

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**  
**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**поставки товару**

м. Київ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року

**Київський університет імені Бориса Грінченка**, в особі проректора з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи Турунцева Олександра Петровича, який діє на підставі наказу «Про функціональні обов'язки ректора та проректорів університету» від 31.08.2017 р. № 513, (далі – Одержувач), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_, який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_, (далі – Постачальник), з іншої сторони, в подальшому разом за текстом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір поставки товару (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1.** Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Одержувача: **Друковані книги для поповнення бібліотечного фонду** (далі – Товар), у відповідності до **єдиного закупівельного словника** код ДК 021:2015 (CPV:2008) – 22110000-4 «Друковані книги», кількості та за ціною, що зазначені у Специфікації (Додаток № 1), яка додається до цього Договору та є його невід'ємною частиною, а Одержувач – прийняти і оплатити Товар.
- 1.2.** Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, що визначається законодавством.

### 2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 2.1.** Постачальник повинен передати (поставити) Одержувачу Товар, якість якого має відповідати державним стандартам і технічним умовам.
- 2.2.** Якщо якість Товару виявиться такою, що не відповідає вимогам вказаними в п. 2.1. Договору, Одержувач має право відмовитися від її прийняття та оплати.
- 2.3.** Постачальник гарантує, що має всі необхідні документи, передбаченні чинним законодавством України, які необхідні для продажу (поставки) вищезазначеного Товару.
- 2.4.** В разі виявлення Одержувачем після прийняття Товару, такого що не відповідає вимогам якості, останній має невідкладно повідомити Постачальника про необхідність явки для складання відповідних актів. В разі відмови від явки Постачальника, Одержувач складає вищевказані акти в односторонньому порядку. Даний акт при цьому буде мати обов'язкову юридичну силу для Постачальника.
- 2.5.** Товар має бути упаковано виробником або Постачальником, таким чином, щоб виключити псування або знищення його, на період від передачі до прийняття Товару Одержувачем.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1.** Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.), в тому числі ПДВ 20 % - \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.).
- 3.2.** Розрахунки за поставлений Товар здійснюється в безготівковому порядку згідно видаткових накладних.
- 3.3.** За умови змін власних потреб Товару, Одержувач залишає за собою право зменшення загальної ціни Договору.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1.** Усі розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України. Днем здійснення платежу вважається день, у який сума, що підлягає оплаті, списується з рахунка Одержувача на рахунок Постачальника.
- 4.2.** Розрахунки проводяться шляхом оплати Одержувачем, після пред'явлення Постачальником, оформленої належним чином видаткової накладної (печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), вівування уповноваженою особою Одержувача щодо отримання Товару тощо).

4.3. Сума, кількість та найменування Товару, який надається Постачальником Одержувачу, повинна відповідати Специфікації та пункту 3.1. цього Договору.

4.4. Оплата за Товар здійснюється у продовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Товару відповідно до підписаної видаткової накладної за умови, що Постачальник виконав умови п. 4.3. Договору.

4.5. Сторони домовилися, що вони проводять звірки розрахунків на вимогу однієї із Сторін.

4.6. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за сплату всіх податків та зборів згідно чинного законодавства України.

## 5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар упродовж 30 робочих днів з дати підписання даного Договору.

5.2. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар однією партією на місце, визначене Одержувачем за адресою: 04212, м. Київ, вул. М.Тимошенка,13-Б.

5.3. Доставка Товару, завантаження та розвантаження, на місце, визначене Одержувачем, здійснюється силами та за рахунок Постачальника.

5.4. Якщо з будь-яких причин Постачальник не може виконати замовлення Одержувача, він повідомляє про це Одержувача негайно з моменту одержання замовлення та відшкодовує Одержувачу всі збитки, які виникли в зв'язку з цим.

5.5. Товар вважається поставленим Одержувачу, з моменту підписання Одержувачем видаткової накладної відповідно до п. 4.2. цього Договору.

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 6.1. Одержувач зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунок за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар, якщо його якість відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам.

### 6.2. Одержувач має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку Товару;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом підписання Додаткової угоди;

6.2.4. Не здійснювати оплату в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Одержувача щодо отримання Товару тощо);

6.2.5. Одержувач має право на відшкодування збитків від Постачальника, які виникли з невиконання або неналежно виконання зобов'язань останнього, за цим Договором.

6.2.6. Якщо у разі приймання Товару Одержувач виявив неякісний Товар, який не відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, то Одержувач має отримати протягом 2 (двох) робочих днів від Постачальника взамін таку ж кількість Товару належної якості або ж стягнути з Постачальника штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісного Товару.

### 6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам.

### 6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим або усним погодженням Одержувача;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Одержувачем, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Одержувача у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів.

## 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

**7.2.** Постачальник за даним Договором несе відповідальність:

**7.2.1.** За порушення умов зобов'язання щодо якості Товару, передбаченого умовами Договору, стягується штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісної Товару, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.

**7.2.2.** За несвоєчасну поставку Товару, передбачену умовами Договору, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару , із якого допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вказаної вартості, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.

**7.3.** За порушення умов договору Одержувачем, крім обставин зазначених в п. 7.2. даного Договору, останній сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної ставки НБУ від вартості поставленого Товару.

**7.4.** Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

**8.1.** У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли після укладення цього Договору, на які Сторони не можуть вплинути і які повністю чи частково перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони повністю чи частково звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, при цьому строк виконання Стороною, яка зазнала впливу таких обставин, продовжується на строк дії цих обставин.

**8.2.** Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) та надзвичайними обставинами можуть бути: стихійні лиха, техногенні аварії, військові дії та громадські безпорядки, прийняття органами державної влади та місцевого самоврядування актів, які будуть перешкоджати Сторонам належним чином виконувати свої зобов'язання за цим Договором, революції, радіаційне, хімічне забруднення тощо.

**8.3.** Сторона може посилатися на дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) тільки у випадку, якщо вона належним чином повідомила про їх настання іншу Сторону протягом 24 годин з моменту настання таких обставин.

**8.4.** Кожна із Сторін цього Договору зобов'язана надати документальне підтвердження про виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), видане Торгово-Промисловою Палатою України, або її регіональним відділенням на місцях.

**8.5.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати, Продавець повертає Замовнику кошти в продовж трьох днів з дня розірвання цього Договору.

## **9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

**9.1.** У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

**9.2.** У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## **10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

**10.1.** Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

**10.2.** Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 10.1 цього Договору та діє до «31» грудня 2018 року.

**10.3.** Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**10.4.** Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту підписання та скріплення печатками Сторін відповідної Додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у Договорі або законодавством України.

**10.5.** Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або законодавством України, цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, яка оформлюється Додатковою угодою до цього Договору.

## 11.ІНШІ УМОВИ

**11.1.**Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються в продовж 2 календарних днів у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну з наданням копій документів, що підтверджують такі зміни, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

**11.2.** Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

**11.3.**З питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**11.4.** Даний Договір складений у двох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

**12.1.** Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація.

## 13. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Одержувач:**

**Київський університет  
імені Бориса Грінченка**  
**Місцезнаходження:**  
**04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2**  
**Код ЄДРПОУ 02136554**  
р/р № \_\_\_\_\_  
в ГУ ДКСУ у м. Києві  
код банку 820019  
ПІН 021365526534  
Номер свідоцтва платника ПДВ: 100270398  
E-mail: xtender@kubg.edu.ua  
Тел./факс: (044) 272-14-11, 272-14-90

**Проректор  
з організаційних питань та АГР**

\_\_\_\_\_ **О.П. Турунцев**  
м.п.

**Постачальник:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Місцезнаходження:**  
\_\_\_\_\_  
Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_  
р/р № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
код банку \_\_\_\_\_  
ПІН \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Тел./факс: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ **м.п.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

№ з/п	Назва товару	Од.	Кіл-ть	Ціна без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1		шт.			
2		шт.			
				Разом без ПДВ, грн.	
				ПДВ 20%, грн.	
				<b>Всього з ПДВ, грн.</b>	

**Всього: найменувань – \_\_\_\_, кількість – \_\_\_\_ шт.**

Загальна сума по Договору складає: \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.),  
в тому числі ПДВ 20 % - \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.).

**Одержувач:**

**Київський університет  
імені Бориса Грінченка**

**Проректор  
з організаційних питань та АГР**

\_\_\_\_\_ **О.П. Турунцев**

**м.п.**

**Постачальник:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**м.п.**