

ДОГОВІР № 232

На виконання робіт: «Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштування безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка 136, м. Київ»

м. Київ

« 06 » 08 2018 року

Київський університет імені Бориса Грінченка (далі – Замовник), в особі проректора з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи Турунцева Олександра Петровича, який діє на підставі наказу від 31.08.2017 р. № 513 «Про функціональні обов'язки ректора та проректорів університету», з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЮНІТ-Л», (далі – Підрядник), в особі директора Самойленко Василя Петровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, далі за текстом договору разом іменуються як Сторони, уклали цей Договір (далі за текстом – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Підрядник зобов'язується за завданням Замовника на свій ризик розробити проектно-кошторисну документацію (стадія РП), забезпечити в установленому порядку її погодження та отримання позитивного експертного звіту (висновку), а також виконати і здати в установленій Договором строк Замовникові роботи відповідно до погодженої і затвердженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації, а Замовник зобов'язується надати Підрядникові будівельний майданчик (фронт робіт), передати передбачені умовами Договору вихідні дані для проектування, прийняти від Підрядника закінчені роботи та оплатити їх по об'єкту **«Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштування безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка 136, м. Київ»** (далі – Об'єкт) (ДК 021:2015 (CPV:2008) – 45310000-3 «Електромонтажні роботи»).

Підрядник повинен забезпечити виконання робіт за цим Договором у два основні етапи:

Перший етап: Виконати роботи з розроблення проектно-кошторисної документації (стадія РП), які зазначені в завданні на проектування, що є невід'ємною частиною цього договору (Додаток № 1) та отримати в установленому порядку в експертній організації позитивний експертний звіт (висновок) на розроблену проектно-кошторисну документацію.

Другий етап:

Виконати монтажні роботи, склад та обсяг яких буде зазначено в проектно-кошторисній документації, розробленій на першому етапі, на яку отримано позитивний експертний звіт (висновок).

1.2. Обсяги проектних та будівельно-монтажних робіт, виконання яких є предметом цього Договору, може бути зменшені Замовником в односторонньому порядку, залежно від реального фінансування видатків Замовника, що оформляється додатковою угодою.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

2.1. Проектна документація:

2.1.1. Проектно-кошторисна документація, яку повинен розробити Підрядник, повинна відповідати завданню на проектування, яке є невід'ємною частиною цього договору (Додаток № 1), вимогам нормативно-правових та нормативних документів України у сфері містобудування, чинних на час передачі Замовнику проектної документації, розробленої в рамках цього Договору, у тому числі вимогам ДБН А.2.2-3-2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво» та ДСТУ Б Д 1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва».

2.1.2. Підрядник повинен передати Замовнику проектно-кошторисну документацію, яка отримала позитивний експертний звіт (висновок) в повному складі (українською мовою) в 4-х примірниках на паперовому носії та в електронному вигляді формату pdf. Один примірник в електронному вигляді формату DVG. Кошторис: чотири примірники в печатному вигляді та в електронному вигляді формату IMD (в т.ч. кошторисну частину проектної документації в програмному комплексі АВК-5 редакції, що діє на момент передачі).

2.2. Будівельно-монтажні роботи:

2.2.1. Будівельно-монтажні роботи, виконані Підрядником повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектно-кошторисній документації та цьому Договору. Гарантія якості поширюється на все, що становить результат виконаної роботи, включаючи якість матеріалів, які були використані Підрядником.

2.2.2. Підрядник гарантує якість закінчених будівельно-монтажних робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектно-кошторисній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

2.2.3. Гарантійний строк якості виконаних будівельно-монтажних робіт становить 3 (три) роки від дня їх прийняття Замовником, гарантійний строк експлуатації обладнання становить 15 (п'ятнадцять) років від дня його прийняття Замовником. Перебіг гарантійного строку починається з дня введення об'єкту капітального ремонту в експлуатацію.

2.2.4. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого Замовник не міг використовувати результат виконаних робіт внаслідок недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

2.2.5. Підрядник відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в виконаних будівельно-монтажних роботах протягом гарантійного строку та повинен усунути їх за власний рахунок, якщо він не доведе, що недоліки були відомі або могли бути відомі Замовнику на момент їх прийняття, але не зазначені в акті.

2.2.6. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) у виконаних будівельно-монтажних роботах протягом гарантійного строку, він повинен за можливості негайно, але не пізніше десяти робочих днів повідомити про це Підрядника і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

2.2.7. Якщо Підрядник відмовився взяти участь у складанні акта, Замовник має право скласти такий акт самостійно із залученням незалежних експертів і надіслати його Підряднику.

2.2.8. Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення.

2.2.9. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб, про що повинен повідомити Підрядника. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

3. ДОГОВІРНА ЦІНА. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Договірна ціна визначена на підставі Державних будівельних норм, ДСТУ та становить **482 843 грн. 74 коп. (чотириста вісімдесят дві тисячі вісімсот сорок три**

гривень, 74 коп.), в тому числі ПДВ 20% - 80 473 грн. 95 коп. (вісімдесят тисяч чотириста сімдесят три гривень, 95 коп.).

3.2. Договірна ціна за цим Договором може коригуватися (в бік зменшення вартості виконання робіт) в процесі виконання проектних та будівельно-монтажних робіт у наступних випадках:

- зміни обсягів та складу проектних та будівельно-монтажних робіт, а також зміни номенклатури та кількості, якщо такі зміни сталися не з вини Підрядника та погоджені Замовником;

- виникнення обставин непереборної сили;

3.3. Фінансування проектних та будівельно-монтажних робіт буде здійснюватися за рахунок бюджетних коштів у строки, встановлені пунктами 3.2. та 14.1. цього Договору.

3.4. Вартість проектних та будівельно-монтажних робіт враховує усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно передбачених п. 1.1. цього Договору.

Загальновиробничі та адміністративні витрати в складі ціни підрядника обчислюються на підставі нормативів (ДСТУ – Н Б Д.1.1-3:2013).

3.5. Замовник має право здійснити попередню оплату у розмірі 30 % від договірної ціни на строк один місяць (пп 3 п. 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2014 р. № 117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти»).

3.6. Розрахунки здійснюються Замовником після надання Підрядником підписаних та скріплених печаткою актів виконаних проектних та будівельно-монтажних робіт (за формою №№ КБ-2в, КБ-3), перевірки технічного нагляду обсягів виконаних робіт, їх якості та відповідності нормативним вимогам, затвердженій проектно-кошторисній документації (яка отримала позитивний висновок), умовам цього Договору, підписання актів, шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Підрядника протягом 5 робочих днів.

3.7. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Підрядника.

3.8. Підрядник визначає обсяги та вартість виконаних проектних та будівельно-монтажних робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідні акти і подає їх для підписання Замовнику до 25 числа поточного місяця.

4. СТРОКИ ПОЧАТКУ ТА ЗАКІНЧЕННЯ РОБІТ

4.1. Технічні, економічні та інші вимоги до проектної документації визначаються завданням на проектування, яке є невід'ємною частиною цього договору (Додаток № 1). Завдання за цим Договором готується Підрядником на підставі вихідних даних, наданих Замовником.

4.2. Строки виконання робіт по виготовленню проектної документації починають обраховуватись з дня наступного після виконання Замовником усіх наступних обов'язків, а саме: передачі Підряднику необхідних вихідних даних (згідно листа-запита Підрядника).

У випадку, якщо після початку виконання робіт у Підрядника виникне необхідність у отриманні додаткової інформації, він зобов'язаний письмово направити відповідний запит, в якому вказати перелік необхідної додаткової інформації. Направлення Підрядником такого запиту та/або отримання ним додаткової інформації від Замовника не є підставою для того, щоб строки виконання робіт, передбачені календарним планом переривались, зупинялись або обраховувались спочатку.

4.3. Підрядник розпочинає виконання проектно-кошторисних робіт протягом 3 (трьох) календарних днів з дня виконання Замовником зобов'язань щодо надання вихідних даних для проектування і завершить виконання проектних робіт згідно з календарним планом-графіком виконання проектних та будівельно-монтажних робіт.

4.4. Підрядник розпочинає виконання будівельно-монтажних робіт на наступний день після отримання затвердженої проектно-кошторисної документації, яка отримала позитивний висновок експертної організації та виконання Замовником зобов'язань щодо надання майданчика (фронту робіт) і завершить виконання монтажних робіт згідно затвердженого календарного плану-графіка виконання проектних та будівельно-монтажних робіт.

4.5. Початок та закінчення проектних та будівельно-монтажних робіт за Договором

визначається календарним планом-графіком виконання проектних та будівельно-монтажних робіт, що є невід'ємною частиною цього договору (Додатком № 10).

4.6. Підрядник може забезпечити дострокове завершення виконання проектних та будівельно-монтажних робіт і здачу їх Замовнику.

4.7. Строки можуть бути змінені тільки за взаємною згодою Сторін з внесенням відповідних змін у Договір у разі виникнення документально підтверджених обставин, що можуть вплинути на строки виконання проектних та будівельно-монтажних робіт, у тому числі затримки фінансування витрат Замовника.

4.8. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання проектних та будівельно-монтажних робіт, їх зупинення або прискорення із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіка (плану) виконання робіт, договірної ціни у порядку, визначеному цим Договором.

4.9. Сторони погодили, що після проведення експертизи проектно-кошторисної документації та отримання відповідного експертного звіту буде проведено уточнення (зменшення) вартості робіт з урахуванням результатів експертизи шляхом укладання Додаткової угоди до цього Договору, що є його невід'ємною частиною.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Надати Підряднику вихідні дані, необхідні характеристики й іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного в п.1.1. Договору, у строк не пізніше 3-х робочих днів після укладення Договору.

5.1.2. Надати Підряднику будівельний майданчик (фронт робіт), передати дозвільну документацію.

5.1.3. Прийняти в установленому порядку та оплатити виконані проектні та будівельно-монтажні роботи.

5.1.4. негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

5.1.5. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством.

5.1.6. Виконувати інші зобов'язання, передбачені умовами Договору та чинним законодавством України.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись, у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

5.2.2. Відмовитися від прийняття закінчених проектних та будівельно-монтажних робіт, обладнання, у тому числі за етапами або окремих частин робіт, не підписувати відповідні документи з приймання та не оплачувати такі роботи, у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником.

5.2.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником.

5.2.4. Повернути Підряднику акти виконаних проектних та будівельно-монтажних робіт КБ-2В та КБ-3, акти здавання-приймання робіт, акти приймання передачі обладнання, видаткові накладні та документи які з ними надаються без здійснення оплати в разі неналежного оформлення таких документів, (відсутність печатки, підписів, додатків тощо).

5.2.5. Зменшувати обсяг виконання проектних та будівельно-монтажних робіт, постачання обладнання та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.2.6. Замовник може дати вказівку Підряднику призупинити виконання робіт за Договором у випадку відсутності коштів для фінансування робіт або в односторонньому порядку відмовитися від Договору у випадку банкрутства Підрядника.

5.2.7. Відмовитися від цього Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав проектні та будівельно-монтажні роботи або виконує їх настільки

повільно (у тому числі, якщо відставання від Календарного плану за будь-яким з етапів становить більше тридцяти календарних днів), що закінчення їх у строк, визначений договором підряду, стає неможливим.

5.2.8. Відмовитися від цього Договору в будь-який час до закінчення виконання проектних та будівельно-монтажних робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

5.2.9. Ініціювати внесення змін до цього Договору, вимагати його розірвання та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору, у тому числі порушення Підрядником будівельних норм і правил, вимог проектної та нормативної документації.

5.2.10. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням його умов Підрядником Договору.

5.2.11. Замовник також має інші права, які впливають з умов цього Договору та передбачені Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

5.2.12. Вносити зміни до «Завдання на проектування» у разі виникнення такої необхідності.

5.3. Підрядник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

5.3.2. Проводити попереднє узгодження принципів проектних рішень з Замовником в робочому порядку з оформленням протоколів, обміном листами.

Усі зміни і доповнення в завдання на проектування вважаються дійсними, якщо вони оформляються письмово по взаємній згоді сторін і підписані Замовником.

5.3.3. Перевіряти в ході виконання монтажних робіт відповідність їх проектним рішенням, які передбачені в робочих кресленнях і затверджені кошторисною документацією, відповідність технологіям, дотримання правил пожежної безпеки.

5.3.4. Розробити кошторисну документацію на будівництво об'єкту згідно з кошторисно-нормативною базою АВК-5, з урахуванням усіх доповнень і змін, випущених до теперішнього часу у базисному рівні цін на момент проходження експертизи, відповідно до положень Вимог до кошторисного розділу проектної документації і робочої документації, та отримати позитивний висновок експертизи. Витрати на проведення експертизи кошторисної документації передбачити кошторисом.

5.3.5. Разом з Замовником приймати участь у розгляді проектних рішень при їх узгодженні та отриманні позитивного звіту в установах чи організаціях будівельної експертизи державної форми власності. Експертиза проектно-кошторисної документації виконується за рахунок Виконавця.

В разі отримання зауважень від експертів та представників Замовника, Проектувальник негайно, самостійно та безоплатно усуває (корегує) або відстоює відповідні проектні рішення та кошторисні розрахунки в найкоротший термін.

В разі повторної експертизи з вини проектувальника експертиза виконується за кошти проектувальника.

Виконавець зобов'язується брати безпосередню участь в захисті проектних рішень під час погодження розробленого робочого проекту в усіх відповідних установах та організаціях, які обумовлені вимогами чинного законодавства України і в разі необхідності корегувати, доопрацьовувати за свій рахунок.

5.3.6. Забезпечити виконання проектних та будівельно-монтажних робіт у встановлені згідно з календарним графіком (планом) виконання робіт строки.

5.3.7. Забезпечити роботи матеріальними ресурсами, відповідати за їх якість, відповідність вимогам, установленим нормативними документами та проектно-кошторисною документацією.

5.3.8. Забезпечити Об'єкт охороною (огороження, освітлення тощо), електроенергією, водопостачанням, вжити інших необхідних заходів щодо матеріально-технічного забезпечення будівництва.

5.3.9. Забезпечити відповідність будівельного майданчика відповідним вимогам ДСТУ,

суворе дотримання правил охорони праці та техніки безпеки, пожежної безпеки, екологічного законодавства при проведенні робіт, додержання трудового законодавства при залученні до виконання робіт робочої сили, забезпечити створення для працівників на будівельному майданчику необхідних умов праці і відпочинку, проведення необхідного інструктажу; відсторонювати від виконання робіт за вмотивованою вимогою Замовника робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації, порушень технологічної дисципліни, правил і норм техніки безпеки.

5.3.10. Забезпечити виконання будівельно-монтажних робіт, якість яких відповідає вимогам, встановленим умовами цього Договору, технічному завданню, проектно-кошторисній документації, державним будівельним нормам і правилам.

5.3.11. Використовувати матеріали, що відповідають якісним вимогам нових технологій, що призведуть до зменшення вартості будівельно-монтажних робіт, з урахуванням норм витрат матеріалів, визначених проектно-кошторисною документацією та державними будівельними нормами.

5.3.12. Передати Замовнику у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором, закінчені проектні та будівельно-монтажні роботи.

5.3.13. Вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектно-кошторисної документації (примірників, копій) третім особам.

Забезпечити конфіденційність одержаної від Замовника внаслідок виконання Договору інформації, у тому числі відомостей, що не захищаються законом як комерційна таємниця.

5.3.14. Забезпечити ведення та передачу Замовнику документів про виконання Договору, інформувати Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором.

Інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають виконанню Договору, та заходи, необхідні для їх усунення.

5.3.15. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини в узгоджені Сторонами строки з розрахунку, щоб час, витрачений Підрядником на усунення виявлених Замовником недоліків не призвів до збільшення загального строку виконання проектних та будівельно-монтажних робіт, передбаченого календарним графіком (планом) виконання робіт.

5.3.16. Відшкодувати відповідно до чинного законодавства України та Договору завдані Замовнику збитки.

5.3.17. Звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) після завершення робіт відповідно до вимог пункту 75 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668.

5.3.18. Підрядник здійснює оплату за спожиту електроенергію та воду в процесі виконання будівельно-монтажних робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів (протокольне доручення КМДА від 17.11.2016 року № 66).

5.3.19. Підрядник зобов'язується повернути Замовнику кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості виконаних робіт (протокольне доручення КМДА від 17.11.2016 року № 66).

5.4. Підрядник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані проектні та будівельно-монтажні роботи в межах фінансування Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

6.2. За порушення термінів виконання зобов'язань по договору з Підрядника стягується пеня у розмірі 0,1% від вартості робіт, по яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% зазначеної вартості.

6.3. У разі невиконання договірних зобов'язань протягом строку, зазначеного у Додатку № 5 Договору, Підрядник сплачує штрафні санкції (пеню) за кожний день прострочення у розмірі

подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діє на час укладання Договору, крім випадків, передбачених пункті 6.2. Договору.

6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Підрядника від усунення порушень чи відшкодування збитку, нанесеного Замовнику або третій стороні при виконанні робіт або протягом гарантійного терміну.

6.5. У випадку неналежного виконання проектних та будівельно-монтажних робіт, виявленого в процесі виконання робіт, або протягом гарантійного терміну, Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки за свій рахунок у терміни, вказані Замовником.

Неустойка підлягає стягненню у повному обсязі незалежно від відшкодування збитків.

6.6. У разі неналежного виконання зобов'язання Підрядником Замовник може відмовитися в односторонньому порядку від оплати за зобов'язанням. При цьому Замовник звільняється від відповідальності за таку відмову.

6.7. У разі порушення Підрядником зобов'язання за Договором Замовник має право відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин із цим Підрядником.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання договору та виникли поза волею Сторін.

До обставин непереборної сили згідно з цим Договором віднесені: надзвичайна та непереборна за наявних умов сила, дія якої може бути викликана винятковими погодними умовами і стихійним лихом (ураган, буря, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, землетрус, пожежа, просідання і зсув ґрунту, інше стихійне лихо) або непередбаченими ситуаціями, що відбуваються незалежно від волі і бажання Замовника або Підрядника (війна, блокада, страйк, аварія), що призводять до порушення умов цього Договору.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є висновок, виданий в установленому порядку Торгово-промисловою палатою України.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, Сторони за взаємною згодою мають право розірвати Договір. У такому разі жодна зі Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

8. ПОРЯДОК УРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

8.1. Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень.

8.2. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, Сторони можуть залучати професійних експертів.

8.3. Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

8.4. У разі коли Сторони не досягли згоди, спір вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

9. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ ПРОЕКТНО-КОШТОРИСНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ, РЕСУРСАМИ ТА ПОСЛУГАМИ

9.1. Підрядник несе відповідальність за якість проектно-кошторисної документації. При виявленні помилок в проектно-кошторисній документації Підрядник зобов'язаний негайно письмово повідомити про це Замовника.

9.2. Замовник має право вносити в ході виконання робіт зміни до проектно-кошторисної документації, змінювати склад і обсяги робіт. Підрядник зобов'язаний врахувати ці зміни, якщо вони офіційно передані не менш ніж за 10 календарних днів до виконання змінених робіт, за виключенням випадків, якщо він професійно неспроможний виконати ці роботи,

про що Підрядник зобов'язаний повідомити Замовника протягом 5-ти днів після одержання змін. В такому разі Замовник має право доручити виконання робіт іншому підряднику.

9.3. Рішення Замовника про зміни робіт приймаються Підрядником при умові їх внесення в проектно-кошторисну документацію.

9.4. Підрядник по закінченні виконання робіт, розірванні чи визнанні договору недійсним, повертає проектно-кошторисну документацію Замовнику в 10- денний термін.

9.5. Підрядник може звертатися до Замовника з пропозиціями щодо внесення змін до проектно-кошторисної документації. До звернення повинно бути надано економічне обґрунтування технічних пропозицій.

9.6. Сторона, яка одержала від іншої сторони інформацію (технічну, комерційну та іншу), що захищається законом, а також інформацію, яка може розглядатися як комерційна таємниця, не має права повідомляти її третім особам без згоди іншої сторони.

9.7. Авторські права на проектну документацію охороняються відповідно до законодавства.

9.8. Підрядник забезпечує виконання робіт власними матеріальними ресурсами з урахуванням норм витрат матеріалів.

Замовлення, поставка, розвантаження, складування, охорона і подача на об'єкт матеріалів, конструкцій, виробів, обладнання здійснюються силами Підрядника. Він контролює якість, кількість і комплектність поставки цих ресурсів, на нього покладається ризик їх випадкової втрати і пошкодження до моменту здачі всіх робіт за договором Замовнику.

9.9. У випадку використання Підрядником виробів, матеріалів, обладнання поставки Замовника при формуванні договірної ціни складається розподільча відомість поставки матеріальних ресурсів.

9.10. У випадку, якщо монтажні роботи за договором виконуються з частковим або повним використанням матеріалів Замовника, матеріали передаються Підряднику за актом цільового використання із зазначенням джерел фінансування їх постачання (не бюджетні кошти, бюджетні). При передачі матеріалів, закуплених за бюджетні кошти, до акту цільового використання додається довідка, в якій повідомляється шифр закупки, пункт програми і цех-замовник. Без наявності даної довідки передача матеріалів не допускається. Підрядник зобов'язаний використати матеріали по цільовому призначенню, несе за це повну відповідальність і зобов'язаний відшкодувати Замовнику матеріальні збитки, що той поніс в зв'язку з нецільовим використанням Підрядником переданих йому матеріалів.

9.11. В разі якщо у процесі проведення будівельно-монтажних робіт у Підрядника виникає необхідність демонтувати обладнання та вилучати товарно-матеріальні цінності, які не підлягають подальшому використанню Підрядником за договором, вони повинні бути передані Замовнику за актом приймання-передачі, який підписується обома сторонами.

10. ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ ЗА ВИКОНАННЯМ РОБІТ

10.1. Технічний нагляд забезпечує Замовник для здійснення контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт, виконаних під час виконання робіт за цим Договором.

10.2. Технічний нагляд здійснює особа, що має виданий відповідно до законодавства архітектурно-будівельною атестаційною комісією кваліфікаційний сертифікат.

10.3. Кошти на здійснення технічного нагляду передбачити у зведеному кошторисному розрахунку на підставі норм ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.13 у розмірі не більше 1,5 % від БМР глав 1-9 зведеного кошторисного розрахунку – уточнення (зменшення) вартості робіт проводиться з урахуванням таких витрат.

11. РИЗИКИ ВИПАДКОВОГО ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА. СТРАХУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА

11.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта капітального ремонту до його прийняття Замовником несе Підрядник.

Ризиком випадкового знищення або пошкодження об'єкта капітального ремонту у розумінні цього Договору є небезпека (загроза) його знищення (пошкодження) після укладення

Договору і виникнення шкоди в результаті впливу зовнішніх сил або таких властивостей об'єкта будівництва, які не є його недоліками, тобто знищення (пошкодження) об'єкта капітального ремонту відбувається за обставин, які неможливо поставити у вину Сторонам Договору.

11.2. Повідомлення про пошкодження об'єкта капітального ремонту надсилається Замовнику невідкладно після його виявлення. Пошкодження підлягають усуненню Підрядником у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням їх складності та обсягів. Підрядник повідомляє Замовника про вжиті заходи протягом 3 (трьох) робочих днів після усунення пошкодження.

11.3. Страхування об'єкта капітального ремонту та комплексу робіт здійснюється Підрядником.

11.4. Протягом п'яти робочих днів з дати укладення цього Договору Підрядник має надати Замовнику докази укладення ним договору страхування, включаючи відомості про страхувальника, розмір страхової суми та застраховані ризики (копія договору, платіжного доручення).

11.5. Недоліки робіт або використуваного для робіт матеріалу, допущені з вини Підрядника, мають бути усунені Підрядником за його рахунок.

12. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ ПРОЕКТНИХ ТА БУДІВЕЛЬНО-МОНТАЖНИХ РОБІТ

12.1. Після одержання повідомлення Підрядника про готовність до передачі закінчених проектних та будівельно-монтажних робіт Замовник зобов'язаний негайно розпочати їх приймання.

12.2. Передача виконаних проектних та будівельно-монтажних робіт Підрядником і приймання їх замовником оформлюється актами про виконані роботи.

12.3. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених проектних та будівельно-монтажних робіт недоліків, допущених з вини Підрядника, він у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених робіт.

12.4. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені, Замовник має право відмовитися від прийняття таких проектних та будівельно-монтажних робіт або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

12.5. Підписання акта приймання-передачі є підставою для проведення остаточних розрахунків між Сторонами.

13. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

13.1. Внесення змін до Договору допускається тільки за згодою Сторін.

13.2. Розірвання Договору здійснюється за взаємною згодою Сторін, крім випадків невиконання зобов'язань Підрядником. У цьому разі Замовник письмово повідомляє Підрядника про дострокове розірвання Договору у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання.

14. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

14.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2018 року.

14.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Додатки, які є невід'ємною частиною цього Договору:

Додаток № 1 – завдання на проектування;

Додаток № 2 – кошторис на проектні роботи по формі № 2- П;

Додаток № 3 – дефектний акт;

Додаток № 4 – зведений кошторис на будівельно-монтажні роботи;

Додаток № 5 – локальний кошторис на будівельно-монтажні роботи;

Додаток № 6 – підсумкова відомість ресурсів до кошторису;

Додаток № 7 – пояснювальна записка до кошторису;

Додаток № 8 – договірна ціна на будівельно-монтажні роботи;
Додаток № 9 – розрахунок кошторисної заробітної плати;
Додаток № 10 – календарний план-графік виконання будівельно-монтажних робіт.

16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Замовник:

Київський університет
імені Бориса Грінченка
Місцезнаходження:
04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2
Код ЄДРПОУ 02136554
р/р № 35423141048659
в ГУ ДКСУ у м. Києві
код банку 820019
Індивідуальний податковий № 021365526534
Номер свідоцтва платника ПДВ: 100270398
Адреса електронної пошти: xtender@kubg.edu.ua
Тел./факс: (044) 272-14-11, 272-14-90

Підрядник:

ТОВ «ЮНІТ-Л»
Адреса: 04071 Україна, м. Київ, вул.
Костянтинівська,
будинок 2-А
ЄДРПОУ 32423953
ІПН 324239526577
р/р 26008052601924 в Філії
«Розрахунковий центр»
АТ КБ Приватбанк
МФО: 320649
Тел.: (044) 566-18-26

Проректор з організаційних питань та
адміністративно-господарської роботи



О. П. Турунцев

Директор



В.П. Самойленко

«Погоджено»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»



Самойленко В.П.

«__» __ 2018 року

«Затверджено»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Турунцев О.П.

«__» __ 2018 року

Завдання на проектування

об'єкту будівництва: «Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштування безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом за адресою: вулиця Маршала Тимошенка 136, м. Київ»

№ п/п	Перелік основних даних та вимог	Основні дані та вимоги
1.	Назва та місцезнаходження об'єкта:	«Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштування безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом за адресою: вулиця Маршала Тимошенка 136, м. Київ» Оболонський район
2.	Підстава для проектування:	Програма економічного і соціального розвитку міста Києва на 2018-2020 роки в частині капітального ремонту
3.	Вид будівництва:	Капітальний ремонт
4.	Дані про Замовника:	Київський університет імені Бориса Грінченка (код ЄДРПОУ 02136554, місцезнаходження юридичної особи: вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2, м. Київ, 04053)
5.	Джерело фінансування:	Бюджетні кошти. У межах передбачених видатків у бюджеті міста Києва на 2018 рік
6.	Необхідність розрахунків ефективності інвестицій:	Не потрібно
7.	Дані про генерального підрядника:	Визначається за результатами конкурсних торгів
8.	Визначення класу (наслідків) відповідальності, категорії складності та установа строку експлуатації:	Клас наслідків (відповідальності) визначається проектом, (попередньо визначений клас наслідків - СС2 (ДСТУ-Н Б В.1.2-16:2013 п.4.14));
9.	Інженерні вишукування:	Не потрібно Візуальне обстеження та обміри конструкції існуючої будівлі (виконавцем проводиться самостійно).
10.	Черговість будівництва, необхідність виділення пускових комплексів:	Одна черга
11.	Дані про особливі умови будівництва (сейсмічність, просадні ґрунти, підроблювальні і підтоплювальні території тощо):	Немає

12.	Основні архітектурно-планувальні вимоги і характеристики запроєктованого об'єкта:	<ul style="list-style-type: none"> - Архітектурно-планувальні рішення виконати із врахуванням існуючої забудови; - Інсталяція підйомника може бути виконана на стовпчиках; - Рух повинен здійснюватись по шині. Шина виготовлена зі сталі і пофарбована в колір інтер'єру (або хромована); - Підіймач виготовити зі сталі (антивандальному виконанні). - Конструктивна форма підйомника повинна врахувати усі нахили, повороти, розміри сходові, відмітки між першим та другим поверхом приміщення. - підйомник повинен естетично увійти в стиль оформлення входу до приміщення конференц-залу та не порушувати цілісної картини архітектурного ансамблю 																
13.	Основні вимоги до інженерного обладнання та інженерного забезпечення:	<p>Проектом передбачити:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управління підйомником за допомогою пультів управління; - Підйомну систему з електричним приводом на зубчастій передачі; - Управління рухом платформи за допомогою кнопок на пульті, що встановлений на платформі; - Встановлення двох пультів на стіні, зверху і знизу, безпосередньо біля підйомника, для виклику підіймача якщо він знаходиться на протилежній стороні; - Блокування пультів ключем, аби уникнути використання підіймача не за призначенням; - Встановлення на платформі поручнів зі сторін в'їзду і виїзду.; - Встановлення датчика низу платформи, який служить для відключення живлення у випадку потрапляння під платформу сторонніх предметів; - Виконання підлоги платформи з антиковзним покриттям; - Відповідність обладнання «Технічному регламенту безпеки машин»; - Встановлення пандусів по периметру платформи для зручності виїзду і з'їзду. 																
14.	<p>Характеристики платформи з похилим підйомом -</p> <table border="1" data-bbox="228 1196 643 1503"> <tr> <td>Призначення:</td> <td>Для перевезення людей в візках</td> </tr> <tr> <td>Вантажопідйомність, (кг):</td> <td>225</td> </tr> <tr> <td>Швидкість руху, (м/с):</td> <td>до 0,1</td> </tr> <tr> <td>Кількість зупинок:</td> <td>2(дві)</td> </tr> <tr> <td>Розміри платформи шахти (ШxВ), (мм.):</td> <td>1250x850 min</td> </tr> <tr> <td>Висота підймання, (м):</td> <td>До 10 (орієнтовно)</td> </tr> <tr> <td>Мережа електроживлення:</td> <td>220В (для підзарядки акумулятора);</td> </tr> <tr> <td>Споживча потужність підйомника, (кВт):</td> <td>Не більше 1,2</td> </tr> </table>	Призначення:	Для перевезення людей в візках	Вантажопідйомність, (кг):	225	Швидкість руху, (м/с):	до 0,1	Кількість зупинок:	2(дві)	Розміри платформи шахти (ШxВ), (мм.):	1250x850 min	Висота підймання, (м):	До 10 (орієнтовно)	Мережа електроживлення:	220В (для підзарядки акумулятора);	Споживча потужність підйомника, (кВт):	Не більше 1,2	
Призначення:	Для перевезення людей в візках																	
Вантажопідйомність, (кг):	225																	
Швидкість руху, (м/с):	до 0,1																	
Кількість зупинок:	2(дві)																	
Розміри платформи шахти (ШxВ), (мм.):	1250x850 min																	
Висота підймання, (м):	До 10 (орієнтовно)																	
Мережа електроживлення:	220В (для підзарядки акумулятора);																	
Споживча потужність підйомника, (кВт):	Не більше 1,2																	
15.	Вимоги з енергозбереження та енергоефективності:	Проектом забезпечити виконання вимог чинних нормативних документів з енергозбереження та енергоефективності																
16.	Вимоги до якості і технічних характеристик:	<ul style="list-style-type: none"> - Ключовий вимикач; - Кнопку аварійної зупинки; - Кнопки управління рухом; - Кнопку звукової сигналізації; - Пандуси для зручності заїзду; - Підйомний захисний бар'єр; - Рейкові направляючі трубки; - Пульти управління на спіральному кабелі; - Головну кнопку управління на боці каретки; - Пульти виклику платформи; - Зарядний пристрій для акумуляторів. 																
17.	Вимоги до терміну надання гарантій якості:	<p>Підйомник повинен бути сертифікований в Україні (наявність Декларації про відповідність); Рік виготовлення не раніше 2017 року; Обладнання повинне обслуговуватись сервісним центром в</p>																

		<p>м. Київ; Технічна документація на українській мові, включаючи сертифікат, паспорт та інше; Гарантія на товар: згідно паспорту, але не менше 24 місяців;</p>
18.	Вимоги до тари та упаковки:	В заводській упаковці, яка забезпечує цілісність товару (тара та упаковка без повернення)
19.	Вказівки про необхідність попередніх погоджень проектних рішень:	<p>Проводити попереднє узгодження принципових проектних рішень з Замовником в робочому порядку з оформленням протоколів, обміном листами. Усі зміни і доповнення в завдання вважаються дійсними, якщо вони оформляються письмово по взаємній згоді сторін і підписані Замовником.</p>
20.	Виконання науково-дослідних та дослідно-експериментальних робіт у процесі проектування і будівництва:	Не потрібно
21.	Вимоги до інших розділів і пунктів проектно-кошторисної документації:	Розробити кошторисну документацію згідно з кошторисно-нормативною базою АВК-5, відповідно до положень Вимог до кошторисного розділу документації і робочої документації
22.	Вимоги до режиму безпеки та охорони праці:	Відповідно до вимог чинного законодавства, норм, правил, інструкцій з охорони праці та техніки безпеки, а також правил пожежної безпеки.
23.	Вимоги щодо розроблення розділу «Оцінка впливів на навколишнє середовище»:	Згідно вимог ДБН
24.	Вимоги щодо розроблення розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони):	Згідно з діючими НД, правилами та інструкціями.
25.	Вимоги до розроблення спеціальних заходів:	Відсутні
26.	Особливі вимоги Замовника:	<p>Перед складанням пропозиції необхідно здійснити попереднє обстеження на території об'єкта, ознайомитись з видами та об'ємами робіт та одержати необхідну інформацію безпосередньо на об'єкті; Постачальник разом з Замовником приймає участь у розгляді проектних рішень при їх узгодженні та отриманні позитивного звіту в установах чи організаціях будівельної експертизи державної форми власності. В разі отримання зауважень від експертів та представників Замовника, Постачальник негайно, самостійно та безоплатно усуває (корегує) або відстоює відповідні проектні рішення та кошторисні розрахунки в найкоротший термін. В разі повторної експертизи з вини проектувальника експертиза виконується за кошти проектувальника. Виконавець зобов'язується брати безпосередню участь в захисті проектних рішень під час погодження розробленого робочого проекту в усіх відповідних установах та організаціях, які обумовлені вимогами чинного законодавства України і в разі необхідності корегувати, доопрацьовувати за свій рахунок.</p>
27.	Вказівки про необхідність виконання демонстративних матеріалів	Не потрібно
28.	Вказівки про необхідність виконання науково-дослідних робіт	Не потрібно
29.	Вказівки про необхідність технічний захист інформації	Не потребує

30.	Вказівки до кількості примірників проектно-кошторисної документації:	Чотири примірники в печатному вигляді та в електронному вигляді формату PDF та DWG Кошторис: чотири примірники в печатному вигляді та в електронному вигляді формату IMD.
31.	Вимоги до благоустрою території	Відповідно до діючих нормативних документів
32.	Вимоги до виконавця:	<ul style="list-style-type: none"> - Підрядник повинен мати досвід монтажу підйомників або їх аналогів у приміщеннях, де одночасно перебуває велика кількість людей; - Необхідно надати документи про виконання аналогічних договорів, акти прийому-виконання робіт, інші дані. - Також можливе додання інших документів, що свідчать про досвід, ділову репутацію та надійність Підрядника; - Наявність матеріально-технологічної бази на вказані види робіт;
33.	Відповідність нормативним вимогам:	Порядок виконання проектних робіт, їх зміст та об'єм повинні відповідати вимогам чинного законодавства України, діючих нормативних документів та чинних державних та міждержавних галузевих стандартів.

«Підрядник»

«Замовник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-А»



Самойленко В.П.

«__» _____ 2018 року

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Турунцев О.П.

«__» _____ 2018 року

Головний інженер
Ремонтно-будівельного відділу:

Русавський Ю.А.

Провідний інженер
З проектно-кошторисної роботи
(інженер кошторисник):

Свстратенкова А.В.

Провідний спеціаліст
(інженер електрик):

Фарина С.П.

КОШТОРИС

на проектні (вишукувальні) роботи

Найменування підприємства, будівництва, спорудження, стадії проектування, етапу, виду проектних або вишукувальних робіт:

Виконання проектних робіт по "Капітальному ремонту приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштування безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка 13б, м. Київ"
ТОВ "Юніт-Л"

Найменування проектно організації:

Київський університет імені Бориса Грінченка

Найменування організації замовника:

№ п/п	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документа обґрунтування та №№ частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість, грн
1	2	3	4	5
	Розділ №1 - Замовна документація			
1	Составление паспорта или опросного листа с замерами и изготовлением чертежей Основний показник: 1 (один підйомник)	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-3-9 п.6 В=54,00; Осн.показ.: Х=1 Коефіцієнти: КС = 0,5 (Коеф. на робочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * KС * Kа * K1 * K2 (0,00 + 54,00 * 1,00) * 0,5 * 1,19 * 11,23$	613,39
2	Проект реконструкции підйомника Основний показник: 1 (один підйомник)	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-3-9 п.1 В=150,00; Осн.показ.: Х=1 Коефіцієнти: К-0,85 (прим.п.7) КС = 1,00 (Коеф. на робочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * K * KС * K1 * K2 (0,00 + 150,00 * 1,00) * 0,85 * 1,00 * 1,19 * 11,23$	1 703,87

3	Разработка проекта организации работ Основной показатель -проект	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-1-12 п.1 В=182,00; Осн.показ.: Х=1 Коефіцієнти: К-0,5 КС = 1,00 (Коеф. на робочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * K * KС * K1 * K2 (0,00 + 182,00 * 1,00) * 0,5 * 1,00 * 1,19 * 11,23$	1 216,10
	Разом по розділу			3 533,36
	Розділ №2 - Будівельна частина			
1	Обмеры: 1.Обмер зданий з последующей увязкой общих размеров (выборочный, разрезы поперечные. продольные) Основной показатель: 10 м пролета в каждом этаже	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-1-1 п.2,7 В=8+6,4; Осн.показ.: Х=0,8 Коефіцієнти: КС = 1,0 К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2)..	$(A + B * X) * KС * K1 * K2 (0,00 + (8+6,4) * 0,8) * 1,0 * 1,19 * 11,23$	153,95
2	Обмерные чертежи: 1.Планы неповторяющихся этажей 2.Разрезы Основной показатель: лист	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-1-2 п.2,7 В=20+18; Осн.показ.: Х=1 Коефіцієнти: КС = 1,00 (Коеф. на робочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2)..	$(A + B * X) * KС * K1 * K2 (0,00 + (20+18) * 1,00) * 1,00 * 1,19 * 11,23$	507,82
3	Составление листа "Общие данные" Основной показатель: лист	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-1-32 п.1 В=27,00; Осн.показ.: Х=1 Коефіцієнти: КС = 1,00 (Коеф. на робочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * K * KС * K1 * K2 (0,00 + 27,00 * 1,00) * 1,00 * 1,00 * 1,19 * 11,23$	360,82
4	Составление сводных спецификаций архитектурно-строительной части проекта Основной показатель: лист	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-1-32 п.2 В=56,00; Осн.показ.: Х=1 Коефіцієнти: КС = 1,00 (Коеф. на робочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * K * KС * K1 * K2 (0,00 + 56,00 * 1,00) * 1,00 * 1,00 * 1,19 * 11,23$	748,37

5	Стены (планы, разрезы, фасады, детали) Основной показатель; 2 (одно место площадью до 50 м2 (без вычета проемов)	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-1-19 п.1 В=108,00; Осн.показ.: Х=2 Поправки: П1=0,5 (прим. п.3 Коефіцієнти: КС = 1,00 (Коеф. на рабочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * KС * П1 * K1 * K2 (0,00 + 108,00 * 4,00) * 1,00 * 0,50 * 1,19 * 11,23$	1 443,28
6	Составление сметы на общестроительные работы, в том числе: 5.Полы 9.Штукатурные и облицовочные работы, 10.Малярные, обойные и стекольные работы на здание в целом	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-4-1 п.1 В=162,00; Осн.показ.: Х=1 Поправки: П1=0,5 (Прим.п.1=0,3+0,1x2=0,5) П2=1,0 (Прим. к табл. К3-4-1 п. 11) Коефіцієнти: КС = 1,00 (Коеф. на рабочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * KС * П1 * П2 * K1 * K2 (0,00 + 162,00 * 1,00) * 1,00 * 0,5 * 1,0 * 1,19 * 11,23$	1 082,46
7	Конструкции различного прямолинейного очертания, сложной конфигурации Основной показатель: 1 (лист)	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-1-26 п.2 В=45,00; Осн.показ.: Х=4 Поправки: П1= 1 Коефіцієнти: КС = 1,00 (Коеф. на рабочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * KС * П1 * K1 * K2 (0,00 + 45,00 * 4,00) * 1,00 * 1,0 * 1,19 * 11,23$	2 405,47
Разом по розділу				6 702,17
Розділ №3 - Электроосвітлення				
1	Подготовительные работы по силовой сети при количестве токоприемников в здании до 4 Основной показатель: 1 (одно здание)	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-3-2 п.1 В=11,00; Осн.показ.: Х=1 Коефіцієнти: КС = 1,00 (Коеф. на рабочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * KС * K1 * K2 (0,00 + 11,00 * 1,00) * 1,00 * 1,19 * 11,23$	147,00
2	Проектные работы по силовой сети при количестве токоприемников в здании до 4 Основной показатель: 1 (одно здание)	ЗЦПРКапРем(Т)-90 Розділ 3 табл. 3-3-2 п.7 В=22,00; Осн.показ.: Х=1 Коефіцієнти: КС = 1,00 (Коеф. на рабочий проект) К1=1,19 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.1) К2=11,23 (ДСТУ Б Д.1.1-7-2013.табл.Ж.3, зміна № 2).	$(A + B * X) * KС * K1 * K2 (0,00 + 22,00 * 1,00) * 1,00 * 1,19 * 11,23$	294,00
Разом по розділу				441,00

Разом :			10 676,53
ПДВ 20%			2 135,31
Всього вартість проектних робіт з ПДВ			12 811,84
Вартість експертизи проекту без ПДВ			2 000,00
ПДВ 20%			400,00
Вартість експертизи проекту з ПДВ			2 400,00
Всього :			15 211,84

«Підрядник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»



Самойленко В.П.

«__» _____ 2018 року

«Замовник»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-
господарської роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Гурунцев О.П.

«__» _____ 2018 року

Інженер-проектувальник



Кот О.Ф.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Київський університет
імені Бориса Грінченка
(назва організації, що затверджує)

О.П. Турунцев
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

«06» «08» 2018р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

На Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштуванням безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка, 13б, м.Київ

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	МОНТАЖ			
1	Монтаж площадки підйомної вантажопідйомністю 500 кг	шт	1	
2	Горизонтальні платформа з похилим підйомом	шт	1	
3	Платформа вантажна, малий, загального призначення, вантажопідйомністю до 160 кг, на 2 зупинки [налагодження експериментального, досвідченого або незасвоєного устаткування - вітчизняного і імпортного - [по нормам для аналогічного устаткування [близького по конструкції, технологічному призначенню]]]	Платформа	1	

Склав _____ Інженер-проектувальник, Кот О.Ф.
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

Перевірив _____ Директор ТОВ «ЮНІТ-Л», Самойленко В.П.
(посада, підпис, ініціали, прізвище)



(Handwritten signatures)

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 482,84374 тис. грн.
 В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштуванням безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка, 13б, м.Київ

Складений в поточних цінах станом на « » 2018 р.

№ п/п	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	2-1	Глава 2. Об'єкти основного призначення Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштуванням безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка, 13б, м.Київ	3,63637	383,19457	-	386,83094
		Разом по главі 2:	3,63637	383,19457	-	386,83094
		Разом по главах 1-7:	3,63637	383,19457	-	386,83094
		Разом по главах 1-8:	3,63637	383,19457	-	386,83094
		Разом по главах 1-9:	3,63637	383,19457	-	386,83094

1	2	3	4	5	6	7
2	ДСТУ Б Д.1.1.-1:2013 Дод. К п. 49	Глава 12. Проектно-вишукувальні роботи та авторський нагляд Вартість проектно-вишукувальних робіт	-	-	10,67653	10,67653
3	ДСТУ Б Д.1.1.-1:2013 Дод. К п. 50		-	-	2,00000	2,00000
	Разом по главі 12: Разом по главах 1-12: Кошторисний прибуток (П)		-	383,19457	-	12,67653 12,67653
	ДСТУ Б Д.1.1.-1:2013 п.5.8.16	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	0,07510	0,07510
	ДСТУ Б Д.1.1.-1:2013 п.5.8.16		-	-	2,50000	2,50000
	ДСТУ Б Д.1.1.-1:2013 п.5.8.16		-	-	15,25163 80,47395	402,36979 80,47395
	Разом	Кошти на покриття ризику всіх учасників будівництва	3,92359	383,19457	95,72558	482,84374
	ДСТУ Б Д.1.1.-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість	-	-	-	-
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	3,92359	383,19457	95,72558	482,84374

«Підрядник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»



Самойленко В.П.

«__»

«Замовник»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської
роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Турунцев О.П.

«__» 2018 року

Інженер-проектувальник:

[Handwritten signature]

Локальний кошторис на будівельні роботи № 2-1-1

на монтаж обладнання платформи

Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштуванням безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектної кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка, 136, м.Київ

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

1,59843 тис. грн.
0,03375 тис.люд.-год.
1,24614 тис. грн.
3,3 розряд

Складений в поточних цінах станом на « » 2018 р.

№ п/п	Обрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.-год.		
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	всього	
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	МЗ-575-1 Вказівки щодо застосування РЕКНМУ таб. 1, к=0,85	МОНТАЖ Монтаж площадки підіймальної вантажопідіймністю 500 кг	шт	1	1099,80 1099,80	- -	1099,8	1099,8	- -	31,28	31,28	
Разом прями витрати по кошторису							1099,8	1099,8	-	-	31,28	
Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: всього заробітна плата, грн.							1099,8	1099,8	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Загальновиборничі витрати, грн. трудоємність в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн. -----					498,63 2,47 146,34 1598,43				
		Всього по кошторису					1598,43				
		Кошторисна трудоємність, люд.год.					33,75				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					1246,14				

«Підрядник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»



Самойленко В.П.

2018 року



Інженер-проектувальник:

Кот О.Ф.

«Замовник»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської
роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Турунцев О.П.

« » 2018 року

[Handwritten signature]

Локальний кошторис на придбання устаткування, меблів та інвентарю № 2-1-2
Устаткування

Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштуванням безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка, 136, м. Київ

Основа: креслення (специфікації) № _____ Кошторисна вартість 383,19457 тис. грн.
Складений в поточних цінах станом на «06» 08 2018 р.

№ п/п	Документ, що обґрунтовує ціну	Найменування і характеристика устаткування, меблів та інвентарю, маса одиниці устаткування	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.	Загальна вартість, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1	& 1906-14007-1 варіант 4	Горизонтальні платформа з похилим підйомом Разом Транспортні та заготівельно-складські витрати Всього по кошторису	шт	1	377531,60	377531,6
						377531,6
						5662,97
						383194,57

«Підрядник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»



Самойленко В.П.

2018 року



Інженер-проектувальник

Кот О.Ф.

«Замовник»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської
роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Гурунцев О.П.

« » 2018 року

Локальний кошторис на будівельні роботи № 2-1-3
на пусконаладжувальні роботи по електрообладнанню платформи
Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштуванням безбар'єрного
середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилом підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою:
вулиця Маршала Тимошенка, 13б, м.Київ

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

2,03794 тис. грн.
0,03261 тис.люд.-год.
1,60067 тис. грн.
5,8 розряд

Складений в поточних цінах станом на «08» 08 2018 р.

№ п/п	Обрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.-год.		
					Всього	заробітної плати	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	в тому числі заробітної плати	не зайнятих обслуговуванням машин	тих, що обслуговують машини
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	III-81-1 Вказ. щодо застосування п.2.3 к=1,2	Платформа вантажна, мала, загального призначення, вантажопідйомністю до 160 кг, на 2 зупинки [налагодження експериментального, досвідченого або незасвідченого устаткування - вітчизняного і імпортного - [по нормам для аналогічного устаткування [близького по конструкції, технологічному призначенню]]]	Платформ а	1	1449,68 1449,68	- -	1449,68	1449,68	- -	30 -	30 -	
							1449,68	1449,68	- -		30 -	
Разом прями витрати по кошторису							1449,68	1449,68	- -			30 -
Разом будівельні роботи, грн. в тому числі:							1449,68	1449,68	- -			30 -

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		всього заробітна плата, грн. Загальновиробничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					1449,68 588,26 2,61 150,99 2037,94				
		Всього по кошторису					2037,94				
		Кошторисна трудомісткість, люд.год.					32,61				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					1600,67				

«Підрядник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»



« »

Інженер-проектувальник



Кот О.Ф.

«Замовник»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської
роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Гурунцев О.П.

« » 2018 року

Підсумкова відомість ресурсів

Символ & визначає що ресурс задан користувачем.

№ п/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	в тому числі:			Обґрунтування ціни
						відпускна ціна, грн.	транспортування, грн.	заготовельно-складські витрати, грн.	
1	2	3	4	5	всього, грн. 6/7	всього, грн. 8/9	всього, грн. 10/11	всього, грн. 12/13	14
1	27	I. Витрати труда Витрати труда робітників-монтажників	люд-год	31,28	35,16				
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-монтажниками	розряд	3,3					
3		Витрати труда пусконаладжувального персоналу	люд-год	30	48,32				
4		Витрати труда робітників, заробітна плата яких враховується в складі:							
4.1		загальновиборничих витрат	люд-год	5,08	58,53				
		Разом кошторисна трудомісткість	люд-год	66,36					
		Середній розряд робіт	розряд	4,9					
		V. Устаткування							
5	&1906-14007-1 варіант 4	Горизонтальні платформа з похилим підйомом	шт	1	383194,57 383194,57	377531,60 377531,60	5662,97 5662,97	- -	
		Разом по розділу V	грн.		383194,57	377531,60	5662,97	-	

«Підприємство»
«ЮНІТ-Л»
Самойленко В.С.
3242-3953
2018 року

«Підприємство»
«ЮНІТ-Л»
ІНЖЕНЕР-ПРОЕКТУВАЛЬНИК
2018 року

«Підприємство»
«ЮНІТ-Л»
ІНЖЕНЕР-ПРОЕКТУВАЛЬНИК
2018 року

«Замовник»
Проректор з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи Київського університету імені Бориса Грінченка
Турунцев О.П.

« » 2018 року

Інженер-проектувальник

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштуванням безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка, 136, м.Київ

Будівництво розташоване на території області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Монтаж устаткування. ДСТУ Б Д.2.3-2012;

- Пусконаладжувальні роботи. ДСТУ Б Д.2.6-2012;

- Індивідуальні ресурсні елементні кошторисні норми;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Держбуду України.

Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до усереднених показників Додатка Б до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3-2013.

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Усереднений показник для визначення розміру кошторисного прибутку (див. графу 8 Кошторисного розрахунку №П130), ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 п.5.8.16
2. Усереднений показник для визначення розміру адміністративних витрат (див. графу 8 Кошторисного розрахунку №П147), ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 п.5.8.16

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості:

Тарифна сітка для будівельних, монтажних і ремонтних робіт при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,08

люд.-г та розряді робіт 3,8

Тарифна сітка для пусконаладжувального персоналу при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,08 люд.-г та розряді робіт 4

Всього за зведеним кошторисним розрахунком:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

інші витрати -

податок на додану вартість -

4,33	грн./люд.-г	0,06636	тис.люд.-г
1,13	грн./люд.-г	0,061	тис.люд.-г
		2,84681	тис.грн.
		6200,00	грн.
		6200,00	грн.
		482,84374	тис.грн.
		3,92359	тис.грн.
		383,19457	тис.грн.
		15,25163	тис.грн.
		80,47395	тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

«Підрядник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»



Самойленко В.П.

« ___ » _____ 2018 року

«Замовник»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської
роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Турунцев О.П.

« ___ » _____ 2018 року

Інженер-проектувальник:



Кот О.Ф.

ДОГОВІРНА ЦІНА
на Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з
облаштуванням безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилом підйомом з виготовленням
проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка, 136, м.Київ,
що здійснюється в 2018 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1-2013

Складена в поточних цінах станом на « » 2018 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	у тому числі: інших витрат
1	2	3	4	5	6
Розділ I. Будівельні роботи					
1	Прямі витрати, в тому числі Заробітна плата		2,54948	2,54948	-
	Розрахунок N1		2,54948	2,54948	-
	Розрахунок N2		-	-	-
	Розрахунок N3		-	-	-
2	Вартість матеріальних ресурсів		1,08689	1,08689	-
	Розрахунок N4		-	-	-
3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів		-	-	-
	Розрахунок N5		-	-	-
4	Витрати на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд		-	-	-
	Розрахунок N6		-	-	-
5	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)		-	-	-
	Розрахунок N7		-	-	-
6	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)		12,67653	-	12,67653
	Розрахунок N8		16,3129	3,63637	12,67653
	Інші супутні витрати		0,28722	0,28722	-
7	Разом Прибуток				

1	2	3	4	5	6
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій	0,0751	-	0,0751
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризику	2,5	-	2,5
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11	Розрахунок N13	Разом (пп. 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	19,17522	3,92359	15,25163
12	Разом по Розділу I Податок на додану вартість	Розділ II. Устаткування	-	-	-
13	Розрахунок N14	Витрати підрядника, що пов'язані з устаткуванням	19,17522	3,92359	15,25163
14		Разом по Розділу II Податок на додану вартість витрат підрядника, що пов'язані з устаткуванням	3,83504	-	3,83504
		Всього по Розділу II	23,01026	3,92359	19,08667
		Всього договірної ціна (р.І + р.ІІ)	383,19457	-	76,63891
			383,19457		
			76,63891		
			459,83348		
			482,84374		

«Підрядник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»



Самойленко В.П.

«__» 2018 року

«Замовник»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської
роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Гурунцев О.П.

«__» 2018 року

Кот О.Ф.



Інженер-проектувальник:

РОЗРАХУНОК РОЗМІРУ КОШТОРИСНОЇ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ ТОВ «ЮНІТ-Л»

Відповідно до наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України (Мінрегіон) від 20 жовтня 2016 року №281 «Про затвердження Порядку розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об'єктів» та керуючись листом Мінрегіон від 22.02.2018 № 7/15-1904 «Щодо кошторисної заробітної плати при визначенні вартості будівництва» ТОВ «Юніт-Л» надано розрахунок розміру кошторисної заробітної плати, який виконано на підставі аналізу звітних даних підприємства за I півріччя 2018 року.

1. Вихідні дані:

- Розмір прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб ($ЗП_{\text{мін}}$) з 1 січня 2018 року – 1762,00 гривень, з 01.07.2018 року – 1 841,00 гривень, з 01.12.2018 року – 1921,00 гривень, затверджені Законом України «Про Державний бюджет України на 2018 рік» від 7 грудня 2017 року № 2246-VIII);
- Коефіцієнт співвідношення мінімальної тарифної ставки I розряду ($K_{\text{мін}}$) відповідно Додатку 2 Галузевої Угоди на 2017-2018 роки – 1,69;
- Коефіцієнт співвідношення місячних тарифних ставок робітників першого розряду до мінімального розміру тарифної ставки (посадового окладу) ($K_{\text{галуз}}$) відповідно до Галузевої Угоди на 2017-2018 роки – 1,4;
- Коефіцієнт переходу від першого розряду складності робіт до розряду 3,8 ($K_{\text{сер.роз.}}$) відповідно Додатку А до ДСТУ-Н Б Д.1.1-2:2013 «Настанова щодо визначення прямих витрат у вартості будівництва» – 1,308;
- Усереднений коефіцієнт, що враховує середній розмір доплати за роботу у важких і шкідливих умовах праці ($K_{\text{шк}}$) – 0;
- питома вага робітників, що одержують доплату за роботу у важких і шкідливих умовах праці ($V_{\text{шк}}$) – 0;
- Коефіцієнт, що враховує середній розмір надбавки за високу професійну майстерність ($K_{\text{майст}}$) – 0;
- питома вага робітників, що одержують надбавку за високу професійну майстерність ($V_{\text{майст}}$) – 0;
- Коефіцієнт, що враховує середній розмір доплати за суміщення професій (посад) ($K_{\text{сум}}$) – 0;
- питома вага робітників, що одержують доплату за суміщення професій (посад) ($V_{\text{сум}}$) – 0;
- Коефіцієнт, що враховує середній розмір доплати за керівництво бригадою ($K_{\text{вис.дос}}$) – 0;
- питома вага робітників, що одержують доплату за керівництво бригадою ($V_{\text{вис.дос}}$) – 0;
- Коефіцієнт, що враховує середній розмір інших доплат та надбавок, визначених галузевою угодою (K_i) – 0,01;
- питома вага робітників, що одержують інші доплати та надбавки, визначені галузевою угодою, (V_i) – 0,2;
- Коефіцієнт, що враховує середній рівень щорічних основних та додаткових відпусток ($K_{\text{відпуст}}$) – 0,042

2. Розрахунок

2.1. Тарифна частина середньомісячної заробітної плати:

2.1.1. Середній зважений прожитковий мінімум для працездатних осіб:
 $ЗП_{\text{мін}} = (1\ 762,00 \cdot 6 + 1\ 841,00 \cdot 5 + 1\ 921,00) / 12 = 1\ 808,17$ грн.

2.1.2. Тарифна частина середньомісячної заробітної плати:

$$ЗП_{\text{тар}} = ЗП_{\text{мін}} \times K_{\text{мін}} \times K_{\text{галуз}} \times K_{\text{сер.роз.}}$$
$$ЗП_{\text{тар}} = 1\ 808,17 \times 1,69 \times 1,4 \times 1,308 = 5\ 595,79 \text{ грн.}$$

2.2. Додаткова заробітна плата та інші заохочувальні та компенсаційні виплати:

$$ЗП_{\text{додатк}} = ЗП_{\text{шк}} + ЗП_{\text{майст}} + ЗП_{\text{важл.р}} + ЗП_{\text{вис.дос}} + ЗП_{\text{відпуст}} + ЗП_i,$$

2.2.1. $ЗП_{\text{шк}}$ - доплата за роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці:

$$ЗП_{\text{шк}} = ЗП_{\text{тар}} \times K_{\text{шк}} \times V_{\text{шк}},$$

$$ЗП_{\text{шк}} = 5\,595,79 \times 0 \times 0 = 0 \text{ грн,}$$

2.2.2. $ЗП_{\text{майст}}$ - надбавка за високу професійну майстерність:

$$ЗП_{\text{майст}} = ЗП_{\text{тар}} \times K_{\text{майст}} \times V_{\text{майст}},$$

$$ЗП_{\text{майст}} = 5\,595,79 \times 0 \times 0 = 0 \text{ грн,}$$

2.2.3. $ЗП_{\text{сум}}$ - надбавка за виконання особливо важливої роботи:

$$ЗП_{\text{сум}} = ЗП_{\text{тар}} \times K_{\text{сум}} \times V_{\text{сум}},$$

$$ЗП_{\text{сум}} = 5\,595,79 \times 0 \times 0 = 0 \text{ грн,}$$

2.2.4. $ЗП_{\text{вис.дос}}$ - надбавка за високі досягнення у праці:

$$ЗП_{\text{вис.дос}} = ЗП_{\text{тар}} \times K_{\text{вис.дос}} \times V_{\text{вис.дос}},$$

$$ЗП_{\text{вис.дос}} = 5\,595,79 \times 0 \times 0 = 0 \text{ грн,}$$

2.2.5. $ЗП_i$ – інші надбавки та доплати, визначені згідно з галузевими угодами:

$$ЗП_i = ЗП_{\text{тар}} \times K_i \times V_i$$

$$ЗП_i = 5\,595,79 \times 0,01 \times 0,2 = 11,20 \text{ грн,}$$

2.2.6. $ЗП_{\text{відпуст}}$ - кошти на оплату щорічних основних та додаткових відпусток визначаються за такою формулою:

$$ЗП_{\text{відпуст}} = (ЗП_{\text{тар}} + ЗП_{\text{шк}} + ЗП_{\text{майст}} + ЗП_{\text{сум}} + ЗП_{\text{вис.дос}} + ЗП_i) \times K_{\text{відпуст}}$$

$$ЗП_{\text{відпуст}} = (5\,595,79 + 0 + 0 + 0 + 0 + 11,20) \times 0,042 = 235,49 \text{ грн.}$$

Загальна сума додаткової заробітної плати та інших заохочувальних та компенсаційних виплат складає:

$$ЗП_{\text{додатк}} = ЗП_{\text{шк}} + ЗП_{\text{майст}} + ЗП_{\text{сум}} + ЗП_{\text{вис.дос}} + ЗП_i + ЗП_{\text{відпуст}}$$

$$ЗП_{\text{додатк}} = 11,20 + 235,49 = 246,69 \text{ грн.}$$

3. Кошторисна заробітна плата при складності робіт 3,8 складає:

$$ЗП_{\text{коштор}} = ЗП_{\text{тар}} + ЗП_{\text{додатк}},$$

$$ЗП_{\text{коштор}} = 5\,595,79 + 246,69 = 5\,842,48 \text{ грн.}$$

З урахуванням індексу інфляції згідно прогнозного рівня інфляції на 2018 рік прийнятого у розмірі – 105,5 відсотків (оптимістичний сценарій) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2015 р. № 558 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2016 рік та основних макропоказників економічного і соціального розвитку України на 2017-2019 роки»

$$ЗП_{\text{коштор}} = 5\,842,48 \times 105,5/100 = 6\,163,82 \text{ грн.}$$

Розмір кошторисної заробітної плати на 2018 рік при визначенні вартості капітального ремонту приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштування безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної платформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка 136, м. Київ, замовник - Київський університет імені Бориса Грінченка, пропонується встановити 6 200,00 грн.

«Підрядник»

«Замовник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Л»

Проректор
з організаційних питань
та адміністративно-господарської
роботи
Київського університету
імені Бориса Грінченка



Самойленко В.П.

« » 2018 року



Турунцев О.П.

« » 2018 року

Календарний графік виконання робіт
«Капітальний ремонт приміщення навчального корпусу №1 Київського університету імені Бориса Грінченка з облаштування безбар'єрного середовища та встановлення горизонтальної плагформи з похилим підйомом з виготовленням проектно-кошторисної документації за адресою: вулиця Маршала Тимошенка 136, м. Київ»

Перелік видів робіт (у розрізі розділів локальних кошторисів)	Строки виконання робіт																															
	2018 рік																															
	Серпень															Вересень																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Розробка проектно-кошторисної документації (стадія РП)																																
Експертиза проектно-кошторисної документації																																
Придбання обладнання																																
Монтаж обладнання																																
Пусконаладжувальні роботи																																
Всього																																482 843,74 грн. з ПДВ

«Підрядник»

Директор
ТОВ «ЮНІТ-Д»



«Замовник»

Проректор з організаційних питань та
адміністративно-господарської роботи
Київського університету імені Бориса Грінченка

