

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням тендерного комітету

Протокол № б/н

від «05» червня 2018 року

Голова тендерного комітету



О.П. Турунцев

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

на закупівлю товару:

ДК 021:2015 (CPV:2008) – 22110000-4 «Друковані книги»  
(Друковані книги для поповнення бібліотечного фонду)

Процедура закупівлі: **відкриті торги**

## ЗМІСТ

<b>Розділ I.</b>	<b>Загальні положення</b>
1.	Терміни, які вживаються в тендерній документації
2.	Інформація про замовника торгів
3.	Процедура закупівлі
4.	Інформація про предмет закупівлі
5.	Недискримінація учасників
6.	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції
7.	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції
<b>Розділ II.</b>	<b>Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації</b>
1.	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації
2.	Унесення змін до тендерної документації
<b>Розділ III.</b>	<b>Інструкція з підготовки тендерної пропозиції</b>
1.	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції
2.	Забезпечення тендерної пропозиції
3.	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції
4.	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними
5.	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону
6.	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі
7.	Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)
8.	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником
<b>Розділ IV.</b>	<b>Подання та розкриття тендерної пропозиції</b>
1.	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції
2.	Дата та час розкриття тендерної пропозиції
<b>Розділ V.</b>	<b>Оцінка тендерної пропозиції</b>
1.	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію
2.	Інша інформація
3.	Відхилення тендерних пропозицій
<b>Розділ VI.</b>	<b>Результати торгів та укладання договору про закупівлю</b>
1.	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися
2.	Строк укладання договору
3.	Проект договору про закупівлю
4.	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю
5.	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю
6.	Забезпечення виконання договору про закупівлю
<b>Додатки:</b>	
Додаток 1	Форма «Тендерна пропозиція»
Додаток 2	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі
Додаток 3	Проект Договору



<b>Розділ І. Загальні положення</b>		
1	2	3
1	<b>Терміни, які вживаються в тендерній документації</b>	Тендерна документація (далі – ТД) розроблена відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25.12.2015 року (далі – Закон). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом.
2	<b>Інформація про замовника торгів</b>	
2.1	повне найменування	<b>Київський університет імені Бориса Грінченка</b>
2.2.	місцезнаходження	вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2, м. Київ, 04053
2.3.	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	<b>З питань проведення процедури відкритих торгів:</b>  - Турунцев Олександр Петрович – голова тендерного комітету, проректор з організаційних питань та АГР, 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2, тел.: (044) 272-19-20, e-mail: <a href="mailto:o.turuntsev@kubg.edu.ua">o.turuntsev@kubg.edu.ua</a> .  - Коломієць Вероніка Сергіївна – секретар тендерного комітету, провідний бухгалтер, 04053, м. Київ, вул. Бульварно - Кудрявська, 18/2, тел.: (044) 272-14-90; e-mail: <a href="mailto:xtender@kubg.edu.ua">xtender@kubg.edu.ua</a> .  <b>З організаційних та технічних питань:</b>  -Опришко Тетяна Сергіївна – кандидат наук із соціальних комунікацій, директор бібліотеки, 04212, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 13-Б, тел.: 044-485-21-99; e-mail: <a href="mailto:t.opryshko@kubg.edu.ua">t.opryshko@kubg.edu.ua</a>
<b>3.</b>	<b>Процедура закупівлі</b>	Відкриті торги
<b>4.</b>	<b>Інформація про предмет закупівлі</b>	
4.1	назва предмета закупівлі	ДК 021:2015 (CPV:2008) – 22110000-4 «Друковані книги» <b>(Друковані книги для поповнення бібліотечного фонду)</b>
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Тендерні пропозиції подаються стосовно предмету закупівлі в цілому.
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Місце поставки товарів: 04212, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 13-Б. Кількість та обсяг закупівлі відповідно до умов ТД (Більш детально в <b>Додатку № 2</b> ).
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Протягом <u>30 календарних днів</u> , з моменту підписання Договору.
<b>5.</b>	<b>Недискримінація учасників</b>	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах. Відповідно до частини першої статті 5 Закону України «Про санкції», доручення Прем'єр-міністра України від 24.09.2015 № 39207/1/1-15 та наказу Міністерства оборони України від 29.09.2015 № 518 «Питання виконання Указу Президента України від 16.09.2016 № 549/2015» закупівля товарів, робіт і



		<p>послуг не буде здійснюватися у юридичних осіб – резидентів Російської Федерації державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації, а також в інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походження з Російської Федерації, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі України.</p>
6.	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції (далі – ТП) є гривня.
7.	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	<p>Тендерні пропозиції повинні бути складені українською мовою. Документи або копії документів, що надаються Учасниками у складі їх тендерних пропозицій, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову.</p> <p>Переклад документа повинен містити оригінал підпису, печатки перекладача (юридична особа, фізична особа-підприємець) або підпис перекладача (фізична особа) та нотаріальне засвідчення справжності його підпису. Визначальним є текст, викладений українською мовою.</p>
<b>Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації</b>		
1.	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за десять днів до закінчення строку подання ТП звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо ТД. Усі звернення за роз'ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.</p> <p>Замовник повинен <b>протягом трьох робочих днів</b> з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону.</p> <p>У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз'яснень щодо змісту ТД строк подання ТП автоматично продовжується електронною системою <b>не менше як на сім днів</b>.</p> <p>Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог ТД з боку учасників у встановленому порядку означатиме, що учасники повністю усвідомлюють зміст та вимоги цієї ТД.</p>
2.	Унесення змін до тендерної документації	<p>Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації.</p> <p>У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше ніж сім днів.</p> <p>Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.</p> <p>Замовник разом із змінами до тендерної документації в</p>



окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких вносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації.  
Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.

### Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції

1. **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції**  
\* Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, та за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).

**Учасник повинен розмістити всі документи передбачені тендерною документацією до кінцевого строку подання тендерних пропозицій.**

Відповідно до частини 3 статті 12 Закону створення та подання учасником документів тендерної пропозиції повинно бути здійснено з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг».

ТП подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів із сканованими копіями нижчезазначених документів:

1) «Тендерна пропозиція», яка складена і заповнена за формою, що наведена у Додатку № 1 до ТД. «Тендерна пропозиція» повинна містити точну і повну інформацію про товари, що пропонуються. Ціни вказуються з урахуванням вартості всіх податків і зборів;

2) інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, згідно переліку наведеного у пункті 5 цього розділу ТД (подається в окремому файлі);

3) інформації щодо відповідності учасника вимогам визначеним у статті 17 Закону, згідно переліку, наведеного у пункті 5 цього розділу ТД;

4) інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі відповідно до пункту 6 цього розділу ТД та Додаток № 2 до ТД;

5) документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:

**Для керівника учасника** – випискою з протоколу зборів засновників або копією протоколу зборів засновників, копією наказу про призначення, та/або іншим документом, що підтверджує повноваження керівника учасника.

**Для іншої посадової особи учасника** – довіреність (доручення) керівника учасника на ім'я уповноваженої особи учасника та виписки з протоколу зборів засновників або копією протоколу зборів засновників та копією наказу про призначення керівника, який надав довіреність (доручення), та/або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника, яка надала довіреність (доручення).

б) документ, що підтверджує надання учасником забезпечення ТП (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі);

7) чинна редакція Статуту учасника (положення, установчого договору або іншого документу, який його замінює) зі всіма зареєстрованими змінами та доповненнями у разі наявності



таких (якщо учасник здійснює діяльність відповідно до Статуту);

8) свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (для платників ПДВ).

9) свідоцтво платника єдиного податку або Витяг з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку).

10) копія Виписки або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

11) копія всіх сторінок паспорту, де є будь-які відмітки (для фізичних осіб - підприємців);

12) копія ідентифікаційного номера (для фізичних осіб - підприємців);

13) рішення засновників про створення юридичної особи (для учасників, які здійснюють діяльність на підставі модельного Статуту);

14) проект договору про закупівлю (Додаток №3 до ТД);

15) Витяг із судового або торгового, або банківського реєстрів (для учасників – нерезидентів України).

**Документи, що вимагаються цією Тендерною документацією учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель (далі - Система) до кінцевого строку подання тендерної пропозиції у сканованому вигляді.**

Документи що розміщуються учасником в Системі, повинні бути повинні бути належного рівня зображення та доступні до перегляду. Кожен документ має бути завантажений в Систему у вигляді електронного файлу у форматі PDF, JPEG та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (WinRAR, 7-Zip).

Забороняється обмежувати перегляд документів тендерної пропозиції шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. Кожен завантажений документ тендерної пропозиції повинен мати назву, яка дозволяє його ідентифікувати.

Документи тендерної пропозиції не повинні містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи, що розміщуються учасником в Системі.

Якщо завантажені в Системі документи сформовані не у відповідності з вимогами тендерної документації, або мають неякісне, неповне, нечітке зображення, мають частково сканований документ та інше, замовник може прийняти рішення про відхилення тендерної пропозиції такого учасника. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

До формальних (несуттєвих) помилок учасника належать технічні, механічні та інші помилки, допущені учасниками в документах, які вони подали в складі ТП, і такі, що нівелюють технічний потенціал та конкурентоздатність учасника. До формальних (несуттєвих) помило відносяться:

- не завірення окремого документа (документів) підписом та/або печаткою (за наявності) учасника торгів;

- невірне (неповне) завірення та/або не завірення учасником копії документа згідно вимог цієї ТД.



		<p><i>Наприклад: завірення копії документа лише підписом уповноваженої особи;</i></p> <p>- орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі ТП.</p> <p><i>Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;</i></p> <p>- зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цієї ТД. <i>Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;</i></p> <p>- зазначення неповного переліку інформації в певному документі, всупереч вимогам ТД, у разі якщо така інформація в повній мірі відображена в іншому документі, що наданий у складі ТП учасника.</p> <p><i>Наприклад: у ТП учасника не зазначений розрахунковий рахунок, відкритий в банківській установі, проте вся інформація про відкритий рахунок зазначена на фірмовому бланку документів учасника;</i></p> <p>Замовник залишає за собою право не відхиляти ТП при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому, замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 3 Закону.</p> <p>Замовник не зобов'язаний приймати ТП, що містить інші помилки, ніж ті, що описані в цій ТД вище.</p> <p>Для правильного оформлення ТП учасник вивчає всі інструкції, форми документів, терміни, наведені у цій ТД. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує ТД, або подання ТП, яка не відповідає вимогам ТД, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої ТП.</p>
2.	<b>Забезпечення тендерної пропозиції</b>	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
3.	<b>Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції</b>	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
4.	<b>Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними</b>	<p>Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом <b>90</b> (дев'яносто) днів з дати розкриття тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.</p> <p>Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– відхилити таку вимогу;</li> <li>– погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції.</li> </ul>
5.	<b>Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону</b>	<p><b>Для участі у процедурі закупівлі учасник повинен надати наступні документи, які підтверджують його відповідність таким кваліфікаційним критеріям (подається в окремому файлі):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання і досвід.</li> </ol> </li> <li><b>2. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Довідка про виконання аналогічних договорів – договорів</li> </ol> </li> </ol>



на поставку продукції, що є предметом закупівлі, які виконувалися у 2016 та 2018 р.р. (не менше двох одиниць), із зазначенням назви, адреси замовників; П.І.Б., номерів телефонів контактних осіб замовників, яким постачався;

2.2. Копії аналогічних договорів (крім інформації, що становить комерційну таємницю).

2.3. Відповідна накладна, що свідчить про виконання договору. Якщо тендерна пропозиція не містить документів, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, то така тендерна пропозиція відхиляється.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб підприємців, не подаються ними у складі ТП.

**Учасник у складі Тендерної пропозиції подає інформацію у довільній формі про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону (за винятком пунктів 1 і 7 частини першої статті 17 Закону), а саме:**

- відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (або інформацію про неможливість надання зазначених відомостей у зв'язку з тим, що значений реєстр не функціонує);

- службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення;

- фізична особа-підприємець, яка є учасником, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (для фізичних осіб-підприємців);

- службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (для юридичних осіб);

- учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;

- у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (для юридичних осіб);

- в учасника відсутня заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).

Учасник може надати інші документи, що підтверджують відсутність інших підстав, визначених статтею 17 Закону.

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує п'яти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 частини першої та частини другої статті 17 Закону, а саме:**



1) **Для юридичних осіб:** довідка в довільній формі про те, що відомості про юридичну особу-учасника не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (документ повинен бути датований не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі);

2) **Для фізичних осіб-підприємців:** оригінал або нотаріально завірена копія інформаційної довідки або витягу, виданого відповідним підрозділом Міністерства юстиції України з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення, яка свідчить про те, що фізична особа, яка є учасником не була притягнута згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення (документ повинен бути датований не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та виданий на особу, яку уповноважено учасником підписувати договір про закупівлю);

**Для юридичних осіб:** оригінал або нотаріально завірена копія інформаційної довідки або витягу, виданого відповідним підрозділом Міністерства юстиції України з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення, яка свідчить про те, що службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення (документ повинен бути датований не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та виданий на особу, яку уповноважено учасником підписувати договір про закупівлю);

3) **Для фізичних осіб-підприємців:** оригінал або нотаріально завірена копія документу, виданого уповноваженим органом (наприклад Департаментом інформаційно-аналітичного забезпечення МВС України), який свідчить про те, що фізична особа, яка є учасником, засудженою (за кримінальними справами) не значиться та в розшуку не перебуває (документ повинен бути датований не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та виданий на особу, яку уповноважено учасником підписувати договір про закупівлю);

**Для юридичних осіб:** оригінал або нотаріально завірена копія документу, виданого уповноваженим органом (наприклад Департаментом інформаційно-аналітичного забезпечення МВС України), який свідчить про те, що службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, засудженою (за кримінальними справами) не значиться та в розшуку не перебуває (документ повинен бути датований не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та виданий на службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником підписувати договір про закупівлю);

4) Оригінал або нотаріально завірена копія довідки про відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що контролюються органами доходів і зборів (документ повинен бути виданий на ім'я замовника та повинен бути дійсний на дату розкриття ТП або більш пізню



		<p>дату);</p> <p>Переможець процедури закупівлі може надати інші документи, що підтверджують відсутність інших підстав, визначених статтею 17 Закону.</p> <p><b>Також переможець процедури закупівлі разом з вищезазначеними документами надає замовнику остаточну «Тендерну пропозицію», за результатами електронного аукціону, за формою Додатку № 1 до ТД, завірену підписом уповноваженої особи та відбитком печатки учасника (за наявності).</b></p> <p>Зазначені документи надаються учасником-переможцем процедури закупівлі поштою або особисто за адресою: вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2, м. Київ, 04053, а також оприлюднюються в системі ProZorro у вигляді сканованих копій.</p>
6.	<b>Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</b>	<p>Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.</p> <p><b>Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі наведено у Додатку № 2.</b></p> <p>У разі, якщо в Додатку № 2 зазначене конкретне найменування торгової марки, фірми тощо, мається на увазі «або еквівалент».</p>
7.	<b>Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)</b>	Залучення субпідрядника не передбачається.
8.	<b>Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником</b>	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються у разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
<b>Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції</b>		
1.	<b>Кінцевий строк подання тендерної пропозиції</b>	<p>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: <b>20.06.2018 о 16:00 год.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру;</li> <li>- електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу;</li> <li>- тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.</li> </ul>
2.	<b>Дата та час розкриття тендерної пропозиції</b>	Дата та час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.
<b>Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції</b>		
1.	<b>Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію</b>	<p>Оцінка ТП проводиться автоматично електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у ТД, та шляхом застосування електронного аукціону.</p> <p>У разі якщо оголошення про проведення процедури закупівлі оприлюднюється відповідно до норм частини четвертої статті 10 Закону, проводиться оцінка лише тих тендерних пропозицій, що не були відхилені згідно з цим Законом.</p>



		<p>У разі якщо оголошення про проведення процедури закупівлі оприлюднюється відповідно до норм частини четвертої статті 10 цього Закону, замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність технічним вимогам, визначеним у тендерній документації, та визначає відповідність учасників кваліфікаційним критеріям до проведення автоматичної оцінки тендерних пропозицій у строк, що не перевищує 20 робочих днів.</p> <p>Єдиним критерієм оцінки ТП є «Ціна» (питома вага критерію – 100% (з ПДВ).</p> <p>Під терміном «Ціна» мається на увазі ціна учасника з урахуванням усіх податків, зборів та обов'язкових платежів, які сплачує учасник згідно обраної системи оподаткування.</p> <p>Переможцем визначається учасник, який за результатами електронного аукціону надав пропозицію з найменшою ціною (з ПДВ), та пропозиція якого не була відхилена на підставі вимог Закону.</p>
2.	Інша інформація	<p>Учасник самостійно одержує всі необхідні дозволи, ліцензії, сертифікати на товари (якщо передбачено законодавством), які пропонується поставити за договором, та інші документи, пов'язані з поданням його ТП, та несе всі витрати на їх отримання.</p> <p>Будь-які витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням ТП, не відшкодовуються замовником, незалежно від результатів торгів.</p> <p>Загальна вартість ТП повинна бути остаточно визначена без будь-яких посилань, обмежень або застережень.</p> <p>Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй ТП несе учасник.</p>
3.	Відхилення тендерних пропозицій	<p>Тендерна пропозиція відхиляється замовником у разі, якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) учасник: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не відповідає кваліфікаційним критеріям, установленим статтею 16 Закону ;</li> <li>- не надав забезпечення ТП, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;</li> </ul> </li> <li>2) переможець: <ul style="list-style-type: none"> <li>- відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог ТД або укладення договору про закупівлю;</li> <li>- не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону;</li> </ul> </li> <li>3) наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині сьомій статті 28 Закону;</li> <li>4) ТП не відповідає умовам ТД.</li> </ol> <p>Інформація про відхилення ТП <b>протягом одного дня</b> з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, ТП якого відхилено через електронну систему закупівель.</p> <p>У разі якщо учасник, ТП якого відхилено, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може повторно звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію стосовно причини невідповідності його пропозиції умовам ТД, зокрема, технічній специфікації та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією <b>не пізніше ніж через п'ять днів</b> з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель.</p>



		Тендерна пропозиція учасника, щодо якого застосовуються персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України «Про санкції» № 1644-VII від 14 серпня 2014 року та Указу Президента України №549/2015 від 16 вересня 2015 року, буде відхилена.
<b>Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю</b>		
1.	<b>Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</b>	<p>Замовник відмінє торги у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відсутності подальшої потреби у закупівлі товарів, робіт і послуг;</li> <li>- неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;</li> <li>- порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі, повідомлення про намір укласти договір, передбаченого цим Законом;</li> <li>- подання для участі в них менше двох ТП, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками - менше трьох пропозицій;</li> <li>- допущення до оцінки менше двох ТП, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками - менше трьох пропозицій;</li> <li>- відхилення всіх ТП згідно з Законом.</li> </ul> <p>Торги може бути відмінено частково (за лотом). Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- якщо ціна найбільш економічно вигідної ТП перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі;</li> <li>- якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;</li> <li>- скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.</li> </ul> <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися частково (за лотом) Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в електронній системі закупівель замовником <b>протягом одного дня</b> з дня прийняття замовником відповідного рішення та автоматично надсилається усім учасникам електронною системою закупівель.</p>
2.	<b>Строк укладання договору</b>	<p>Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником у день визначення переможця, та <b>протягом 1 (одного) дня</b> після прийняття такого рішення замовник оприлюднює на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір та надсилає його переможцю. Усім іншим учасникам Системою автоматично надсилається повідомлення із зазначенням найменування та місцезнаходження переможця торгів.</p> <p>Учасник, якого не визнано переможцем торгів за результатами оцінки та розгляду його пропозиції, може звернутися через електронну систему закупівель до замовника з вимогою щодо надання інформації про пропозицію переможця торгів, у тому числі щодо зазначення її переваг порівняно з пропозицією учасника, який надіслав звернення, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь <b>не пізніше ніж через 5 (п'ять) днів</b> з дня надходження такого звернення.</p> <p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції <b>не пізніше ніж через 20 (двадцять) днів</b> з дня</p>



		<p>прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог ТД та пропозиції учасника-переможця.</p> <p>З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено <b>раніше ніж через 10 (десять) днів</b> з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p>
3.	<b>Проект договору про закупівлю</b>	<p>Разом з ТД замовником в окремому файлі подається проект договору про закупівлю з обов'язковим зазначенням змін його умов.</p> <p>Проект договору викладено у <b>Додатку № 3</b> до ТД.</p>
4.	<b>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю</b>	<p>Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.</p> <p>Учасник – переможець процедури закупівлі під час укладення договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.</p> <p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту ТП за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі або ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;</li> <li>2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;</li> <li>3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;</li> <li>4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;</li> <li>5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);</li> <li>6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;</li> <li>7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;</li> <li>8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини п'ятої статті 36 Закону.</li> </ol> <p>Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку</p>



		<p>наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.</p> <p>Договір про закупівлю є нікчемним у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- його укладення з порушенням вимог частини четвертої статті 36 Закону;</li> <li>- його укладення в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;</li> <li>- його укладення з порушенням строків, передбачених частиною другою статті 32 та абзацом восьмим частини третьої статті 35 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.</li> </ul>
5.	<b>Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</b>	<p>У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог ТД або не укладання договору по закупівлю з вини учасника у строк, передбачений Законом, або ненадання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону, або остаточної «Тендерної пропозиції» за результатами електронного аукціону замовник відхиляє ТП такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії ТП яких ще не минув.</p>
6.	<b>Забезпечення виконання договору про закупівлю</b>	<p>Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.</p>



{фірмовий бланк учасника – у разі наявності}

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**  
 ДК 021:2015 (CPV:2008) – 22110000-4 «Друковані книги»  
 (Друковані книги для поповнення бібліотечного фонду)

<b>Відомості про учасника</b>	
Повна назва (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові (для фізичних осіб) учасника процедури закупівлі	
Місцезнаходження (для юридичних осіб) або місце проживання (для фізичних осіб)	
Код за ЄДРПОУ/ реєстраційний номер облікової картки платника податків*	
Поштова адреса	
Інформація про обслуговуючий(чі) банк(ки) (банківські реквізити)	
Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон) – для юридичних осіб	
Телефон, факс, електронна пошта	
Особа (особи), яка(і) уповноважена(і) діяти від імені учасника і яка(і) має(ють) право підписувати тендерну пропозицію	

\* Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).

№ п/п	Найменування товару**	Од. вим.	Кіл-ть	Ціна за одиницю без ПДВ, (грн.)	Загальна вартість без ПДВ, (грн.)
1					
2					
3					
4					
5					
.....					
				Разом без ПДВ, грн.:	
				ПДВ 20%, грн.:	
				<b>Всього з ПДВ, грн.:</b>	



**\*\* В розділі «найменування товару» обов'язково вказувати назву видавництва та рік випуску товару!.**

Вивчивши тендерну документацію ми, \_\_\_\_\_ (повне найменування учасника), приймаємо та погоджуємось з усіма умовами тендерної документації на зазначені вище торги, в тому числі із проектом договору на закупівлю і технічними вимогами, та пропонуємо здійснити закупівлю товару, що є предметом закупівлі на загальну суму: цифрами грн., прописом, у тому числі ПДВ – цифрами грн.

Ми зобов'язуємося здійснити поставку товару протягом 30 календарних днів, з дати підписання договору уповноваженими особами обох сторін.

Ми зобов'язуємося у випадку прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з нашою компанією здійснити поставку, завантаження та розвантаження Товару **на місце, визначене Замовником**, нашими власними зусиллями та враховуючи всі умови, визначені в тендерній документації.

Ми зобов'язуємося у випадку прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з нашою компанією у строк, що **не перевищує 5 днів** з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, подати замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 частини першої і частиною другою статті 17 Закону, в тому числі документи, що визначені тендерною документацією на зазначену вище закупівлю.

Ми згодні дотримуватись положень цієї тендерної пропозиції **протягом 90 днів** з дати розкриття тендерних пропозицій.

Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції та розуміємо, що ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для вас умовами.

Ми повідомляємо про відсутність будь-яких підстав, передбачених статтею 17 Закону України «Про публічні закупівлі», які спричинять відмову нам в участі у процедурі закупівель.

Якщо нам повідомлено про намір укласти договір, ми беремо на себе зобов'язання укласти договір про закупівлю протягом строку дії нашої пропозиції **не пізніше ніж через 20 днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої пропозиції **і не раніше ніж через 10 днів** з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої пропозиції, та виконати усі умови договору.

До того часу, поки не буде підписано договір, наша тендерна пропозиція з Вашим повідомлення про намір укласти договір будуть означати домовленість між нами про укладання договору.

Датовано: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 р.

\_\_\_\_\_  
[Підпис]

\_\_\_\_\_  
[ініціали, прізвище, посада уповноваженої особи учасника]

м.п. (у разі наявності печатки)



**ІНФОРМАЦІЯ  
ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ  
ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ  
ДК 021:2015 (CPV:2008) – 22110000-4 «Друковані книги»  
(Друковані книги для поповнення бібліотечного фонду)**

№ п/п	Автор	Назва	Рік	Кільк.
1	Авраменко О.М.	Стилістика української мови	2015	6
2	Алексеев А. Я.	Нариси з порівняльної стилістики французької мови	2010	1
3	Амеліна І. В.	Міжнародні економічні відносини	2017	4
4	Амосова К.М., Бабак О.Я., Зайцева В.М. та ін.; за ред. К.М. Амосової	Внутрішня медицина: в 3 томах. — Том 1: підручник	2008	10
5	Андрущенко В.Л.	Податкова система. Навчальний посібник	2016	2
6	Антонік В.І., Антонік І.П., Андріанов В.Є.	Анатомія, фізіологія дітей з основами гігієни та фізичної культури : навч. посібник для студ. вищ. навч. закл.	2017	11
7	Антонов А.Г., Колесніков А.М., Комісарова Н.О.	Основи домедичної допомоги. Підручник	2014	7
8	Антонюк О.П., Ступницька Т.М.	Економічний аналіз Практикум. Навчальний посібник.	2017	2
9	Артамонова Н.С.	Управління витратами. Навчальний посібник	2018	2
10	Атаманчук П.С.	Охорона праці в галузі. Навчальний посібник	2017	2
11	Афоніна О.С.	Сольфеджіо. Навчальний посібник	2013	5
12	Афоніна О.С.	Сольфеджіо на основі сучасної джазової та естрадної музики. Навчальний посібник	2013	4
13	Балабанова Л.В.	Маркетинг підприємства. Навчальний посібник	2017	1
14	Батаєва К. В.	Візуальне від античності до постсучасності: навчальний посібник	2017	17
15	Батаєва К.В.	Соціальна візуалістика і медіа-візуальність : навчальний посібник.	2017	17
16	Бахов І.С.	Канадський мультикультуралізм: від схвалення до критики і фобії Монографія	2016	1
17	Бачинський В.І.	Бухгалтерський облік. Загальна теорія. Посібник	2017	2
18	Бердинець М.Д.	Фінансовий менеджмент у малому бізнесі : Навчальний посібник	2017	2
19	Беляєва В.Л.	Англійська мова. Навчальний посібник	2016	2
20	Бігус О.	Народно-сценічна хореографія прикарпатського регіону.	2015	2
21	Бігус О. О., Маншилін О. О. та ін.	Сучасний танець. Навчальний посібник. <i>Збільшений формат В5.</i>	2017	2
22	Біла О.Г.	Фінанси . Навчальний посібник	2017	1
23	Бірта Г.О., Бургу Ю.Г.	Методологія і організація наукових досліджень : навчальний посібник	2014	15
24	Благуно І.Н., Воронкова Р.М., Бучок М.Л.	Бюджетний менеджмент. Навчальний посібник	2017	1
25	Бойко О.	Політичне маніпулювання	2010	5
26	Бойко О. С.	Художній образ в українському народно-сценічному танці	2015	2
27	Борсук Н.В. Тараканова А.П.	Танці в сучасних ритмах. Нариси: Навчально-методичний посібник	2014	3
28	Брадул О.М.	Управлінський облік : Навч –прак пос 2-ге вид., переробл і доп	2017	2



29	Брилін Е.Б.	Юному віртуозу. Твори для фортепіано	2013	2
30	Буров Е.В.	Комп'ютерні мережі	2017	1
31	Буткевич О. В.	Історія міжнародного права: підручник	2018	10
32	Бутко М.П.	Теорія прийняття рішень Підручник затверджений МОН України	2018	1
33	Ваніна Н.М.	Ринок цінних паперів. Практикум. Навчальний посібник	2014	2
34	Верба Г. Г., Гетьман З. О.	Підручник з перекладознавства / Manual de traductologia	2013	2
35	Вереша Р.В.	Кримінальне право України. Загальна частина	2016	2
36	Верховець А. А.	Господарські договори правове визначення законодавче регулювання зразки окремих видів договорів практичний посібник	2017	1
37	Веселовська Г.В., Ходакова В.Є.	Комп'ютерна графіка. Навчальний посібник	2015	15
38	Вільчковський Е.С.	Теорія і методика фізичного виховання дітей дошкільного віку. Навчальний посібник	2017	1
39	Вовчак О.Д.	Гроші та кредит. Навчальний посібник	2017	2
40	Воронко О.С.	Економічний аналіз. Посібник	2016	2
41	Габріелян О., Кальной І., Цветков О.	Філософія історії.	2010	5
42	Галушко Е.О. та ін.	Казначейська справа. Підручник.	2017	2
43	Галушак М.П., Гевко І.Б.	Організація виробництва у прикладах та задачах. Навчальний посібник	2016	2
44	Гелей С.Д.	Політико-правові системи світу. Навчальний посібник	2017	1
45	Гелей С.Д.	Політологія. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2016	1
46	Герман де Бетс.Миттемайер К.	Искусство говорить на суде. О сослови адвокат.	2017	1
47	Гетьман О.О.	Економіка підприємства. Підручник	2017	1
48	Главацька О.Г.	Основи самовиховання особистості. Навчальний посібник	2015	7
49	Гладкова В. М.	Основи акмеології. Навч. посібник. Рекомендовано МОН України	2018	1
50	Гладкова В. М.	Профорієнтація. Навч. посібник Рекомендовано МОН України.	2018	1
51	Говорушко Т.А.	Страховання. Навчальний посібник	2017	1
52	Говорушко Т.А.	Бюджетна система. Навчальний посібник	2017	2
53	Голов С.Ф.	Управлінській облік. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2018	2
54	Головатий М.Ф.	Політична психологія. 2-ге видання. Підручник затверджений МОН України	2017	1
55	Гольдштейн М. Л.	Движение уголовного процесса. Практические премеры.	2017	1
56	Горбань Ю.А.	Історія сучасного світу: соціально-політична історія XV — початку XXI століть	2012	5
57	Гордієнко К.Д.	Діловодство в роботі секретаря. Практичний посібник (4-е вид.)	2017	2
58	Гребельник О. П.	Митна справа: підручник	2017	2
59	Григоренко А. В.	Проведення допиту У кримінальному провадженні практичний посібник коментар	2017	1
60	Григорова І.А., Соколова Л.І., Герасимчук Р.Д. та ін.	Неврологія: підручник	2015	10
61	Григорук П.М.	Методологія і організація наукових досліджень	2017	5
62	Григус І. М. Романишин М. Я.	Перша медична допомога. Підручник Затверджено МОН України.	2017	1



63	Григус І.М.	Фізична реабілітація при захворюваннях дихальної системи. Навчальний посібник Рекомендовано МОН України.	2018	1
64	Громик Ю.В.	Український правопис. Навчальний посібник	2017	2
65	Данильчук Д.	Український правопис: роздоріжжя і дороговкази	2015	2
66	Дахно І.І.	Право Європейського союзу	2017	4
67	Добавко О.В.	Английський язык: економіка и финансы	2017	1
68	Долбенко Т. О. Горбань Ю. І.	Документні ресурси бібліотек. (Реком. МОН) Навч. Пос.	2018	2
69	Долбенко Т. О. Горбань Ю. І.	Зберігання документів у бібліотеках. Навч. пос. (Реком. МОН)	2017	2
70	Долинська Л.В.	Психологія конфлікту. Навчальний посібник	2017	2
71	Драчук А. І.	Теорія і методика викладання гандболу	2016	2
72	Дубініна А. А.	Митна справа: підручник	2010	2
73	Дубова С. В.	Комунікативні стратегії установи: Методичні рекомендації до вивчення дисципліни	2017	1
74	Дубравська Д.М.	Англійська мова. Сучасна граматики	2016	5
75	Дудка О.І.	Матеріалознавство. Навчальний посібник	2015	3
76	Еш С.М.	Фінансовий ринок . 2-ге видання. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2011	2
77	Жульєва Л.В.	Удвох веселіше. Ансамблі для фортепіано	2013	4
78	за науковою ред. д.с.н., проф.В.М. Пічі	Соціальна робота. Навчальний енциклопедичний словник-довідник. Рекомендовано МОН України.	2018	1
79	за ред Пічі В.М.	Все про соціальну роботу: навчальний енциклопедичний-словник довідник. Рекомендовано МОН України.	2018	1
80	За ред. Голубовської І. О.	Вступ до мовознавства	2016	17
81	за ред. Піча В.М., Турчин Я.Б.	Соціальна політика. Навчальний посібник Рекомендовано МОН України.	2018	1
82	За ред. Ю.Г. Козака	Зовнішньоекономічна діяльність: підприємство-регіон (монографія) Монографія	2017	4
83	Завіряка Г.М.	Курортна справа. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2017	10
84	Зайченко І.В.	Педагогіка і методика навчання у вищій школі. Підручник. 3-ге видання	2018	6
85	Зайченко І.В.	Теорія і методика професійного навчання. Навч. пос. Рекомендовано МОН	2017	1
86	Зайченко І.В.	Педагогіка. Підручник (Затверджено МОН). <i>Збільшений формат В5.</i>	2016	1
87	Зайченко І.В. Теслюк В.М. Каленський А.А.	Основи педагогічної майстерності та етика викладача вищої школи. Підручник	2018	1
88	Запорожець О.І.	Безпека життєдіяльності. Підручник	2017	2
89	Запорожець О.І.	Основи охорони праці. Підручник	2016	2
90	Зехлинская Л.Р.	Вторая ступенька. Практическое пособие по методике преподавания классического танца в младших классах (второй год обучения). Рекомендовано Уч. советом.	2017	2
91	Зубатов С.Л.	Методика викладання українського народного танцю. Ч.2 Підручник	2018	2
92	Зубатов С.Л.	Методика викладання українського народного танцю. Ч.1 Підручник	2017	2
93	Іванюта Т.М.	Економічна безпека підприємства. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2017	2
94	Іншин М. І.	НПК Закону України “Про судоустрій і статус суддів”	2017	1



95	Кавун С. М.	НПК Сімейного кодексу України. Судова практика з питань сімейних стосунків. Станом на 05.09.2017 р.	2017	1
96	Кадоб'янська Н.М., Удовиченко Л.М.	Зарубіжна літ-ра: підруч. Для 9 кл. загальноосвіт. навч. закл	2017	5
97	Кадоб'янська Н.М., Удовиченко Л.М.	Зарубіжна літ-ра для 8 кл. загальноосв. Навч. Закл.	2016	5
98	Каракоз О. О.	Історія книги. Практикум	2017	5
99	Каракоз О. О.	Історія книги. Навч. посіб. Формат В5	2018	5
100	Каракоз О. О.	Бібліотечна професіологія. Практикум	2017	2
101	Каракоз О.О.	Книгознавство. Практикум	2017	3
102	Карпуніна Ю. В.	Основи фізичної реабілітації	2016	5
103	Катренко Л.А., Пістун І.П.	Охорона праці в галузі освіти. Навчальний посібник	2017	1
104	Квасницька Р.С.	Фінансова діяльність суб'єктів підприємництва. Навчальний посібник	2017	2
105	Кимлик О.П.	Віночок. Пісні для дітей молод. віку. Музична хрестоматія:	2015	4
106	Кириченко В.М.	Політичні системи світу: кредитно-модульний курс. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2017	1
107	Кислюк К. В.	Філософія	2018	2
108	Кислюк К.В.	Спеціальне документознавство. Модульний курс.	2011	1
109	Ковалик Н.	Англійська мова з основ міжнародної економіки. (Зб. ф.) Підручник затверджений МОН України	2017	1
110	Ковальов О.Є.	Декоративно-прикладне мистецтво у школі 1-7 кл. Навчальний посібник	2017	1
111	Ковальова І.І.	Конфліктологія. Навчальний посібник	2017	4
112	Козак Ю.Г.	Міжнародна економіка: підручник	2017	4
113	Козлова О.Ф.	Домедична допомога	2017	15
114	Козяр М.М., Фещук Ю.В.	Комп'ютерна графіка: AUTOCAD	2015	2
115	Колесниченко Ю.	Українське намисто. Десять українських танців(збірка хореографічних творів із музичним додатком). Збірка хореографічних творів	2014	3
116	Конверський А.Є.	Основи та організація наукових досліджень. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2010	5
117	Конверський А.Є.	Логіка. Підручник для студентів юридичних факультетів. 6-те вид. перероб. та доп	2017	2
118	Кондратенко В., Ломоносов В.	Комплексний підхід до подолання заїкання у підлітків. Посібник	2018	3
119	Копя В. Н.	Соціальна валеологія. Навч. посібник. Рекомендовано МОН України.	2018	1
120	Копилук О.І.	Банківські операції. Навчальний посібник	2017	1
121	Коренева О.Г., Маслак Н.Г., Слав'янська Н. Г.	Облік у банках. Підручник	2017	1
122	Корж А.В.	Документознавство. Зразки документів правовідомої сфери. Навчальний посібник (3-є вид.)	2018	1
123	КОРОЄД С. В.	Зразки процесуальних документів У цивільному судочинстві листові скарги заяви відзиви на позовні заяви оскарження судових рішень практичний посібник	2017	1
124	Короєда С. В.	НПК Господарського процесуального кодексу	2018	1



		України станом на 20.01.2018 р.		
125	Короєда С. В.	НПК Цивільного процесуального кодексу України. Станом на 05.09.2018 р. Науково-практичний посібник.	2018	1
126	Коропецька О.М.	Психологічні основи професійної орієнтації та самореалізації особистості	2016	1
127	Костюкевич В.М.	Основи науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти за ступенями магістра та доктора філософії. Навчальний посібник.	2017	5
128	Костюкевич В.М.	Теорія і методика спортивної підготовки (на прикладі командних ігрових видів спорту). Навчальний посібник	2016	3
129	Костюкевич В.М.	Теорія і методика викладання футболу	2017	2
130	Костюкевич В.М., Шевчик Л.М., Соколькова О.Г.	Метрологічний контроль у фізичному вихованні та спорті. Навчальний посібник.	2017	10
131	Крайнікова Т. С.	Коректура. Підручник	2016	25
132	Кремень О.І.	Фінанси Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2018	3
133	Кривошея І. І.	Історія Великої Британії: навчальний посібник	2017	1
134	Кричківська Т.Д.	Психологія аномального розвитку	2018	3
135	Кріль М.М.	Історія країн Центрально-Східної Європи (кінець ХХ — початок ХХІ ст.)	2013	5
136	Крохмальний Р. та ін.	Основи наукових досліджень	2013	1
137	Круш П.В.	Основи економічної теорії. Навчальний посібник	2017	2
138	Круш П.В.	Організація виробництва. Навчальний посібник	2017	2
139	Кузьменко С. Г.	Міжнародне приватне право: навчальний посібник	2010	2
140	Кукалець М.В.	Методика викладання природознавства у початковій школі. Посібник	2018	4
141	Куленко М.Я.	Основи графічного дизайну. Підручник	2015	7
142	Куранова С. І.	Основи психолінгвістики	2012	20
143	Курбан О.В.	PR у маркетингових комунікаціях. Навчальний посібник	2014	2
144	Левицький В. В. .	Лексикологія німецької мови	2014	15
145	Левицький В. В.В.	Основи германістики	2008	15
146	Легостаєва О.О.	Податкова система. Практикум	2017	2
147	Липчук В.В.	Маркетинг. Посібник	2017	1
148	Галуцько	НПК Кримінального кодексу України. Станом на 05.09.2017 р.	2017	1
149	Лівшиц Д.М.	Діловодство, яким воно має бути. Практичний посібник	2017	1
150	Лігус О. М.	Українська фортепіанна музика ХІХ – початку ХХ ст. у контексті європейського романтизму (жанрово-стильова динаміка). Монографія	2017	1
151	Лісовець О. В.	Теорія і методика роботи з дитячими та молодіжними організаціями України	2011	1
152	Ліщинська-Милян О.	Прикладна етика	2010	1
153	Лозовицький С.П.	Аудит. Навчальний посібник	2016	2
154	Лошицького М. В.	НПК Кримінального процесуального кодексу України. Зразки процесуальних документів у кримінальному провадженні. Станом на 20.01.2018 р.	2018	1
155	Лук'янихін В.О.	Менеджмент персоналу. Навчальний посібник	2017	1
156	Макаренко М.І.	Європейська інтеграція	2016	4
157	Максименко О.В.	Усний переклад: теорія, вправи, тексти.	2008	5



		[укр./фр.]		
158	Малышкіна З.М.	Английский язык для делового общения: ролевые игры по менеджменту Навчальний посібник	2017	1
159	Мальська М.П.	Країнознавство: теорія та практика. Підручник затверджений МОН України	2012	1
160	Мальська М.П.	Туристичне країнознавство. Азія та Океанія. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2013	1
161	Мальська М.П.	Організація наукових досліджень Навчальний посібник	2017	1
162	Мальська М.П.	Основи європейської інтеграції Підручник затверджений МОН України	2017	1
163	Маркіна І.А.	Контролінг для менеджерів. Навчальний посібник	2013	1
164	Матвієнко М. П.	Основи електроніки. Підручник	2017	2
165	Матвієнко М. П.	Основи електротехніки. Підручник	2017	2
166	Матвієнко М. П.	Теорія алгоритмів: навч. посібник	2017	10
167	Матвієнко М. П.	Комп'ютерна логіка: підручник	2018	5
168	Матвієнко М.П.	Дискретна математика. Підручник. Вид 2-ге, перероблене та доповнене. Для комп'ютерних та технічних спеціальностей. (Реком. МОН)	2017	10
169	Матвієнко М.П.	Основи електротехніки та електроніки. Підручник	2017	5
170	Матвієнко М.П., Розен В.П.	Комп'ютерна схемотехніка. (Реком. МОН)	2016	5
171	Матвієнко М.П., Шаповалов С.П.	Математична логіка та теорія алгоритмів. (Рекомю МОН)	2018	5
172	Медведева В. М. .	Міжнародне співробітництво у бібліотечно-інформаційній сфері : практикум	2017	1
173	Медведева В. М. та ін.	Основи наукових досліджень	2017	1
174	Медведева В.М.	Основи наукових досліджень. Практикум	2017	5
175	Медвідь Л.Г., Фостяк І.В.	Облік у банках. Навчальний посібник	2017	2
176	Мельник І.	Львівське Середмістя: всі вулиці, площі, храми й кам'яниці	2015	1
177	Михайленко В. С., Ванін В. В.	Інженерна та комп'ютерна графіка. Підр.	2017	1
178	Михайленко В.С, Яковлев М.І.	Основи композиції. Посібник	2017	1
179	Михайлин І. Л.	Основи журналістики	2017	10
180	Михайлов С.І.	Менеджмент. Навчальний посібник	2017	2
181	Михайлова О. Г.	Лінгвокраїнознавство франкомовних країн	2009	5
182	Михалюк А.	Формування виконавської культури майбутніх учителів музики засобами українського фортепіанного мистецтва. Навчально-методичний посібник	2016	1
183	Мізін К. І.	Історія німецької літератури	2006	15
184	Міхеєнко О.І.	Валеологія: Основи індивідуального здоров'я людини. Курс лекцій	2017	4
185	Можайкіна Н.Є.	Методика викладання вокалу. Хрестоматія	2016	3
186	Мозер М.	Причинки до історії української мови	2011	2
187	Мокій А.І.	Міжнародні організації. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2018	1
188	Молосач В. И.	Искусство презентаций и ведения переговоров	2018	4
189	Мордвінцев В.М.	Історія Росії (з найдавніших часів до кінця XVIII століття)	2013	5
190	Морошкіна Г. Ф.	Історія французької мови	2011	1
191	Москалець В.П.	Психологія особистості. Навчальний посібник	2017	5



192	Муравйова В. І.	Європейське право: право Європейського союзу: підручник. У трьох книгах.	2015	1
193	Н. М. Кречко ред.-упоряд.	Фах диригування. Практикум для студентів ф-ту муз. мистецтва спеціалізації хор. диригування	2017	1
194	Назарчук Т.В.	Менеджмент організацій. Навчальний посібник	2017	1
195	Нарожна Н.І.	Методика викладання фахових дисциплін. Практикум	2017	1
196	Негрей М. В., Тужик К. Л.	Теорія прийняття рішень [Навчальний посібник]	2018	1
197	Непочатенко О. О.	Фінанси підприємств. Підручник	2017	1
198	Нестерова С.В.	Фінансовий менеджмент : практикум	2018	2
199	Никоненко Ю.П.	Основи психологічної просвіти та профілактики: навчально-методичний посібник	2018	1
200	Ніколенко Ю.В.	Політична економія. Підручник	2017	1
201	Нікульникова Т.Г., Залізняк Н.Г	Аудит. Навчальний посібник	2017	2
202	Новак В.О.	Інформаційне забезпечення менеджменту. Навч. пос.	2011	1
203	Онисько С.М.	Фінанси підприємств. Підручник	2017	2
204	Онуфрієнко Г.С.	Риторика Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2016	1
205	Орлова Т.В.	Історія пострадянських країн	2014	5
206	Осмятченко Л.М.	Бухгалтерський облік. Посібник	2017	2
207	Осовська Г.В.	Комунікації в менеджменті. Навч. пос.	2017	17
208	Остапенко Л.В., Іваниш А.А.	Методика дитячого вокально-інструментального (бандурного) навчання. Практикум	2017	2
209	Павленко Т.	Сольфеджіо на основі українських народних пісень	2017	2
210	Палеха Ю.	Загальне діловодство. Навчальний посібник	2017	1
211	Палеха Ю. І., Леміш Н. О.	Основи науково-дослідної роботи	2017	1
212	Палеха Ю.І., Іванова І.О.	Бібліотечне фондознавство	2018	2
213	Палеха Юрій, Ірина Смолоник	Стандартизація в документально-інформаційній, бібліотечній сфері: навч. Посібник	2018	1
214	Партико З. В.	Основи видавничої справи. Навчальний посібник.	2017	10
215	Партико З. В.	Основи наукових досліджень. Підготовка дисертації	2017	1
216	Пасмор Н.П.	Бібліотечно-інформаційне забезпечення самостійної роботи студентів. Мон.	2018	1
217	Пестушко В.Ю	Географія 10 клас. Підручник	2017	2
218	Петришин О.В.	Порівняльне правознавство. Підручник.	2012	1
219	Петков С. В.	НПК Кодексу адміністративного судочинства України кодексу України.	2017	1
220	Пинзеник О.М.	Методика викладання дисциплін природознавчого циклу. Навчально-методичний посібник	2014	6
221	Пігош В.А.	Обліково-аналітичне забезпечення управління доходами та видатками державних вищих навчальних закладів: Монографія.	2014	1
222	Пістун І.П.	Безпека життєдіяльності. Навчальний посібник	2017	2
223	Пістунов І.М.	Інформаційні системи в фінансово-кредитних установах. Навчальний посібник	2013	3
224	Пістунова Т. В.	Українська інструментальна музика. Музично-текстологічний аналіз. Навчальний посібник	2017	2
225	Плазовська Л.В.	Декоративне мистецтво (в практиці вчителя образотворчих дисциплін). Навчальний посібник	2013	1
226	Плиса В.Й.	Страховання. Посібник	2016	2



227	Поважний О. С., Орлова Н.С.	Цінні папери і фондовий ринок. Навчальний посібник	2017	2
228	Помогайбо В.	Основи природознавства. Підручник	2014	2
229	Помогайбо В.	Основи антропогенезу	2015	5
230	Попадюха Ю.А.	Сучасні комп'ютеризовані комплекси та системи у технологіях фізичної реабілітації. Навчальний посібник	2018	10
231	Попадюха Ю.А.	Сучасні роботизовані комплекси, системи та пристрої у реабілітаційних технологіях. Навчальний посібник	2018	10
232	Портна О.В.	Контролінг. Навчальний посібник	2017	2
233	Почепцов Г.	Смисли і війни: Україна і Росія в інформаційній і смисловій війнах	2016	1
234	Почепцов Г.	Від покемонів до гібридних війн: нові комунікативні технології ХХІ століття. Георгій Почепцов	2017	1
235	Просолова С.П.	Банківські операції. Навчальний посібник	2017	2
236	Пяськовський В. В.	Криміналістика: підручник	2017	1
237	Ред.-упоряд. В. В. Сінельнікова	Актуальні аспекти сучасного українського музичного мистецтва	2017	2
238	Ред.-упоряд. О. М. Лігус	Академічне хорове мистецтво України (історія, теорія, практика, освіта)	2017	1
239	Ремінецький Б	Анатомія людини. Підручник	2016	5
240	Репецький В.М., Лисик В.М.	Міжнародне гуманітарне право: Підручник	2007	1
241	Рогач О.	Транснаціональні корпорації та експорт нових індустріальних країн Азії Монографія	2017	1
242	Ростовський О.Я.	Теорія і методика музичної освіти. Навчально-методичний посібник	2017	2
243	Рубанець О.М.	Філософські проблеми наукового пізнання.	2017	5
244	Румянцев А.П.	Зовнішньоекономічна діяльність. 2-ге видання. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2017	4
245	Руснак Ю. І.	Земельні спори та спроби їх вирішення. Відповідальність за порушення земельного законодавства України. Надання земельних ділянок учасникам АТО	2017	1
246	Сабадаш В. П.	Криміналістика: навч. посібник	2017	5
247	Самойленко В.Б., Яковенко Н.П., Петряшев І.О. та ін.	Медична і соціальна реабілітація: підручник	2017	10
248	Свінцицький А.С., Конопльова Л.Ф., Фещенко Ю.І. та ін.; за ред. К.М. Амосової	Внутрішня медицина: в 3 томах. — Том 2: підручник	2009	10
249	Севідов В.В., Касевич Н. М.	Онкологія: підручник. 3-є вид., випр.	2013	10
250	Серебряков В.В.	Основи екології. Підручник	2017	2
251	Серебрянська А. О.	Іспанська мова для початківців	2015	5
252	Серпенінова Ю.С.	Бухгалтерський облік: загальна теорія. Навчальний посібник	2017	1
253	Сєдих К.	Психологія сім'ї	2016	5
254	Сисак Л.М.	Практичні поради з вивчення гармонії. Методичні рекомендації.	2012	5
255	Сінельнікова В.В., Попова А.Б.	Сучасне вокальне мистецтво в Україні. Монографія	2017	2
256	Сіненко О. О.	Аналіз музичних творів. Практикум	2018	1
257	Скачко Б.Г.	ВІЛ/СНІД. Профілактика. Лікування. Реабілітація	2006	1
258	Скібіцька Л.І.	Діловодство. Навчальний посібник	2016	3



259	Скляренко Е.Т.	Клиническая дифференциальная диагностика в травматологии и ортопедии: пособие	2014	5
260	Скляренко Н.В., Пасічник О.С.	Макетування.	2015	2
261	Скляренко Н.В., Пасічник О.С.	Макетування (колір)	2015	1
262	Скляренко Н.В., Романюк О.В.	Соціальна реклама в контексті дизайну	2014	17
263	Скоробогатий Я.П., Ощаківський В. В., Василечко В. О., Кусковець С. Л.	Основи екології : навколишнє середовище і техногенний вплив. Підручник	2017	2
264	Скоромний В.П.	Аналіз вокально-хорових творів. Практикум	2017	1
265	Скоромний В.П.	Аналіз музичних творів. Практикум	2018	1
266	Собченко О.М.	Психологія впливу. Навчальний посібник	2013	2
267	Солоненко О. М.	Міжнародна кримінальна юстиція. Етапи становлення та розвитку: монографія	2017	4
268	Станасюк Н.С., Чубай В.	Контроль і ревізія. Посібник	2017	2
269	Станасюк Н.С., Чубай В.	Контроль і ревізія. Посібник	2017	2
270	Стельмашук З.	Вчимося грати на музичних інструментах. Навчально-методичний посібник	2016	5
271	Стеріополо О. І.	Теоретичні засади фонетики німецької мови	2004	15
272	Стеценко М. С.	Основи науково-дослідної роботи: конкурентноспроможне подання результатів наукової та творчої діяльності	2018	1
273	Стоян В.І., Даневич О.С., Мац М.Й.	Казначейська система. Підручник	2017	1
274	Сухощевєва Л.С.	Фортепіанна палітра. Нотне видання	2015	4
275	Тараканова А. П.	Танцюйте з нами.	2010	25
276	Теліпка В. А.	Міжнародне публічне право: навчальний посібник	2010	2
277	Теслюк В.М.	Основи педагогічної майстерності викладача вищої школи. Підручник	2017	3
278	Тетарчук І.В.	Кримінальне право України. Навчальний посібник	2017	2
279	Тетарчук І.В.	Господарське процесуальне право України. Навчальний посібник	2017	2
280	Тетарчук І.В.	Трудове право України. Навчальний посібник	2017	2
281	Тетарчук І.В.	Сімейне право України. Навчальний посібник	2017	2
282	Тетарчук І.В.	Цивільне право України. Навчальний посібник	2017	2
283	Тетарчук І.В.	Міжнародне право. Навчальний посібник	2017	2
284	Тетарчук І.В.	Юридичне документознавство. Навчальний посібник	2017	2
285	Тітов І.,Кравченко О., Москаленко Л.	Особистісне становлення дитини	2015	1
286	Тормахова В. М.	Українська естрадна музика і фольклор: взаємопроникнення і синтез. Монографія	2017	1
287	Уклад. В. М. Медведєва	Книгознавча школа. Київського національного університету культури і мистецтв Антологія	2018	1
288	Уклад. М. Й. Ахвердова та ін.	Таблиця зіставлення індексів ББК і УДК	2017	3
289	Уклад. М. Й. Ахвердова та ін.	Таблиця зіставлення індексів УДК і ББК	2017	1
290	Упоряд. Н. М. Кречко	Музичне мистецтво України (питання історії, питання педагогіки, питання виконавства, музичне мистецтво в творчих персоналіях) : колективна монографія	2017	2
291	Фаріон І.Д.	Управлінській облік. Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2009	2
292	Фіолєвський Д. П.	Адвокатура 3-є видання	2017	1
293	Фурман А., Підгурська М.	Історія соціальної роботи	2018	2



294	Хашчеватська С.С.	Інструментознавство. Підручник для вищих навчальних закладів культури і мистецтв III-IV рівнів акредитації	2008	2
295	Холод О.М.	Комунікаційні технології. Підручник затверджений МОН України	2013	1
296	Чайка Г.Л.	Самоменеджмент менеджера. Навчальний посібник	2014	1
297	Череп А.В.	Основи маркетингу. Навч. пос.	2018	17
298	Черкасов В.Г.	Анатомія людини: в 3 Ч. Навчальний посібник	2015	2
299	Черкасов В.Г.	Теорія і методика музичної освіти. Навчальний посібник	2016	4
300	Черкасова С. В.	Фінансовий ринок. Навчальний посібник	2017	2
301	Черкасова С. В.	Фінансовий ринок. Навчальний посібник	2017	2
302	Чернявський С.С.	У кримінальному провадженні 3 коментарем практичний посібник	2017	1
303	Чижмарь К. І. Журавльов Д. В.	Спадщина її спадкування в Україні. Запитання відповіді практичні поради судова практика	2017	1
304	Шаравара Т.О.	Інформаційний пошук і робота з бібліотечними ресурсами. Навчальний посібник	2016	2
305	Швед М.	Основи інклюзивної освіти	2015	5
306	Швецова- Водка Г.М.	Загальне бібліографознавство. Бібліографічні ресурси України. Навчальний посібник.	2017	1
307	Шевців З.М.	Основи інклюзивної педагогіки	2017	5
308	Шелудько В.М.	Фінансовий ринок. Підручник	2015	2
309	Шеремет О.А.	Фінанси для фінансистів Підручник затверджено МОН України	2013	2
310	Шеховцов А.В. та ін.	Комп'ютерні технології для дизайнерів. Навчальний посібник	2013	4
311	Шимановський К.	Твори для фортепіано	2017	2
312	Шипота Г.Є.	Бібліографічна діяльність. Навч. Пос.	2017	2
313	Школьник І.О.	Фінансовий менеджмент : Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2017	2
314	Шкурупій О.В.	Транснаціональні корпорації Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2014	1
315	Юрченко Л.І.	Екологія. Навчальний посібник	2017	2
316	Яхно Т.П.	Конфліктологія та теорія переговорів Навчальний посібник рекомендовано МОН України	2018	1
317		Господарський кодекс України.	2018	5
318		Господарський процесуальний кодекс України	2018	5
319		Земельний кодекс України	2018	5
320		Кодекс адміністративного судочинства України	2018	5
321		Кодекс законів про працю України	2018	5
322		Кодекс України про адміністративні правопорушення	2018	5
323		Кримінальний кодекс України	2018	5
324		Кримінальний процесуальний кодекс України	2018	5
325		Сімейний кодекс України	2018	5
326		Цивільний кодекс України	2018	5
327		Цивільний процесуальний кодекс України	2018	5
328		Соло та ансамблі Ave Maria. Випуск 2.	2016	2
329	Dr. Michaela Perlmann-Balme, Jutta Orth-Chambah, Claudia Böschel, Susanne Schwalb	Sicher! B1+. LHB	2012	1
330	Dr. Michaela Perlmann-Balme,	Sicher! B1+. AB mit audio CD	2012	1



	Jutta Orth-Chambah, Claudia Böschel, Susanne Schwalb			
331	Dr. Michaela Perlmann-Balme, Jutta Orth-Chambah, Claudia Böschel, Susanne Schwalb	Sicher! B1+. LHB	2012	1
332	Dr. Michaela Perlmann-Balme, Jutta Orth-Chambah, Claudia Böschel, Susanne Schwalb	Sicher! B1+. Medienpaket	2012	1
333	Dr. Michaela Perlmann-Balme, Jutta Orth-Chambah, Claudia Böschel, Susanne Schwalb	Sicher! Interaktives Kursbuch B1+	2012	1
334	E. Heu	Edito Le Nouvel B1 Cahier d'exercices / Зошит	2013	1
335	E. Heu, J.-J.Mabilat	Edito B2. 3e Edition Cahier d'exercices + CD / Зошит	2015	1
336	Franz Specht, Sabine Glas-Peters, Angela Pude, Sandra Evans	Menschen KB mit Lerner-DVD-Rom	2013	1
337	Franz Specht, Sabine Glas-Peters, Angela Pude, Sandra Evans	Menschen AB mit Audio CD	2013	1
338	Franz Specht, Sabine Glas-Peters, Angela Pude, Sandra Evans	Menschen A1. Digitales Unterrichtspaket	2013	1
339	Franz Specht, Sabine Glas-Peters, Angela Pude, Sandra Evans	Menschen A1. Interaktives Kursbuch	2013	1
340	Franz Specht, Sabine Glas-Peters, Angela Pude, Sandra Evans	Menschen A1.1. KB mit Lerner-DVD-Rom	2013	1
341	Franz Specht, Wiebke Heuer, Silke Pasewalck, Dieter Neidlinger, Kristine Dahmen	Deutsch als Fremdsprache. Zwischendurch mal... Landeskunde. Niveau A1-B1	2015	8
342	J. Girardet	Echo 2e édition A1. Livre / Підручник, рівень A1	2013	1
343	J. Girardet	Echo 2e édition A1.Cahier d'exercices / Зошит	2013	1
344	J. Girardet	Echo 2e édition A2. Livre / Підручник, рівень A2	2013	1
345	J. Girardet	Echo 2e édition A2. Cahier d'exercices / Зошит	2013	1
346	J. Girardet, J. Pécheur	Echo 2e édition B1.1 Livre Підручник, рівень B1	2013	1
347	J. Girardet, J. Pécheur	Echo 2e édition B1.1.Cahier d'exercices / Зошит	2013	1
348	Sabine Dinsel, Susanne Geiger	Großes Übungsbuch Deutsch - Grammatik	2013	5
349	Білоус Л.	Українські порохівниці XVII-початку XX століть	2008	1
350	Біляковська О. та ін.	Дидактика вищої школи	2013	1
351	Бондаренко І. П., Осадча Ю. В.	Японська література. Курс лекцій. Частина друга: період шьогунатів	2015	3
352	Бондаренко І., Комарницька Т.	Мацуо Башьо. Стежками півночі	2014	3
353	Бондаренко І.П., Осадча Ю.В.	Японська література. Курс лекцій. Частина третя: новітній період	2016	3
354	Бондаренко І.П., Осадча Ю. В.	Японська поезика хрестоматія	2013	3
355	Букрієнко А.О., Комісаров К.Ю.	Стилістика японської мови	2015	3
356	Веремійчик І.М.	Уроки трудового навчання 1 клас : навчально-методичний посібник	2014	2
357	Вечерський В.В.	Українська Дерев'яна Архітектура	2013	1
358	Дорофійенко І., Міляєва Л., Рутковська О.	Сорочинський іконостас. Іконостас Спасо-Преображенської церкви в селі Великі Сорочинці Миргородського району Полтавської області	2010	1
359	Драненко Г.	Французька мова : DALF	2016	5
360	Дубенчук А.І.	Баскетбол	2014	2
361	За ред. Д.Герцюка, Л.Ковальчук	Збірник тестів з курсу «Педагогіка». Частина 3. Загальні основи теорії і методики виховання	2009	2
362	Зелинский С. Э.	Автоматизация управления предприятием. Уч.	2008	1



		пос.		
363	Кальницький М.Б.	Зодчество и зодчие	2012	1
364	Кальницький М.Б., Кондель Пермінова Н.М.	Забудова Києва доби класичного капіталізму або коли і як місто стало європейським	2012	1
365	Кобелянська О., Егава Х.	Японсько-український словник ономастичної лексики	2016	5
366	Комірна Є. В., Самойлова О.П.	Manuel de Français / Французька мова: перший рік навчання	2016	10
367	Кравченко Я.О.	Школа Михайла Бойчука. Тридцять сім імен	2010	1
368	Крохмальний Р. та ін.	Основи наукових досліджень	2013	1
369	Куковальская Н. та ін.	Національний заповідник "Софія Київська	2009	1
370	Куленко М.	Мистецтво шрифту т.1.	2016	17
371	Куленко М.	Мистецтво шрифту т.2.	2016	17
372	Лильо-Откович З.	Український пейзажний живопис	2009	1
373	Ліщинська-Милян О.	Прикладна етика	2010	1
374	Майовець Є., Кузик О.	Маркетингові комунікації	2013	17
375	Мічуда Ю.П., Імас Є.В., Ярмолюк О.В.	Маркетинг у спорті	2016	3
376	Паливода Ю.	Видавнича справа в Україні. Збірник законодавчих і нормативних актів	2012	17
377	Ремізовський Л.В.	Реклама і дизайн. Тлумачний словник	2012	17
378	Ростовський О.Я.	Теорія і методика музичної освіти. Навчально- методичний посібник	2011	2
379	Савицька Л. І., Савицький В. І., Савицький О. В.	Соціологія і фізична культура	2013	5
380	Скленар І., Лозинський М.	Історія видавничої справи та редагування	2014	17
381	Смушинська І.В.	Lexicologie française / Французька лексикологія	2015	5
382	Сьомкин В.	Сучасні напрямки розвитку дизайн діяльності. Том 1	2015	17
383	Уинтерс-Стоун К.	Программа действий при остеопорозе. Перевод с англ.	2009	5
384	Фурман Ю. М., Мірошніченко В.М., Драчук С.П.	Перспективні моделі фізкультурно-оздоровчих технологій у фізичному вихованні студентів вищих навчальних закладів	2013	1
385	Шаповалова В. А., Коршак В.М., Халтагаровата В.М. та ін.	Фізична реабілітація в стоматології: Навч. посіб.	2008	5
386	Шевченко В.Е	Художньо-технічне редагування. Підр.	2010	17
387		Рекомендации по реабилитации при заболевании органов дыхания	2010	3
388		Рекомендации по реабилитации при заболевании сердца	2010	3
389		Жага кохання. Антологія японської жіночої поезії(IV-XX ст.).	2016	1
390	Таланов О.	Польсько-український українсько-польський словник 100 тис.слів	2016	2
391		Чесько-український словник ( понад 10000 слів та словосполучень	2008	1
392	Житар У. В. та ін.	Польсько-український словник (близько 120 тис.слів та словосполучень)	2010	1
				1377

Датовано: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р.

[Підпис]

[ініціали, прізвище, посада уповноваженої особи учасника]

м.п. (у разі наявності печатки)



**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ  
ДОГОВІР № \_\_\_\_\_  
поставки товару**

м. Київ

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 року

**Київський університет імені Бориса Грінченка**, в особі проректора з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи Турунцева Олександра Петровича, який діє на підставі наказу «Про функціональні обов'язки ректора та проректорів університету» від 31.08.2017 р. № 513, (далі – Одержувач), з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_, який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_, (далі – Постачальник), з іншої сторони, в подальшому разом за текстом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір поставки товару (далі – Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

**1.1.** Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Одержувача: **Друковані книги для поповнення бібліотечного фонду** (далі – Товар), у відповідності до **єдиного закупівельного словника** код ДК 021:2015 (CPV:2008) – 22110000-4 «Друковані книги», кількості та за ціною, що зазначені у Специфікації (Додаток № 1), яка додається до цього Договору та є його невід'ємною частиною, а Одержувач – прийняти і оплатити Товар.

**1.2.** Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, що визначається законодавством.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

**2.1.** Постачальник повинен передати (поставити) Одержувачу Товар, якість якого має відповідати державним стандартам і технічним умовам.

**2.2.** Якщо якість Товару виявиться такою, що не відповідає вимогам вказаними в п. 2.1. Договору, Одержувач має право відмовитися від її прийняття та оплати.

**2.3.** Постачальник гарантує, що має всі необхідні документи, передбаченні чинним законодавством України, які необхідні для продажу (поставки) вищезазначеного Товару.

**2.4.** В разі виявлення Одержувачем після прийняття Товару, такого що не відповідає вимогам якості, останній має невідкладно повідомити Постачальника про необхідність явки для складання відповідних актів. В разі відмови від явки Постачальника, Одержувач складає вищевказані акти в односторонньому порядку. Даний акт при цьому буде мати обов'язкову юридичну силу для Постачальника.

**2.5.** Товар має бути упаковано виробником або Постачальником, таким чином, щоб виключити псування або знищення його, на період від передачі до прийняття Товару Одержувачем.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

**3.1.** Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. ( \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.), в тому числі ПДВ 20 % - \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. ( \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.).

**3.2.** Розрахунки за поставлений Товар здійснюється в безготівковому порядку згідно видаткових накладних.

**3.3.** За умови змін власних потреб Товару, Одержувач залишає за собою право зменшення загальної ціни Договору.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

**4.1.** Усі розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України. Днем здійснення платежу вважається день, у який сума, що підлягає оплаті, списується з рахунка Одержувача на рахунок Постачальника.



- 4.2. Розрахунки проводяться шляхом оплати Одержувачем, після пред'явлення Постачальником, оформленої належним чином видаткової накладної (печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Одержувача щодо отримання Товару тощо).
- 4.3. Сума, кількість та найменування Товару, який надається Постачальником Одержувачу, повинна відповідати Специфікації та пункту 3.1. цього Договору.
- 4.4. Оплата за Товар здійснюється у продовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Товару відповідно до підписаної видаткової накладної за умови, що Постачальник виконав умови п. 4.3. Договору.
- 4.5. Сторони домовилися, що вони проводять звірки розрахунків на вимогу однієї із Сторін.
- 4.6. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за сплату всіх податків та зборів згідно чинного законодавства України.

## 5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

- 5.1. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар упродовж 30 робочих днів з дати підписання даного Договору.
- 5.2. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар однією партією на місце, визначене Одержувачем за адресою: 04212, м. Київ, вул. М.Тимошенка,13-Б.
- 5.3. Доставка Товару, завантаження та розвантаження, на місце, визначене Одержувачем, здійснюється силами та за рахунок Постачальника.
- 5.4. Якщо з будь-яких причин Постачальник не може виконати замовлення Одержувача, він повідомляє про це Одержувача негайно з моменту одержання замовлення та відшкодовує Одержувачу всі збитки, які виникли в зв'язку з цим.
- 5.5. Товар вважається поставленим Одержувачу, з моменту підписання Одержувачем видаткової накладної відповідно до п. 4.2. цього Договору.

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 6.1. Одержувач зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунок за поставлений Товар;
- 6.1.2. Приймати поставлений Товар, якщо його якість відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам.

### 6.2. Одержувач має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів;
- 6.2.2. Контролювати поставку Товару;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом підписання Додаткової угоди;
- 6.2.4. Не здійснювати оплату в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Одержувача щодо отримання Товару тощо);
- 6.2.5. Одержувач має право на відшкодування збитків від Постачальника, які виникли з невиконання або неналежного виконання зобов'язань останнього, за цим Договором.
- 6.2.6. Якщо у разі приймання Товару Одержувач виявив неякісний Товар, який не відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, то Одержувач має отримати протягом 2 (двох) робочих днів від Постачальника взамін таку ж кількість Товару належної якості або ж стягнути з Постачальника штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісного Товару.

### 6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам.

### 6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.
- 6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим або усним погодженням Одержувача;
- 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Одержувачем, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Одержувача у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів.



## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.
- 7.2. Постачальник за даним Договором несе відповідальність:
- 7.2.1. За порушення умов зобов'язання щодо якості Товару, передбаченого умовами Договору, стягується штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісної Товару, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.
- 7.2.2. За несвоєчасну поставку Товару, передбачену умовами Договору, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, із якого допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вказаної вартості, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.
- 7.3. За порушення умов договору Одержувачем, крім обставин зазначених в п. 7.2. даного Договору, останній сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної ставки НБУ від вартості поставленого Товару.
- 7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

- 8.1. У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли після укладення цього Договору, на які Сторони не можуть вплинути і які повністю чи частково перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони повністю чи частково звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, при цьому строк виконання Стороною, яка зазнала впливу таких обставин, подовжується на строк дії цих обставин.
- 8.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) та надзвичайними обставинами можуть бути: стихійні лиха, техногенні аварії, військові дії та громадські безпорядки, прийняття органами державної влади та місцевого самоврядування актів, які будуть перешкоджати Сторонам належним чином виконувати свої зобов'язання за цим Договором, революції, радіаційне, хімічне забруднення тощо.
- 8.3. Сторона може посилатися на дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) тільки у випадку, якщо вона належним чином повідомила про їх настання іншу Сторону протягом 24 годин з моменту настання таких обставин.
- 8.4. Кожна із Сторін цього Договору зобов'язана надати документальне підтвердження про виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), видане Торгово-Промисловою Палатою України, або її регіональним відділенням на місцях.
- 8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати, Продавець повертає Замовнику кошти в продовж трьох днів з дня розірвання цього Договору.

## **9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## **10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

- 10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.
- 10.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 10.1 цього Договору та діє до «31» грудня 2018 року.
- 10.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
- 10.4. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту підписання та скріплення печатками Сторін відповідної Додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у Договорі або законодавством України.



10.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або законодавством України, цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, яка оформлюється Додатковою угодою до цього Договору.

### 11.ІНШІ УМОВИ

11.1.Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються в продовж 2 календарних днів у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну з наданням копій документів, що підтверджують такі зміни, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

11.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

11.3.3 питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Даний Договір складений у двох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

### 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація.

### 13. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Одержувач:**

Київський університет  
імені Бориса Грінченка  
Місцезнаходження:  
04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2  
Код ЄДРПОУ 02136554  
р/р № \_\_\_\_\_  
в ГУ ДКСУ у м. Києві  
код банку 820019  
ПІН 021365526534  
Номер свідоцтва платника ПДВ: 100270398  
E-mail: xtender@kubg.edu.ua  
Тел./факс: (044) 272-14-11, 272-14-90

Проректор  
з організаційних питань та АГР

\_\_\_\_\_ О.П. Турунцев  
м.п.

**Постачальник:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Місцезнаходження:  
\_\_\_\_\_  
Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_  
р/р № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
код банку \_\_\_\_\_  
ПІН \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Тел./факс: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
м.п.



### СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Назва товару	Од.	Кіл-ть	Ціна без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1		шт.			
2		шт.			
Разом без ПДВ, грн.					
ПДВ 20%, грн.					
<b>Всього з ПДВ, грн.</b>					

**Всього: найменувань – \_\_\_\_, кількість – \_\_\_\_ шт.**

Загальна сума по Договору складає: \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.),  
в тому числі ПДВ 20 % - \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.).

**Одержувач:**

**Київський університет  
імені Бориса Грінченка**

**Проректор  
з організаційних питань та АГР**

\_\_\_\_\_ **О.П. Турунцев**  
м.п.

**Постачальник:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **м.п.**