

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Вченої ради Київського
університету імені Бориса Грінченка
25 травня 2018 р., протокол № 5

Голова Вченої ради, ректор
Огнев'юк Віктор Олександрович



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

013.00.01 «Початкова освіта»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

| | |
|----------------|-----------------------------|
| Галузь знань: | 01 Освіта / Педагогіка |
| Спеціальність: | 013 Початкова освіта |
| Кваліфікація: | магістр з початкової освіти |

Введено в дію з 01.09.2018 р.
(наказ від 25.05.2018 р. № 360)

Київ – 2018

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Кафедра початкової освіти

Протокол від 11. 04. 2018 р. №10

Завідувач кафедри _____ (Г.Л. Бондаренко)

(підпис)

Вчена рада Педагогічного інституту

Протокол від 22. 05. 2018 р. №9

Голова Вченої ради _____ (О.В. Котенко)

(підпис)

Науково-методичний центр стандартизації та якості освіти

Завідувач _____ (О.В. Леонтєва)

(підпис)

24. 05. 2018 р.

Проректор з науково-методичної та навчальної роботи

_____ (О.Б. Жильцов)

(підпис)

24. 05. 2018 р.

ПЕРЕДМОВА

Стандарт вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань 01 Освіта / Педагогіка спеціальності 013 Початкова освіта відсутній.

Освітньо-професійна програма розроблена на підставі тимчасового стандарту Київського університету імені Бориса Грінченка до введення в дію офіційно затвердженого стандарту вищої освіти

Розроблено робочою групою у складі:

Ліннік Олена Олегівна, професор кафедри початкової освіти, доктор педагогічних наук, доцент;

Бондаренко Геннадій Леонідович, завідувач кафедри початкової освіти, кандидат педагогічних наук, доцент;

Дубовик Світлана Григоріївна, доцент кафедри початкової освіти, кандидат педагогічних наук, доцент

Зовнішні рецензенти:

Савченко О.Я., доктор педагогічних наук, професор, дійсний член НАПН України, головний науковий співробітник Інституту педагогіки НАПН України

Відгуки представників професійних асоціацій/роботодавців:

Пушкарьова Т.Е., кандидат педагогічних наук, директор Скандинавської гімназії м. Києва

Освітня програма запроваджена з _____ року

Термін перегляду освітньої програми 1 раз на 2 роки

Актуалізовано:

| | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| Дата перегляду ОП/внесення змін до ОП | | | |
| Підпис | | | |
| ПІБ гаранта ОП | | | |

I. Профіль освітньої програми

зі спеціальності 013 Початкова освіта
(за спеціалізаціями: 1) «Управління електронним навчанням»,
2) «Педагогіка вищої школи»)

| 1- Загальна інформація | |
|--|---|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Київський університет імені Бориса Грінченка Педагогічний інститут |
| Ступінь вищої освіти і назва кваліфікації | <i>ступінь вищої освіти:</i> магістр <i>спеціальність:</i> 013 – початкова освіта <i>освітня кваліфікація:</i> магістр з початкової освіти <i>професійна кваліфікація:</i> менеджер систем якості в початковій освіті <i>1) додаткова спеціалізація:</i> управління електронним навчанням <i>професійна кваліфікація:</i> менеджер електронного навчання <i>2) додаткова спеціалізація:</i> педагогіка вищої школи <i>професійна кваліфікація:</i> викладач вищого навчального закладу |
| Офіційна назва освітньої програми | 013.00.01 Початкова освіта |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці |
| Наявність акредитації | Акредитаційна комісія. Україна Сертифікат – НД-IV №1179988 Термін дії – 01.07.2026 |
| Цикл/рівень | НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA- другий цикл, EQF- LLL – 7 |
| Передумови | Наявність ступеня бакалавра |
| Мова(и) викладання | Українська мова. Окремі дисципліни викладаються англійською мовою |
| Термін дії освітньої програми | 2 роки |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://kubg.edu.ua/ |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| Підготувати висококваліфікованого педагогічного працівника, який здатний розв'язувати складні задачі та освітні проблеми, що передбачають ефективну управлінську діяльність в умовах реальної автономії ЗЗСО, проектування його ІТ-інфраструктури, проведення досліджень, здійснення інновацій, створення і впровадження нових змісту освіти, методик (технологій) навчання в ЗЗСО й ЗВО, поширення кращої педагогічної практики, моніторингову діяльність якості в початковій освіті, самоосвіту й самовдосконалення та прийняття невизначеності умов і вимог | |
| 3 - Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)) | Освітній менеджмент у початковій школі, менеджмент електронного навчання / педагогіка вищої школи (67% : 33%) |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна (для магістра) |

| | |
|---|---|
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Загальна – магістр початкової освіти Спеціальна – менеджер систем якості в початковій освіті Має 2 спеціалізації: управління електронним навчанням, педагогіка вищої школи |
| Особливості програми | Навчання побудоване на дослідницькому, практико-орієнтованому та компетентнісному підходах; формування універсальних компетентностей (soft skills), досвіду організації роботи з дітьми з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивного навчання, менеджерських навичок для ефективної діяльності в умовах реальної автономії закладів освіти; забезпечення процесів управління інформаційними технологіями в ЗЗСО, управління ІТ-інфраструктурою ЗЗСО, створення й розвиток інформаційної інфраструктури початкової школи тощо |
| 4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 фахівці, які здобули освіту за освітньо-професійною програмою 013.00.01 Початкова освіта» можуть обіймати такі первинні посади: 1493 – менеджер (управитель) систем якості (Початкова освіта) 2331 (25157) – вчитель початкового навчально-виховного закладу (за наявності диплома першого (бакалаврського) ОР зі спеціальності Початкова освіта) 1210 керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання 12.10.1 (20199) директор навчально-виховного закладу 12.10.1 (20199) директор позашкільного закладу 1210.1 заступник директора з навчально-виховної роботи 1210.1 заступник директора з навчальної роботи 1210.1 заступник директора з навчально-виробничої роботи 2352 (22568) – інспектор-методист 2352 (22670) – інспектор із навчальної, виховної, методичної роботи 2352 (22710) – інспектор шкіл 2352 (22646) – інспектор з охорони дитинства 2310.2 – асистент, викладач вищого навчального закладу помічник директора закладу освіти з питань електронного навчання |
| Подальше навчання | Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти (9 рівень НРК, третій цикл FQ-EHEA та 8 рівень EQF-LLL) |

| 5 – Викладання та оцінювання | |
|-------------------------------------|--|
| Викладання та навчання | <p>Освітній процес побудований на основі студентоцентрованого, практико-орієнтованого, компетентнісного та інтегративного підходів.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарських, практичних занять, лабораторних робіт, тренінгів, самостійної роботи, консультацій, електронного навчання, індивідуальних занять, групової проектної роботи.</p> <p>Застосування інноваційних технологій (1 учень – 1 комп'ютер, case-study, blended learning, flipped classroom, CLIL, distance learning, cooperative learning, mobile learning)</p> |
| Оцінювання | <p><i>Вхідний контроль</i> (тестування), <i>проміжний контроль</i> (усне опитування, письмовий експрес-контроль / комп'ютерне тестування, колоквиум), <i>підсумковий семестровий контроль</i> (усний, письмовий, комбінований, тестування), <i>випускна атестація</i> (захист магістерської роботи / проекту та кваліфікаційний екзамен зі спеціалізації)</p> |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі початкової освіти та/або дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК-1. Здатність діяти соціально відповідально</p> <p>ЗК-2. Здатність генерувати нові ідеї</p> <p>ЗК-3. Здатність працювати в команді</p> <p>ЗК-4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел</p> <p>ЗК-5. Здатність спілкуватися державною, іноземною мовою як усно, так і письмово</p> <p>ЗК-6. Здатність до осмислення, переосмислення дій для ґрунтового самоаналізу власної діяльності; самокритики і сприймання конструктивної критики</p> <p>ЗК-7. Здатність до планування, складання прогнозів і передбачення наслідків своїх дій; управління якістю роботи, що виконується</p> |
| Фахові компетентності спеціальності | <p>ФК-1. Здатність здійснювати прогностичні, планувально-організаційні функції в управлінні початковою школою</p> <p>ФК-2. Здатність здійснювати правове регулювання та управління адміністративною діяльністю в початковій освіті</p> <p>ФК-3. Здатність здійснювати методичний</p> |

супровід освітньої діяльності в початковій школі

ФК-4. Здатність організувати освітній процес у початковій школі з використанням сучасних, науково обґрунтованих, традиційних та інноваційних засобів, методів, прийомів, технологій

ФК-5. Здатність здійснювати моніторингову діяльність в управлінні початковою школою

ФК-6. Здатність до співпраці з різними категоріями фахівців, ефективної взаємодії з працівниками ЗЗСО, органами управління і самоврядування

ФК-7. Здатність до взаємодії з батьківською спільнотою, налагодження соціально-педагогічного патронажу, пропагування педагогічних знань серед широких верств населення

ФК-8. Здатність до здійснення контролю за діяльністю початкової школи, проведення атестації в ЗЗСО

Додатково для спеціалізації

«Управління електронним навчанням»

ФКС-1.1. Здатність орієнтуватись у потоці інформації, створювати ІТ-інфраструктуру ЗЗСО

ФКС-1.2. Здатність до планування та здійснення освітнього процесу, що має прикладний характер використання ІТ

ФКС-1.3. Здатність до розв'язування завдань у навчальній і професійній діяльності за допомогою комп'ютерної техніки

ФКС-1.4. Здатність до організації та керівництва процесами формування та оновлення інформаційних ресурсів, систем; моделювання інформаційних потоків та налаштування системи електронного документообігу в ЗЗСО

ФКС-1.5. Здатність до самоконтролю, самооцінки, розуміння результатів своєї професійної діяльності

Додатково для спеціалізації

«Педагогіка вищої школи»

ФКС-2.1. Здатність розв'язувати широке коло проблем та задач шляхом розуміння їх фундаментальних основ та використання як теоретичних, так і експериментальних методів

ФКС-2.2. Здатність аналізувати і критично осмислювати психолого-педагогічну та методичну інформацію для вирішення науково-дослідних і практичних завдань у сфері організації та управління початковою освітою

| | |
|--|---|
| | <p>ФКС-2.3. Здатність організувати освітній процес, позааудиторну роботу студентського колективу, діяльність органів студентського самоврядування; розробляти індивідуальні траєкторії розвитку здобувачів вищої освіти; критично оцінювати навчально-методичні комплекси забезпечення дисципліни</p> <p>ФКС-2.4. Здатність продемонструвати ґрунтовні знання методики викладання у вищій школі</p> <p>ФКС-2.5. Здатність критично розуміти, знаходити та аналізувати різні типи повідомлень із різних джерел інформації</p> |
| 7 – Програмні результати навчання | |
| | <p>ПРН 1. Діяти соціально відповідально, реалізувати освітні реформи</p> <p>ПРН 2. Володіти знаннями галузевого законодавства та нормативно-інструктивних матеріалів у сфері початкової освіти</p> <p>ПРН 3. Організувати поточне і перспективне планування діяльності педагогічного колективу, координувати роботу вчителів початкової школи та інших педагогічних працівників з виконання навчальних планів та освітніх програм</p> <p>ПРН 4. Здійснювати моніторинг та систематичний контроль за якістю освітнього процесу і об'єктивністю оцінювання результатів освітньої підготовки здобувачів освіти, роботою гуртків і факультативів</p> <p>ПРН 5. Здійснювати партнерську взаємодію з різними соціальними інститутами, педагогічний патронаж</p> <p>ПРН 6. Надавати допомогу педагогічним працівникам в опануванні сучасними освітніми й альтернативними педагогічними технологіями та методиками початкової освіти</p> <p>ПРН 7. Володіти технологіями організації освітнього процесу в початковій школі</p> <p>ПРН 8. Забезпечувати своєчасну підготовку встановленої звітної документації, контролювати правильне і своєчасне ведення вчителями класних журналів та журналів груп продовженого дня, іншої документації</p> <p>ПРН 9. Підбирати педагогічні кадри, організувати їхнє підвищення кваліфікації</p> <p>ПРН 10. Здійснювати заходи щодо забезпечення навчальних кабінетів сучасним обладнанням, наочними посібниками й технічними засобами навчання, поповнення бібліотеки науково-методичною, художньою, навчальною літературою, фаховими газетами та журналами</p> |

ПРН 11. Організувати роботу з дотримання в освітньому процесі початкової школи норм і правил охорони праці

ПРН 12. Спілкуватися українською та іноземною мовами в суспільній, освітньо-професійній та особистісній сферах діяльності

ПРН 13. Володіти методологією здійснення психолого-педагогічних (прикладних) досліджень / проектів.

ПРН 14. Знати та дотримуватися норм педагогічної етики

ПРН 15. Володіти перцептивно-гностичними якостями: інтелектуальною активністю, гнучкістю й оригінальністю мислення, інтуїцією, об'єктивністю, критичністю тощо

ПРН 16. Організувати освітній процес у початковій школі в умовах інклюзивного навчання

ПРН 17. Планувати та організувати роботу з підготовки й проведення державної підсумкової атестації в початковій школі

ПРН 18. Володіти уміннями вирішення конфліктів, обирати оптимальний варіант вирішення ситуацій

Додатково для спеціалізації

«Управління електронним навчанням»

ПРН 19. Здійснювати організаційно-методичну діяльність щодо організації електронного навчання, використовувати сучасні цифрові інструменти та ресурси для підтримки освітнього процесу; організувати навчання учнів та підвищення кваліфікації вчителів із використанням сучасних освітніх та ІК технологій; здійснювати моніторинг та оцінювати якість електронного навчання.

ПРН 20. Визначати та удосконалювати ІТ інфраструктуру ЗЗСО, організувати та керувати процесами формування, оновлення й розвитку в організації інформаційних технологій, інформаційних систем, інформаційних ресурсів; моделювати інформаційні потоки та налаштовувати систему електронного документообігу в ЗЗСО; обґрунтовувати вибір технічних і програмних засобів ІТ-інфраструктури ЗЗСО

Додатково для спеціалізації

«Педагогіка вищої школи»

ПРН 21. Знати закони України та інші нормативно-правові акти України з питань вищої освіти; освітні стандарти за відповідними програмами вищої освіти; порядок складання навчальних планів; педагогіку і психологію вищої школи щодо

| | |
|--|--|
| | <p>найновіших досягнень у цій галузі</p> <p>ПРН 22. Застосовувати сучасні освітні технології, зокрема дистанційні, активні методи; проводити освітню і освітньо-методичну роботу з усіх видів навчальних занять у вищій школі; розробляти індивідуальні траєкторії розвитку здобувачів вищої освіти</p> |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | <p>Кадрове забезпечення освітньої програми складається з професорсько-викладацького складу кафедр початкової освіти, педагогіки і психології, теорії та історії педагогіки, іноземних мов і методик їх навчання Педагогічного інституту. До викладання окремих дисциплін залучений професорсько-викладацький склад кафедри інформаційних технологій і математичних дисциплін.</p> <p>Керівник проектної групи та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти</p> |
| Матеріально-технічне забезпечення | <p>Матеріально-технічна база університету повністю пристосована для підготовки фахівців та включає навчальні корпуси, гуртожитки, комп'ютерні класи, пункти харчування, точки бездротового доступу до мережі Інтернет, спортивні зали, спортивні майданчики тощо. Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях. Практико-орієнтована складова професійної підготовки забезпечена центрами компетентностей Педагогічного інституту, кращими за рейтингом ЗЗСО м. Києва, іншими структурними підрозділами, зокрема Університетським коледжем.</p> |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення включає: офіційний сайт http://kubg.edu.ua/, необмежений доступ до мережі Інтернет, наукову бібліотеку, читальні зали, електронний каталог, електронне навчання, Microsoft Imagine Academy, інституційний репозиторій, електронні видання, базу магістерських робіт, корпоративну пошту, електронне тестування, навчальні і робочі плани, графіки навчального процесу, робочі програми навчальних дисциплін, дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів із дисциплін, програми практик, методичні вказівки щодо виконання</p> |

| | |
|--|-------------------------------------|
| | магістерських робіт / проектів тощо |
| 9 – Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | |
| Міжнародна кредитна мобільність | |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | |

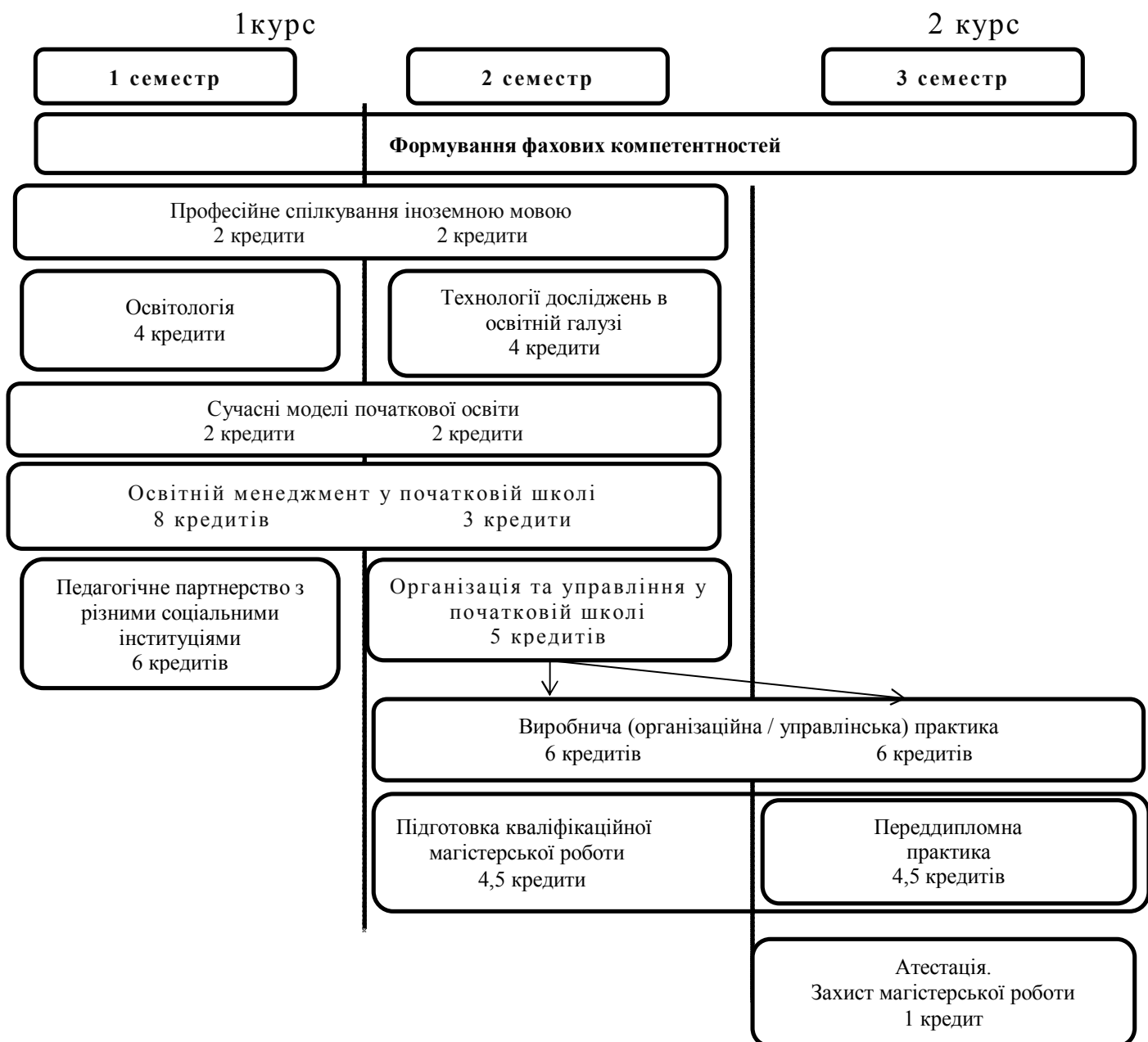
II. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2. 1. Перелік компонент ОП

| Код компонента | Код (н/д, пр., ат.) | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---------------------|---|--------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Обов'язкові компоненти ОП | | | | |
| ОК 1 | ОДФ.01 | Професійне спілкування іноземною мовою | 4 | Екзамен |
| | ОДФ.02 | Освітологія | 4 | Екзамен |
| | ОДФ.03 | Технології досліджень в освітній галузі | 4 | Екзамен |
| | ОДФ.04 | Сучасні моделі початкової освіти | 4 | Залік |
| | ОДФ.05 | Освітній менеджмент в початковій школі | 11 | Екзамен |
| | ОДФ.06 | Організація та управління в початковій школі | 5 | Екзамен |
| | ОДФ.07 | Педагогічне партнерство з різними соціальними інституціями | 6 | Екзамен |
| | ОП.01 | Виробнича (організаційна / управлінська) | 12 | Залік |
| | ОП.02 | Переддипломна | 4,5 | Залік |
| | ОА.01 | Підготовка кваліфікаційної магістерської роботи | 4,5 | |
| | | Захист магістерської роботи | 1 | Екзамен |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | | 60 | |
| Вибіркові компоненти ОП | | | | |
| <i>Вибірковий блок 1 «Управління електронним навчанням»</i> | | | | |
| ВК 1.1 | ВДС 1.01 | Інтернетика та прикладні інформаційні технології в освіті | 7 | Екзамен |
| | ВДС 1.02 | Інноваційні методи, технології та моніторинг якості електронного навчання | 6 | Залік |
| | ВДС 1.03 | Проектування та експертиза високотехнологічного інформаційного освітнього середовища | 6 | Залік |
| | ВДС 1.04 | Управління ІТ-інфраструктурою освітньої установи | 4 | Екзамен |
| | ВП 1.01 | Виробнича | 6 | Залік |
| | ВА 1.01 | Кваліфікаційний екзамен зі спеціалізації | 1 | Екзамен |
| Загальний обсяг вибірових компонент | | | 30 | |

| Вибірковий блок 2 «Педагогіка вищої школи» | | | | |
|---|----------|---|-----------|---------|
| ВК 2.1 | ВДС 2.01 | Педагогіка і психологія вищої школи | 6 | Екзамен |
| | ВДС 2.02 | Методика викладання фахових дисциплін (за вибором освітньої галузі) | 17 | Екзамен |
| | ВП 2.01 | Виробнича (асистентська) | 6 | Залік |
| | ВА 2.01 | Кваліфікаційний екзамен зі спеціалізації | 1 | Екзамен |
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | | 30 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | | 90 | |

2. 2. Структурно-логічна схема ОП
Обов'язковий блок «Початкова освіта»



Вибірковий блок 1 «Управління електронним навчанням»

1 курс

2 курс

1 семестр

2 семестр

3 семестр

Блок дисциплін за вибором «Управління електронним навчанням»

Інтернетика та прикладні інформаційні технології в освіті
5 кредитів

2 кредити

Інноваційні методи, технології та моніторинг якості електронного навчання

3 кредити

3 кредити

Проектування та експертиза високотехнологічного інформаційного освітнього середовища
3 кредити

3 кредити

Управління IT-інфраструктурою освітньої установи
4 кредити

Виробнича практика
6 кредитів

Атестація.
Кваліфікаційний екзамен зі спеціалізації
1 кредит

Вибірковий блок 2 «Педагогіка вищої школи»

Блок дисциплін за вибором «Педагогіка вищої школи»

Педагогіка і психологія вищої школи
2 кредити

4 кредити

Методика викладання фахових дисциплін
6 кредитів

6 кредитів

5 кредитів

Виробнича (асистентська) практика
6 кредитів

Атестація.
Кваліфікаційний екзамен зі спеціалізації
1 кредит

III. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 013.00.01 Початкова освіта проводиться у формах захисту кваліфікаційної магістерської роботи і кваліфікаційного екзамену зі спеціалізації та завершується видачею документу державного зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «Магістр з початкової освіти за спеціалізацією управління електронним навчанням» або «Магістр з початкової освіти за спеціалізацією педагогіка вищої школи». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

IV. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| Позначки програмних компетентностей освітніх компонентів | ОК1 | ОДф. 01 | ОДф. 02 | ОДф. 03 | ОДф. 04 | ОДф. 05 | ОДф. 06 | ОДф. 07 | ОП.01 | ОП.02 | ОА.01 | ВК 1.1 | ВДС 1.1 | ВДС 1.2 | ВДС 1.3 | ВЛС 1.4 | ВП1.01 | ВА1.02 | ВК 2.1 | ВДС 2.1 | ВДС 2.2 | ВП2.01 | ВА2.02 | |
|--|-----|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-------|-------|-------|--------|---------|---------|---------|---------|--------|--------|--------|---------|---------|--------|--------|---|
| | ОК1 | ОДф. 01 | ОДф. 02 | ОДф. 03 | ОДф. 04 | ОДф. 05 | ОДф. 06 | ОДф. 07 | ОП.01 | ОП.02 | ОА.01 | | ВДС 1.1 | ВДС 1.2 | ВДС 1.3 | ВЛС 1.4 | ВП1.01 | ВА1.02 | | ВДС 2.1 | ВДС 2.2 | ВП2.01 | ВА2.02 | |
| ЗК 1 | | | | | | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 2 | | | | + | | | | + | | + | + | | | | | | | | | | + | | + | |
| ЗК 3 | | | | | | + | + | + | + | | | | | | + | | | | | | | | | |
| ЗК 4 | | | + | + | + | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | |
| ЗК 5 | | | | + | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | + | | + | |
| ЗК 6 | | | | | + | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | + | | |
| ЗК 7 | | | | | | + | + | + | + | | | | | | | + | | | | | | | | |
| ФК 1 | | | | | | + | + | | + | | | | | | + | + | | | | | | | | |
| ФК 2 | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФК 3 | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФК 4 | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФК 5 | | + | | | | + | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | |
| ФК 6 | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФК 7 | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФК 8 | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФКС 1.1 | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | |
| ФКС 1.2 | | | | | | | | | | | | | + | | | | + | | | | | | | |
| ФКС 1.3 | | | | | | | | | | | | | + | | | | | + | | | | | | |
| ФКС 1.4 | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| ФКС 1.5 | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | | | |
| ФКС 2.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | |
| ФКС 2.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | |
| ФКС 2.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| ФКС 2.4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + |
| ФКС 2.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | |

V. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

| Позначки програмних результатів навчання та освітніх компонентів | ОК1 | ОДФ.01 | ОДФ.02 | ОДФ.03 | ОДФ.04 | ОДФ.05 | ОДФ.06 | ОДФ.07 | ОП.01 | ОП.02 | ОА.01 | ВК 1.1 | ВДС 1.1 | ВДС 1.2 | ВДС 1.3 | ВЛС 1.4 | ВП1.01 | ВА1.02 | ВК 2.1 | ВДС 2.1 | ВДС 2.2 | ВП2.01 | ВА2.02 |
|--|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|-------|--------|---------|---------|---------|---------|--------|--------|--------|---------|---------|--------|--------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 1 | | | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | + | |
| ПРН 2 | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 3 | | | | | | | + | | + | | | | | | | + | | | | | | | |
| ПРН 4 | | | | | + | | | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| ПРН 5 | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 6 | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | |
| ПРН 7 | | | | + | | | | | + | | + | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 8 | | | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 9 | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 10 | | | | | + | | | + | | | | | | | + | | | | | | | | |
| ПРН 11 | | | | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 12 | + | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 13 | | | + | | | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | |
| ПРН 14 | + | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | + | |
| ПРН 15 | | | | | | | | | + | + | + | | | | | | + | | | | | + | |
| ПРН 16 | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 17 | | | | | | + | | | + | | + | | | | | | | | | | | + | |
| ПРН 18 | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | + | |
| ПРН 19 | | | | | | | | | | | | | + | | | | | + | | | | | |
| ПРН 20 | | | | | | | | | | | | + | | | | + | | + | | | | | |
| ПРН 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + |
| ПРН 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |