

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Вченої ради Київського
університету імені Бориса Грінченка
25 травня 2017 р., протокол № 5



Голова Вченої ради, ректор
Огнев'юк Віктор Олександрович

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

061.00.03 Видавнича справа та редагування

другого (магістерського) рівня вищої освіти

Галузь знань:

06 Журналістика

Спеціальність:

061 Журналістика

Кваліфікація:

магістр журналістики

Введено в дію з 01.09.2017 р.
(наказ від 26.05.2017 р. № 348)

Київ – 2017

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійна програма
магістра видавничої справи та редагування

рівень вищої освіти: другий (магістерський)
галузь знань: 06 Журналістика
спеціальність: 061 Журналістика
професійна кваліфікація: редактор, менеджер (управитель) у видавничій діяльності

Кафедра видавничої справи

Протокол № 7 від 22 лютого 2017 р.

Зав. кафедри Маш Л. Г. Масімова

Вчена рада інституту журналістики

Протокол від 27.04. 2017 р. № 8

Голова Вченої ради Г.В. Горбенко (Г.В. Горбенко)
(підпис)

Науково-методичний центр стандартизації та якості освіти

Завідувач О.В. Леонтєва (О.В. Леонтєва)
(підпис)

24.05. 2017 р.

Проректор з науково-методичної та навчальної роботи

О.Б. Жильцов (О.Б. Жильцов)
(підпис)

24.05. 2017 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на підставі Закону України «Про вищу освіту» кафедрою видавничої справи Інституту журналістики Київського університету імені Бориса Грінченка

Розроблено робочою групою у складі:

Шпак Віктор Іванович, доктор історичних наук,
доцент, професор кафедри видавничої справи Київського університету імені Бориса Грінченка;

Масімова Лариса Гагиківна, кандидат наук із соціальних
комунікацій, доцент, завідувач кафедри видавничої справи
Київського університету імені Бориса Грінченка;

Вернигора Ніна Миколаївна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри
видавничої справи Київського університету імені Бориса Грінченка.

Зовнішні рецензенти:

Водолазська Світлана Анатоліївна,
доктор наук із соціальних комунікацій, доцент

Олександр Васильович Афонін,
президент Української
асоціації видавців та книгорозповсюджувачів

Освітня програма запроваджена з 2017 року.

Термін перегляду освітньої програми 1 раз на п'ять років

Актуалізовано:

Дата перегляду ОП / внесення змін до ОП			
Підпис			
ПІБ гаранта ОП			

Ця програма не може бути повністю чи частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Київського університету імені Бориса Грінченка

© Київський університет імені Бориса Грінченка

I. Профіль освітньої програми
зі спеціальності 061 Журналістика
 (Освітньо-професійна програма
 магістра видавничої справи та редагування)

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Київський університет імені Бориса Грінченка Інститут журналістики
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Ступінь вищої освіти: магістр освітня кваліфікація: магістр журналістики
Офіційна назва освітньої програми	061.00.03 Видавнича справа та редагування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Національне агенство забезпечення якості вищої освіти. Україна. Термін подання програми на акредитацію – 2018 р
Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень / 8 рівень НРК
Передумови	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	Термін дії – 01.07.2021 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://kubg.edu.ua/images/stories/Departaments/vstupnikam/ij/+%20ОП%20магістр%20Видавнича%20справа%20i%20редагування.pdf

2 – Мета освітньої програми	
Забезпечення поглибленої підготовки фахівців у сфері журналістики, формування готовності до розв'язання складних завдань та проблем у професійній діяльності, що характеризується невизначеністю умов і вимог, за допомогою інноваційних технологій управління сучасним видавничим процесом.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань)	- <i>Об'єкти вивчення та/або діяльності:</i> інноваційна видавнича діяльність, медіаорганізації, законодавча та нормативна база у галузі видавничої справи; - <i>Цілі навчання:</i> формування у здобувачів вищої освіти комплексу знань, умінь та навичок для застосування у професійній діяльності у галузі журналістики. - <i>Теоретичний зміст предметної області</i> охоплює загальні знання про проблеми у сфері видавничої діяльності та їх вирішення за допомогою запровадження інновацій; технології розробок інноваційних підходів у професійній сфері. - <i>Методи, методики та технології:</i> здобувач вищої освіти має оволодіти сучасні медіакомунікативними технологіями; методами виробничої, проектної, організаційної та управлінської діяльності; технологіями розробок і впровадження інновацій у професійній галузі. - <i>Інструменти та обладнання:</i> комп'ютерні й мережеві програмовані пристрої. <i>Співвідношення обсягів обов'язкової та вибіркової частин:</i> 3:1 <i>Частка виробничих практик:</i> 15 кредитів ЄКТС (13,5%)
Орієнтація освітньої програми	Професійно-практична
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі журналістика з фокусуванням на підготовці професіонала з видавничої справи та редагування
Особливості програми	Окремі дисципліни програми викладаються англійською мовою. Навчання побудоване на проектних засадах.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робочі місця у галузі сучасних медіа (керівник/менеджер медіа-холдингу, медіапроекту, онлайн-структури); редакціях друкованих видань (редактор, редактор творчого об'єднання), телевізійних та радіоорганізаціях (редактор програм): • 24531 Редактор; • 20529 Випусковий редактор; • 20532 Випусковий відповідальний редактор; • 24556 Редактор відповідальний; • 2451.2 Редактор мультимедійних видань засобів масової інформації; • 25290 Член головної редакції; • 25293 Член колегії (редакційної); • 1229.6 Головний редактор; • 1210.1 Головний редактор газети, журналу; • 1229.6 Головний редактор програм; • 1229.7 Завідувач редакції

	• 24531 Редактор; • 1492 Менеджер (управитель) у видавничій діяльності.
Подальше навчання	Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти (НРК України – 9 рівень, FQ-EHEA- третій цикл, EQF-LLL- 8 рівень)
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Ґрунтуються на принципах студентоцентризму та індивідуально-особистісного підходу; реалізуються через навчання на проєктній основі з використанням елементів дистанційного навчання, вирішення професійних завдань, виконання проєктів, виробничих практик, підготовки і захисту кваліфікаційної магістерської роботи.
Оцінювання	Рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усіма видами аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності (поточний, підсумковий контроль); модульні контрольні роботи, індивідуальні проєктні роботи, тестування, заліки, звіти про практику, екзамени, атестація.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати складні завдання і проблеми у галузі журналістики, здійснювати інновації у невизначених умовах і вимогах.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК-1 Здатність вирішувати складні завдання і проблеми у галузі журналістики, здійснювати інновації у невизначених умовах і вимогах. ЗК-2 Здатність до критичного мислення. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК-3 Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК-4 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість ЗК-5 Здатність розробляти проєкти та управляти ними ЗК-6 Здатність використовувати іноземні мови у популяризації своєї інноваційної роботи. ЗК-7 Здатність управляти емоційним інтелектом. Здатність до усвідомлення власного емоційного стану, самоконтроль і саморегуляція; самоповага і впевненість; уміння долати труднощі, стійкість до стресів; загальний оптимістичний настрій, ініціативність, налаштованість на позитивний результат. ЗК-8 Здатність проявляти когнітивну гнучкість. Здатність здобувати нові знання, уміння та інтегрувати їх з уже наявними; спроможність аналізувати явище, ситуацію, проблему, враховуючи різні параметри, фактори, причини; здатність адаптувати мислення для вирішення завдань у змінених умовах чи нестандартних ситуаціях. ЗК-9 Здатність приймати обґрунтовані рішення. Здатність орієнтуватися на високий результат.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК-1 Знання та розуміння. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення, дослідницької та/або інноваційної діяльності; здатність використовувати набуті знання у практичній професійній діяльності. Здатність використовувати знання чинного законодавства з питань інформації. Здатність до планування подальшого автономного та самостійного навчання у сфері інноваційної діяльності

	ФК-2 Здатність критично осмислювати проблеми у професійній діяльності на межі предметних галузей. ФК-3 Здатність виконувати складні завдання і вирішувати складні проблеми, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної чи недостатньої інформації та суперечливих вимог: • Здатність до організації сучасних видавничих підприємств на основі інноваційного розвитку та мультиплатформного медіавиробництва. • Здатність до добору і навчання персоналу. • Здатність формувати корпоративну ідентичність видавництва. • Здатність використовувати креативні технології видавничого бізнесу. • Здатність розвивати медіапідприємство в глобалізованому середовищі. ФК-3 Здатність використовувати знання з новітніх медіакомунікативних технологій, сучасних видавничих технологій. Здатність показувати свою відповідальність за розвиток професійного знання і практик та давати оцінку стратегічному розвитку команди ФК-4 Здатність використовувати знання з новітніх медіакомунікативних технологій, сучасних видавничих технологій. ФК-5 Здатність керувати виробничим процесом щодо створення та просування медіапроектів. Здатність контролювати якість інформаційного продукту. Здатність вести базовий бюджет роботи відділу чи редакції. Здатність самостійно розробляти проекти шляхом творчого застосування наявних та/або генерування нових ідей; здатність виконувати складні завдання і вирішувати складні проблеми, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної чи недостатньої інформації та суперечливих вимог. ФК-6 Здатність генерувати нові ідеї для просування інформаційного продукту. ФК-7 Здатність проводити інноваційну діяльність у галузі соціальних комунікацій.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН-1 Оцінювати проблемні питання професійної діяльності, застосовуючи знання з різних предметних галузей. Демонструвати вміння використовувати концептуальні знання, набуті у процесі навчання на рівні новітніх досягнень для розв'язання складних проблем та вирішення практичних завдань в галузі видавничої справи та редагування ПРН-2 Використовувати знання іноземної мови у професійній діяльності, професійній комунікації і міжособистісному спілкуванні. ПРН-3 Використовувати знання з новітніх медіакомунікативних технологій, сучасних видавничих технологій. Передбачати поведінку аудиторії на новий інформаційний продукт чи нову інформаційну акцію. ПРН-4 Демонструвати здатність використовувати технологічну специфіку кожної медійної платформи в процесі виробництва сучасного контенту. Показувати проблемні питання у діяльності сучасних медіаорганізацій. ПРН-5 Використовувати інструментарій медіа-консалтингу в практичній діяльності: пропонувати комплекс спеціалізованих, аналітичних послуг, розробляти програму просування інформаційних продуктів у медіасередовищі, створювати стратегію розвитку видавничого бізнесу.

	ПРН-6 Застосовувати на практиці знання з організації сучасних видавничих підприємств, конвергентних редакцій на основі інноваційного розвитку та мультиплатформного медіавиробництва. Писати звіт про роботу медійного колективу з викладенням пропозицій щодо поліпшення професійної діяльності. ПРН-7 Формувати корпоративну ідентичність медіа-організації. Ініціювати підвищення рівня корпоративної культури. Здатність до генерування нових ідей для просування інформаційного продукту. ПРН-8 Застосовувати на практиці знання з основ авторського та трудового законодавства; порядку укладання та виконання авторських договорів; захисту інтелектуальної власності; нормативних актів та методичних рекомендацій з регламентації діяльності творчих працівників. ПРН-9 Здійснювати керівництво виробничим процесом щодо створення та просування медіапроектів; планувати роботу відділу, редакції; формувати перспективні, річні, квартальні тематичні плани та контролювати їх виконання. Планувати час на проведення досліджень чи розробку інноваційного проекту. Вміння використовувати креативні технології видавничого бізнесу. Уміння вести базовий бюджет роботи відділу чи редакції. Здійснювати контроль якості інформаційного продукту. Робити самоаналіз у вигляді звіту про свою впроваджувальну діяльність. Демонструвати здатність знаходити замовників на проведення дослідження чи розробку інноваційних проектів
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кафедра видавничої справи забезпечує належний кваліфікований супровід академічного процесу, із залученням фахівців інших кафедр Інституту журналістики, а саме кафедри журналістики та нових медіа, кафедри реклами та зв'язків з громадськістю. Керівник проектної групи та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Спеціально обладнані апаратно-програмним забезпеченням, наочними та методичними матеріалами центри розвитку компетентностей: центр мультимедійних технологій, центр ефірного й цифрового радіомовлення навчально-виробнича майстерня тележурналістики, навчально-виробнича майстерня «Грінченко-інформ».
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Бібліотечні електронні ресурси, електронні наукові видання, електронні навчальні курси із можливістю дистанційного навчання та самостійної роботи, хмарні сервіси Microsoft.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Кредитна мобільність з Національним педагогічним університетом ім. М. П. Драгоманова, з Київським міжнародним університетом та договір про співробітництво з Київським національним університетом імені Тараса Шевченка.
Міжнародна кредитна мобільність	Академічна мобільність з Академією імені Яна Длугоша в Ченстохові (Польща).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Згідно з ліцензією передбачається підготовка іноземців та осіб без громадянства.

II. Перелік компонент освітньо-(професійної/наукової) програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код компонента	Код н/д 1	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
		2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП				
Формування фахових компетентностей				
ОК1	ОДФ.1	Професійне спілкування іноземною мовою	6	іспит
ОК2	ОДФ.2	Сучасні медіакомунікативні технології	4	екзамен
ОК3	ОДФ.3	Медіаконсалтинг	4	іспит
ОК4	ОДФ.4	Журналістські студії (технології медіавиробництва)	11	екзамен
ОК5	ОДФ.5	Інноваційні стратегії видавничої справи	5	екзамен
ОК6	ОДФ.6	Інтелектуальна власність	4	іспит
ОК7	ОДФ.7	Управління сучасним видавництвом	4	екзамен
Всього теоретичне навчання			38	-
Практика				
ОК8	ОП.01	Виробнича (технології медіавиробництва)	6	залік
ОК9	ОП.02	Виробнича (редакційний менеджмент)	9	залік
Всього практика			15	-
Атестація				
ОК10	ОА.1	Підготовка магістерського проекту	4,5	залік
		Захист магістерського проекту	1,5	
Загальний обсяг обов'язкових компонент			6	
Вибіркові компоненти ОП				
Вибірковий блок 1				
ВК1	ВД.1.01	Кросмедійний менеджмент	4	іспит
ВК2	ВД.1.02	Журналістські жанри мультимедійних ЗМІ	4	залік
ВК3	ВД.1.03	Сучасна блогосфера	4	залік
ВК4	ВД.1.04	Опрацювання аудіо та відео інформації	4	іспит
ВК5	ВД.1.05	Динамічна візуалізація	5	залік
ВК6	ВД.1.06	Digital-реклама в сучасному видавництві	4	іспит
ВК7	ВД.1.07	Практикум «Мультимедійні проекти»	6	залік
Всього за спеціалізацією			31	
Вибірковий блок 2				

ВК1	ВД.2.01	Менеджмент аудіовізуальних ЗМІ	4	іспит
ВК2	ВД.2.02	Монтаж: теорія і практика	4	залік
ВК3	ВД.2.03	Практикум з режисури та сценарної майстерності	4	залік
ВК4	ВД.2.04	Практикум з редагування радіопрограм	4	іспит
ВК5	ВД.2.05	Практикум з редагування телепрограм	5	залік
ВК6	ВД.2.06	Ефективне просування телевізійних та радіопроєктів	4	іспит
ВК7	ВД.2.07	Практикум «Аудіовізуальні ЗМІ»	6	залік
Всього за спеціалізацією			31	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			90	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

1 курс		2 курс
1 сем.	2 сем.	3 сем.
Формування фахових компетентностей		
Професійне спілкування іноземною мовою, 6 кредитів		
Сучасні медіакомунікативні технології, 4 кредита		
Медіаконсалтинг, 4 кредита		
Журналістські студії (технології медіавиробництва), 11 кредита		
Інноваційні стратегії видавничої справи, 5 кредитів		
Інтелектуальна власність, 4 кредита		
	Управління сучасним видавництвом, 4 кредита	
Практика		
Виробнича (технології медіавиробництва та редакційний менеджмент)		
	6 кредитів	9 кредитів
Атестація		
	Підготовка магістерської проєкту 4,5 кредитів	
		Захист магістерського проєкту 1,5 кредита

III. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 061 Журналістика проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

IV. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	ВК (1)	ВК (2)
ЗК1			•		•		•					
ЗК2				•								
ЗК3			•		•							
ЗК4							•					
ЗК5							•					
ЗК6	•											
ЗК7							•					
ЗК8			•		•							
ЗК9			•		•		•					
ФК1		•			•	•						
ФК2			•									
ФК3					•							
ФК4		•		•			•	•		•		
ФК5							•		•	•	•	•
ФК6							•		•	•	•	•
ФК7					•							

**V. Матриця забезпечення програмних результатів навчання
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ВК (1)	ВК (2)
ПРН-1							•					
ПРН-2	•											
ПРН-3		•			•							
ПРН-4				•				•				
ПРН-5			•									
ПРН-6					•		•					
ПРН-7							•					
ПРН-8						•					•	•
ПРН-9									•	•		