

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

**Вчена рада  
Київського університету імені Бориса Грінченка  
Протокол від 23 грудня 2021 року № 11**

**Наказ від 23 грудня 2021 року  
№ 841**

## **ПЛАН РОБОТИ**

**Київського університету імені Бориса Грінченка  
на 2022 рік**

## **План роботи укладено відповідно до Стратегії (Програми) розвитку Університету на 2018-2022 рр.**

### **СТРУКТУРА ПЛАНУ**

Циклограма

I. Корпоративна культура

II. Освітня стратегія

III. Наукова стратегія

IV. Міжнародна діяльність

V. Розвиток персоналу

VI. Взаємодія та підтримка студентів

VII. З Києвом і для Києва

VIII. Інфраструктура, фінанси, безпека

### **ПРИНЦИПИ**

- актуальність
- вимірюваність
- відповідність законодавству
- слідування стратегії, місії та цінностям Університету
- спрямованість на світові стандарти якості освіти
- конкретність
- узгодженість з пріоритетами розвитку м. Києва
- цілісність
- академічна доброчесність
- студентоцентризм
- інноваційність
- відкритість

## СПИСОК СКОРОЧЕНЬ

### *Інститути, факультети, коледж:*

- ІЖ – Інститут журналістики
- ІЛ – Інститут людини
- ІМ – Інститут мистецтв
- ІПО – Інститут післядипломної освіти
- ІФ – Інститут філології
- ІФФ – Історико-філософський факультет

### *Підрозділи Університету:*

- ВДП – відділ доуніверситетської підготовки
- ВК – відділ кадрів
- НДЛ ІВО – науково-дослідна лабораторія інтернаціоналізації вищої освіти
- НДЛ ІО – науково-дослідна лабораторія інформатизації освіти
- НМЦ АЛ – науково-методичний центр акредитації та ліцензування
- НМЦ ВД – науково-методичний центр видавничої діяльності
- НМЦ ДНПП – науково-методичний центр досліджень, наукових проєктів та програм

### *Терміни:*

- АЦ – аналітичний центр
- НДЛ – науково-дослідна лабораторія
- НМНР – науково-методична та навчальна робота
- НМСГРЛ – науково-методична, соціально-гуманітарна робота та лідерство
- НПМД – науково-педагогічна та міжнародна діяльність
- НП – науковий працівник
- НПП – науково-педагогічний працівник
- НПСГР – науково-педагогічна та соціально-гуманітарна робота
- НПТР – науково-педагогічна та творча роботи
- НР – наукова робота
- НТ САДМВ – Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених
- ОНП – освітньо-наукова програма
- ОП – освітня програма
- ОПП – освітньо-професійна програма
- ОПАГР – організаційні питання та адміністративно-господарська робота
- ПВІОБГ – підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства
- РСС – Рада студентського самоврядування
- ПГ – прийом громадян
- ПКП – правові та кадрові питання
- ЦК – циклова комісія

- ПІ – Педагогічний інститут
- ФЗФВС – Факультет здоров'я, фізичного виховання і спорту
- ФІТУ – Факультет інформаційних технологій та управління
- ФПМВ – Факультет права та міжнародних відносин
- ФКУ – Фаховий коледж «Універсум»

- НМЦ ІРПД – науково-методичний центр інформаційно-рекламної та профорієнтаційної діяльності
- НМЦ КМРОВ – науково-методичний центр координації методичної роботи та освітніх вимірювань
- НМЦ СГВОДС – навчально-методичний центр соціально-гуманітарної взаємодії та організації дозвілля студентів
- НМЦ СЯО – науково-методичний центр стандартизації та якості освіти
- ННЦ РПЛ – навчально-науковий центр розвитку персоналу та лідерства

## Циклограма

	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
<b>ПН</b>		09.30-13.00 – ректорат		09.30-13.00 – ректорат
	10.00-11.00 – оперативні наради у проректорів	09.30-13.00 – засідання стипендіальної комісії	10.00-11.00 – оперативні наради у проректорів	
<b>ВТ</b>	9.00-11.00 – нарада у проректора з НМСГРЛ	9.00-11.00 – нарада у проректора з НМСГРЛ	9.00-11.00 – нарада у проректора з НМСГРЛ	9.00-11.00 – нарада у проректора з НМСГРЛ
	9.30-11.00 – нарада у проректора з НМНР	9.30-11.00 – нарада у проректора з НМНР	9.30-11.00 – нарада у проректора з НМНР	9.30-11.00 – нарада у проректора з НМНР
		10.00-12.00 – нарада у проректора з НПМД	11.00-13.00 – засідання Вченої ради ФЗФВС	10.00-12.00 – нарада у проректора з НПМД
			12.00-14.30 – засідання Вченої ради ІЖ	15.00-17.00 – засідання методичної ради ФКУ
			13.40-16.00 – засідання Вченої ради ІФ	15.00-17.00 – директорати, деканати
	15.00-17.00 – засідання Студентського парламенту	15.00-17.00 – засідання Ради НТ САДМВ Університету	14.30-17.00 – засідання Вченої ради ІМ	
		15.00-17.00 – директорати, деканати		
<b>СР</b>	09.30-12.00 – нарада у проректора з НР			
		11.00-12.00 – нарада у проректора з ОПАГР	13.30-16.00 – засідання Вченої ради ФПМВ	11.00-12.00 – нарада у проректора з ОПАГР
			14.30-17.00 – засідання Вченої ради ІЛ	
			15.00-17.00 – засідання Вченої ради ФІТУ	
	15.00-17.00 – ПГ ректором		15.00-17.00 – ПГ ректором	15.00-17.00 – ПГ ректором
	15.00-17.00 – ПГ проректорами з НМНР, НР, НПМД, НМСГРЛ, ОПАГР	15.00-17.00 – ПГ ректором	15.00-17.00 – ПГ проректорами з НМНР, НР, НПМД, НМСГРЛ, ОПАГР	15.00-17.00 – ПГ проректорами з НМНР, НР, НПМД, НМСГРЛ, ОПАГР

	15.00-17.00 – ПГ директорами інститутів/коледжу, деканами факультетів	15.00-17.00 – ПГ проректорами з НМНР, НР, НПМД, НМСГРЛ, ОПАГР	15.00-17.00 – ПГ директорами інститутів/коледжу, деканами факультетів	15.00-17.00 – ПГ директорами інститутів/коледжу, деканами факультетів
	15.00-17.00 – засідання кафедр/ЦК	15.00-17.00 – ПГ директорами інститутів/коледжу, деканами факультетів	засідання атестаційних комісій	
<b>ЧТ</b>			10.00-17.00 – загально-університетські заходи Студентського парламенту	10.00-13.00 – засідання Вченої ради Університету
			11.00-13.00 – засідання Вченої ради ІПО	
			13.30-17.00 – засідання Вченої ради ІФФ	
		14.30-17.00 – засідання студентських рад інститутів/факультетів/ФКУ	14.30-17.00 – засідання Вченої ради ІІІ	
			15.00-17.00 – засідання Студентського парламенту	
			15.00-17.00 – засідання профспілкового комітету Університету	Конференція трудового колективу

Збори трудових колективів інститутів/факультетів – звіти директорів, деканів	10-19 січня
Звіти проректорів на Вченій раді Університету	20 січня
Конференція трудового колективу Університету – звіт ректора	27 січня
День Університету	28 вересня
Вибори ректора Університету	жовтень-грудень
День народження Бориса Грінченка	9 грудня

## I. КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Спадкоємці Бориса Грінченка</b>			
1.	Робота дискусійного україномовного студентського клубу «Логос»	січень-червень вересень-грудень	НМЦ СГВОДС Студентський парламент заступники директорів/деканів з НПСГР
2.	Обговорення проблем розвитку корпоративної культури на засіданнях Вченої ради Університету, ректорату, директоратів/деканатів, вчених рад інститутів/факультетів, кафедр, робочих нарад у підрозділах, під час зустрічей та занять зі здобувачами вищої освіти	січень-лютий	проректори директори, декани завідувачі кафедр/НДЛ/НМЦ
3.	Відкритий творчий патріотичний фестиваль-конкурс «Народ-герой – героїв появляє»	червень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС НМЦ ІРПД заступники директорів/деканів з НПСГР Студентський парламент
4.	Проведення екскурсій для першокурсників (у т. ч. інтерактивних) у Музеї Бориса Грінченка	вересень	директор музею заступники директорів/деканів з НПСГР викладачі курсу «Університетські студії»
5.	Інтерактивний проєкт-конкурс «Словник Грінченка та сучасність»	вересень-грудень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС НДЛ ІО заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
6.	Проведення Грінченківської декади (за окремим планом)	грудень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР студентський парламент
7.	Студентські проєкти вшанування пам'яті Бориса Грінченка (за окремим планом)	грудень	НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
8.	Творчий проєкт «Слово Грінченка»	грудень	НМЦ СГВОДС ІФ

			заступники директорів/деканів з НПСГР
9.	Розвиток віртуального музею-архіву участі студентів, викладачів, співробітників Університету в Революції гідності (2013-2014 рр.)	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС ІФФ
10.	Перенесення колекції оцифрованих видань зі спадщини Бориса Грінченка	протягом року	Бібліотека НДЛ ІО
11.	Розвиток Музею Бориса Грінченка (музеефікація фондів, оновлення експозиції, оцифрування фондів, реалізація просвітницьких проєктів, дослідження)	протягом року	проректор з НМСГРЛ директор музею
12.	Підготовка та видання спадщини Бориса Грінченка і наукової біографії Бориса Грінченка	протягом року	ІФ кафедра української літератури, компаративістики і грінченкознавства
13.	Щорічний конкурс на здобуття премії імені Бориса Грінченка	протягом року	НМЦ ДНПП директори/декани завідувачі кафедр/НДЛ заступники директорів/деканів з НР
14.	Розвиток анімаційного проєкту «Казки Бориса Грінченка»	протягом року	ФІТУ
<b>Імплементация Кодексу корпоративної культури</b>			
15.	Проведення тренінгу «Мій університет Грінченка» для науково-педагогічних працівників та співробітників загальноуніверситетських підрозділів	січень, грудень	ННЦ РПЛ
16.	Дискусійна платформа «Українська мова крізь тисячоліття»	лютий	ІФ Заступники директорів/деканів з НПСГР
17.	Розвиток системи е-портфоліо та формування візуалізованих звітів рейтингового оцінювання «Лідер року»	лютий-грудень	НДЛ ІО
18.	Реалізація освітнього курсу «English for leaders» для підвищення рівня володіння англійською мовою та розвиток лідерських компетенцій здобувачів освіти та викладачів	лютий-травень	НМЦ СГВОДС
19.	Міжнародна Академія з лідерства служіння для розвитку лідерських якостей у студентів	червень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС
20.	Дослідження рівня сприйняття корпоративної культури співробітниками Університету та її розвитку в умовах карантину та дистанційного навчання	грудень	Ректор проректори
21.	Залучення здобувачів освіти, викладачів, співробітників університету до	протягом року	проректор з НМСГРЛ

	системного навчання лідерству-служінню		НМЦ СГВОДС
22.	Розвиток україномовного середовища та мовної культури в Університеті (за окремим планом)	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС НМЦ ІРПД заступники директорів/деканів з НПСГР ІФ Студентський парламент
23.	Організація роботи постійнодіючого семінару комунікаційної, інформаційної культури та медіаграмотності співробітників Університету	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ ІРПД ІЖ
24.	Школа кураторів академічних груп (за окремим планом)	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
25.	Тематичні кураторські години з розвитку корпоративної культури та лідерства	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР куратори академічних груп
<b>Імідж та бренд Університету</b>			
26.	Конкурс-фестиваль проєктів презентації університету в соціальних мережах	лютий	НМЦ СГВОДС НМЦ ІРПД заступники директорів/деканів з НПСГР
27.	Урочистості з нагоди посвяти у студенти та на честь вручення дипломів випускникам Університету	серпень грудень червень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС директори/декани заступники директорів/деканів з НПСГР
28.	День Університету	28 вересня	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР студентський парламент
29.	V Фестиваль освітнього лідерства «Clever»	вересень	ННЦ РПЛ
30.	Загальноуніверситетська виставка-презентація досягнень співробітників та	вересень	проректор з НМСГРЛ



	здобувачів освіти Університету з нагоди Дня Університету		заступники директорів/деканів з НПСГР Студентський парламент
31.	День подяки партнерам Університету	вересень	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР
32.	Всеукраїнський блогер-фест «Smart-blog»	грудень	ІЖ
33.	Дні інститутів, факультетів (за окремим планом)	протягом року	директори/декани заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
34.	Модернізація та формування рейтингу прозорості структурних підрозділів Університету <ul style="list-style-type: none"> <li>- розширення рейтингу за іншими показниками дослідницької діяльності;</li> <li>- удосконалення візуального представлення рейтингу з можливістю фільтрування за підрозділами;</li> <li>- представлення кафедр Університету Грінченка в інтернет-просторі</li> </ul>	протягом року	НДЛ ІО помічники з ІКТ директорів/деканів
35.	Розвиток віртуальних проєктів на порталі Університету «Особистості в історії Університету» та «Людські історії Університету Грінченка»	протягом року	проректор з НМСГРЛ директори/декани ІФ ІПО
36.	Розвиток Цифрового кампусу Університету <ul style="list-style-type: none"> <li>- створення віртуального помічника, чат-боту;</li> <li>- модернізація мобільної версії;</li> <li>- розробка автоматизованого сервісу ІТ-підтримки користувачів;</li> </ul> візуалізація компонентів діяльності в режимі реального часу	протягом року	НДЛ ІО
37.	Розвиток системи е-портфоліо <ul style="list-style-type: none"> <li>- реалізація автоматичного оновлення індексів цитування з НМБ Scopus, Web of Science;</li> <li>- експорт відомостей про викладача для подачі на конкурс;</li> </ul> формування візуалізованої статистики рейтингового оцінювання «Лідер року»	протягом року	НДЛ ІО
38.	Організація участі здобувачів освіти в міжнародних та всеукраїнських творчих, мистецьких фестивалях, конкурсах та олімпіадах	протягом року	НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
39.	Залучення здобувачів освіти до відзначення знаменних дат, реалізації	протягом року	проректор з НМСГРЛ

	іміджевих заходів Університету		НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
40.	Реалізація медіапроєкту «Словопис»	протягом року	ІЖ НВМ тележурналістики «Астудія»
41.	Реалізація проєкту «Підприємницький університет»	протягом року	ФІТУ
42.	Реалізація медіапроєкту «Живе місто»	протягом року	ІЖ НВМ тележурналістики «Астудія»
<b>Традиції доброчинності та волонтерства учасників освітнього процесу. Корпоративні заходи</b>			
43.	Благодійні акції до новорічних та різдвяних свят для соціально малозахищених категорій населення	січень, грудень	заступники директорів/деканів з НПСГР студентський парламент РСС структурних підрозділів
44.	Заходи до Дня Європи (за окремим планом у рамках столичної програми)	травень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
45.	Заходи до Дня Києва (за окремим планом у рамках столичної програми)	травень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
46.	Заходи до Дня захисту дітей (за окремим планом у рамках столичної програми)	травень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
47.	Благодійна акція «Подаруй бібліотеці книгу» до Всеукраїнського дня бібліотек	вересень	заступники директорів/деканів з НПСГР
48.	Заходи з нагоди Дня працівників освіти	жовтень	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР студентський парламент
49.	Волонтерська підтримка онкохворих дітей та дітей-інвалідів	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
50.	Волонтерська підтримка притулків для тварин	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
51.	Волонтерська підтримка проєктів: Олімпійського уроку з нагоди святкування Дня фізичної культури і спорту; щорічного «Пробігу під каштанами»; міжнародного марафону «Wizz Air Kyiv City Marathon» тощо	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів

52.	Волонтерські акції: «16 днів проти гендерного насильства», «Крила янгола», «Час допомогти», «Миколай про тебе не забув», «Еко-фест челендж», «Let's do it Ukraine», «З любов'ю в серці»	протягом року	директори/декани заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
53.	Участь у міських заходах, присвячених Міжнародному дню волонтера, благодійних акціях до Міжнародного дня людей з інвалідністю	протягом року	директори/декани заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
54.	Волонтерство під час конкурсних турнірів FIRST LEGO League; фестивалю інновацій та сучасних технологій ROBOTICA та інших престижних заходів	протягом року	директори/декани заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
55.	Організація та проведення відкритих лекцій, семінарів, майстер-класів в межах проєктів «Людина професії», «Клуб успішного випускника»	протягом року	директори/декани заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів

## II. ОСВІТНЯ СТРАТЕГІЯ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Забезпечення якості освіти та освітніх стандартів</b>			
1.	Започаткування нових спеціальностей/освітніх програм у межах ліцензованих обсягів на першому (бакалаврському), другому (магістерському), третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти	лютий-травень	проректор з НМНР проректор з НР керівники структурних підрозділів
2.	Акредитація освітніх програм	протягом року	НМЦ АЛ керівники структурних підрозділів
3.	Аналіз відповідності умов (кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення) для реалізації освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти та фахової передвищої освіти	квітень	проректор з НМНР проректор з НР НМЦ АЛ НМЦ СЯО керівники структурних підрозділів
4.	Проведення координаційних нарад гарантів освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти	двічі на рік	проректор з НМНР проректор з НР НМЦ АЛ
5.	Оновлення освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти за результатами обговорення зі стейкхолдерами, акредитації та з урахуванням стандартів вищої освіти	протягом року	гаранти освітніх програм директори/декани проректор з НМНР проректор з НР
6.	Оновлення освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів за результатами обговорення зі стейкхолдерами та з урахуванням стандартів фахової передвищої освіти	протягом року	голови циклових комісій директор ФКУ проректор з НМНР
7.	Розробка/оновлення освітніх програм/навчальних модулів з урахуванням сучасних вимог дошкільної / початкової / базової середньої / профільної середньої освіти, професійного розвитку педагогів/керівників закладів освіти та ін. для слухачів у системі післядипломної освіти	протягом року	директор ІПО заступники директора ІПО завідувачі кафедр
8.	Оновлення нормативно-правового забезпечення діяльності Університету щодо удосконалення процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>- формування індивідуальної траєкторії здобувачів освіти;</li> <li>- визнання результатів навчання / кредитів ЄКТС / кваліфікацій отриманих</li> </ul>	січень-червень	проректор з НМНР проректор з НР НМЦ СЯО

	у межах формальної, неформальної та інформальної освіти		
9.	Оновлення каталогу вибіркових дисциплін для формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів всіх рівнів вищої та фахової передвищої освіти у 2022 році. Проведення процедури вибору.	січень-вересень	директори/декани НМЦ СЯО завідувач аспірантури, докторантури
10.	Розробка та затвердження нормативно-правового забезпечення діяльності Фахового коледжу «Універсум» відповідно до законодавчої бази у сфері фахової передвищої освіти: - Норми часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників ФКУ; - Положення про організацію освітнього процесу у ФКУ; - Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у ФКУ; - Порядок підготовки, виготовлення, видачі та обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту / зразки документів про фахову передвищу освіту	березень-червень	директор ФКУ проректор з НМНР НМЦ СЯО НМЦ АЛ
11.	Розробка та затвердження графіку освітнього процесу Університету на 2022-2023 н. р. та деталізованих графіків освітнього процесу: - Фахового коледжу «Універсум» - інститутів/факультетів - аспірантури	травень	НМЦ СЯО заступники директорів/деканів з НМНР завідувач аспірантури, докторантури
12.	Розробка та затвердження робочих навчальних планів підготовки фахівців за освітньо-професійними/освітньо-науковими програмами на 2022-2023 н. р.	березень-травень	НМЦ СЯО заступники директорів/деканів з НМНР завідувач аспірантури, докторантури
13.	Розрахунок планового навчального навантаження педагогічних та науково-педагогічних працівників Університету на 2022-2023 н. р.	червень	НМЦ СЯО заступники директорів/деканів з НМНР завідувач аспірантури, докторантури
14.	Корегування планового навчального навантаження педагогічних та науково-педагогічних працівників Університету на 2022-2023 н. р. за результатами вступної кампанії 2022 р., руху контингенту здобувачів тощо	вересень	НМЦ СЯО директори/декани завідувачі кафедр голови циклових комісій
15.	Закріплення навчального навантаження за педагогічними/науково-	червень,	завідувачі кафедр

	педагогічними працівниками кафедр/циклових комісій	вересень	голови циклових комісій директори/декани
16.	Забезпечення процедури заповнення/перевірки/затвердження Електронного індивідуального плану роботи викладача на 2022-2023 н. р.	вересень, лютий, червень	завідувачі кафедр директори/декани
17.	Розробка/оновлення та затвердження робочих програм навчальних дисциплін та програм практик для підготовки фахівців за освітньо-професійними/освітньо-науковими програмами на 2022-2023 н. р.	двічі на рік, (до 10 вересня, до 10 лютого)	завідувачі кафедр голови циклових комісій НМЦ СЯО завідувач аспірантури, докторантури
18.	Проведення вхідного контролю рівня сформованості предметних компетентностей першокурсників. Організація груп вирівнювання	вересень	завідувачі кафедр заступники директорів/деканів з НМНР
19.	Розробка/оновлення та запровадження навчальних модулів з урахуванням вимог Стандарту базової середньої освіти, для слухачів у системі післядипломної освіти	протягом року	заступники директора ІПО завідувачі кафедр
20.	Розробка/оновлення та затвердження тем кваліфікаційних робіт/проєктів здобувачів фахової передвищої освіти, першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	жовтень- листопад	заступники директорів/деканів з НМНР завідувачі кафедр голови циклових комісій
21.	Розробка/оновлення та затвердження програм атестації здобувачів фахової передвищої освіти, першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	двічі на рік (жовтень, квітень)	заступники директорів/деканів з НМНР завідувачі кафедр голови циклових комісій
22.	Підготовка, затвердження та оприлюднення розкладів занять/сесій академічних груп здобувачів всіх рівнів освіти та форм навчання на I та II півріччя	двічі на рік, (вересень, лютий)	заступники директорів/деканів з НМНР
23.	Розробка та сертифікація ЕНК з навчальних дисциплін	протягом року	директори/декани завідувачі кафедр голови циклових комісій
24.	Наповнення системи е-навчання Університету якісним освітнім контентом, створення відеолекцій/відеокурсів, віртуальних лабораторій	протягом року	НДЛ ІО директори/декани завідувачі кафедр голови циклових комісій
25.	Проведення гостьових лекцій та навчальних занять, у т. ч. із використанням цифрових технологій	протягом року	директори/декани завідувачі кафедр голови циклових комісій

26.	<p>Запровадження електронної системи «Деканат» в освітній процес Університету</p> <p>III-ий етап (2021-2022 н. р.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- введення в дію КП «ПС-Розклад»;</li> <li>- апробація та введення в дію КП «ПС-Кафедра» в частині фактичного виконання навчального навантаження ПП/НПП з урахуванням «ПС-Розклад»;</li> <li>- апробація та введення в дію КП «ПС-Журнал успішності» в частині даних підсумкового (семестрового) контролю та побудови рейтингу успішності здобувачів;</li> <li>- налаштування форм документів/звітності до затверджених/прийнятих в Університеті.</li> </ul> <p>IV-ий етап (2022-2023 н. р.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- апробація та введення в дію КП «ПС-Академ.довідка», «ПС-Додаток до диплома»;</li> <li>- апробація КП «ПС-Електронний кабінет викладача»</li> </ul>	протягом року	<p>проректор з НМНР НМЦ СЯО заступники директорів/деканів з НМНР завідувачі кафедр голови циклових комісій</p>
27.	<p>Моніторинг якості надання освітніх послуг у структурних підрозділах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведення анкетування «Портрет першокурсників»</li> <li>- проведення анкетування «Викладач очима студентів/аспірантів»</li> <li>- проведення опитування здобувачів щодо якості надання освітніх послуг (освітніх програм, форм та методів навчання, об'єктивності та прозорості оцінювання, дотримання норм академічної доброчесності тощо)</li> <li>- побудова рейтингу успішності здобувачів усіх форм навчання</li> <li>- аналіз показників якості/успішності здобувачів усіх форм навчання</li> </ul>	протягом року	<p>НМЦ СЯО НДЛ ІО завідувач аспірантури, докторантури директори/декани завідувачі кафедр голови циклових комісій</p>
28.	<p>Аналіз реалізації Нової освітньої стратегії – кількісні та якісні показники досягнення запланованих результатів; ефективність моделі «аудиторія – центр компетностей – база практики» з урахуванням карантинних обмежень</p>	травень	<p>НМЦ СЯО директори/декани завідувачі кафедр</p>
29.	<p>Співпраця з роботодавцями на партнерських засадах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- залучення до проектування/обговорення/експертизи освітніх програм;</li> <li>- залучення до освітнього процесу шляхом проведення різних видів навчальних занять (гостьові лекції, бінарні лекції, майстер-класи тощо);</li> <li>участі у роботі екзаменаційних комісій для атестації здобувачів освіти;</li> </ul>	протягом року	<p>проректор з НМНР проректор з НР директори/декани завідувачі кафедр голови циклових комісій</p>

	участі у експертизі/рецензуванні курсових/випускних робіт/проектів здобувачів; - участь у заходах щодо сприяння працевлаштуванню випускників Університету. Проведення засідань Рад роботодавців (за окремим планом)		
30.	Рівнорівневе посилення іншомовної компетентності здобувачів (курси вивчення іноземної мови, викладання навчальних дисциплін англійською мовою, захист випускових робіт іноземною мовою тощо).	протягом року	директори/декани завідувачі кафедр ІФ
31.	Розробка та запровадження англійських освітніх програм	протягом року	директори/декани завідувачі кафедр
32.	Організація курсів іноземної мови для вступу до магістратури для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти	вересень- листопад	директори/декани
33.	Проведення інформативно-роз'яснювальних консультацій (у т. ч. онлайн) зі здобувачами щодо працевлаштування, моніторингу забезпеченості робочими місцями та потреби у сприянні працевлаштуванню	лютий, березень, листопад	директори/декани заступники директорів/деканів з НМНР НМЦ СЯО
34.	Проведення заходів щодо сприяння працевлаштуванню випускників (у т. ч. онлайн): «ярмарки вакансій», зустрічі з роботодавцями, майстер-класи з техніки пошуку роботи та проходження співбесід із залученням фахівців Київського міського центру зайнятості	лютий-квітень	директори/декани заступники директорів/деканів з НМНР НМЦ СЯО
35.	Збір та узагальнення інформації щодо працевлаштування випускників першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	січень-лютий серпень-вересень	директори/декани НМЦ СЯО
36.	Налагодження систематичної співпраці з випускниками Університету: - збирання, аналіз та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників ОП; - залучення до проектування/обговорення/експертизи освітніх програм; - створення Асоціації випускників Університету (рад випускників інститутів/факультетів/коледжу/аспірантури)	протягом року	завідувачі кафедр завідувач аспірантури, докторантури заступники директорів/деканів з НМНР директори/декани
<b>Профорієнтаційна робота. Доуніверситетська підготовка. Рекрутація</b>			
37.	Оновлення та розміщення рекламних матеріалів для вступників 2022 р.	протягом року	НМЦ ІРПД



	(у т. ч. для іноземців та осіб без громадянства) на сайті Університету та у соціальних мережах		ПВІОБГ директори/декани заступники директорів/деканів з НМНР завідувачі кафедр
38.	Проведення консультативних зустрічей зі студентами випускних груп ОКР «молодший спеціаліст», ОПС «фаховий молодший бакалавр» та СВО «бакалавр» щодо можливостей продовження навчання на освітніх програмах підготовки відповідно бакалаврів/магістрів	лютий, березень, листопад	директори/декани заступники директорів/деканів з НМНР завідувачі кафедр
39.	Проведення профорієнтаційних заходів: - Дні відкритих дверей; - екскурсії (у т. ч. онлайн-екскурсії) для старшокласників м. Києва до Університету; - спільні майстер-класи для студентів і учнів; - розповсюдження пакету рекламних матеріалів про Університет; - залучення школярів м. Києва до позанавчальних заходів тощо	протягом року	НМЦ ІРПД директори/декани завідувачі кафедр
40.	Організація та супровід роботи підготовчого відділення для іноземців та осіб без громадянства	протягом року	проректор з НМНР ПВІОБГ
41.	Організація та супровід роботи курсів доуніверситетської підготовки	протягом року	ВДП
42.	Підготовка та організація прийому на навчання до Університету в 2022 р.	березень-серпень	проректор з НМНР проректор з НР приймальна комісія директори/декани

### III. НАУКОВА СТРАТЕГІЯ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Розвиток дослідницької культури</b>			
1.	Реалізація колективних та індивідуальних досліджень, у т. ч. в рамках наукових тем структурних підрозділів	протягом року	керівники наукових тем завідувачі кафедр/НДЛ директори/декани заступники директорів/деканів з НР
2.	Розвиток дослідницької культури та продукування нових наукових знань, у т. ч. за напрямками наукових шкіл Університету	протягом року	керівники наукових шкіл директори/декани заступники директорів/деканів з НР завідувачі кафедр/НДЛ
3.	Організація та проведення аналітичних досліджень «Трансформація системи вищої освіти в Україні», «Запровадження та розвиток міжпредметної інтеграції в старшій школі», «Україна в Європейському просторі вищої освіти: вектори публічної політики»	протягом року	АЦ «ОсвітАналітика»
4.	Підготовка аналітичних матеріалів, публікацій та інших продуктів з актуальних проблем освітньої політики	протягом року	АЦ «ОсвітАналітика»
5.	Пропагування академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності, у т. ч. через перевірку академічних текстів та наукових робіт щодо наявності/відсутності плагіату з використанням спеціалізованих програмних засобів	протягом року	проректор з НМНР проректор з НР директори/декани завідувачі кафедр/НДЛ заступники директорів/деканів з НМНР та НР гаранти ОП, ОНП НПП, НП Бібліотека наукові керівники наукові консультанти голови спецрад рецензенти головні редактори відповідальні секретарі

6.	Підвищення публікаційної активності науково-педагогічних та наукових працівників Університету, зокрема у виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science	протягом року	директори/декани завідувачі кафедр/НДЛ НПП, НП
7.	Оформлення патентів, свідоцтв на об'єкти інтелектуальної власності	протягом року	НМЦ ДНПП
8.	Популяризація результатів досліджень через е-ресурси (офіційний веб-сайт Університету, сайти періодичних наукових видань Університету, Інституційний репозиторій, Research Gate, соціальні мережі тощо)	протягом року	НМЦ ДНПП Бібліотека заступники директорів/деканів з НР директори/декани завідувачі кафедр/НДЛ НПП, НП
9.	Модернізація Цифрової бібліотеки Університету та перехід на базу програмного забезпечення «Омега»	протягом року	НДЛ ІО Бібліотека
10.	Співпраця з Міжнародним фондом «Відродження» в напрямі розвитку університетських аналітичних центрів	протягом року	проректор з НПМД АЦ «ОсвітАналітика»
11.	Співпраця з міжнародними організаціями та установами з метою впровадження кращих міжнародних практик функціонування аналітичних центрів	протягом року	проректор з НПМД АЦ «ОсвітАналітика»
<b>Діяльність Вченої ради Університету</b>			
12.	Затвердження Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Університету	травень	завідувач ННЦ РПЛ
13.	Про особливості організації культурного дозвілля здобувачів вищої освіти в системі соціально-гуманітарної роботи Університету	жовтень	проректор з НМСГРЛ
14.	Про Стратегію розвитку університету на 2023-2028 рр. (з урахуванням стратегічного документа Європейської Асоціації університетів «Університети без стін: візія до 2030 року»)	жовтень	проректор з НПМД
15.	Про публікаційну активність працівників Університету у виданнях Scopus/Web of Science	листопад	проректор з НР
16.	Про результати співпраці з стейкхолдерами (випускниками, роботодавцями) щодо забезпечення якості реалізації освітніх програм	листопад	проректор з НМНР
17.	Про виконання Концепції цифровізації Університету на 2020-2022 роки	грудень	завідувач НДЛ ІО

<b>Підготовка кадрів вищої кваліфікації. Аспірантура, докторантура. Спеціалізовані вчені ради</b>			
18.	Підготовка до вступної кампанії до аспірантури, докторантури Університету	січень-червень	завідувач аспірантури, докторантури директори/декани заступники директорів/деканів з НР завідувачі кафедр гаранти ОНП
19.	Проміжні та підсумкові звіти аспірантів, докторантів про виконання індивідуальних планів роботи	січень червень	завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП заступники директорів/деканів з НР завідувач аспірантури, докторантури
20.	Модуль «Державне – міжнародне – суспільне: європейські цінності та норми, що формують завдання міждисциплінарного навчального модулю (STIPENDIUM)» програми ЄС Еразмус+: напрям Жан Моне для аспірантів Університету	червень	НДЛ ІВО
21.	Проведення вступної кампанії до аспірантури, докторантури Університету	липень-серпень	завідувач аспірантури, докторантури директори/декани заступники директорів/деканів з НР завідувачі кафедр гаранти ОНП
22.	Формування індивідуальної траєкторії навчання аспірантів та вибору освітніх компонентів	вересень- грудень	наукові керівники завідувачі кафедр гаранти ОНП завідувач аспірантури, докторантури
23.	Проведення VII Міжнародної Грінченківської наукової школи для аспірантів і докторантів з галузі знань 01 Освіта/Педагогіка	грудень	ПІ кафедра теорії та історії педагогіки
24.	Імплементация: – Тимчасового порядку присудження ступеня доктора філософії (Постанова Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. №167 (зі змінами)) – Порядку присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук (Постанова Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2021 р. № 1197) – Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи	протягом року	проректор з НР завідувач аспірантури, докторантури НМЦ ДНПП директори/декани завідувачі кафедр наукові керівники/консультанти гаранти ОНП

	<p>про присудження ступеня доктора філософії (Постанова Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44)</p> <p>– Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977)</p> <p>– Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами))</p>		
25.	Створення спеціалізованих вчених рад Університету для разових захистів здобувачів на здобуття ступеня доктора філософії	протягом року	директори/декани завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП проректор з НР НМЦ ДНПП
26.	Організація та проведення засідань спеціалізованих вчених рад Університету із захисту докторів філософії, кандидатів та докторів наук, забезпечення якості та прозорості діяльності спецрад	протягом року	голови спеціалізованих вчених рад НМЦ ДНПП
27.	Проведення публічних презентацій наукових результатів дисертацій випускників аспірантури та їх обговорення на засіданнях кафедр	протягом року	завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП директори/декани заступники директорів/деканів з НР завідувач аспірантури, докторантури
28.	Наповнення е-портфолію аспірантів на Вікі-порталі Університету	протягом року	завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП заступники директорів/деканів з НР завідувач аспірантури, докторантури
29.	Збір та узагальнення інформації щодо випускників аспірантури Університету	протягом року	директори/декани завідувачі кафедр наукові керівники гаранти ОНП заступники директорів/деканів з НР завідувач аспірантури, докторантури

<b>Наукова діяльність здобувачів вищої освіти</b>			
30.	Розвиток навчання, заснованого на дослідженнях, та підвищення дослідницької культури здобувачів вищої освіти	протягом року	директори/декани завідувачі кафедр
31.	Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт I тур II тур	листопад-січень лютий-червень	НМЦ ДНПП заступники директорів/деканів з НР завідувачі кафедр
32.	Серія науково-практичних онлайн-конференцій «Сучасна прикладна політологія: виклики, стан та перспективи» (спільно з Всеукраїнською громадською організацією «Всеукраїнська асоціація політичних наук»)	січень грудень	ІФФ кафедра політології
33.	II Всеукраїнський студентський науково-практичний онлайн-форум (з міжнародною участю) «Іншомовна освіта очима студентів»	травень	III кафедра іноземних мов і методик їх навчання
34.	III Студентська наукова онлайн-конференція «Актуальні проблеми міжнародних відносин та міжнародного права»	травень	ФПМВ кафедра міжнародних відносин та міжнародного права
35.	Науковий онлайн-семінар «Прикладні технології у філологічних студіях»	травень	ІФ кафедра романської філології та порівняльно-типологічного мовознавства
36.	II Студентська науково-практична онлайн-конференція «Перші кроки у науці: науковий пошук студентів фахових коледжів»	травень	ФКУ заступник директора з навчальної роботи
37.	X Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція студентів, аспірантів «Актуальні проблеми мистецької освіти і художньої культури»	травень	ІМ заступник директора з НР НТСАДМ ІМ
38.	Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція «Дослідження молодих вчених: від ідеї до реалізації»	травень	НТ САДМВ Університету НМЦ ДНПП

39.	Студентська наукова онлайн-конференція «Сучасні виклики в спорті, фізичному вихованні та фітнесі: наукові дослідження студентів»	травень	ФЗФВС кафедра спорту та фітнесу
40.	IX Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція молодих науковців «Інформаційні технології – 2022»	травень	ФІТУ кафедра комп'ютерних наук і математики
41.	Освітологічні онлайн-дебати – 2022 «Трансформація цінностей у цифровому освітньому середовищі»	травень	НДЛ освітології ІІ
42.	Щорічна онлайн-конференція членів (делегатів) Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету	червень	НТ САДМВ Університету
43.	VIII Всеукраїнська студентська науково-практична конференція «Бібліотека і книга у цифровому медіасвіті: європейський вектор» (в онлайн-форматі за умови обмежень)	вересень	ІЖ кафедра бібліотекознавства та інформології
44.	Міжнародна студентська науково-практична онлайн-конференція «Креативні індустрії: сучасні тренди»	жовтень	ІЖ кафедра видавничої справи
45.	Загальноуніверситетський науковий квест «Київ – моя столиця» (в онлайн-форматі за умови обмежень)	жовтень	НТ САДМВ Університету
46.	Студентська науково-практична конференція «Перші кроки у науку» (в онлайн-форматі за умови обмежень)	листопад	ІЛ заступник директора з НР
47.	IX Всеукраїнський студентський турнір з історії	листопад	ІФФ кафедра історії України
48.	Заходи у рамках Школи академічної доброчесності	протягом року	НТ САДМВ Університету та структурних підрозділів заступники директорів/деканів з НР
49.	Засідання студентських наукових гуртків	протягом року	структурні підрозділи

**Підвищення якості наукових періодичних видань Університету**

50.	Просування наукових періодичних видань Університету до категорії Б Переліку наукових фахових видань України та міжнародних наукометричних баз даних Scopus / Web of Science	протягом року	головні редактори відповідальні секретарі (видавничі редактори) Бібліотека
51.	Аналіз наукових періодичних видань Університету в частині виконання вимог наукометричних баз Scopus/Web of Science, проведення семінарів для редколегій	протягом року	Бібліотека відповідальні секретарі (видавничі редактори)
52.	Забезпечення прозорості та доступності редакційно-видавничого процесу наукових періодичних видань Університету, підвищення якості рецензування контенту, розширення географії авторів	протягом року	головні редактори відповідальні секретарі (видавничі редактори) редколегії видань
53.	Забезпечення представлення наукових журналів у системі Crossref Cited-by Linking та передача повних метаданих статей (Abstract, ORCID, License URL та ін.)	протягом року	Бібліотека редколегії видань
54.	Оновлення системи Open Journal System для сайтів наукових періодичних видань Університету, встановлення додаткових плагінів для роботи та ін.	протягом року	НДЛ ІО Бібліотека редколегії видань
55.	Присвоєння ідентифікатора DOI для наукових періодичних видань Університету	протягом року	Бібліотека
56.	Наповнення Інституційного репозиторію, підвищення його рейтингу і видимості у цифровому інформаційному просторі	протягом року	Бібліотека НДЛ ІО завідувачі кафедр помічники директорів/деканів з ІКТ
<b>Наукові конференції та інші заходи</b>			
57.	Міжнародна науково-практична онлайн-конференція «Освітологія – 2022. Якість освіти в університеті: міждисциплінарний дискурс»	квітень	НДЛ освітології



58.	II Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція (з міжнародною участю) «Мистецтво танцю і хореографічна освіта: досвід, тенденції, перспективи».	квітень	ІМ кафедра хореографії
59.	VIII Міжнародна науково-практична онлайн-конференція «Професійна мистецька освіта та художня культура: виклики XXI століття»	травень	ІМ кафедра музикознавства та музичної освіти
60.	Наукова цукерня – 2022 (онлайн)	травень	ІЛ заступник директора з НР
61.	Всеукраїнська наукова онлайн-конференція «Київські філософські студії – 2022» (спільно з Інститутом філософії імені Г.С. Сковороди НАН України)	травень	ІФФ кафедра філософії
62.	XI Всеукраїнська наукова онлайн-конференція «Київ і кияни у соціокультурному просторі України XIX – початку XX століть: місто як інформаційно-комунікаційний осередок»	травень	ІФФ кафедра історії України
63.	VIII Міжнародна науково-практична онлайн-конференція «Професійна мистецька освіта та художня культура: виклики XXI століття»	травень	ІМ кафедра музикознавства та музичної освіти
64.	Всеукраїнська (з міжнародною участю) науково-практична онлайн-конференція «Наукові розвідки з актуальних проблем публічного та приватного права»	травень	ФПМВ кафедра публічного та приватного права
65.	Фестиваль науки – 2022 (до Дня науки в Україні) (за окремим планом)	травень	ННЦ ДНПП інститути/факультети/УК заступники директорів/деканів з НР
66.	Workshop on Cybersecurity Providing in Information and Telecommunication Systems (онлайн)	червень	ФІТУ кафедра інформаційної та кібернетичної безпеки імені професора Володимира Бурячка
67.	Міжнародна науково-практична онлайн-конференція «Медіакомунікації в діалозі культур: виклики європейської інтеграції для української освіти і науки»	жовтень	ІЖ кафедри журналістики та нових медіа
68.	Міжнародна наукова онлайн-конференція «Літературний процес: деконструкція, хаос, апокаліптика»	жовтень	ІФ кафедра української літератури, компаративістики і гринченкознавства
69.	Всеукраїнська онлайн-конференція (з міжнародною участю) «Інноваційні	жовтень	ПІ

	освітні практики підготовки сучасного педагога в умовах реалізації концепції «Нова українська школа»		заступник директора з НР кафедра початкової освіти
70.	Міжнародна науково-практична онлайн-конференція «Цінності та корпоративна культура університету»	жовтень-листопад	проректор з НР декан ІФФ НМЦ ДНПП, НДЛ освітології, НМЦ РПЛ
71.	IV Міжнародна наукова конференція «Педагогіка у міждисциплінарному вимірі: феномен інноваційності сучасної вищої освіти» (в онлайн-форматі за умови обмежень)	листопад	ПІ заступник директора з НР кафедра теорії та історії педагогіки
72.	Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція «Дистанційне та змішане навчання як засіб реалізації індивідуальної траєкторії професійного зростання педагога»	листопад	ІПО кафедра природничо-математичної освіти і технологій
73.	Всеукраїнська науково-практична конференція «Практичні комунікаційні кейси в інклюзивному освітньому середовищі» (в онлайн-форматі за умови обмежень)	листопад	ІЖ кафедра видавничої справи
74.	Всеукраїнська наукова конференція (XV щорічні Грінченківські читання) «Біографічний наратив: текст і дискурс» (в онлайн-форматі за умови обмежень)	грудень	ІФ кафедра української літератури, компаративістики і грінченкознавства
75.	IV Міжнародна наукова онлайн-конференція «Health, Physical Education and Sport: Perspectives and Best Practices» («Здоров'я, фізичне виховання і спорт: перспективи та кращі практики»)	грудень	ФЗФВС декан ФЗФВС
76.	II Міжнародна науково-практична конференція «Digital Humanities Workshop (DHW)» (в онлайн-форматі за умови обмежень)	грудень	ІФ кафедра романської філології та порівняльно-типологічного мовознавства

#### IV. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Міжнародні грантові проєкти та програми, академічна мобільність</b>			
1.	Міжнародний проєкт «Партнерство для навчання та викладання математиці в Університеті (PLATINUM)» програми Еразмус+ КА2	протягом року	ФІТУ НДЛ ІО
2.	Міжнародний проєкт «Навчальне цифрове підприємництво» програми ЄС Еразмус+ КА2	протягом року	ФІТУ
3.	Міжнародний проєкт «Консультавання українських університетів щодо розробки навчальних планів магістерської роботи в електронному уряді та інформування про електронне управління»	протягом року	ФІТУ
4.	Модуль «Державне-міжнародне-суспільне: європейські цінності та норми, що формують завдання міждисциплінарного навчального модулю (STIPENDIUM)» програми ЄС Еразмус+: напрям Жан Моне	протягом року	НДЛ ІВО
5.	Міжнародний проєкт «Горизонт 2020 ELEXIS: європейська лексикографічна інфраструктура»	протягом року	ІФ
6.	Міжнародний проєкт «Gender-ing ELT: International perspectives, practices, policies» – міжнародний проєкт United Nations' Sustainable Development Goal 5 on gender equality	протягом року	ІФ НДЛ ІВО
7.	Участь у Міжнародному проєкті викладання французької мови PROFLE+	протягом року	ІФ
8.	Міжнародний проєкт «Горизонт 2020 ELEXIS: лексичний мінімум медіазнавця»	протягом року	ІЖ
9.	Міжнародний проєкт «Кроскультурне дослідження супервізійної програми в галузі психологічного консультування і травматерапії» у рамках співпраці з Ріджент Університетом (США)	протягом року	ІЛ
10.	Міжнародний проєкт «Студентська академічна мобільність в Україні (САР)» (грант від Британської Ради в Україні)	протягом року	ІЛ
11.	Міжнародний проєкт «LEGO Foundation» в Україні відповідно до меморандуму про взаєморозуміння між Міністерством освіти і науки України та компанією LEGO Foundation (Данія)	протягом року	ІІІ
12.	Міжнародний проєкт «Learning Together» для тренерів «Вищої школи», що реалізується за сприяння Міністерства освіти і науки України та фінансової	протягом року	ІІІ

	підтримки Міністерства закордонних справ Фінляндії та Європейського Союзу		
13.	Міжнародний проєкт «Biochemical processes related to professional sports and athletes» (Університет фізичного виховання, Угорщина)	протягом року	ФЗФВС
14.	Міжнародний проєкт «STEM School Label в Україні».	протягом року	ІПО
15.	Моніторинг та аналіз актуальних грантових програм з міжнародного співробітництва (міжнародні гранти для стажування, реалізації досліджень, академічної мобільності тощо)	протягом року	НДЛ ІВО
16.	Активне міжнародне співробітництво з метою створення спільних науково-дослідницьких груп і реалізації спільних науко-дослідних проєктів	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
17.	Забезпечення функціонування каналів розповсюдження інформації щодо можливостей участі Університету в грантових програмах	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
18.	Проведення навчальних тренінгів для співробітників Університету щодо участі у міжнародних колективних та індивідуальних грантових програмах і проєктах	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
19.	Методичний та технічний супровід процедури оформлення проєктних заявок і необхідних документів для участі Університету в міжнародних програмах, проєктах	протягом року	НДЛ ІВО
20.	Проведення науково-практичних заходів у межах реалізації міжнародних проєктів	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО керівники проєктів
21.	Пошук партнерів для участі у Програмах ЄС «Еразмус+» (KA107; KA2; напрям Жан Моне) та «Horizon-2020»	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
22.	Створення проєктних груп для написання грантових заявок	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО директори/декани
23.	Подання проєктних заявок для участі у Програмах ЄС «Еразмус+» (KA107; KA2; напрям Жан Моне) та «Horizon-2020»	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО директори/декани завідувачі кафедр
24.	Пошук партнерів для участі у програмах мобільності «Еразмус+» (KA107)	протягом року	проректор з НПМД

			НДЛ ІВО
25.	Забезпечення мобільності (викладачів і здобувачів вищої освіти) у рамках підтриманих заявок програми «Еразмус+» (КА107)	протягом року	НДЛ ІВО
26.	Проведення інформаційних семінарів по питанням міжнародної академічної мобільності для учасників освітнього процесу Університету	протягом року	НДЛ ІВО
27.	Створення та оновлення інформаційних баз щодо можливостей академічної мобільності учасників освітнього процесу Університету	протягом року	НДЛ ІВО
28.	Координація академічної мобільності запрошених викладачів для читання гостьових лекцій в Університеті	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
29.	Організація обміну (викладачами і здобувачами вищої освіти) у рамках укладених договорів про співпрацю з університетами-партнерами	протягом року	НДЛ ІВО
30.	Сприяння вхідній мобільності Університету в рамках підписаних договорів про співпрацю	протягом року	НДЛ ІВО
<b>Встановлення, підтримка, розвиток партнерських зв'язків з міжнародними інституціями в Україні і за кордоном</b>			
31.	Підтримка наявних та встановлення нових партнерських зв'язків із закордонними університетами та організаціями, спрямованих на розробку та впровадження спільних науково-освітніх проєктів	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
32.	Участь Університету у заходах міжнародних асоціацій, висвітлення актуальної інформації Міжнародної асоціації університетів та Європейської асоціації університетів на сайті та розповсюдження її серед професорсько-викладацького складу Університету	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
33.	Укладання угод про співробітництво із закордонними закладами вищої освіти та науковими установами	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО директори/декани завідувачі кафедр
34.	Технічний супровід процедури оформлення договорів про міжнародне співробітництво Університету у галузі освіти та наукового співробітництва	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
35.	Інформування співробітників Університету про підписані міжнародні угоди та напрямки співробітництва з університетами-партнерами	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
36.	Аналіз результативності та перспективності існуючих договірних відносин Університету з партнерами	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
37.	Здійснення координації і контролю виконання зобов'язань відповідно до	протягом року	проректор з НПМД

	міжнародних договорів, програм та інших договірно-правових документів		НДЛ ІВО
38.	Організація гостьових лекцій-презентацій міжнародних фондів, організацій та професорів закордонних університетів для здобувачів вищої освіти і професорсько-викладацького складу Університету	протягом року	НДЛ ІВО директори/декани інститутів/факультетів
39.	Проведення наукових досліджень міжнародних тенденцій інтернаціоналізації освіти та формування відповідної стратегії Університету	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
40.	Розповсюдження інформації про міжнародні заходи Університету серед партнерів та міжнародних організацій	протягом року	НДЛ ІВО
41.	Організація заходів з представниками посольств та культурних інституцій іноземних країн з метою популяризації Університету на міжнародній арені	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО директори/декани інститутів/факультетів
42.	Підготовка та розповсюдження дайджесту про російсько-українську війну в Україні серед міжнародних партнерів Університету	під час війни	НДЛ ІВО
43.	Підготовка та проведення лекцій-презентацій про російсько-українську війну в Україні для міжнародної академічної спільноти	під час війни	НДЛ ІВО
44.	Організація термінових програм академічної мобільності для тимчасово переміщених студентів та викладачів Університету серед міжнародних партнерів	під час війни	НДЛ ІВО
<b>Сприяння навчанню іноземних громадян в Університеті</b>			
45.	Розробка стратегії інтернаціоналізації Університету Грінченка 2023-2028 роки на основі найкращих практик європейських університетів	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
46.	Сприяння рекрутингу іноземних громадян для навчання в Університеті через взаємодію з Міністерством освіти і науки України та зарубіжними організаціями	протягом року	проректор з НПМД НДЛ ІВО
47.	Співпраця з Державною міграційною службою в Україні та Службою безпеки України з питань навчання та працевлаштування іноземних громадян в Університеті та їх легалізації перебування на території України	протягом року	НДЛ ІВО підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства
48.	Супровід, легалізація перебування в Україні викладачів, науковців та здобувачами вищої освіти, які прибувають до Університету за програмами академічної мобільності	протягом року	НДЛ ІВО
49.	Співпраця з Міністерством освіти і науки України щодо оформлення запрошень на провадження освітньої та наукової діяльності іноземних громадян в Університеті	протягом року	НДЛ ІВО підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства

50.	Співпраця з компаніями-агентами по набору іноземців щодо отримання освітніх послуг в Університеті	протягом року	підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства
51.	Співпраця з Українським державним центром міжнародної освіти щодо надання іноземцям візової підтримки для в'їзду в Україну з метою перебування на території нашої держави протягом терміну навчання в Університеті	протягом року	підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства
52.	Контроль за коректністю укладання і подальшим затвердженням програм перебування іноземних партнерів в Університеті	протягом року	НДЛ ІВО
53.	Робота з англійською версією сайту Університету для підтримки міжнародного іміджу Університету	протягом року	НДЛ ІВО

**V. РОЗВИТОК ПЕРСОНАЛУ**

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Організація і проведення Програми навчання працівників загальноуніверситетських підрозділів Університету	січень-травень вересень-грудень	ННЦ РПЛ
2.	Організація і проведення тренінгового навчання для науково-педагогічних працівників Університету «Пригости розмовою українською мовою...» з метою підвищення рівня володіння державною мовою	січень-травень	ІФ кафедра української мови
3.	Онлайн-курс «Основи правового захисту об'єктів інтелектуальної власності» для науковців Університету	травень-червень	НМЦ ДНПП
4.	Дослідження лояльності персоналу Університету / оцінка корпоративної залученості	травень-червень	ННЦ РПЛ
5.	Сертифікатна програма з медіаграмотності для викладачів/вчителів	травень/жовтень	ІЖ
6.	Аналіз якісного та кількісного складу працівників, виявлення потреби у персоналі	серпень	помічник ректора з ПКП начальник ВК
7.	Формування структури та штату, організація конкурсів на заміщення вакантних посад, призначення, створення кадрового резерву, переміщення тощо	серпень-вересень	помічник ректора з ПКП начальник ВК директори інститутів, коледжу, декани факультетів
8.	Реалізація системи адаптації новопризначених співробітників	вересень-листопад	ННЦ РПЛ
9.	Проведення відкритих вебінарів в межах програми «Зустріч з лідером»	щомісяця	ННЦ РПЛ
10.	Робота з кадровим резервом	протягом року	проректори помічник ректора з ПКП директори/декани
11.	Моніторинг задоволеності персоналу	протягом року	Ректор проректори директори/декани ННЦ РПЛ



## VI. ВЗАЄМОДІЯ ТА ПІДТРИМКА СТУДЕНТІВ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Соціальний захист та підтримка студентів</b>			
1.	Благодійні акції до Дня Святого Миколая, Різдва, Великодня для студентів соціальних категорій Університету	січень квітень грудень	первинна профспілкова організація студентів заступники директорів/деканів з НПСГР
2.	Selfi-конкурс «Оселя по-грінченківськи» (на кращу кімнату в гуртожитку)	листопад	НМЦ СГВОДС вихователі гуртожитків РСС гуртожитків
3.	Визначення потреб студентів щодо забезпечення гуртожитком на 2022-2023 н. р.	травень-червень	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР
4.	Співпраця з партнерами Університету щодо поселення студентів у гуртожитки	червень-вересень	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР
5.	Організація поселення студентів у гуртожитки	серпень-вересень	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР
6.	Психологічне консультування учасників освітнього процесу на постійній основі	протягом року	ІЛ соціально-психологічна служба
7.	Впровадження системи заходів щодо підвищення рівня загальної та побутової культури студентів	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР НМЦ СГВОДС вихователі гуртожитків
8.	Ведення бази руху студентів в гуртожитках університету та партнерів, опрацювання подань щодо вселення/виселення студентів в гуртожитки університету, підготовка проектів відповідних наказів	протягом року	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
9.	Система заходів щодо нарахування соціальних виплат студентам	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР
10.	Моніторинг змін у нормативно-правовій базі щодо соціального захисту	протягом року	НМЦ СГВОДС

	студентської молоді		заступники директорів/деканів з НПСГР
11.	Підтримка студентів-сиріт під час святкових днів, канікул	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР вихователі гуртожитків
12.	Проведення благодійних акцій для підтримки студентів соціальних категорій та тих, що опинилися в складних життєвих обставинах та ситуаціях	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР первинна профспілкова організація студентів
13.	Співпраця з благодійними фондами, спонсорами, громадськими організаціями	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР
14.	Проведення акцій з метою залучення студентів до соціальних практик, забезпечення підтримки їхньої творчої, громадської, наукової, підприємницької активності (за окремим планом)	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР куратори РСС структурних підрозділів
15.	Консультавання студентів соціальних категорій	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР
16.	Взаємодія зі студентськими радами гуртожитків, координація їхньої співпраці із завідувачами та вихователями гуртожитків	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР Студентський парламент
17.	Проведення організаційних, пізнавальних, культурно-розважальних заходів та заходів із самообслуговування, розвитку побутової культури в гуртожитках	протягом року	вихователі гуртожитків заступники директорів/деканів з НПСГР РСС гуртожитків
18.	Здійснення контролю оплати студентами за проживання та додаткові послуги в гуртожитках	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР НМЦ СГВОДС
19.	Соціально-педагогічний супровід студентів, що мешкають у гуртожитку	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР вихователі гуртожитків
20.	Серія онлайн-лекторіїв для здобувачів освіти «Збереження соціального та психічного здоров'я в умовах пандемії» (за окремим планом)	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР

<b>Забезпечення умов для успішного опанування освітніх програм, поєднання навчання, праці, здорового способу життя та культурного дозвілля</b>			
21.	Участь у формуванні рейтингу успішності студентів за участь у творчій, спортивній діяльності, громадському житті інститутів, факультетів, ФКУ та в нарахуванні соціальної стипендії	січень червень	заступники директорів/деканів з НПСГР
22.	Фольклорно-етнографічний фестиваль «Від Різдва до Водохреща»	січень	НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
23.	Шоу-програма «Ось ми які!» – презентація першокурсників	вересень- жовтень	заступники директорів/деканів з НПСГР Студентський парламент РСС інститутів/факультетів/ФК
24.	Заходи до Міжнародного дня студента (за окремим планом)	листопад	заступники директорів/деканів з НПСГР РСС інститутів/факультетів/ФК
25.	Проведення 9-го Відкритого шахового турніру Університету	грудень	ФЗФВС
26.	Розвиток ефективної системи соціально-гуманітарної взаємодії зі студентами старших курсів	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
27.	Активне залучення успішних випускників Університету до співпраці та мотиваційних онлайн-зустрічей зі студентами	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
28.	Відзначення Дня Соборності та Свободи України, Міжнародного дня рідної мови, Всесвітнього дня вишиванки, Дня Державного Прапора України, Дня захисника України, Дня української писемності та мови, Дня Гідності та Свободи, Міжнародного дня демократії «International Day Democracy» та інших подій (за окремим планом)	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР
29.	Вшанування пам'яті: Небесної Сотні та загиблих у зоні проведення антитерористичної операції; жертв Чорнобильської трагедії, жертв Голодомору в Україні	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР РСС структурних підрозділів
30.	Організація роботи творчих об'єднань і гуртків	протягом року	НМЦ СГВОДС заступники директорів/деканів з НПСГР
31.	Формування культури здоров'я, фізичного виховання: долучення здобувачів освіти до відзначення Всесвітнього дня здоров'я, Дня фізичної культури та спорту, Всесвітнього дня без тютюну, залучення студентів до участі в загальноуніверситетських спортивних секціях, змаганнях	протягом року	проректор з НМСГРЛ ФЗФВС заступники директорів/деканів з НПСГР

32.	Формування загальної культури здобувачів освіти: участь у заходах до Всесвітнього дня поезії, Міжнародного дня театру, Всесвітнього дня танцю, Дня пам'яток історії та культури, Міжнародного дня музеїв, Дня українського кіно, Міжнародного дня музики, Всеукраїнського дня бібліотек	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР
33.	Формування екологічної культури здобувачів освіти: участь у заходах до Всеукраїнського дня довкілля, Дня Землі, екологічних та природоохоронних акціях і проєктах	протягом року	проректор з НМСГРЛ заступники директорів/деканів з НПСГР
34.	Екскурсії до історичних пам'яток України, національних парків. Екскурсійні маршрути столицею та іншими регіонами України. Відвідування музеїв, театрів, концертів, виставок, експозицій, галерей	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР
35.	Забезпечення участі студентів Університету у змаганнях XVII Літньої універсиади України	відповідно до графіка змагань	проректор з НМСГРЛ ФЗФВС
36.	Забезпечення участі студентів Університету в чемпіонаті та кубку ФАСК серед команд ЗВО	відповідно до графіка змагань	ФЗФВС тренер команди
37.	Участь в чемпіонаті України з футболу серед команд ЗВО	відповідно до графіка змагань	ФЗФВС тренер команди
38.	Участь спортивних команд Університету в студентських турнірах м. Києва	відповідно до графіка змагань	проректор з НМСГРЛ ФЗФВС тренери команд
<b>Сприяння роботі органів студентського самоврядування</b>			
39.	Тренінги командоутворення для Студентського парламенту	січень-березень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС
40.	Тренінги командоутворення для РСС освітніх підрозділів і гуртожитків	лютий-березень	НМЦ СГВОДС РСС структурних підрозділів
41.	Звітні конференції РСС інститутів/факультетів/ФК	квітень	Студентський парламент РСС інститутів/факультетів/ФК
42.	Звітна конференція Студентського парламенту	квітень	Студентський парламент
43.	Організація виборів органів студентського самоврядування	квітень-травень	центральна виборча комісія СП
44.	Тренінги для студентських координаторів	травень-червень	заступники директорів/деканів з НПСГР
45.	Школа студентських координаторів	травень-червень	проректор з НМСГРЛ НМЦ СГВОДС
46.	Адаптаційні тренінги для першокурсників «Університетські кроки»	вересень	куратори академічних груп
47.	Тренінги з організації волонтерських проєктів для студентів	жовтень-	заступники директорів/деканів з НПСГР

		листопад	РСС інститутів, факультетів/ФК
48.	Зустрічі керівництва Університету з представниками Студентського парламенту	двічі на рік	ректор проректори
49.	Модерування онлайн-форуму студентських координаторів академічних груп	протягом року	НМЦ СГВОДС
50.	Заходи Студентського парламенту (за окремим планом)	протягом року	РСС інститутів/факультетів/ФК Студентський парламент

## VII. З КИСВОМ І ДЛЯ КИСВА

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
<b>Сприяння розвитку системи столичної освіти</b>			
1.	Проведення I туру всеукраїнського конкурсу «Вчитель року»	січень-травень	ІПО
2.	Впровадження інноваційного електронного ресурсу «Освітній портал столичних педагогів»	січень-травень	ІПО
3.	Підготовка та проведення VI освітнього форуму «Нова Українська школа. Столичний вимір»	серпень	ІПО
4.	Київський конкурс із соціальних комунікацій для старшокласників «Перший раз в PR-клас: PR-квест «Код креативності»	листопад	ІЖ
5.	Форум «Київ – всесвітня книжкова столиця»	грудень	ІЖ
6.	Співпраця з Департаментом освіти і науки КМДА та іншими органами влади	протягом року	проректор з НПМД АЦ «ОсвітАналітика»
7.	Організаційно-методичне забезпечення II етапу Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад	протягом року	ІПО
8.	Проведення III (міського) етапу Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад	протягом року	ІПО
9.	Організаційно-методичне забезпечення II (районного) та проведення III (міського) етапів XII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	протягом року	ІПО
10.	Організаційно-методичне забезпечення II, III етапів та проведення II (районного), III (міського) етапів XXII Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика	протягом року	ІПО
11.	Організаційно-методичне забезпечення та супровід заключного етапу міського конкурсу з українознавства для учнів 8-11 класів	протягом року	ІПО
12.	Проведення II (міського) етапу XX Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості у 2021/2022 навчальному році	протягом року	ІПО
13.	Проведення II (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу майстерності педагогічних працівників закладів позашкільної освіти «Джерело творчості»	протягом року	ІПО
14.	Проведення II (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу рукописів навчальної літератури позашкільних навчальних закладів системи освіти	протягом року	ІПО

15.	Організація дистанційного та змішаного навчання всіх педагогів закладів дошкільної, початкової, загальної середньої позашкільної освіти відповідно до вимог Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та Постанови КМУ №800 від 21 серпня 2019 року	протягом року	ІПО
16.	Реалізація проєкту «Відкритий урок» (спільно з ТРК «Київ»)	протягом року	ІПО
17.	Серія вебінарів та консультацій на запити практиків дошкільної та початкової освіти м. Києва (за окремим планом)	протягом року	ІІ
18.	Проведення міських та всеукраїнських Шкіл права для студентів юридичних спеціальностей та фахових юристів м. Києва та України	протягом року	ФПМВ ЮК «Астрєя»
19.	Проведення вебінарів та онлайн тренінгів для підвищення рівня цифрової компетентності освітян м. Києва	протягом року	НДЛ ІО
20.	Реалізація проєкту «Цифровий хаб Університету Грінченка» Громадського бюджету міста Києва - придбання обладнання та облаштування інноваційних просторів; - розробка мобільного застосунку та відкритих електронних навчальних курсів; розробка тренінгових програм, організація та проведення навчань	протягом року	НДЛ ІО
<b>Університетська наука – Києву</b>			
21.	Серія науково-практичних онлайн-семінарів «Нові формати освіти в підготовці вчителів до реалізації концепції Нової української школи»	лютий вересень	ФКУ ЦК з педагогічної освіти
22.	Науковий онлайн-семінар «Київ філологічний»	листопад	ІФ заступник директора з НР НТ САДМВ ІФ
23.	Онлайн-круглий стіл «Розвиток економіки міста Києва в умовах глобалізаційних викликів»	грудень	ФІТУ кафедра фінансів та економіки
24.	Організація та проведення аналітичних досліджень «Інклюзивне середовище в закладах загальної середньої освіти міста Києва»	протягом року	АЦ «ОсвітАналітика»
25.	Організація обговорень, круглих столів, конференцій, зустрічей та інших комунікаційних заходів, пов'язаних з проєктною діяльністю аналітичного центру	протягом року	проректор з НІМД АЦ «ОсвітАналітика»
<b>Соціальний проєкт «З Києвом і для Києва»</b>			
26.	Серія відеозанять для батьків «Як допомогти дитині пережити вікові кризи»	січень-березень	ФКУ
27.	Онлайн-проєкт «Англійська мова об'єднує серця»	січень-травень	ІФ

28.	Серія науково-практичних семінарів «Вектори реалізації освітньої взаємодії: імплементація методичних рекомендацій до програми «Дитина» для педагогічних працівників закладів дошкільної освіти м. Києва (за окремим планом)	лютий-квітень	ПІ
29.	Реалізація проєктів «Spring Leadership Camp» та «Summer Leadership Camp» для розвитку лідерських якостей школярів	березень червень	НМЦ СГВОДС
30.	Проєкт «Медіашкола Університету Грінченка»	протягом року	ІЖ
31.	Курси для людей третього віку «З комп'ютером на ти»	протягом року	ФІТУ
32.	Правова допомога киянам від юридичної клініки «Астрея»	протягом року	ФПМВ; ЮК «Астрея»
<b>Відкриті проєкти і заходи для киян</b>			
33.	Заняття мистецької студії	січень-червень вересень- грудень	ІМ
34.	Тематичні виставки та екскурсії в Музеї українського побуту	січень-червень вересень- грудень	ПІ
35.	IV міський фестиваль-конкурс дитячого та юнацького виконавського мистецтва «Кампанелла»	травень	ФКУ
36.	Вернісаж педагогічної творчості для вчителів початкової школи м. Києва «Реалізація концепції «Нова українська школа»: від покликання до визнання»	вересень	ПІ
37.	Другий міський дитячо-юнацький конкурс образотворчого мистецтва ArtSpace	листопад	ФКУ
38.	Шостий міський конкурс сучасної хореографії «KyivCollegeDance»	грудень	ФКУ
39.	Історичний клуб для пенсіонерів Києва	протягом року	ІФФ
40.	Логопедичні заняття в центрі «Логотренажер» для дітей з порушеннями мовлення	протягом року	ІЛ
41.	Відкриті конкурси для киян: «Нові в медіа», Lime. Go to read!» «Library in my eyes. Go to read!», «Березневі містерії», «Перший раз в PR-клас»	протягом року	заступники директорів/деканів з НПСГР
42.	Вистави студентського театру «Борисфен» для киян	протягом року	НМЦ СГВОДС ІФФ РСС ІФФ



### VIII. ІНФРАСТРУКТУРА, ФІНАНСИ ТА БЕЗПЕКА

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Звіт перед Наглядовою радою про виконання бюджету 2021 року та кошторису Університету на 2022 рік	січень	ректор
2.	Оприлюднення кошторису та плану закупівель на 2022 рік	січень-лютий	головний бухгалтер уповноважені особи
3.	Проведення ремонтно-будівельних робіт у навчальних та інших корпусах у рамках підготовки до нового 2022/2023 навчального року (за окремим графіком)	червень-серпень	проректор з ОПАГР головний інженер ремонтно-будівельного відділу
4.	Планування бюджетного запиту на 2023 рік: 1) Планування та виконання кошторису 2) Безпека та доступність 3) Поліпшення умов роботи і навчання співробітників та здобувачів освіти 4) Зміцнення експлуатаційної спроможності 5) Розвиток культури обслуговування персоналу 6) Розвиток інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ)	серпень-вересень	головний бухгалтер директори, декани
5.	Звітування про закупівлі товарів та послуг в електронній системі Київаудит	щомісяця	уповноважені особи
6.	Моніторинг виконання бюджету	протягом року	головний бухгалтер
7.	Щомісячне оприлюднення інформації про використання коштів	протягом року	головний бухгалтер
8.	Оприлюднення інформації про надання допомоги благодійниками	протягом року	головний бухгалтер
9.	Підвищити ефективність використання матеріальних і фінансових ресурсів через упровадження енергоефективності та екологізації діяльності	протягом року	головний бухгалтер, головний інженер ремонтно-будівельного відділу
10.	Моніторинг реконструкції навчального корпусу (пр. П. Тичини, 17)	протягом року	ППО директор інституту
11.	Продовження робіт з провадження енергозберігаючих технологій та удосконалення технічних заходів енергозбереження будівель Університету	протягом року	головний інженер ремонтно-будівельного відділу
12.	Проведення процедур закупівель товарів та послуг відповідно до плану закупівель	протягом року	уповноважені особи
13.	Розробка, удосконалення та оновлення інструктивно-нормативних	протягом року	інженер з охорони праці та протипожежної

	документів з питань охорони праці та пожежної безпеки		безпеки
14.	Проведення інструктажів з техніки безпеки і правил поведінки в навчальному закладі та за його межами	протягом року	ІПО керівники структурних підрозділів
15.	Проведення планових і позапланових інструктажів з пожежної безпеки і охорони праці і безпеки життєдіяльності серед учасників освітнього процесу	протягом року	директори, декани
16.	Проведення навчань з евакуації учасників освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій	протягом року	проректор з ОПАГР інженер з охорони праці та протипожежної безпеки, директори/декани
17.	Оновлення бази реєстрів діяльності Університету	протягом року	відділ документації та діловодства
18.	Оновлення парку комп'ютерної техніки та обладнання лекційних аудиторій мультимедійною технікою	протягом року	проректор з ОПАГР НДЛ ІО директори/декани
19.	Придбання, продовження підписок на ліцензійне програмне забезпечення загального та спеціального призначення	протягом року	проректор з ОПАГР НДЛ ІО помічники з ІКТ
20.	Підвищення рівня кібербезпеки та забезпечення стабільної роботи ІТ-інфраструктури Університету	протягом року	НДЛ ІО
21.	Побудова повноцінної мережі в адміністративному корпусі (вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2)	протягом року	проректор з ОПАГР НДЛ ІО
22.	Організація Helpdesk для зручного створення та моніторингу електронних заявок	протягом року	НДЛ ІО
23.	Забезпечення якісного доступу до е-середовища 24*7*365 та формування цілісної архітектури цифрового середовища	протягом року	НДЛ ІО