реферування документів: навч. посіб. Київ, НАКККіМ, 2016. 254 с.
6. Кушнарєнко Н. М., Удалова В. К. Наукова обробка документів : підручник. 4-е вид., перероб. і допов. Київ : Знання, 2006. 334 с.
7. Мина Ж. В. Аналітико-синтетичне опрацювання інформації: навч. посіб. Львів, вид-во Львів. політехніки, 2016. 196 с.

Додаткова

8. Бібліографічний опис документів. Бібліографічні посилання : метод. рек. / [авт.-уклад.] О.М. Збанацька. Київ : [б. в.], 2012. 197 с. : табл.
9. Бібліографічне посилання (загальні правила складання) відповідно до ДСТУ 8302:2015, запровадженого в дію в Україні 01.07.2016 : метод. рек. / Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова ; уклад. С. В. Карпенко ; відп. за вип. О. М. Штангей. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2017. 19 с.
10. Бібліотечні каталоги як інформаційно-пошукові системи : навч. посіб. / авт.- уклад. В. В. Сєдих [та ін.] ; наук. ред. Н. М. Кушнарєнко ; Харк. держ. академія культури. Харків : ХДАК, 2003. 193 с.
11. Міжнародні стилі цитування та посилання в наукових роботах : метод. рек. / автори-уклад.: О. Боженко, Ю. Корян, М. Федорець ; редкол.: В. С. Пашкова, О. В. Воскобойнікова-Гузєва, Я. Є. Сошинська, О. М. Бруй ; Наук-техн. б-ка ім. Г. І. Денисенка Нац. техн. ун-ту України «Київ. політехн. ін-т ім. Ігоря Сікорського», Укр. бібл. Асоціація. Київ : УБА, 2016. 117 с.
12. Оформлення вихідних відомостей у виданнях : метод. рек. / уклад. Г. М. Плиса. Вид. 4-те, без змін. Київ : Книжк. палата України, 2013. 59 с.

МЕНЕДЖМЕНТ БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНОЇ ТА АРХІВНОЇ ГАЛУЗЕЙ

Базова

1. Давидова І. О. Інформаційний ринок: організація, маркетинг, управління : навч. посіб. / Харк. держ. акад. культури. Харків : ХДАК, 2001. 136 с.
2. Основи менеджменту : [підруч. для студентів ВНЗ] / А. А. Мазараки та ін. Харків : Фоліо, 2014. 845, [1] с. : рис., табл.
3. Чотири простори бібліотеки: модель діяльності: практ. посіб. / авт.- уклад.: О. Бояринова, О. Бруй, Л. Лугова, Я. Сошинська, І. Шевченко; Укр. бібл. асоц. Київ : ВГО Українська бібліотечна асоціація, 2020. 104 с.
4. Спрінсян В.Г., Бірюкова Т. Л. Ресурси та технології інформаційного менеджменту: навч. посіб. Одеса : ОНПУ, 2012. 248 с.
5. Хімич Я. О. Інноваційні зміни в бібліотеці на основі проектного, кадрового менеджменту та інноваційної діяльності бібліотек : посіб. для бібліотекарів за програм. підвищ. кваліфікації. Київ : Самміт-книга, 2012. 88 с.

Додаткова

6. Картування громад в Україні : практ. посіб. / авт.-уклад.: Я. Мінкін, Ю. Антошук, G. Demel ; редкол.: Я. Сошинська, М. Krasowska-Igras ; Українська бібліотечна асоціація; Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego. Київ : УБА, 2017. 111 с.
7. Калакура Я. Менеджмент в архівній справі: Конспект лекцій. Київ: ВПЦ Київський університет, 2018. 240 с.
8. Матвієнко О. В. Інформаційний менеджмент. Опорний конспект лекцій у схемах і таблицях : [навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл.] / О. В. Матвієнко, М. Н. Цивін ; М-во освіти і науки України. – Київ : Слово, 2007. 198, [1] с. : іл., табл.
9. Стадник В. В. Менеджмент : підручник / В. В. Стадник, М. А. Йохна. – 2-ге вид., випр. і допов. Київ : Академвидав, 2016. – 472 с. : рис., табл. – (Серія «Альма матер»).

МАРКЕТИНГ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПРОДУКТІВ І ПОСЛУГ

Базова

1. Башун О. Вплив маркетингу і фандрейзингу на трансформацію бібліотек / наук. ред. В. С. Білецький ; Донец. ОУНБ. Донецьк : УКЦентр, 1999. – 204 с.
2. Маркетинг у сфері культури та мистецтв / Ф. Кольбер [та ін.] ; пер. з другого англ. вид. С. Яринич ; наук. ред. І. Безгін. Львів : Кальварія, 2004. 235 с. : рис., табл.
3. Шкапова О. М. Маркетинг послуг : навч. посіб. для студ. вищих навч. закл. / О. М. Шканова. Київ : Кондор, 2018. 304 с.

Додаткова

4. Бугайчук Т. В., Устименко В. А. Маркетингові дослідження : навч. посіб. для вузів. Харків : Торнадо, 2008. 280 с.
5. Крикавський Є. В. Маркетинг та менеджмент: навч. посіб. / за наук. ред. С. В. Князя ; М-во освіти і науки України, Нац. ун-т «Львів. Політехніка». Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2016. 93 с. : іл., табл.
6. Слободяник А. М., Могилевська О. Ю., Романова Л. В., Салькова І. Ю. Digital-маркетинг: теорія і практика : навч. посіб. Київ, 2022. 228 с.
7. Мальченко В. М. Маркетинг послуг : навч. посіб. / Київ. нац. економ. ун-т

ім. Вадима Гетьмана. Київ : КНЕУ, 2006. 360 с.

8. Маркетинг : навч. посіб. / [С. В. Ковальчук та ін.] ; за наук. ред. Ковальчук С. В. 2-ге вид., стер. Львів : Новий світ-2000, 2018. 686 с. : іл., табл. (Вища освіта).

9. SWOT-аналіз – основа формування маркетингових стратегій : навч. посіб. / за ред. Л. В. Балабанової. 2-ге вид., зі змін. і допов. Київ : Знання, 2015. 301 с.

**ІНФОРМАЦІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ КОРИСТУВАЧІВ БІБЛІОТЕК,
АРХІВІВ, ІНФОРМАЦІЙНИХ УСТАНОВ**
Базова

1. Бондаренко В. Бібліотечне інтернет-обслуговування: стан та перспективи : [монографія] / наук. ред. Т. Гранчак ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. Київ, 2016. 276 с.

2. Ісаєнко О. О. Інноваційні бібліотечні технології інформаційного обслуговування : [монографія] / НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. Київ : НБУ ім. В. І. Вернадського, 2011. 157 с.

3. Шаравара Т. О. Інформаційний пошук і робота з бібліотечними ресурсами: навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2017. 256 с.

4. Служби науково-технічної інформації державних архівних установ України : інформаційна, організаційна та науково-методична діяльність : метод. рекомендації / Держ. архів. служба України, УНДІАСД ; уклад.: С. С. Артамонова, А. А. Майстренко, Л. П. Одинока, Р. В. Романовський. К., 2012. 34 с.

5. Шемаєва Г. В. Електронні ресурси бібліотек України в системі наукових комунікацій : монографія. Харків : ХДАК, 2008. 289 с.

Додаткова

6. Інформаційно-комунікаційна діяльність наукових бібліотек в умовах розвитку суспільства знань : монографія / Василенко О. М., Добко Т. В., Зайченко Н. Я., Каліберда Н. Ю., Кириленко О. Г., Клименко О. З., Коваль Т. М., Литвинова Л. А., Лобузін К. В., Самохіна Н. Ф.; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. Київ, 2017. 410 с.

7. Інформаційно-бібліографічна робота публічної бібліотеки : метод. реком. / Харків. обл. універс. наук. б-ка ; уклад. Л.О.Сашкова. Харків : ХОУНБ, 2015. 21 с.

8. Кунанець Н. Е. Інформаційно-бібліотечне обслуговування користувачів з особливими потребами: історія та сучасність: монографія / Нац. ун-т «Львів. політехніка». Львів : Гал. вид. спілка, 2013. 439 с.

9. Пастухов О. М. Авторське право в Інтернеті : навч. посібник / Академія правових наук України; Науково-дослідний ін-т інтелектуальної власності / О. А. Підпригора (відп.ред.). Київ : Школа, 2004. 143 с.

10. Шевченко І. О. Нова бібліотечна послуга: використання інформаційних технологій та Інтернету в бібліотеці : посіб. для бібліотекарів за програмою підвищ. Кваліфікації. Київ : Самміт- книга, 2012. 76 с.

ПРОЄКТНА ДІЯЛЬНІСТЬ БІБЛІОТЕК, АРХІВІВ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ УСТАНОВ

Базова

1. Петрович Й. М., Новаківський І.І. Управління проектами : підручник / М-во освіти і науки України, Нац. ун-т «Львів. політехніка». Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2018. 393 с. : іл., табл.

2. Розумні інвестиції. Соціально-економічна цінність бібліотек. 2103. 80 с.

3. Хіміч Я. О. Інноваційні зміни в бібліотеці на основі проектного, кадрового менеджменту та інноваційної діяльності бібліотек : посіб. для бібліотекарів за програм. підвищ. кваліфікаці. Київ : Самміт-книга, 2012. 88 с.

Додаткова

4. Білоус В. С. Проектна діяльність – важлива складова розвитку бібліотеки та професійного зростання бібліотекарів : метод. рек. Вінниця, 2014. 80 с.

5. Ефективне управління та залучення додаткових ресурсів для бібліотек: посіб. для бібл. працівників / авт.-упоряд. В. Кучереносов. Київ, 2010. 66 с.

6. Матеріали до стратегії розвитку бібліотечної справи в Україні до 2025 р. «Якісні зміни бібліотек задля забезпечення сталого розвитку України» Укр. бібл. асоц. ; авт.-упоряд. : О. М. Бруй, О. В. Воскобойнікова-Гузєва, В. С. Пашкова, Я. Є. Сошинська, І. О. Шевченко. Київ, 2015. 57 с.

7. Усе про облік та організацію неприбуткових організацій / Н. Борщ, М. Казанова, В. Кузнецов, В. Матвєєва. 6-те вид., перероб. і допов. Харків : Фактор, 2011. 416 с. (Серія «Усе про облік та організацію неприбуткових організацій»).

СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ ТА В АРХІВАХ

Базова

1. Кузовова Н. М. Інформаційні технології в архівній справі та документознавстві: навчально-методичний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Херсон, 2015. 152 с.

2. Ісаєнко О. О. Інноваційні бібліотечні технології інформаційного обслуговування: монографія / Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. Київ, 2011. 158 с.

3. Довжук І. Інформатизація архівної справи та використання інформаційних ресурсів НАФ України // Society. Document. Communication. 2019. № 7. С. 68–81.

4. Цифрові бібліотечно-інформаційні ресурси у розбудові наукового сегменту інформаційного простору: монографія / відп. ред К.В. Лобузїна. Київ, 2021. 420 с.

Додаткова

5. Бібліотечні каталоги як інформаційно-пошукові системи : навч. посіб. / Харківська держ. академія культури ; Н. М. Кушнарєнко (наук.ред.), В. В. Сєдих (авт.-уклад.). Харків : ХДАК, 2003. 193 с.

6. Організація роботи інформаційно-технологічних систем бібліотеки вищого навчального закладу : методичні рекомендації / Бруй О.М., Гарїна Н.В., Карпенко Т.В., Киричок І.В., Павленко Т.Б., Ришов О.А., Соколова Л.В., Хандрикова Г.І. Одеса, 2013. 22 с.

7. Пелєшишин А. М., Добровольська В.В., Трач О. Р., Тимовчак-Максимець

О. Ю. Особливості інформаційних технологій в бібліотечній справі // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. 2018. № 4. С.14-21.

8. Філіппова Л. Я. Цифрові архіви в сучасному суспільстві: термінологічний та змістовний аспект // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. 2018. № 2. С. 6–11.

Інформаційні ресурси

№ з/п	Адреса веб-сайту	Назва веб-сайту
1	http://mincult.kmu.gov.ua/mincult/uk/index	Міністерство культури України
2	http://www.ula.org.ua	Українська бібліотечна асоціація (УБА)
3	http://www.ukrbook.net	Державна наукова установа «Книжкова палата України імені Івана Федорова»
4	http://www.irbis-nbuv.gov.ua	Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : електронні інформаційні ресурси НБУВ
5	http://www.nplu.org	Національна парламентська бібліотека України
6	http://www.nbuv.gov.ua/node/1087	Інформаційний ресурс «Наукова періодика України»
7	http://library.kubg.edu.ua	Бібліотека Київського університету імені Бориса Грінченка
8	http://ask.fm/luklkievua	«Головний бібліограф@luklkievua» Сторінка головного бібліографа Публічної бібліотеки імені Лесі Українки
9	http://www.libportal.org.ua/	Бібліотечний інформаційно-освітній портал
10	http://profy.nplu.org/	«Бібліотекар України»
11	http://libinnovate.wordpress.com	Творчість та інновації в українських бібліотеках: інформаційно-просвітницький блог для бібліотекарів
12	http://korolenko.kharkov.com/metod/index.php?id=8&sub=2/	Бібліотечна періодика
13	http://profy.nplu.org/file/b-uk-1.doc ; http://profy.nplu.org/file/b-uk-2.doc	Українські бібліографи. Біографічні відомості. Професійна діяльність. Бібліографія
14	http://www.ifla.org	IFLA (Міжнародна федерація бібліотечних асоціацій та установ ІФЛА)