

**Київський університет імені Бориса Грінченка**, в особі проректора з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи Турунцева Олександра Петровича, який діє на підставі наказу від 31.08.2017 № 513 «Про функціональні обов'язки ректора та проректорів університету», (далі – Одержувач), з однієї сторони, та **ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГАПТ КС"**, в особі директора Шквири Наталії Віталіївни, який (яка) діє на підставі Статуту, (далі – Постачальник), з іншої сторони, в подальшому разом за текстом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір поставки товару (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

**1.1.** Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Одержувача **канцелярські товари ДК 021:2015 (СРВ:2008) – 30190000-7 «Офісне устаткування та приладдя різне»**, в асортименті, кількості та за ціною, що зазначені у Специфікації (Додаток № 1), яка додається до цього Договору та є його невід'ємною частиною, а Одержувач – прийняти і оплатити Продукцію.

**1.2.** Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, що визначається законодавством.

### 2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

**2.1.** Постачальник повинен передати (поставити) Одержувачу Товар, якість якого має відповідати державним стандартам і технічним умовам.

**2.2.** Якість Товару підтверджується сертифікатами якості, стандартами, технічними умовами або посвідченнями якості виробника тощо.

**2.3.** Якщо якість Товару виявиться такою, що не відповідає вимогам вказаними в п. 2.1. Договору, Одержувач має право відмовитися від її прийняття та оплати.

**2.4.** Постачальник гарантує, що має всі необхідні документи, передбаченні чинним законодавством України, які необхідні для продажу (поставки) вищезазначеного Товару.

**2.5.** В разі виявлення Одержувачем після прийняття Товару такого, що не відповідає вимогам якості, останній має невідкладно повідомити Постачальника про необхідність явки для складання відповідних актів. В разі відмови від явки Постачальника, Одержувач складає вищевказані акти в односторонньому порядку. Даний акт при цьому буде мати обов'язкову юридичну силу для Постачальника.

**2.6.** Товар має бути упаковано виробником або Постачальником таким чином, щоб виключити псування або знищення його, на період від передачі до прийняття Товару Одержувачем.

### 3. СУМА ДОГОВОРУ

**3.1.** Сума цього Договору становить **82444 грн.75 коп.** (Вісімдесят дві тисячі чотириста сорок чотири грн. 75 коп.), в тому числі ПДВ 20 % - 13740 грн.79 коп. (Тринадцять тисяч сімсот сорок грн. 79 коп.).

**3.2.** Розрахунки за поставлений Товар здійснюється в безготівковому порядку згідно видаткових накладних.

**3.3.** За умови змін власних потреб у Товарі Одержувач залишає за собою право зменшення загальної суми Договору.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

**4.1.** Усі розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України. Днем здійснення платежу вважається день, у який сума, що підлягає оплаті, списується з рахунку Одержувача на рахунок Постачальника.

**4.2.** Розрахунки проводяться шляхом оплати Одержувачем, після пред'явлення Постачальником оформленої належним чином видаткової накладної (печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Одержувача щодо отримання Товару тощо).

**4.3.** Сума, кількість та найменування Товару, який надається Постачальником Одержувачу, повинна відповідати Специфікації та пункту 3.1. цього Договору.

**4.4.** Оплата за Товар здійснюється упродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Товару відповідно до підписаної видаткової накладної за умови, що Постачальник виконав умови п. 4.3. Договору.

**4.5.** Сторони домовилися, що вони проводять звірки розрахунків на вимогу однієї із Сторін.

**4.6.** Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за сплату всіх податків та зборів згідно чинного законодавства України.

### 5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

**5.1.** Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар протягом 5 робочих днів з дати підписання даного Договору.

**5.2.** Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар на місце, визначене Одержувачем, за адресою: 04053, м. Київ, вул. Бульварно -Кудрявська, 18/2.

**5.3.** Доставка Товару, завантаження та розвантаження на місце, визначене Одержувачем, здійснюється силами та за рахунок Постачальника.

**5.4.** Якщо з будь-яких причин Постачальник не може виконати замовлення Одержувача, він повідомляє про це Одержувача негайно та відшкодовує Одержувачу всі збитки, які виникли в зв'язку з цим.

**5.5.** Товар вважається поставленим Одержувачу з моменту підписання Одержувачем видаткової накладної відповідно до п. 4.2. цього Договору.

## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

### **6.1. Одержувач зобов'язаний:**

**6.1.1.** Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунок за поставлений Товар;

**6.1.2.** Приймати поставлений Товар, якщо його якість відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам.

### **6.2. Одержувач має право:**

**6.2.1.** Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів;

**6.2.2.** Контролювати поставку Товару;

**6.2.3.** Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом підписання Додаткової угоди;

**6.2.4.** Не здійснювати оплату в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Одержувача щодо отримання Товару тощо);

**6.2.5.** Одержувач має право на відшкодування збитків від Постачальника, які виникли з невиконання або неналежного виконання зобов'язань останнього, за цим Договором.

**6.2.6.** Якщо у разі приймання Товару Одержувач виявив неякісний Товар, який не відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, Одержувач має отримати протягом 10 (десяти) робочих днів від Постачальника взамін таку ж кількість Товару належної якості або ж стягнути з Постачальника штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісного Товару.

### **6.3. Постачальник зобов'язаний:**

**6.3.1.** Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

**6.3.2.** Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, які зазначені у тендерній документації.

### **6.4. Постачальник має право:**

**6.4.1.** Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

**6.4.2.** На дострокову поставку Товару за письмовим або усним погодженням Одержувача;

**6.4.3.** У разі невиконання зобов'язань Одержувачем, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Одержувача у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**7.1.** У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

**7.2.** Постачальник за даним Договором несе відповідальність:

**7.2.1.** За порушення умов зобов'язання щодо якості Товару, передбаченого умовами Договору, стягується штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісної Товару, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.

**7.2.2.** За несвоєчасну поставку Товару, передбачену умовами Договору, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, із якого допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вказаної вартості, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.

**7.3.** За порушення умов договору Одержувачем, крім обставин зазначених в п. 7.2. даного Договору, останній сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної ставки НБУ від вартості поставленого Товару.

**7.4.** Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

**8.1.** У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли після укладення цього Договору, на які Сторони не можуть вплинути і які повністю чи частково перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони повністю чи частково звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, при цьому строк виконання Стороною, яка зазнала впливу таких обставин, подовжується на строк дії цих обставин.

8.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) та надзвичайними обставинами можуть бути: стихійні лиха, техногенні аварії, військові дії та громадські безпорядки, прийняття органами державної влади та місцевого самоврядування актів, які будуть перешкоджати Сторонам належним чином виконувати свої зобов'язання за цим Договором, революції, радіаційне, хімічне забруднення тощо.

8.3. Сторона може посилається на дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) тільки у випадку, якщо вона належним чином повідомила про їх настання іншу Сторону протягом 24 годин з моменту настання таких обставин.

8.4. Кожна із Сторін цього Договору зобов'язана надати документальне підтвердження про виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), видане Торгово-Промисловою Палатою України, або її регіональним відділенням на місцях.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати, Постачальник повертає Замовнику кошти в продовж трьох днів з дня розірвання цього Договору.

## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

10.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 10.1 цього Договору та діє до «31» грудня 2018 року.

10.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.4. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту підписання та скріплення печатками Сторін відповідної Додаткової угоди до цього Договору.

10.5. Цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін або за ініціативою однієї із Сторін у разі порушення іншою Стороною зобов'язання за цим Договором.

10.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту підписання та скріплення печатками Сторін відповідної Додаткової угоди до цього Договору.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів. У разі виникнення змін у реквізитах Сторони зобов'язуються впродовж 2 календарних днів з моменту виникнення змін у письмовій формі повідомляти одна одну про такі зміни.

11.2. Даний Договір складений у двох примірниках (один для Одержувача та один для Постачальника), викладений українською мовою, при цьому всі примірники цього Договору ідентичні та мають однакову юридичну силу.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація.

## 13. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Одержувач:

Київський університет

імені Бориса Грінченка

Місцезнаходження: 04053, м. Київ,

вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

Код ЄДРПОУ 02136554

р/р № 3541041048659

в ГУ ДКСУ у м. Києві, код банку 820019

ПІН 021365526534, св.-во платн. ПДВ: 100270398

Е-mail: [xtender@kubg.edu.ua](mailto:xtender@kubg.edu.ua)

Тел./факс: (044) 272-14-11, 272-14-90

Проректор з організаційних питань та АГР

О.П. Турунцев

### Постачальник:

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГАПІТ КС"

Місцезнаходження: 03022 м.Київ,  
вул.Максимовича Михайла буд. 3-Д, офіс  
460

код за ЄДРПОУ 41723320,

П/р 26004592493,

Банк ПАТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ",

МФО 380805

ПІН 417233226504,

Тел (044) 501-00-21

[agapit.com.ua](http://agapit.com.ua)

Директор

Н.В.Шквира



### СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Артикул	Товари (роботи, послуги)	Кількість		Ціна за одиницю без ПДВ, (грн.)	Загальна вартість без ПДВ, (грн.)
1	BM8903-93	Набір текстових маркерів 3 кольори BUROMAX 8903-93	13	шт	16,25	211,25
2	D2501-40	Набор текстовых маркеров 4 цв.Delta 2501-40	22	шт	18,00	396,00
3	BM8903-04	Маркер текстовий BM-8903 зелений Buromax	6	шт	2,75	16,50
4	BM8703-01	Маркер перманентний/круглий Чорний Buromax 8703-01	5	шт	2,79	13,96
5	8686/11	Маркер перманентний Centropen White белый 2,5мм	5	шт	10,21	51,04
6	BM8800-94	Набір 4 маркери д/магн.дошок Buromax 8800-94	14	шт	38,08	533,17
7	DB2050-02	Ручка кулькова "Delta 2050" синя	265	шт	1,12	298,12
8	DB2050-01	Ручка кулькова "Delta 2050" чорна	111	шт	1,12	124,87
9	DB2050-03	Ручка кулькова "Delta 2050" червона	20	шт	1,13	22,50
10	BM8349-02	Ручка гелева Buromax чорна 8349	40	шт	3,00	120,00
11	BM8349-01	Ручка гелева Buromax синя 8349	15	шт	3,00	45,00
12	BM8205-01	Ручка кулькова автомат Buromax 8205	7	шт	2,62	18,36
13	D2103	Олівець з гумкою Delta 2103	212	шт	1,04	220,83
14	D2120	Олівець механічний 0,5мм Delta	15	шт	2,75	41,25
15	BM8698	Стержні до механічних олівців 0,7мм HB Buromax	3	пак	3,67	11,00
16	BM8699	Стержні до механічних олівців 0,5мм HB Buromax	21	пак	3,67	77,00
17	E40655	Чинка механічна Ecomotix 40655	2	шт	114,88	229,75
18	BM5829	Лінійка 30см пластикова прозора з тримачем Buromax	6	шт	6,54	39,25
19	BM5829-30	Лінійка 30см пластикова прозора Buromax 5829	3	шт	3,42	10,25
20	D6216	Ножиці офісні 21.5 см Delta 6216	27	шт	18,17	490,50
21	BM4616	Ніж канцелярський 18мм Buromax	20	шт	25,96	519,17
22	BM0021-82	Набір магнітів Buromax 8шт d-20	5	шт	14,21	71,04
23	BM4904	Клей-олівець 21г Buromax PVA 4904	54	шт	3,92	211,50
24	BM4823	Клей канцелярський 200мл Buromax 4823	29	шт	8,25	239,25
25	Ax7301-01	Фарба штемпельна 30мл синя Axent	3	шт	7,92	23,75
26	D4003	Лоток для паперів горизонтальний Дельта 4003 чорний	13	шт	32,46	421,96
27	BM6252-01	Лоток для паперів гориз.метал.3-х ярусн.BM 6252-01 чорний	1	шт	205,66	205,66
28	BM6250-01	Лоток для паперів гориз.метал.2-х ярусн.BM 6250-01 чорний	2	шт	155,13	310,25
29	80612	Лоток для паперів вертикальний "Радуга", Арніка	30	шт	30,75	922,50

30	1712-07	Папка-реєстратор А4/70 DELTA зелена одност	170	шт	30,33	5156,67
31	1712-02	Папка-реєстратор А4/70 DELTA синя одност	10	шт	30,33	303,33
32	1712-03	Папка-реєстратор А4/70 DELTA блакитна одност	17	шт	30,33	515,67
33	D1713-03с	Папка-реєстратор А4/50 DELTA зелена одност	22	шт	28,79	633,42
34	D1711	Папка-реєстратор А4/50 DELTA жовта двосторон.	10	шт	28,79	287,92
35	D1712	Папка-реєстратор А4/70 DELTA бірюз.односторон.	24	шт	30,33	728,00
36	D1718	Папка-реєстратор А5/80 Delta 1718	5	шт	35,33	176,67
37	BM3167	Папка на 2 кільця 35мм А4	12	шт	20,17	242,00
38	BM3805	Файли А4+/40мкм Buromax	97	пач	40,50	3928,50
39	BM3605	Папка з 20 файлами JOBmax	22	шт	13,96	307,08
40	BM3313	Швидкозшивач пластиковий А4 Buromax 3313 (10шт в уп.)	28	уп	20,83	583,33
41	S-KARTON	Швидкозшивач картонний	660	шт	1,79	1182,50
42	BM3925	Папка на кнопці А-4 непрозора BM3925	125	шт	4,96	619,79
43	BM3853-99	Папка-куточок А4 Buromax	13	шт	2,25	29,25
44	D7013	Коректор-ручка 10 мл Delta 7013	60	шт	9,38	562,50
45	D7016	Рідина коректуюча з пензликом 20мл Delta 7016	46	шт	6,17	283,67
46	BM2802	Факс-папір 210мм*21м Вm2802	10	шт	31,83	318,33
47	BASIC-A4	Папір офісний А4 IP BASIC клас С, 80г/м 500л.	163	пач	91,00	14833,00
48	Ballet-A3	Папір офісний А3 Ballet Universal клас С+	1	пач	182,58	182,58
49	86533	Папір SPECTRA COLOR А4 80г 500арк. зелена	2	пач	215,63	431,25
50	865330	Папір SPECTRA COLOR А4 80г 100арк. зелена	3	пач	30,75	92,25
51	454533	Папір Херох А-4 160гр/м 250л	1	шт	205,83	205,83
52	BM2298	Блокнот для фліпчарту 30 арк Buromax чистий	13	шт	78,75	1023,75
53	C4-CKL-01	Конверт С4 (0+0) СКЛ білий	100	шт	1,58	158,33
54	C5-CKL-01	Конверт С5 (0+0), СКЛ, білий	200	шт	0,58	116,67
55	E65-CKL	Конверт E65 (0+0), СКЛ білий	1 000	шт	0,54	541,67
56	BM2219	Папір для нотаток 90х90/1100 білий, неклеєний Buromax	45	шт	27,38	1231,88
57	D3314	Стікери 75х75/100 пастель Delta 3314	122	шт	4,88	594,75
58	BM2331-98	Стікер-закладки 45х15 (5х30шт) паперові Buromax	24	шт	4,33	104,00
59	D2450-01	Стікер-закладки 12х45 (5х25арк.) пласт.Delta2450	78	шт	7,75	604,50
60	BM2410	Тверда книга А5 72арк.клітинка ламінована	55	шт	13,25	728,75
61	BM2408	Тверда Книга А4, 96л клітинка офсет BM2408	44	шт	30,21	1329,17
62	8423	Тверда Книга А4, 192л клітинка Ахент 8423	12	шт	51,42	617,00
63	BM2409	Тверда Книга А4, 96л лінійка офсет BM2409	5	шт	30,21	151,04
64	BM2129-02	Щоденник датований А5 Strong	3	шт	51,67	155,00
65	BM2104	Календар перекидний	15	шт	16,13	241,88
66	PKY-01	Підставка для календаря с отд.для ручки PKY-01	9	шт	33,63	302,63
67	SDC888T	Калькулятор Citizen SDC888T	21	шт	270,42	5678,75
68	2830	Флеш-пам'ять USB 64Gb Apacer	3	шт	205,83	617,50
69	4535	Флеш-пам'ять USB 32Gb Sandisk	21	шт	215,58	4527,25

70	ML460	Гумка Milan 460	126	шт		
71	D5302	Серветки д/екранів Банка100шт Delta 5302	19	шт	1,88	236,25
72	6841	Скотч двосторонній 48мм*10м	15	шт	53,00	1007,00
73	3100	Скотч двосторонній 12мм*20м Ахент 3100	20	шт	62,17	932,50
74	D3034	Скотч пакувальний 48мм*200м Delta прозорий	24	шт	9,21	184,17
75	3014	Скотч 18мм*20м Ахент прозорий	24	шт	34,25	822,00
76	3050	Скотч 19мм*20м Ахент 3050 в диспенсері	96	шт	2,08	200,00
77	BM4490	Дестеплер Вигмах BM4490	13	шт	14,67	117,33
78	3930	Діркопробивач 30 аркушів "Ехакт-2" Ахент 3930	9	шт	8,00	104,00
79	D4301	Скріпки 28мм круглі нікел.100шт Delta 4301 з загіном	160	пак	81,29	731,63
80	BM5001	Скріпки 50мм нікельовані 100шт Вигмах	16	шт	3,46	553,33
81	BM5085	Бокс для скріпок Вигмах 5085 пластик+магнит	6	шт	9,96	159,33
82	4925	Степлер №24/6 "Ехакт-2" Ахент 4925	35	шт	12,88	77,25
83	BM4286	Степлер професійний №23/8-13 Вигмах 4286 100арк	1	шт	38,79	1357,71
84	D4101	Скоби №10/5 1000 шт Delta D4101	14	шт	342,29	342,29
85	D4102	Скоби №24/6 1000 шт Delta D4102	133	шт	2,13	29,75
86	4404	Скоби №23/08 Вигмах ЛЮКС	39	шт	3,33	443,33
87	4408	Біндери 15мм Ахент 4408	3	пак	12,75	497,25
88	Delta 4401	Біндери 19мм Delta 4401	45	пак	4,38	13,13
89	BM5304	Біндери 25мм Вигмах 5304	26	пак	4,71	211,88
90	BM5303	Біндери 32мм Вигмах 5303	31	пач	9,17	238,33
91	BM5301	Біндери 51мм Вигмах 5301	3	пач	13,96	432,71
92	4211	Кнопки канцелярські Ахент 4211 нікель	6	пак	33,88	101,63
93	BM435046	Подушка для смачивання пальців ВМ	2	шт	2,58	15,50
94	BM6215-01	Бокс для паперу металевий, чорний Вигмах 6215-01	2	шт	3,13	6,25
95	83032	Бокс для паперу пустий Арніка 83032 прозорий	16	шт	25,00	50,00
96	D3004	Підставка"карусель"(незаповнена/вел) D3004 чорна	9	шт	12,04	192,67
97	45454542	Перфобіндер А8	1	шт	43,17	388,50
98	BM0505-02	Пружина пл. Ф16 синяя (100 шт)	1	компл	778,21	778,21
99	BM0508-02	Пружина пл. Ф25 синяя (50шт) ВМ 0508-02	1	компл	156,00	156,00
100	BM0580-02	Обкладинка картонна "під шкіру" А-4 синя (100 шт) Вигмах	1	шт	160,33	160,33
101	BM0540-00	Обкладинка пластикова А4 150 мкм (100шт) прозора	1	шт	128,92	128,92
102	BM5556	Нитка для зшивання документів 130г ВМ5556	1	шт	16,25	16,25
103	BM5551	Шило для прошивки документів ВМ5551	1	шт	26,17	26,17
104	43534543	Стрічка сигнальна 72*100	3	шт	27,04	27,04
105	BM0410	Ящик для ключів	3	шт	73,67	221,00
106	BM5473-99	Брелоки для ключів 10шт. Вигмах асорті	20	шт	318,25	954,75
107	41633	Стакан паперовий білий 200мл	200	шт	17,46	349,17
108	67845	Стакан паперовий білий 100мл	200	шт	0,42	83,33
					0,42	83,33

109	Sp200	Стакан пластиковий прозорий 50мл	200	пак		0,25	50,00	
							<b>Разом без ПДВ, грн:</b>	<b>68703,96</b>
							<b>ПДВ 20%, грн:</b>	<b>13740,79</b>
							<b>Всього з ПДВ, грн:</b>	<b>82444,75</b>

**Одержувач:**

**Київський університет  
імені Бориса Грінченка**

Проректор з організаційних питань та АГР



О.П. Турунцев

**Постачальник:**

**ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГАПІТ  
КС"**

Директор



Н.В. Шквира