

ДОГОВІР № 398  
поставки товару

м. Київ

« 10 » 12 2018 року

Київський університет імені Бориса Грінченка, в особі проректора з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи Турунцева Олександра Петровича, який діє на підставі наказу від 31.08.2017 № 513 «Про функціональні обов'язки ректора та проректорів університету», (далі – Одержувач), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю "КОЛЕГА УА", в особі Директора Колупаєва Олега Володимировича, який (яка) діє на підставі Статуту, (далі – Постачальник), з іншої сторони, в подальшому разом за текстом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір поставки товару (далі – Договір) про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Одержувача **Витратні матеріали та запасні частини для фотокопіювального та поліграфічного обладнання ДК 021:2015 (CPV:2008) – 30120000-6 «Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку»,** в асортименті, кількості та за ціною, що зазначені у Специфікації (Додаток № 1), яка додається до цього Договору та є його невід'ємною частиною, а Одержувач – прийняти і оплатити Продукцію.

1.2. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, що визначається законодавством.

## 2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Одержувачу Товар, якість якого має відповідати державним стандартам і технічним умовам.

2.2. Якість Товару підтверджується сертифікатами якості, стандартами, технічними умовами або посвідченнями якості виробника тощо.

2.3. Якщо якість Товару виявиться такою, що не відповідає вимогам вказаними в п. 2.1. Договору, Одержувач має право відмовитися від її прийняття та оплати.

2.4. Постачальник гарантує, що має всі необхідні документи, передбаченні чинним законодавством України, які необхідні для продажу (поставки) вищезазначеного Товару.

2.5. В разі виявлення Одержувачем після прийняття Товару, такого що не відповідає вимогам якості, останній має невідкладно повідомити Постачальника про необхідність явки для складання відповідних актів. В разі відмови від явки Постачальника, Одержувач складає вищевказані акти в односторонньому порядку. Даний акт при цьому буде мати обов'язкову юридичну силу для Постачальника.

2.6. Товар має бути упаковано виробником або Постачальником, таким чином, щоб виключити псування або знищення його, на період від передачі до прийняття Товару Одержувачем.

На кожній упаковці має бути наклеєне маркування із зазначенням дати виробництва даної продукції.

Кожна одиниця Товару, що поставляється, має бути упакована в стандартну оригінальну заводську упаковку з захисними логотипами виробника, опечатана його оригінальною голограмою і забезпечувати збереження товару під час транспортування і зберігання. Каталогний номер, вказаний на коробці з Товаром, повинен збігатися з номером, вказаним на корпусі товару.

Упаковка та маркування товару повинні містити всі ознаки оригінальності, встановлені виробником:

- голограми, захисні пломби, марки мають містити всі елементи захисту від підробок (мікротекст, змінюваний під кутом зору колір логотипу, термосмужку тощо);
- чек із запірною стрічкою повинні складати одне ціле з боковиною і мати одну консистенцію пластику із загальним корпусом Товару;
- корпус Товару не повинен мати потертості, подряпини, відколи і сліди відкриття.

Етикетки та наклейки повинні бути чіткими, чистими і добре читатися.

Не допускається наявність на етикетках і поверхнях Товару сторонніх написів і позначок, а також сторонніх етикеток. Контакти електричних ланцюгів не повинні бути деформовані, на їх поверхнях не повинно бути забруднень і дефектів покриття.

Кожен картридж повинен бути упакований в електростатичний герметичний пакет з полімерного матеріалу, для картриджів, які містять світлочутливі барабани, він має бути непрозорий.

Картридж, упакований в електростатичний герметичний пакет, повинен бути поміщений в індивідуальну картонну коробку, забезпечену вкладищами, що виключають його переміщення всередині коробки.



О. Колупаєв

2.7. Гарантійний термін відповідно до стандартів виробника.

## 1. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Сума цього Договору становить **328 000 грн. 00 коп.** (*Триста двадцять вісім тисяч гривень 00 коп.*), у тому числі ПДВ 20% : **54 666,67 грн. 00 коп.** (П'ятдесят чотири тисячі шістьсот шістдесят шість грн. 67 коп.).

3.2. Розрахунки за поставлений Товар здійснюється в безготівковому порядку згідно видаткових накладних.

3.3. За умови змін власних потреб у Товарі, Одержувач залишає за собою право зменшення загальної суми Договору.

## 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України. Днем здійснення платежу вважається день, у який сума, що підлягає оплаті, списується з рахунку Одержувача на рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунки проводяться шляхом оплати Одержувачем, після пред'явлення Постачальником, оформленої належним чином видаткової накладної (печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Одержувача щодо отримання Товару тощо).

4.3. Сума, кількість та найменування Товару, який надається Постачальником Одержувачу, повинна відповідати Специфікації та пункту 3.1. цього Договору.

4.4. Оплата за Товар здійснюється у продовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Товару відповідно до підписаної видаткової накладної за умови, що Постачальник виконав умови п. 4.3. Договору.

4.5. Сторони домовилися, що вони проводять звірки розрахунків на вимогу однієї із Сторін.

4.6. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за сплату всіх податків та зборів згідно чинного законодавства України.

## 5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар протягом 10 календарних днів, з моменту підписання даного Договору.

5.2. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар на місце визначене Одержувачем за адресою: 04212, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 13-Б.

5.3. Доставка Товару, завантаження та розвантаження, **на місце визначене Одержувачем**, здійснюється транспортом Постачальника та його власними зусиллями.

5.4. Якщо з будь-яких причин Постачальник не може виконати замовлення Одержувача, він повідомляє про це Одержувача негайно та відшкодовує Одержувачу всі збитки, які виникли в зв'язку з цим.

5.5. Товар вважається поставленим Одержувачу, з моменту підписання Одержувачем видаткової накладної відповідно до п. 4.2. цього Договору.

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 6.1. Одержувач зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунок за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар, якщо його якість відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам.

### 6.2. Одержувач має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку Товару ;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом підписання Додаткової угоди;

6.2.4. Не здійснювати оплату в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Одержувача щодо отримання Товару тощо);

6.2.5. Одержувач має право на відшкодування збитків від Постачальника, які виникли з невиконання або неналежного виконання зобов'язань останнього, за цим Договором.

6.2.6. Якщо у разі приймання Товару Одержувач виявив неякісний Товар, який не відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, то Одержувач має отримати протягом 2 (двох) робочих днів від Постачальника взамін таку ж кількість Товару належної якості або ж стягнути з Постачальника штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісного Товару.

### 6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, які зазначені у тендерній документації.

### 6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим або усним погодженням Одержувача;



**6.4.3.** У разі невиконання зобов'язань Одержувачем, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Одержувача у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**7.1.** У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

**2.2.** Постачальник за даним Договором несе відповідальність:

**7.2.1.** За порушення умов зобов'язання щодо якості Товару, передбаченого умовами Договору, стягується штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісної Товару, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.

**7.2.2.** За несвоєчасну поставку Товару, передбачену умовами Договору, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, із якого допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вказаної вартості, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.

**7.3.** За порушення умов договору Одержувачем, крім обставин зазначених в п. 7.2. даного Договору, останній сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної ставки НБУ від вартості поставленого Товару.

**7.4.** Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

**8.1.** У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли після укладення цього Договору, на які Сторони не можуть вплинути і які повністю чи частково перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони повністю чи частково звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, при цьому строк виконання Стороною, яка зазнала впливу таких обставин, продовжується на строк дії цих обставин.

**8.2.** Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) та надзвичайними обставинами можуть бути: стихійні лиха, техногенні аварії, військові дії та громадські безпорядки, прийняття органами державної влади та місцевого самоврядування актів, які будуть перешкоджати Сторонам належним чином виконувати свої зобов'язання за цим Договором, революції, радіаційне, хімічне забруднення тощо.

**8.3.** Сторона може посилатися на дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) тільки у випадку, якщо вона належним чином повідомила про їх настання іншу Сторону протягом 24 годин з моменту настання таких обставин.

**8.4.** Кожна із Сторін цього Договору зобов'язана надати документальне підтвердження про виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), видане Торгово-Промисловою Палатою України, або її регіональним відділенням на місцях.

**8.5.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати, Постачальник повертає Замовнику кошти в продовж трьох днів з дня розірвання цього Договору.

## **9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

**9.1.** У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

**9.2.** У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## **10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

**10.1.** Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

**10.2.** Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 10.1 цього Договору та діє до «31» грудня 2018 року.

**10.3.** Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**10.4.** Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту підписання та скріплення печатками Сторін відповідної Додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у Договорі або законодавством України.

**10.5.** Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або законодавством України, цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, яка оформлюється Додатковою угодою до цього Договору.

**10.6.** Цей Договір вважається розірваним з моменту підписання та скріплення печатками Сторін, відповідної Додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

**11.1.** Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, надсилає іншій Стороні за адресою, яка вказана у розділі 14 Договору, письмову пропозицію про це, додавши до неї два примірники Додаткової угоди, підписані Стороною та скріплені її печаткою.

**11.2.** Сторона Договору, яка одержала відповідну пропозицію з двома примірниками Додаткових угод, у десятиденний строк з дня одержання вказаних документів письмово надсилає іншій Стороні відповідь про



згоду або про відмову від зміни або розірвання Договору. В разі згоди на зміну або розірвання Договору Сторона разом з відповіддю надсилає іншій Стороні один примірник додаткової угоди, підписаної зі свого боку та скріпленої печаткою. Другий примірник ця Сторона залишає у себе.

**11.3.** У разі якщо Сторона, якій було направлена пропозиція з двома примірниками Додаткових угод, відмовилася від зміни або розірвання Договору, або у разі неодержання від неї відповіді у встановлений вище строк з урахуванням часу поштового обігу, зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

**11.4.** Договір може бути змінений або розірваний за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у випадках, встановлених чинним законодавством України. В такому разі Договір вважається зміненим або розірваним з дати набрання рішенням суду законної сили, якщо інший строк не встановлений в такому рішенні.

## 12. ІНШІ УМОВИ

**12.1.** Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

**12.2.** Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються в продовж 2 календарних днів, у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, з наданням копій документів, що підтверджують такі зміни, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

**12.3.** Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**12.4.** Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

**12.5.** Даний Договір складений у двох примірниках (один для Одержувача та один для Постачальника), викладений українською мовою, при цьому всі примірники цього Договору ідентичні та мають однакову юридичну силу.

## 13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

**13.1.** Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація.

## 14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Одержувач:

**Київський університет  
імені Бориса Грінченка**

Місцезнаходження:

04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

Код ЄДРПОУ 02136554

р/р № 35426241048859

в ГУ ДКСУ у м. Києві

код банку 820019

ПІН 021365526534

Номер свідоцтва платника ПДВ: 100270398

E-mail: xtender@kubg.edu.ua

Тел./факс: (044) 272-14-11, 272-14-90

Проректор з організаційних питань та АГР

М.П.

О.П. Турунцев



### Постачальник:

**Товариство з обмеженою  
відповідальністю «КОЛЕГА УА»**

Юридична та фактична адреса:

02091, Київ, Харківське Шосе, 172-Б, оф.3

Код ЄДРПОУ 42110822

р/р № Р/Р 26008612603, АТ

«РАЙФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ» в м.Києві

код банку 380805

ПІН 421108226541

E-mail: kolega205@ukr.net

Тел./факс: +380970503111

Директор

Колупаєв О.В.



### СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Од. вим.	Кіл-ть	Ціна за одиницю без ПДВ, (грн.)	Загальна вартість без ПДВ, (грн.)
1	Тонер Yellow (жовтий) на 12 000@5% для bizhub C250/C250P/C252/C252P	шт.	3	2 500,00	7 500,00
2	Тонер Суан (блакитний) на 12 000@5% для bizhub C250/C250P/C252/C252P	шт.	4	2 500,00	10 000,00
3	DV-311K Девелопер Black (чорний) на 570 000@5% для bizhub C220/280/360	шт.	1	7 300,00	7 300,00
4	DV-311Y Девелопер Yellow (жовтий) на 115 000@5% для bizhub C220/280/360	шт.	1	11 600,00	11 600,00
5	DV-311M Девелопер Magenta (пурпурний) на 115 000@5% для bizhub C220/280/360	шт.	1	11 600,00	11 600,00
6	DV-311C Девелопер Суан (блакитний) на 115 000@5% для bizhub C220/280/360	шт.	1	11 600,00	11 600,00
7	Майстер-плівка S-5467E RZ9-HD(220 кадрів)	шт.	5	1 600,00	8 000,00
8	Фарба чорна S-7124E RZ9-HD (1000мл)	шт.	10	890,00	8 900,00
9	Фарба чорна S-4253E RZ/EZ black(1000мл)	шт.	24	740,00	17 760,00
10	Майстер-плівка S-4250 RZ/EZ (270 кадрів)	шт.	8	1 025,00	8 200,00
11	Розділова пластина RISO (019-11833) STRIPPER SHEET	шт.	6	270,00	1 620,00
12	Гума ролика подачі паперу (Riso 035-14303) RUBBER ROLLER PICK UP	шт.	4	325,00	1 300,00
13	Тонер-картридж SP 8400E чорний	шт.	5	2 400,00	12 000,00
14	Фотобарабан SP 8400E	шт.	2	4 500,00	9 000,00
15	Тонер-картридж PRO C5200 бірюзовий	шт.	5	4 125,00	20 625,00
16	Тонер-картридж PRO C5200 жовтий	шт.	5	4 125,00	20 625,00
17	Тонер-картридж PRO C5200 малиновий	шт.	3	4 125,00	12 375,00
18	Тонер-картридж PRO C5200 чорний	шт.	2	4 120,00	8 240,00
19	Ємність для відпрацьованого тонера	шт.	1	2 000,00	2 000,00
20	Ємність для відпрацьованого тонера	шт.	1	3 600,00	3 600,00
21	Зачісний вал термовузлу 2FB20450	шт.	1	600,00	600,00
22	Пристрій для очищення 2A020330 FELT,CLEANING	шт.	1	2 200,00	2 200,00
23	Зачісний вал термовузлу 2A020330	шт.	1	650,00	650,00
24	Верхній вал фюзера 2FB20060	шт.	1	800,00	800,00
25	Соленоїд 302FB25020 SOLENOID STOPPER	шт.	2	2 900,00	5 800,00
26	Шестерня 88	шт.	2	350,00	700,00
27	Електродвигун головний	шт.	1	3 700,00	3 700,00
28	Прижимна плівка фюзера для Херо	шт.	1	3 200,00	3 200,00



*10. Кошунев*

29	Контейнер відпрацьованого тонера Xerox DC242/550/560/700	шт.	1	350,33	350,33
30	Ролик подання	шт.	2	300,00	600,00
31	Ролик захоплення	шт.	2	300,00	600,00
32	Ролик відділення	шт.	2	1 600,00	3 200,00
33	Марзан до гільйотинних різальних машин BWN-520	шт.	5	200,00	1 000,00
34	Ніж до гільйотинних різальних машин ЕВА 6550/6655/6660 (9000025)	шт.	2	6 000,00	12 000,00
35	Марзан до гільйотинних різальних машин ЕВА 6550/6655/6660	шт.	5	330,00	1 650,00
36	Плівка для ламінац. 25 мк (310мм x 30мм) 200м	шт.	4	330,00	1 320,00
37	Плівка -конвертна А5 100 мк /100шт	шт.	2	149,00	298,00
38	Плівка -конвертна А4 100ммк/100шт	шт.	2	225,00	450,00
39	Обкладинки прозорі А4 150 мк (уп.100/шт.)	шт.	3	160,00	480,00
40	Скоби для DBM-100/120/70 (картридж 5000 шт., №999-50050)	шт.	10	500,00	5 000,00
41	Пластик ПВХ А4 0,15	шт.	1000	4,00	4 000,00
42	Пластик ПВХ А4 0,3	шт.	1000	4,00	4 000,00
43	Контейнер Epson L800 light cyan	шт.	2	370,00	740,00
44	Ламінат А4 0,08 мм з клеєм	шт.	1500	2,20	3 300,00
45	Смарт-картка інлета ТК4100 2*5	шт.	4500	4,80	21 600,00
46	Пластина металлическая глянцева 210 * 297 мм	шт.	5	250,00	1 250,00
				Разом без ПДВ, грн.:	<b>273333,33</b>
				ПДВ 20%, грн.:	<b>54666,67</b>
				Всього з ПДВ, грн.:	<b>328000,00</b>

Одержувач:

Київський університет  
імені Бориса Грінченка

Проректор з організаційних питань та АГР

О.П. Турунцев

М.П.

Постачальник:

Товариство з обмеженою  
відповідальністю «КОЛЕГА УА»

Директор

Колупаєв О.В.

602/2 (310) - 57720,00  
602/2 (2210) - 24028900