

м. Київ

14 січня 2020р.

Приватне акціонерне товариство «Акціонерна компанія «Київводоканал», назване в подальшому Виконавець, в особі директора Розрахункового департаменту Людіна Валерія Олександровича, діючого на підставі Положення про Розрахунковий департамент та довіреності № 8 від 02.01.2020р., з однієї сторони та

Київський університет імені Бориса Грінченка, назване в подальшому Споживач, в особі ректора Огнев'юка Віктора Олександровича, діючого на підставі Статуту з другої сторони, уклали цей договір про наступне

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей договір укладається у відповідності із Законами України «Про публічні закупівлі», «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення» «Про житлово – комунальні послуги». За цим договором Виконавець зобов'язується протягом дії цього договору надавати Споживачу послуги з централізованого водовідведення (згідно з ДК 021:2015 код 90430000-0 «Послуги з відведення стічних вод») на підставі пред'явлених Споживачем Вимог до скиду стічних вод у систему каналізації м. Києва (надалі – Вимоги до скиду стічних вод) та відповідно до Правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення міста Києва, затвердженими розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.10.2011 № 1879, а Споживач зобов'язується здійснювати своєчасну оплату наданих йому Виконавцем послуг на умовах цього договору, дотримуватися порядку користування питною водою з комунальних водопроводів і приймання стічних вод, що встановлені Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 № 190 (в подальшому – Правила користування), а також дотримуватися норм, визначених іншими нормативними актами, що регулюють правовідносини, які виникають за цим договором.

1.2. Споживач забезпечує наявність та своєчасне подовження Вимог до скиду стічних вод згідно із вимогами чинного законодавства (за виключенням передбачених законодавством випадків, коли споживачу не потрібно отримувати Вимоги до скиду стічних вод), а також забезпечує скид стічних вод з дотриманням допустимих концентрацій забруднюючих речовин.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Орієнтовна вартість ціни договору на рік за цим Договором становить **539 280.00 грн.** (п'ятсот тридцять дев'ять тисяч двісті вісімдесят гривень 00 копійок), яка складається з обсягу послуг з водовідведення, який Споживач має намір спожити за рік, та вартості таких послуг згідно з тарифами на послуги з водовідведення, що встановлюються уповноваженими органами відповідно із чинним законодавством України.

2.2. Орієнтовна вартість договору на рік узгоджується Сторонами щорічно та визначається у Протоколі узгодження договірної ціни (Додаток № 1 до договору), що є невід'ємною частиною даного Договору.

2.3. Орієнтована ціна цього договору може бути змінена (зменшена) за взаємною згодою сторін. У разі зміни орієнтованої ціни договору Сторони оформляють новий Протокол узгодження договірної ціни. Орієнтована ціна договору вважається зміненою після підписання Сторонами нового Протоколу узгодження договірної ціни.

III. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ:

3.1.1. Виконавець щомісячно направляє до банківської установи Споживача розрахункові документи (в електронному вигляді - дебетові повідомлення або у паперовому вигляді вимоги-доручення тощо) для оплати за прийнятні стічні води у систему каналізації м. Києва відповідно до встановлених тарифів. Виконавець може оформлювати і передавати Споживачу розрахункові документи іншим способом, що не суперечить чинному законодавству України. Тарифи на послуги з централізованого водовідведення встановлюються уповноваженими органами відповідно із чинним законодавством. В разі зміни тарифів у період дії цього договору Виконавець доводить Споживачу нові тарифи у розрахункових документах.

3.1.2. У розрахункових документах зазначаються вартість та кількість наданих послуг за відповідний період, а також розмір діючих тарифів. Оплата вартості послуг здійснюється Споживачем щомісячно у безготівковій формі у п'ятиденний строк з дня направлення Виконавцем розрахункового документу до банківської установи Споживача або отримання ним розрахункових документів іншим способом. За згодою Виконавця оплата може здійснюватися іншими способами, що не суперечать чинному законодавству України. В разі утворення боргу оплата за надані послуги, що надходить від Споживача, незалежно від зазначеного в платіжному документі призначення платежу, може зраховуватися Виконавцем в погашення боргу.

3.1.3. У разі неотримання від Виконавця поточного щомісячного розрахункового документу, Споживач здійснює оплату вартості наданих йому послуг не пізніше 5-го числа наступного місяця платіжним дорученням, виходячи з діючого тарифу та фактичної кількості наданих йому послуг.

3.1.4. У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих послуг, зазначених у розрахунковому документі, Споживач зобов'язаний у десятиденний строк з дня направлення Виконавцем розрахункового документу до банківської установи Споживача, письмово повідомити про це Виконавця та у цей же строк направити представника з обґрунтованими документами для проведення звіряння та підписання акту. В іншому випадку відмова Споживача оплатити розрахунковий документ Виконавця вважатиметься безпідставною.

3.1.5. Виконавець щомісяця, до 05 числа місяця наступного за звітним, на підставі Акту про спожиті послуги з водопостачання та/або водовідведення, сформованого через Сервіс або наданого в паперовому вигляді через Центри обслуговування споживачів, формує рахунки та акти приймання-передачі наданих послуг (далі – Документи) в електронному вигляді з електронним підписом та надає їх за допомогою Сервісу та через систему М.Е.Дос (Далі – Електронний документообіг).

Споживач отримує, надіслані Виконавцем Документи, через існуючу реєстрацію в Електронному документообігу, як в системі М.Е.Дос, так і у його модулях.

Після 05 числа місяця наступного за звітним, Споживач має можливість за допомогою Сервісу сформувати Документи самостійно, а також підписати їх зі свого боку електронним підписом».

3.1.6. Сторони визнають, що електронний документ, сформований та переданий за допомогою Сервісу або Електронного документообігу є оригіналом та має таку ж юридичну силу, як і документ, який міг би бути створений однією зі Сторін на

серія РД № 106336

НАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ
НАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ
НАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ
НАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ ЗАВЕ КОНТРОЛЕ

паперовому носії та скріплений підписом і печаткою однієї або обох Сторін.

Документи, надіслані Споживачу в електронному вигляді, є первинними документами, які підтверджують факт надання послуг та обсяг наданих послуг за цим Договором. На вимогу однієї із сторін, Документи мають бути складені, підписані та надані в паперовому вигляді.

3.2. ОБЛІК КІЛЬКОСТІ ПРИЙНЯТИХ СТОКІВ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ:

3.2.1. Обсяг наданих Споживачу послуг з водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з водопостачання (в тому числі постачання гарячої води), згідно з показаннями засобів обліку води, зареєстрованих у Виконавця, або за показами засобів обліку стічних вод, зареєстрованих у Виконавця та/або іншими способами визначення об'ємів стоків у відповідності до Правил користування та Місцевих правил приймання.

3.2.2. Зняття показів засобу (-ів) обліку здійснюється, як правило, щомісячно представником Виконавця у присутності представника Споживача у строки згідно з графіком обслуговування Виконавця.

3.2.3. Для Споживача із стабільним об'ємом водовідведення (до 30 м. куб. із незначним коливанням) зняття показів з засобів обліку може здійснюватися Виконавцем поквартально, при цьому останній направляє Споживачу щомісячно розрахункові документи на оплату наданих послуг, виходячи із його середньодобового споживання послуги. Покази засобу обліку за відповідний період можуть бути прийняті до розрахунків Виконавцем від Споживача в письмовому вигляді або в інший спосіб. В разі, якщо Споживач не забезпечить присутності свого представника для зняття показів, дані, що зняті Виконавцем, є підставою для виставлення розрахункових документів на оплату наданих послуг.

3.2.4. Якщо вести облік послуг за показами засобу обліку неможливо з причин, що не залежать від Споживача та зафіксовані в установленому порядку (зняття засобу обліку Виконавцем, пошкодження скла, корозія циферблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, тощо), кількість наданої послуги за термін відсутності засобу обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість послуг визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 діб. Після закінчення зазначеного терміну, якщо вести облік неможливо з вини Виконавця, подальше визначення обсягів послуг здійснюється за нормами споживання, а при їх відсутності, згідно нормативного розрахунку (погодинного, добового, помісячного, річного обсягу постачання послуг), який узгоджується з Виконавцем і є невід'ємною частиною договору. У даному випадку кількість стічних вод визначається за кількістю води, яка обліковується згідно даного пункту.

3.2.5. У разі недопуску Споживачем представника Виконавця до зняття показів засобу (-ів) обліку, Виконавець нараховує обсяги водовідведення за нормативами споживання.

3.2.7. Облікові дані Споживача щодо кількості та вартості спожитих ним послуг підлягають обов'язковому звірянню у Виконавця. Споживач щоквартально, не пізніше 10-го числа наступного за звітним кварталом місяця та в інші строки (за письмовою вимогою Виконавця) направляє до останнього письмовий звіт по обсягам наданих послуг (за встановленою Виконавцем формою) та проводить з останнім звіряння обсягів наданих послуг у відповідному обліковому періоді, а також звіряння по проведених розрахунках за надані послуги. Для проведення звіряння Споживач направляє свого представника до Виконавця із необхідними для цього обліковими та бухгалтерськими документами. Звіряння вважається проведеним з моменту отримання Виконавцем підписаного повноважними особами Споживача Акту звіряння розрахунків. В разі невиконання Споживачем цього пункту договору, облікові дані Виконавця щодо кількості та вартості наданих послуг та проведених Споживачем розрахунків вважаються безумовно погодженими Споживачем.

3.2.8. Усі засоби обліку Споживача в обумовлені законодавством строки підлягають періодичній повірці. Задовільні результати повірки підтверджують свідоцтвом про повірку або записом з відбитком повірочного тавра у відповідному розділі експлуатаційної документації. Засоби обліку опломбовуються з нанесенням відбитка повірочного тавра в місцях, що передбачені експлуатаційною документацією. У випадку тривалості повірки понад місяць з вини Споживача, об'єм стічної води визначається відповідно до п. 3.3 Правил користування до дня установки повіреного засобу обліку.

3.2.9. У разі самовільних дій (знімання засобів обліку, здійснення будь-яких замін їх частин або змінення положення на водомірному вузлі, де їх встановлено, знімання пломб, накладених компетентним органом або Виконавцем, порушення цілісності пломб на засобах обліку, а також на їх з'єднувальних частинах) Споживач сплачує витрату води згідно з пунктами 3.3, 3.4 Правил користування. У даному випадку кількість стічних вод, що надходить до міських каналізаційних мереж, визначається за кількістю води, яка обліковується згідно даного пункту.

3.2.10. В разі порушення Споживачем п. 5.1.11 цього договору, а також при неможливості зняття або заміни засобу обліку з причин несправності запірної арматури вузла обліку, Виконавець нараховує оплату за надані послуги згідно з нормативами водоспоживання та водовідведення.

IV. НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Послуги з водовідведення надаються Виконавцем Споживачу протягом періоду з моменту укладання цього договору до дати, зазначеної в п. 9.1 цього договору. Період надання послуг може бути збільшено за додатковою угодою Сторін в разі продовження дії договору згідно з п. 9.1 договору. За договором встановлюється цілодобовий режим приймання стоків. Режим надання послуг може бути змінений Виконавцем без внесення змін до договору у випадку прийняття органами місцевого самоврядування або органами виконавчої влади відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг (встановлення графіків приймання стоків тощо), без внесення змін до цього договору.

4.2. Обсяг води, що підлягає постачанню та прийняттю в систему каналізації, надається Споживачем у вигляді нормативного розрахунку (погодинного, добового, помісячного, річного обсягу постачання послуг), який затверджується Дніпровським басейновим управлінням водних ресурсів та узгоджується з Виконавцем і є невід'ємною частиною договору або Технічних умов на водопостачання, виданих та погоджених Виконавцем. Загальний обсяг поставлених за цим договором послуг визначається загальною кількістю наданих Споживачу протягом дії договору кубічних метрів води та прийнятих у міську каналізацію стічних вод – є договірним обсягом та використовується в розрахунках.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. СПОЖИВАЧ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

5.1.1. Надавати повну і достовірну інформацію (дислокацію об'єктів водовідведення), яка є невід'ємною частиною договору щодо кількості та місцезнаходження всіх об'єктів водоспоживання, приєднаних до міських комунальних мереж, якими він користується на праві власності, оперативного управління або знаходяться у його повному господарському віданні тощо.

5.1.2. Один раз на квартал надавати Виконавцю перелік споживачів, які приєдналися до каналізаційної мережі Споживача і мають свої джерела водопостачання (артсвердловини).

5.1.3. Забезпечувати на всіх об'єктах водовідведення облік шляхом встановлення засобів обліку у відповідності із технічними умовами, погодженими Виконавцем. У разі пошкодження засобу (-ів) обліку, у термін не пізніше 10-ти робочих днів, письмово повідомляти про це Виконавцю та відповідно пропозицій (вимог) Виконавця вжити необхідних заходів щодо його ремонту або заміни на робочий.

5.1.4. У семиденний строк з моменту здійснення правочину щодо об'єктів водоспоживання (відчуження, придбання, прийняття в користування тощо) вносити зміни до дислокації об'єктів та надати Виконавцю належним чином засвідчені копії документів, підтверджуючі вчинення відповідного правочину.

5.1.5. Своєчасно, у встановлені чинним законодавством терміни, здійснювати перевірку засобів обліку.

5.1.6. Споживати послуги в обсягах, що не перевищують обсягів визначених у Протоколі узгодження договірної ціни. У разі збільшення обсягу споживання послуг або зміни тарифів на послуги, що призведе до перевищення вартості послуг та договірної ціни, Споживач зобов'язаний оформити новий Протокол узгодження договірної ціни та погодити його з Виконавцем. У будь-якому випадку Споживач несе обов'язок по сплаті коштів у повному обсязі за фактично отримані послуги.

5.1.7. Сплачувати вартість наданих йому Виконавцем послуг на умовах цього договору.

5.1.8. Сплачувати додаткову оплату (з відповідним підвищенням коефіцієнтом кратності) за перевищення нормативів допустимих концентрацій забруднюючих речовин в стічних водах, в розмірі, визначеному згідно з чинним законодавством.

5.1.9. Сплачувати за додаткову плату за скид стічних вод у разі відсутності Вимог до скиду в розмірі, визначеному згідно з чинним законодавством.

5.1.10. У разі безоблікового водокористування та водовідведення сплачувати наданий Виконавцем рахунок, який розрахований згідно з п. 3.3 Правил користування.

5.1.11. Забезпечувати своєчасний та безперешкодний доступ представникам Виконавця (при наявності посвідчень) для зняття показів засобів обліку, для взяття з каналізаційних колодязів контрольних проб на перевірку допустимих концентрацій (ДК) забруднюючих речовин у стічних водах, що приймаються до міської каналізаційної мережі, для обстеження каналізаційних мереж, приладів та пристроїв на них, у тому числі забезпечувати безперешкодний доступ до обладнання периферійних пунктів контролю тиску (контрольних точок), що облаштовані на водопровідних вводах Споживача.

5.1.12. Затверджувати підписами повноважних осіб акти, що стосуються зняття показів засобів обліку та обстеження мереж, приладів та пристроїв на них, приймання-передачі наданих послуг та звіряння розрахунків, тощо, які надаватимуться Споживачу Виконавцем.

5.1.13. Забезпечувати наявність та цілісність засобу (-ів) обліку на вузлах обліку, цілісність пломб на засобах обліку, гідрантах, запірній арматурі та інших інженерних пристроях. У разі пропажі засобу обліку терміново повідомляти про це Виконавця та придбати новий засіб обліку для забезпечення належного обліку наданих послуг, не демонтувати непрацюючий (пошкоджений) засіб обліку без дозволу та/або присутності представника Виконавця.

5.1.14. Ознайомитись і дотримуватись вимог Правил користування при експлуатації каналізаційних мереж та належно виконувати умови цього договору.

5.1.15. Своєчасно подовжувати у встановленому порядку Вимог до скиду стічних вод, утримувати в належному технічному та санітарному стані мережі та обладнання.

5.1.16. Протягом дії цього Договору та не пізніше ніж за місяць до закінчення строку його дії оформити належним чином та надати Виконавцю необхідний пакет документів для отримання послуг водовідведення згідно додатку № 2 до цього договору.

5.1.17. Щорічно погоджувати з Виконавцем ціну договору шляхом підписання Протоколу узгодження договірної ціни. У разі зміни орієнтованої ціни договору за погодженням з Виконавцем оформити додаткову угоду та новий Протокол узгодження договірної ціни.

5.1.18. У разі отримання послуги водопостачання з міських комунальних мереж або внутрішньобудинкових мереж іншого споживача, оформити з Виконавцем одночасно з цим договором й договір на послуги водопостачання.

5.1.19. Дотримуватись скиду стічних вод в межах орієнтовної суми Договору.

5.1.20. Споживач щомісяця в період з 25 по 30 число поточного місяця знімає та передає Виконавцю послуг показання засобів обліку води через електронний особистий кабінет за електронною адресою: <https://legals.vodokanal.kiev.ua> (далі – Сервіс). Передані через електронний особистий кабінет показання з приладів обліку підтверджують обсяг отриманих Споживачем послуг з водопостачання та/або водовідведення та є підставою для проведення Виконавцем нарахувань Споживачу за спожиті послуги водопостачання та/або водовідведення і виставлення рахунків.

Для Сервісу використовуються реєстраційні дані: електронна пошта Споживача: _____, контактний тел. _____, код реєстрації на сайті Сервісу.

При підписанні документів електронним підписом використовується сертифікат, виданий центром сертифікації ключів _____ . Споживач зобов'язується ознайомитися з порядком користування Сервісом, що розміщені на сайті Сервісу та на сайті <https://vodokanal.kiev.ua>. Сторони зобов'язуються не розголошувати реєстраційні дані, зокрема пароль доступу до Сервісу.

У разі виникнення у Споживача обставин, які унеможливають отримання/відправлення електронних документів за допомогою Сервісу, Споживач зобов'язаний отримувати/відправляти документи Виконавцем в паперовому вигляді, зокрема через Центри обслуговування споживачів Виконавця.

В такому випадку Споживач знімає та передає в паперовому вигляді Виконавцю через Центри обслуговування споживачів (в період з 25 по 30 число поточного місяця) інформацію у формі Акта про спожиті послуги з водопостачання та/або водовідведення, який підтверджує обсяг наданих послуг, є підставою для проведення нарахувань за спожиті послуги водопостачання та/або водовідведення та виставлення рахунків, та який є невід'ємною частиною цього Договору.

У разі, якщо показання засобів обліку в Акті про спожиті послуги з водопостачання та/або водовідведення, що наданий Споживачем, різняться та не співпадають із показаннями засобів обліку, зафіксованими Виконавцем (на дату закінчення розрахункового періоду), такий Акт не погоджується Виконавцем та не підлягає до розрахунку.

У цьому випадку Виконавець надає Споживачу для підписання Акт, у якому зафіксовані дані Виконавця. Споживач підписує цей Акт та повертає протягом двох діб з дня його отримання на адресу Виконавця. У разі неповернення Виконавцю підписаного Споживачем Акта у вищезазначений термін, цей Акт вважається погодженим Споживачем.

5.1.21. Щомісячно, в період з 25 по 30 число поточного місяця, передавати Виконавцю інформацію про показання засобів обліку у вигляді Акту про спожиті послуги з водопостачання та/або водовідведення у спосіб передбачений цим Договором.

5.2. СПОЖИВАЧ МАЄ ПРАВО:

5.2.1. Попередньої оплати послуг (для бюджетних організацій не більше ніж за один місяць) в розмірі 70% від витрат води за попередній місяць. При здійсненні попередньої оплати Споживач обов'язково зазначає про це у платіжному дорученні у призначенні платежу.

5.2.2. Отримання від Виконавця інформації щодо розрахунків, розшифровок Споживача, надання облікових даних у вигляді розрахункових листів (витяг з особового рахунку).

5.2.3. На підключення, в установленому порядку, до мереж централізованого водовідведення нових об'єктів. Про нові підключення Споживач письмово повідомляє Виконавця (Розрахунковий департамент) протягом 7-ми днів з моменту

серія РД № 106335

Лист контролю за виконанням умов договору, який підтверджує обсяг наданих послуг, є підставою для проведення нарахувань за спожиті послуги водопостачання та/або водовідведення та виставлення рахунків, та який є невід'ємною частиною цього Договору.

підключення, вносить зміни у дислокацію об'єктів, оформляє необхідний пакет документів.

5.2.4. Вимагати від Виконавця усунення перешкод в користуванні послугами з водовідведення, якщо вони виникли з вини останнього.

5.2.5. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість цього договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього договору шляхом оформлення нового Протоколу узгодження ціни.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ:

5.3.1. Приймати від Споживача стічні води на умовах цього договору, визначати у строки, встановлені графіком обслуговування засобів обліку Споживача, кількість наданих Споживачу послуг з приймання стоків в міську каналізаційну мережу.

5.3.2. Щомісячно, в разі необхідності в інші строки, направляти Споживачу розрахункові документи на оплату наданих йому послуг.

5.3.3. У разі аварійного припинення прийняття стоків не з вини Споживача вживати заходи щодо якнайшвидшого усунення причин, що унеможливають прийняття стоків.

5.3.4. Під час знімання показів з засобу (-ів) обліку Споживача перевіряти цілісність пломб на засобах обліку, гідрантах, запірній арматурі та інших пристроях.

5.3.6. Здійснювати, передбачені нормативними актами, заходи щодо забезпечення виконання взятих на себе зобов'язань.

5.4. ВИКОНАВЕЦЬ МАЄ ПРАВО:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Споживачу послуги згідно умов цього договору.

5.4.2. Вимагати від Споживача дотримання ним Правил користування та інших нормативних документів у сфері централізованого водопостачання та водовідведення.

5.4.3. Надавати Споживачу пропозиції щодо усунення порушень, виявлених у Споживача, контролювати їх своєчасне виконання.

5.4.4. Вимагати від Споживача безперешкодного доступу представників Виконавця (за наявності належним чином оформленого посвідчення або письмового розпорядження щодо проведення обстеження тощо) до засобів обліку водоспоживання та каналізаційних колодязів, доступу до внутрішньобудинкових каналізаційних мереж та санітарно-технічних пристроїв.

5.4.5. В будь-який час проводити обстеження каналізаційних систем Споживача, приладів, пристроїв та цілісності пломб на них, а також складати акти за результатами цих обстежень, надавати Споживачу приписи щодо усунення порушень, виявлених у Споживача, встановлювати строки їх усунення, контролювати їх своєчасне виконання.

5.4.6. Знімати засіб обліку для контрольної перевірки його роботи та/або уточнення фактичних витрат води до закінчення терміну його експлуатації, що визначається нормативними актами; здійснювати інші заходи, передбачені чинним законодавством для підприємств питного водопостачання.

5.4.7. Припинити надання послуг з централізованого водовідведення до повного погашення Споживачем заборгованості за послуги водовідведення, а також у зв'язку з невиконанням вимог Виконавця, припинення дії цього договору, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством та умовами цього договору.

5.4.8. Нараховувати обсяги водоспоживання за нормативами споживання у разі недопуску Споживачем представника Виконавця до зняття показів засобу (-ів) обліку.

5.4.9. Формувати, підписувати та відправляти Споживачу Документи в електронному вигляді з електронним підписом, у разі застосування Електронного документообігу.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до чинного законодавства та цього договору.

6.2. У разі порушення строків виконання зобов'язання по оплаті за надані послуги, Споживач сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем граничного строку внесення плати за надані послуги. Нарахування пені припиняється через один рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано. Оплата Споживачем пені не звільняє останнього від оплати несплаченого рахунку в повному розмірі.

6.3. Споживач несе повну матеріальну відповідальність за втрату (пошкодження) засобу обліку, якщо такий засіб обліку знаходиться на балансі Виконавця.

6.4. В разі пошкодження Виконавцем внутрішньої каналізаційної мережі, останній несе відповідальність за збитки, заподіяні власникові матеріальних цінностей, в разі встановлення його вини.

6.5. За скид в міську каналізаційну мережу стічних вод з перевищенням ДК забруднюючих речовин Споживач сплачує додаткову плату, передбачену чинним законодавством.

6.6. За неоплату виставленого Виконавцем згідно з цим договором рахунку, вимоги чи іншого документу щодо оплати отриманих послуг, Споживач сплачує Виконавцю штраф у розмірі 5% від несплаченої суми. Сплата штрафу не звільняє Споживача від обов'язку оплатити рахунок, вимоги чи інший документ щодо оплати отриманих послуг.

6.7. Виконавець не несе відповідальності за неотримання Споживачем послуг, в разі, якщо Споживач безпосередньо не приєднаний до міських мереж водовідведення і користується послугами через мережі водовідведення іншого суб'єкта (споживача), який є власником (балансоутримувачем) таких мереж.

6.8. У разі відмови Споживача здійснити заміну непрацюючого засобу (-ів) обліку або такого, який викликає у Виконавця сумнів щодо вірності його показів, користування послугами вважається безобліковим і Виконавець нараховує оплату за надані послуги у відповідні періоди обслуговування згідно з п. 3.3 Правил користування

6.9. В разі порушення Споживачем п. п. 1.1, 1.2. цього договору, останній сплачує Виконавцю плату за скид стічних вод без чинних Умов на скид стічних вод, яка нараховується у п'ятикратному розмірі тарифу за водовідведення, відповідно до вимог чинного законодавства.

6.10. В разі існування у Споживача грошових зобов'язань перед Виконавцем, що виникли до набрання чинності цього договору, Споживач першочергово вживає заходи по виконанню таких грошових зобов'язань.

6.11. У разі припинення Виконавцем послуг водовідведення відповідно до умов цього Договору, за наслідки відключення об'єкта водоспоживання від мереж водовідведення Споживач несе повну відповідальність.

VII. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

7.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові

дії, страйк, блокаду, відключення електроенергії на водопровідно-каналізаційних об'єктах її Виконавця, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання обставин непереборної сили є документ Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу.

VIII. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони будуть вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством.

IX. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін і діє до 31 грудня 2020 року. Дію Договору може бути продовжено на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 % суми, визначеної в цьому договорі, що оформлюється шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до Договору.

9.2. Умови цього договору застосовуються до відносин між Виконавцем та Споживачем, які виникли до його укладення, згідно ст. 631 Цивільного кодексу України.

9.3. Цей договір може бути достроково припинений (розірваний) відповідно до норм, передбачених чинним законодавством України. Сторона, що бажає припинити договір, має письмово попередити про це іншу сторону за 20 днів до визначеної дати припинення договору.

X. ІНШІ УМОВИ

10.1. Даний договір укладено сторонами у період обрання співвласниками багатоквартирного будинку моделі договірних відносин з виконавцями комунальних послуг згідно положень Закону України «Про житлово-комунальні послуги». Договір діє до моменту визначення обрання співвласниками будинку відповідної моделі договірних відносин та переукладання цього договору у встановленому законодавством порядку. Сторони зобов'язуються укласти новий договір після обрання співвласниками багатоквартирного будинку моделі договірних відносин з виконавцями комунальних послуг в порядку та терміни визначені чинним законодавством.

10.2. У випадку необхідності перекриття водопровідних вводів чи зупинки власних свердловин Споживач зобов'язаний письмово повідомити про це Виконавця за два дні до перекриття ним водопровідних вводів чи зупинки власних свердловин, з метою приведення розрахунків за послуги з водовідведення у відповідність фактичному стану. У протилежному випадку претензії щодо розрахунків за послуги по цих вводах чи свердловинах Виконавцем не приймаються.

10.3. У випадку зміни діючого законодавства України, що регулює відносини в сфері централізованого водопостачання та водовідведення, а також прийняття органами місцевого самоврядування чи виконавчої влади нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо змін порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство та новий порядок поширюється умови цього договору без узгодження його сторонами та внесення додаткових змін, за винятком змін, які вносяться до договору відповідно до п. 2.2, 2.3, 5.1.6, 5.1.17, 5.2.5 цього договору.

10.4. Всі питання, не передбачені цим договором, регулюються чинним законодавством України.

10.5. У разі зміни організаційно-правової форми, найменування Споживача, інших його реквізитів, тощо останній письмово повідомляє Виконавця у семиденний строк з моменту настання змін. Підставою для внесення Виконавцем змін в облікові дані є підписана сторонами додаткова угода та письмове повідомлення Споживача та доданими до нього належним чином засвідченими копіями документів, підтверджуючих проведені зміни.

10.6. У разі надання несвоєчасно та/або недостовірної інформації щодо кількості об'єктів водоспоживання та їх місцезнаходження, не заявлені Споживачем об'єкти, при виявленні Виконавцем їх належності, вносяться останнім, шляхом їх включення в дислокацію об'єктів до цього договору без узгодження із Споживачем. По таких об'єктах Виконавець має право проводити нарахування за надані до них послуги згідно з п. 3.3 Правил користування.

У разі не надання або несвоєчасного надання Споживачем інформації про обсяги спожитих послуг, Виконавець має право проводити нарахування Споживачу згідно нормативного розрахунку, а у разі відсутності нормативного розрахунку, відповідно до вимог чинного законодавства України.

Виконавець періодично, зазвичай раз у квартал, але не рідше ніж один раз на рік, проводить контрольне зняття показань вузлів обліку. Якщо під час такого контрольного зняття будуть виявлені розбіжності між показаннями Виконавця та даними Споживача, Виконавець проводить Споживачу перерахунок кількості скинутих стічних вод за період від попередньої перевірки до моменту виявлення розбіжності згідно з показниками засобів обліку. Цей перерахунок здійснюється за умови, якщо Виконавцем не було виявлено фактів штучного втручання в роботу засобів обліку, їх виходу з ладу або пошкодження пломб.

10.7. Внесення змін до умов цього договору відбувається шляхом укладання обома сторонами додаткової угоди до договору.

10.8. Сторони надають свою згоду на використання та обробку своїх персональних даних одна одній, в тому числі на надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених даним Договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів чинного законодавства.

10.9. Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

10.10. Під час виконання умов цього Договору Сторони складають та використовують електронні документи та застосовують електронний підпис відповідно до вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».

серія РД № 106334



ХІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною цього договору є: Протокол узгодження договірної ціни (Додаток № 1); Перелік документів, які Споживач зобов'язаний оформити (Додаток № 2), Дислокація об'єктів, Акт про спожиті послуги з водовідведення.

ХІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ПрАТ «АК «Київводоканал»
01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1-а
Розрахунковий департамент

02222, м. Київ, вул. Електротехнічна, 16
п/р UA 86305749000002600031011903
в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО»
код ЄДРПОУ 03327629
№ св-ва плат. под. 100319654
Інд.под № 033276626652
Виконавець є платником податку на загальних умовах

СПОЖИВАЧ

Офіційна скорочена назва
Київський університет імені Бориса Грінченка
Юридична адреса 04053, м. Київ, вул. Бульвароно-Кудрявська, 18/2
Фактична адреса 04053, м. Київ, вул. Бульвароно-Кудрявська, 18/2
Тел.прийм. 044-272-14- 11, бух. 044-272-14-90
п/р UA728201720344200001000048659
UA118201720344240003000048659
UA058201720344270002000048659
UA218201720344261002200048659
UA158201720344291001200048659
ГУ ДКСУ у м. Києві
код ЄДРПОУ 02136554
№ св-ва плат. под. 100270398
Інд.под. № 021365526534
Споживач не є платником податку

Директор
розрахункового департаменту



В. О. Люлін

Ректор



Підпис МП

В.О. Огнев'юк

ПрАТ «АК «Київводоканал»

ПОГОДЖЕНО:	
Головний бухгалтер	<i>Лосі</i> (підпис, ПІБ, дата)
Номічник проєктора (бухгалтер)	<i>С. Матвеев С. В.</i> (підпис, ПІБ, дата)
Бухгалтер	<i>С. М. Андреев С. М.</i> (підпис, ПІБ, дата)
Відповідальна особа	<i>В. О. Огнев'юк</i> (підпис, ПІБ, дата)

ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни на послуги з централізованого водовідведення

до договору № 21869/1-5-10-ДК від 14.01.2020р.

Ми, що нижче підписалися, ПрАТ «АК «Київводоканал», назване в подальшому Виконавець, в особі директора розрахункового департаменту Люліна Валерія Олександровича, діючого на підставі Положення про Розрахунковий департамент та довіреності № 8 від 02.01.2020р. з однієї сторони,

та

Київський університет імені Бориса Грінченка, назване в подальшому Споживач, в особі ректора Огнев'юка Віктора Олександровича, діючого на підставі Статуту з другої сторони, засвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди, що:

Орієнтовна вартість послуг на 2020 рік по договору № 21869/1-5-10-ДК від 14.01.2020р. (надалі – Договір) становить 539280,00 грн. з урахуванням ПДВ (чистої ціни без дев'яти тисяч двісті вісімдесят гривні 00 копійок)

Загальний фонд _____ грн. в т.ч. ПДВ _____ грн.

Спеціальний фонд – _____ грн. в т.ч. ПДВ _____ грн.

Цей протокол є невід'ємною частиною Договору та підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між виконавцем та споживачем.

Місяць	Послуги та їх вартість			Загальна вартість, грн. (з ПДВ)
	Обсяг водовідведення, м ³	тариф	Вартість послуги, грн. (з ПДВ)	
Січень	5000	8,988	44 940	44 940
Лютий	5000	8,988	44 940	44 940
Березень	5000	8,988	44 940	44 940
Квітень	5000	8,988	44 940	44 940
Травень	5000	8,988	44 940	44 940
Червень	5000	8,988	44 940	44 940
Липень	5000	8,988	44 940	44 940
Серпень	5000	8,988	44 940	44 940
Вересень	5000	8,988	44 940	44 940
Жовтень	5000	8,988	44 940	44 940
Листопад	5000	8,988	44 940	44 940
Грудень	5000	8,988	44 940	44 940
ВСЬОГО:	60000			539280,00

Якщо зміни тарифів або збільшення обсягу спожитих послуг призведуть до перевищення вартості послуг, споживач зобов'язаний оформити новий додаток до договору та погодити його з виконавцем. Вищевказану інформацію перевірів «01» 01 2020р.:

Керівник групи видачі первинної документації відділу по роботі з юридичними особами управління по роботі з абонентами розрахункового департаменту.

Л. Д. Кравчук
(підпис)

ОРІЄНТОВАНУ СУМУ ДОГОВОРУ НА 2020 РІК УЗГОДЖЕНО:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Директор

Підпис



В.О.Люлін

СПОЖИВАЧ:

Підпис

М.П.



В.О.Огнев'юк

Додаток № 2

до договору про закупівлю послуг за державні кошти (послуги з водовідведення)

№ 21869 /1-5-10-ДК від 19 01.2020р.

Споживач зобов'язаний оформити та надати до договірному відділу розрахункового департаменту завірені належним чином копії документів згідно нижче вказаного переліку

До об'єктів за адресою (-ми): згідно дислокації послуги з водовідведення надаються з міських каналізаційних мереж.

№ з/п	Перелік документів для об'єктів, що приєднані до міських каналізаційних мереж	Примітки (надано або не надано)
1	Заява про укладення (переукладення) договору у 2-х примірниках	надано
2	Дислокація об'єктів водоспоживання 2-х примірниках, оформлена належним чином	надано
3	Довідка про необхідність укладення угоди на приймання додаткового об'єму стічних вод, які потрапляють в комунальну каналізацію м. Києва через зливоприймачі та люки каналізаційних колодязів <i>Управління по роботі з абонентами Розрахункового департаменту (кімн. 205, 277-21-82)</i>	
4	Акт меж обслуговування та схему зовнішніх каналізаційних мереж з прив'язкою до місцевості. <i>Департамент експлуатації каналізаційного господарства: пр. А.Навої, 1, Довідки за тел. 541-94-71. Прийм. дні вівт., чт. 8.00-12.00</i>	
5	Паспорт заводу виробника на лічильник води, з датою метрологічної повірки	надано

Всі копії документів мають бути завірені підписом керівника та скріплені печаткою підприємства

СПОЖИВАЧ:



М.П.

В.О. Ожнев'юч

П.І.Б.