

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

ДОГОВІР № _____ поставки товару

м. Київ

« _____ » _____ 2019 року

Київський університет імені Бориса Грінченка, в особі проректора з організаційних питань та адміністративно-господарської роботи Турунцева Олександра Петровича, який діє на підставі наказу від 31.08.2017 № 513 «Про функціональні обов'язки ректора та проректорів університету», (далі – Покупець), з однієї сторони, та

_____, в особі _____, який (яка) діє на підставі _____, (далі – Постачальник), з іншої сторони, в подальшому разом за текстом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір поставки товару (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Одержувача: **Меблі для облаштування гуртожитку** (далі – Товар), у відповідності до коду єдиного закупівельного словника ДК 021:2015 (CPV:2008) – 39140000-5 «Меблі для дому», в асортименті, кількості та за ціною, що зазначені у Специфікації (Додаток № 1), яка додається до цього Договору та є його невід'ємною частиною, а Покупець – прийняти і оплатити Продукцію.

1.2. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, що визначається законодавством.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Покупцю Товар, якість якого має відповідати державним стандартам і технічним умовам.

2.2. Якість Товару підтверджується сертифікатами якості, стандартами, технічними умовами або посвідченнями якості виробника тощо.

2.3. Якщо якість Товару виявиться такою, що не відповідає вимогам вказаними в п. 2.1. Договору, Покупець має право відмовитися від її прийняття та оплати.

2.4. Постачальник гарантує, що має всі необхідні документи, передбаченні чинним законодавством України, які необхідні для продажу (поставки) вищезазначеного Товару.

2.5. В разі виявлення Покупцем після прийняття Товару, такого що не відповідає вимогам якості, останній має невідкладно повідомити Постачальника про необхідність явки для складання відповідних актів. В разі відмови від явки Постачальника, Покупець складає вищевказані акти в односторонньому порядку. Даний акт при цьому буде мати обов'язкову юридичну силу для Постачальника.

2.6. Товар має бути упаковано виробником або Постачальником, таким чином, щоб виключити псування або знищення його, на період від передачі до прийняття Товару Покупцем.

2.7. Гарантійний термін від постачальника – 12 (дванадцять) місяців.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Сума цього Договору становить _____ грн. _____ коп. (_____ грн. _____ коп.), в тому числі ПДВ 20 % - _____ грн. _____ коп. (_____ грн. _____ коп.).

3.2. Розрахунки за поставлений Товар здійснюється в безготівковому порядку згідно видаткових накладних.

3.3. У випадку прийняття відповідними державними органами законодавчих актів, що впливають на формування ціни, а також впливу інфляції на ціну, такі зміни узгоджуються сторонами у Додаткових угодах.

3.4. За умови змін власних потреб Товару, Покупець залишає за собою право зменшення загальної суми Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1 Усі розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України. Днем здійснення платежу вважається день, у який сума, що підлягає оплаті, списується з рахунку Покупця на рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунки проводяться шляхом оплати Покупцем, після пред'явлення Постачальником, оформленої належним чином видаткової накладної (печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Покупця щодо отримання Товару тощо).

4.3. Сума, кількість та найменування Товару, який надається Постачальником Покупцю, повинна відповідати Специфікації та пункту 3.1. цього Договору.

4.4. Оплата за Товар здійснюється у продовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Товару відповідно до підписаної видаткової накладної за умови, що Постачальник виконав умови п. 4.3. Договору.

4.5. Сторони домовилися, що вони проводять звірки розрахунків на вимогу однієї із Сторін.

4.6. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за сплату всіх податків та зборів згідно чинного законодавства України.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар протягом 20 робочих днів з дати підписання даного Договору.

5.2. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар на місце визначене Покупцем за адресою: 02154, м. Київ, бульв. І. Шамо, 18/2; 02125, м. Київ, вул. Старосільська, 2.

5.3. Доставка Товару, завантаження, розвантаження та монтаж, **на місце визначене Покупцем**, здійснюється транспортом Постачальника та його власними зусиллями.

5.4. Якщо з будь-яких причин Постачальник не може виконати замовлення Одержувача, він повідомляє про це Одержувача негайно з моменту одержання замовлення та відшкодовує Одержувачу всі збитки, які виникли в зв'язку з цим.

5.5. Товар вважається поставленим Покупцеві з моменту підписання Покупцем видаткової накладної на окрему партію або на товар в цілому відповідно до п. 4.2. цього Договору.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунок за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар, якщо його якість відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку Товару;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом підписання Додаткової угоди;

6.2.4. Не здійснювати оплату в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, оригіналів підписів (факсиміле не допускається), візування уповноваженою особою Покупця щодо отримання Товару тощо);

6.2.5. Покупець має право на відшкодування збитків від Постачальника, які виникли з невиконання або неналежного виконання зобов'язань останнього, за цим Договором.

6.2.6. Якщо у разі приймання Товару Покупець виявив неякісний Товар, який не відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, то Покупець має отримати протягом 2 (двох) робочих днів від Постачальника взамін таку ж кількість Товару належної якості або ж стягнути з Постачальника штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісного Товару.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, які зазначені у тендерній документації.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим або усним погодженням Покупця;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів.

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ

7.1. Розмір забезпечення виконання договору про закупівлю становить 4 (чотири) відсотки вартості Договору.

7.2. Постачальник протягом одного банківського дня з дати підписання Договору перераховує на розрахунковий рахунок Замовника суму забезпечення, визначену п. 7.1. Договору.

7.2. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю після виконання Постачальником договору не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати підписання Сторонами актів прийому-передачі товару.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

8.2. Постачальник за даним Договором несе відповідальність:

8.2.1. За порушення умов зобов'язання щодо якості Товару, передбаченого умовами Договору, стягується штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісної Товару, згідно зі статтею 231 Господарського кодексу України.

8.2.2. За несвоєчасну поставку Товару, передбачену умовами Договору, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, із якого допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вказаної вартості.

8.3. За порушення умов договору Покупцем, крім обставин, зазначених в п. 8.2. даного Договору, останній сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної ставки НБУ від вартості поставленого Товару.

8.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли після укладення цього Договору, на які Сторони не можуть вплинути і які повністю чи частково перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони повністю чи частково звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, при цьому строк виконання Стороною, яка зазнала впливу таких обставин, продовжується на строк дії цих обставин.

9.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) та надзвичайними обставинами можуть бути: стихійні лиха, техногенні аварії, військові дії та громадські безпорядки, прийняття органами державної влади та місцевого самоврядування актів, які будуть перешкоджати Сторонам належним чином виконувати свої зобов'язання за цим Договором, революції, радіаційне, хімічне забруднення тощо.

9.3. Сторона може посилатися на дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) тільки у випадку, якщо вона належним чином повідомила про їх настання іншу Сторону протягом 24 годин з моменту настання таких обставин.

9.4. Кожна із Сторін цього Договору зобов'язана надати документальне підтвердження про виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), видане Торгово-Промисловою Палатою України, або її регіональним відділенням на місцях.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати, Постачальник повертає Замовнику кошти в продовж трьох днів з дня розірвання цього Договору.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

- 11.2.** Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 11.1 цього Договору та діє до «31» грудня 2019 року.
- 11.3.** Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
- 11.4.** Зміни до цього Договору набирають чинності з дати підписання та скріплення печатками Сторін відповідної Додаткової угоди до цього Договору.
- 11.5.** Цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін або на підставі п.п. 6.2.1., 6.4.3. Договору у разі невиконання однією з Сторін своїх зобов'язань за Договором. Розірвання Договору оформлюється Додатковою угодою.
- 11.6.** Цей Договір вважається розірваним з дати підписання та скріплення печатками Сторін відповідної Додаткової угоди до цього Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

- 12.1.** Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
- 12.2.** Даний Договір складений у двох примірниках (один для Покупця та один для Постачальника), викладений українською мовою, при цьому всі примірники цього Договору ідентичні та мають однакову юридичну силу.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 13.1.** Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Покупець:

**Київський університет
імені Бориса Грінченка**

Місцезнаходження:

04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

Код ЄДРПОУ 02136554

р/р № _____

в ГУ ДКСУ у м. Києві

код банку 820019

ПІН 021365526534

Номер свідоцтва платника ПДВ: 100270398

E-mail: xtender@kubg.edu.ua

Тел./факс: (044) 272-14-11, 272-14-90

Проректор з організаційних питань та АГР

_____ О.П. Турунцев

м.п.

Постачальник:

Місцезнаходження:

Код ЄДРПОУ _____

р/р № _____

код банку _____

ПІН _____

E-mail: _____

Тел./факс: _____

м.п.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Од. вим.	Кіл-ть	Ціна за одиницю без ПДВ, (грн.)	Загальна вартість без ПДВ, (грн.)
1		шт.			
2		шт.			
3		шт.			
4		шт.			
Разом без ПДВ, грн.:					
ПДВ 20%, грн.:					
Всього з ПДВ, грн.:					

Покупець:

**Київський університет
імені Бориса Грінченка**

Проректор з організаційних питань та АГР

_____ О.П. Турунцев
м.п.

Постачальник:

_____ м.п.