

## ДОГОВІР № 190

На виконання робіт: «Капітальний ремонт горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2»

м. Київ

« 11 » 08 2020 року

Київський університет імені Бориса Грінченка (далі – Замовник), в особі ректора Огнев'юка Віктора Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕП-КЕПІТАЛ»** (далі – Підрядник), в особі Генерального директора Шеверуна Віталія Олександровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, далі за текстом договору разом іменуються як Сторони, уклали цей Договір (далі за текстом – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Підрядник зобов'язується за завданням Замовника виконати і здати в установленій Договором строк Замовникові роботи відповідно до погодженої і затвердженої в установленому порядку кошторисної документації, а Замовник зобов'язується надати Підрядникові будівельний майданчик (фронт робіт), передати передбачені умовами Договору вихідні дані для виконання робіт з **Капітального ремонту горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2 (далі – Об'єкт) ДК 021:2015 (CPV:2008) – 45320000-6 «Ізоляційні роботи»**

1.2. Обсяги будівельно-монтажних робіт, виконання яких є предметом цього Договору, можуть бути зменшені Замовником залежно від реального фінансування видатків Замовника, що оформляється додатковою угодою.

### 2. ЯКІСТЬ РОБІТ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

2.1. Будівельно-монтажні роботи, виконані Підрядником, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, кошторисній документації та цьому Договору. Гарантія якості поширюється на все, що становить результат виконаної роботи, включаючи якість матеріалів, які були використані Підрядником.

2.2. Підрядник гарантує якість закінчених будівельно-монтажних робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у кошторисній документації, можливість експлуатації об'єкта відповідно до договору протягом гарантійного строку. Гарантійний строк становить десять років від дня прийняття об'єкта Замовником.

2.3. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу об'єкта або його частин; неправильної його експлуатації або неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим замовником або залученими ним іншими особами; неналежного ремонту об'єкта, який здійснено самим замовником або залученими ним третіми особами.

2.4. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого Замовник не міг використовувати результат виконаних робіт внаслідок недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

2.5. Підрядник відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в виконаних будівельно-монтажних роботах протягом гарантійного строку та повинен усунути їх за власний рахунок, якщо він не доведе, що недоліки були відомі або могли бути відомі Замовнику на момент їх прийняття, але не зазначені в акті.

2.6. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) у виконаних будівельно-монтажних роботах протягом гарантійного строку, він повинен за можливості негайно,

але не пізніше десяти робочих днів повідомити про це Підрядника і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

**2.7.** Якщо Підрядник відмовився взяти участь у складанні акта, Замовник має право скласти такий акт самостійно із залученням незалежних експертів і надіслати його Підряднику.

**2.8.** Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення.

**2.9.** У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб, про що повинен повідомити Підрядника. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

**2.10.** Підрядник гарантує, що виконані ним роботи відповідатимуть вимогам охорони праці, екологічній та пожежній безпеці та захисту довкілля.

### **3. ДОГОВІРНА ЦІНА. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

**3.1.** Договірна ціна визначена на підставі Державних будівельних норм, ДСТУ та становить : **631 566 грн. 00 коп. (Шістсот тридцять одна тисяча п'ятсот шістдесят шість гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ 20% - 105 261грн. 00 коп. (Сто п'ять тисяч двісті шістдесят одна гривня 00 копійок).**

**3.2.** Договірна ціна за цим Договором може коригуватися (в бік зменшення вартості виконання робіт) в процесі виконання проектних та будівельно-монтажних робіт у наступних випадках:

- зміни обсягів та складу будівельно-монтажних робіт, а також зміни номенклатури та кількості, якщо такі зміни сталися не з вини Підрядника та погоджені Замовником;
- виникнення обставин непереборної сили;

**3.3.** Фінансування будівельно-монтажних робіт буде здійснюватися за рахунок бюджетних коштів у строки, встановлені пунктами 3.6. цього Договору.

**3.4.** Вартість будівельно-монтажних робіт враховує усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно передбачених п. 1.1. цього Договору.

Загальновиробничі та адміністративні витрати в складі ціни підрядника обчислюються на підставі нормативів (ДСТУ – Н Б Д.1.1-3:2013).

**3.5.** Розрахунки здійснюються Замовником після надання Підрядником підписаних та скріплених печаткою актів виконаних проектних та будівельно-монтажних робіт (за формою №№ КБ-2в, КБ-3), перевірки технічного нагляду обсягів виконаних робіт, їх якості та відповідності нормативним вимогам, затвердженій кошторисній документації (яка отримала позитивний висновок), умовам цього Договору, підписання актів, шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Підрядника протягом 5 робочих днів.

**3.6.** Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Підрядника.

### **4. СТРОКИ ПОЧАТКУ ТА ЗАКІНЧЕННЯ РОБІТ**

**4.1.** Підрядник розпочинає виконання будівельно-монтажних робіт після підписання цього Договору та виконання Замовником зобов'язань щодо надання майданчика (фронту робіт) і повинен завершити виконання монтажно-будівельних робіт згідно затвердженого календарного плану-графіка.

**4.2.** Початок та закінчення будівельно-монтажних робіт за Договором визначається календарним планом-графіком, що є невід'ємною частиною цього договору (Додатком № 5).

**4.3.** Підрядник може забезпечити дострокове завершення виконання будівельно-монтажних робіт і здачу їх Замовнику.

**4.4.** Строки можуть бути змінені тільки за взаємною згодою Сторін з внесенням

відповідних змін у Договорі у разі виникнення документально підтверджених обставин, що можуть вплинути на строки виконання будівельно-монтажних робіт, у тому числі затримки фінансування витрат Замовника.

**4.5.** Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання будівельно-монтажних робіт, їх зупинення або прискорення із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіка (плану) виконання робіт, договірної ціни у порядку, визначеному цим Договором.

## **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

### **5.1. Замовник зобов'язаний:**

**5.1.1.** Надати Підряднику вихідні дані, необхідні характеристики й іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного в п.1.1. Договору, у строк не пізніше 3-х робочих днів після укладення Договору.

**5.1.2.** Надати Підряднику будівельний майданчик (фронт робіт), передати дозвільну документацію.

**5.1.3.** Прийняти в установленому порядку та оплатити виконані будівельно-монтажні роботи.

**5.1.4.** Негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

**5.1.5.** Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством.

**5.1.6.** Виконувати інші зобов'язання, передбачені умовами Договору та чинним законодавством України.

### **5.2. Замовник має право:**

**5.2.1.** Здійснювати у будь-який час, не втручаючись, у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

**5.2.2.** Відмовитися від прийняття закінчених будівельно-монтажних робіт, у тому числі за етапами або окремих частин робіт, не підписувати відповідні документи з приймання та не оплачувати такі роботи, у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у кошторисній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником.

**5.2.3.** Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником.

**5.2.4.** Повернути Підряднику акти виконаних та будівельно-монтажних робіт КБ-2В та КБ-3, акти здавання-приймання робіт та документи, які з ними надаються, без здійснення оплати в разі неналежного оформлення таких документів, (відсутність печатки, підписів, додатків тощо).

**5.2.5.** Зменшувати обсяг виконання будівельно-монтажних робіт та вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

**5.2.6.** Замовник може дати вказівку Підряднику призупинити виконання робіт за Договором у випадку відсутності коштів для фінансування робіт або в односторонньому порядку відмовитися від Договору у випадку банкрутства Підрядника.

**5.2.7.** Відмовитися від цього Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав будівельно-монтажні роботи або виконує їх настільки повільно (у тому числі, якщо відставання від Календарного плану за будь-яким з етапів становить більше тридцяти календарних днів), що закінчення їх у строк, визначений договором підяду, стає неможливим.

**5.2.8** Відмовитися від цього Договору в будь-який час до закінчення виконання будівельно-монтажних робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

**5.2.9.** Ініціювати внесення змін до цього Договору, вимагати його розірвання та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору, у тому числі порушення Підрядником будівельних норм і правил, вимог проектної та нормативної документації.

**5.2.10.** Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням його умов Підрядником Договору.

**5.2.11.** Замовник також має інші права, які випливають з умов цього Договору та передбачені Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

### **5.3. Підрядник зобов'язаний:**

**5.3.1.** Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

**5.3.2.** Забезпечити виконання будівельно-монтажних робіт у встановлені згідно з календарним графіком (планом) виконання робіт строки.

**5.3.3.** Забезпечити роботи матеріальними ресурсами, відповідати за їх якість, відповідність вимогам, установленим нормативними документами та проектно-кошторисною документацією.

**5.3.4.** Забезпечити Об'єкт охороною (огороження, освітлення тощо), електроенергією, водопостачанням, вжити інших необхідних заходів щодо матеріально-технічного забезпечення будівництва.

**5.3.5.** Забезпечити відповідність будівельного майданчика відповідним вимогам ДСТУ, суворе дотримання правил охорони праці та техніки безпеки, пожежної безпеки, екологічного законодавства при проведенні робіт, додержання трудового законодавства при залученні до виконання робіт робочої сили, забезпечити створення для працівників на будівельному майданчику необхідних умов праці і відпочинку, проведення необхідного інструктажу; відсторонювати від виконання робіт за вмотивованою вимогою Замовника робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації, порушень технологічної дисципліни, правил і норм техніки безпеки.

**5.3.6.** Забезпечити виконання будівельно-монтажних робіт, якість яких відповідає вимогам, встановленим умовами цього Договору, технічному завданню, проектно-кошторисній документації, державним будівельним нормам і правилам.

**5.3.7.** Використовувати матеріали, що відповідають якісним вимогам нових технологій, що призведуть до зменшення вартості будівельно-монтажних робіт, з урахуванням норм витрат матеріалів, визначених проектно-кошторисною документацією та державними будівельними нормами.

**5.3.8.** Передати Замовнику у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором, закінчені будівельно-монтажні роботи.

**5.3.9.** Інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають виконанню Договору, та заходи, необхідні для їх усунення.

**5.3.10.** Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини в узгоджені Сторонами строки з розрахунку, щоб час, витрачений Підрядником на усунення виявлених Замовником недоліків не призвів до збільшення загального строку виконання будівельно-монтажних робіт, передбаченого календарним графіком (планом) виконання робіт.

**5.3.11.** Відшкодувати відповідно до чинного законодавства України та Договору завдані Замовнику збитки.

**5.3.12.** Звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) після завершення робіт відповідно до вимог пункту 75 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 (зі змінами).

**5.3.13.** Підрядник здійснює оплату за спожиту електроенергію та воду в процесі виконання будівельно-монтажних робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів (протокольне доручення КМДА від 17.11.2016 року № 66).

**5.3.14.** Підрядник зобов'язується повернути Замовнику кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості виконаних робіт (протокольне доручення КМДА від 17.11.2016 року № 66).

#### **5.4. Підрядник має право:**

**5.4.1.** Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані будівельно-монтажні роботи в межах фінансування Замовника.

### **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**6.1.** У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

**6.2.** За порушення термінів виконання зобов'язань по договору з Підрядника стягується пеня у розмірі 0,1% від вартості робіт, по яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% зазначеної вартості.

**6.3.** Сплата штрафних санкцій не звільняє Підрядника від усунення порушень чи відшкодування збитку, нанесеного Замовнику або третій стороні при виконанні робіт або протягом гарантійного терміну.

**6.4.** У випадку неналежного виконання будівельно-монтажних робіт, виявленого в процесі виконання робіт, або протягом гарантійного терміну, Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки за свій рахунок у терміни, вказані Замовником.

Неустойка підлягає стягненню у повному обсязі незалежно від відшкодування збитків.

**6.5.** У разі неналежного виконання зобов'язання Підрядником Замовник може відмовитися в односторонньому порядку від оплати за зобов'язанням. При цьому Замовник звільняється від відповідальності за таку відмову.

**6.6.** У разі порушення Підрядником зобов'язання за Договором Замовник має право відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин із цим Підрядником.

### **7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

**7.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання договору та виникли поза волею Сторін.

До обставин непереборної сили згідно з цим Договором віднесені: надзвичайна та непереборна за наявних умов сила, дія якої може бути викликана винятковими погодними умовами і стихійним лихом (ураган, буря, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, землетрус, пожежа, просідання і зсув ґрунту, інше стихійне лихо) або непередбаченими ситуаціями, що відбуваються незалежно від волі і бажання Замовника або Підрядника (війна, блокада, страйк, аварія), що призводять до порушення умов цього Договору.

**7.2.** Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

**7.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є висновок, виданий в установленому порядку Торгово-промисловою палатою України.

**7.4.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, Сторони за взаємною згодою мають право розірвати Договір. У такому разі жодна зі Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

## **8. ПОРЯДОК УРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

- 8.1.** Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень.
- 8.2.** Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, Сторони можуть залучати професійних експертів.
- 8.3.** Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.
- 8.4.** У разі коли Сторони не досягли згоди, спір вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

## **9. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ ПРОЕКТНО-КОШТОРИСНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ, РЕСУРСАМИ ТА ПОСЛУГАМИ**

- 9.1.** Забезпечення робіт проектною документацією здійснює Замовник, який передає Підряднику його примірник проектної документації.
- 9.2.** Сторона, яка одержала від іншої сторони інформацію (технічну, комерційну та іншу), що захищається законом, а також інформацію, яка може розглядатися як комерційна таємниця, не має права повідомляти її третім особам без згоди іншої сторони.
- 9.3.** Замовлення, поставка, розвантаження, складування, охорона і подача на об'єкт матеріалів, конструкцій, виробів, обладнання здійснюються силами Підрядника. Він контролює якість, кількість і комплектність поставки цих ресурсів, на нього покладається ризик їх випадкової втрати і пошкодження до моменту здачі всіх робіт за договором Замовнику.
- 9.4.** Підрядник забезпечує виконання робіт власними матеріальними ресурсами з урахуванням норм витрат матеріалів.

## **10. ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ ЗА ВИКОНАННЯМ РОБІТ**

- 10.1.** Технічний нагляд забезпечує Замовник для здійснення контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт, виконаних під час виконання робіт за цим Договором.
- 10.2.** Технічний нагляд здійснює особа, що має виданий відповідно до законодавства архітектурно-будівельною атестаційною комісією кваліфікаційний сертифікат.

## **11. РИЗИКИ ВИПАДКОВОГО ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА. СТРАХУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА**

- 11.1.** Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник.  
Ризиком випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва у розумінні цього Договору є небезпека (загроза) його знищення (пошкодження) після укладення Договору і виникнення шкоди в результаті впливу зовнішніх сил або таких властивостей об'єкта будівництва, які не є його недоліками, тобто знищення (пошкодження) об'єкта будівництва відбувається за обставин, які неможливо поставити у вину Сторонам Договору.
- 11.2.** Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва надсилається Замовнику невідкладно після його виявлення. Пошкодження підлягають усуненню Підрядником у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням їх складності та обсягів. Підрядник повідомляє Замовника про вжиті заходи протягом 3 (трьох) робочих днів після усунення

пошкодження.

**11.3.** Страхування об'єкта будівництва та комплексу робіт здійснюється Підрядником.

**11.4.** Протягом п'яти робочих днів з дати укладення цього Договору Підрядник має надати Замовнику докази укладення ним договору страхування, включаючи відомості про страхувальника, розмір страхової суми та застраховані ризики (копія договору, платіжного доручення).

**11.5.** Недоліки робіт або використовуваного для робіт матеріалу, допущені з вини Підрядника, мають бути усунені Підрядником за його рахунок.

## **12. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ БУДІВЕЛЬНО-МОНТАЖНИХ РОБІТ**

**12.1.** Передача виконаних будівельно-монтажних робіт Підрядником і приймання їх замовником оформлюється актами про виконані роботи.

**12.2.** У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених будівельно-монтажних робіт недоліків, допущених з вини Підрядника, він у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених робіт.

**12.3.** Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені, Замовник має право відмовитися від прийняття таких будівельно-монтажних робіт або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

**12.4.** Підписання акта приймання-передачі є підставою для проведення остаточних розрахунків між Сторонами.

## **13. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ**

**13.1.** Внесення змін до Договору допускається тільки за згодою Сторін .

**13.2.** Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»

**13.3.** Розірвання Договору здійснюється за взаємною згодою Сторін, крім випадків невиконання зобов'язань Підрядником. У цьому разі Замовник письмово повідомляє Підрядника про дострокове розірвання Договору у строк не пізніше 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання.

## **14. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

**14.1.** Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2020 року.

14.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

## 15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Додатки, які є невід'ємною частиною цього Договору:

- Додаток № 1 – дефектний акт;
- Додаток № 2 – локальний кошторис на будівельно-монтажні роботи;
- Додаток № 3 – зведений кошторис на будівельно-монтажні роботи;
- Додаток № 4 – договірна ціна на будівельно-монтажні роботи;
- Додаток № 5 – календарний план-графік виконання будівельно-монтажних робіт;
- Додаток № 6 – пояснювальна записка до кошторису.

## 16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

**Замовник:**

Київський університет  
імені Бориса Грінченка

Місцезнаходження:

04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

Код ЄДРПОУ 02136554

р/р № UA 918 2017 20344 2510021000 48659

в Держказначейській службі України, м. Київ  
код банку 820019

Індивідуальний податковий № 021365526534

Номер свідоцтва платника ПДВ: 100270398

Адреса електронної пошти: xtender@kubg.edu.ua

Тел./факс: (044) 272-14-11, 272-14-90

Ректор

М.П.



В.О. Огнев'юк

**Підрядник:**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕП-КЕПІТАЛ»

02099, м. Київ, вул. Ялтинська, 5-б

код ЄДРПОУ: 42586016

ІПН: 425860126512

Витяг з реєстру платників податків на

додану вартість: № 1826514501469

ІВАН: UA633218420000026004053038894 в

АТ КБ «Приватбанк», МФО 321842

Тел.: 095-423-58-12

e-mail: tender.tkepital@gmail.com

Генеральний директор

М.П.



О.В. Шеверун

Генеральний директор  
170. А. Гравський  
А. Шевченко



Додаток №1  
до договору № 190  
від " 11 " 08 2020р.

Форма №8

ЗАТВЕРДЖЕНО

Київський університет імені Бориса Грінченка

(назва організації, що затверджує)

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

20\_\_р.

## ДЕФЕКТНИЙ АКТ

На Капітальний ремонт горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

Умови виконання робіт К=1,2

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розбирання ізоляції зі скловати	м3	68	
2	Улаштування прокладної пароізоляції в один шар	м2	683	
3	Паробар'єр Сільвер Н=90	м2	751,3	
4	Скотч армований 50 мм х 50 мм	м	2018	
5	Укладання по перекриттю лаг з брусків площею покриття підлоги понад 10 м2	м2	683	
6	Брус 100х50 мм	м	1200	
7	Вогнебіозахист деревини	л	211,5	
8	Куттик сталевий універсальний з ребром 50х50х35х2 мм	шт	3600	
9	Саморіз по дереву 3,5х35 мм (упаковка 1000 шт) 3600х6=21600:1000=21,6 уп.	шт	22	
10	Теплоізоляція покриттів та перекриттів виробами з волокнистих і зернистих матеріалів насухо	м3	68	
11	Утеплювач мінераловатний базальтовий ROCWOOL Т=100 мм, Р=50 кг/м3	м3	69,666	
12	Улаштування прокладної пароізоляції в один шар	м2	683	
13	Паробар'єр мембрана супердифузійна 1300	м2	751,3	
14	Скотч армований 50 мм х 50 мм	м	2018	
15	Улаштування стяжок з плит деревноволокнистих	м2	683	
16	Фанера вологостійка, товщина 12 мм. 2500х1200 мм.	м2	696,66	
17	Саморіз по дереву 3,5х51 мм.	шт	15026	
18	Навантаження сміття вручну	т	13,6	
19	Перевезення сміття до 30 км	т	13,6	

Перевірів

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Ген.директор Шеверун В.О.

*(Ваше підпис)* *(Підпис)* / *В.О. Шеверун*

Капітальний ремонт горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2  
 1-1-1

**Локальний кошторис на будівельні роботи № 2-1-1**

на Капітальний ремонт горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

Капітальний ремонт горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

Кошторисна вартість 504,07722 тис. грн.  
 Кошторисна трудомісткість 2,76794 тис.люд.-год.  
 Кошторисна заробітна плата 160,75076 тис. грн.  
 Середній розряд робіт 3,3 розряд

Основа:  
 креслення (специфікації) №

№ п/п	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.-год.	
					Всього	заробітної плати	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	РН19-1-2	Розбирання ізоляції зі скловасти	м3	68	269,61	-	18333,48	18333,48	-	5,4720	372,1
2	РН8-36-3	Улаштування прокладної пароізоляції в один шар	100м2	6,83	269,61	-	6101,51	6101,51	-	15,5040	105,89
3	С1632-98-ЦГ-1	Паробар'єр Сільвер Н=90	м2	751,3	893,34	-	8917,93	-	-	-	-
4	С111-1683-1-ХК	Скотч армований 50 мм x 50 м	м	2018	11,87	-	1513,5	-	-	-	-
5	РН7-14-4	Укладання по перекриттю лаг з брусків площею покриття підлоги понад 10 м2	100м2	6,83	2717,36	-	18559,57	18559,57	-	49,5960	338,74
6	С112-97-1	Брус 100x50 мм	м	1200	24,00	-	28800	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7 & С1113-292-1-3Ш варіант 1	Вогнебіозахист деревини	л	211,5	39,01	-	-	8250,62	-	-	-	-
8 & С113-2158-В7 варіант 1	Кутик сталевий універсальний з ребром 50х50х35х2 мм	шт	3600	5,50	-	-	19800	-	-	-	-
9 & С111-115-2-В2 варіант 1	Саморіз по дереву 3,5х35 мм (упаковка 1000 шт) 3600х6=21600:1000=21,6 уп.	шт	22	114,67	-	-	2522,74	-	-	-	-
10 РН19-25-1 варіант 1	Теплоізоляція покриттів та перекриттів виробами з волокнистих і зернистих матеріалів насухо	м3	68	<u>1282,68</u> 1282,68	-	-	87222,24	87222,24	-	21,7440	1478,59
11 С114-6-У варіант 1	Утеплювач мінераловатний базальтовий ROCWOOL T=100 мм, P=50 кг/м3	м3	69,666	1284,60	-	-	89492,94	-	-	-	-
12 РН8-36-3 варіант 1	Улаштування прокладної пароізоляції в один шар	100м2	6,83	<u>893,34</u> 893,34	-	-	6101,51	6101,51	-	15,5040	105,89
13 С111-1681-ВЦ варіант 1	Паробар'єр мембрана супердіфузійна 1300	м2	751,3	10,22	-	-	7678,29	-	-	-	-
14 & С111-1683-1-ХК варіант 1	Скотч армований 50 мм х 50 м	м	2018	0,75	-	-	1513,5	-	-	-	-
15 РН7-25-6 варіант 1	Улаштування стяжок з плит деревноволокнистих	100м2	6,83	<u>1928,45</u> 1835,68	-	-	13171,31	12537,69	-	33,5040	228,83
16 & С111-664-1 варіант 1	Фанера вологостійка, товщина 12 мм. 2500х1200 мм.	м2	696,66	186,50	-	-	129927,09	-	-	-	-
17 & С179-426П варіант 1	Саморіз по дереву 3,5х51 мм.	шт	15026	0,12	-	-	1803,12	-	-	-	-
18 РН20-40-1 варіант 1	Навантаження сміття вручну	1 т	13,6	80,31	-	-	1092,22	1092,22	-	1,6300	22,17
19 С311-30-М варіант 1	Перевезення сміття до 30 км	т	13,6	<u>183,16</u> 183,16	183,16	183,16	2490,98	-	2490,98	-	-
	Разом прямі витрати по кошторису		27,77	-	-	27,77	453292,55	149948,22	377,67	0,4110	5,59
	Разом будівельні роботи, грн. в тому числі:						453292,55		2490,98		2652,21
	вартість матеріалів, виробів та конструкцій, грн. всього заробітна плата, грн.						453292,55		377,67		5,59
							300853,35				
							150325,89				

3 Програмний комплекс АВК - 5 (3.5.2) укр.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Загальновиробничі витрати, грн. трудоємність в загальновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					50784,67 110,14 10424,87 504077,22				
		-----									
		Всього по кошторису					504077,22				
		Кошторисна трудоємність, люд.год.					2767,94				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					160750,76				

Керівник підприємства  
(організації) замовника

Генеральний директор В.О. Огнев'юк

Ген. директор В.О.Шеверун

Керівник генеральної  
підприємної організації



*[Handwritten signature]*  
/ І.О. Ф. Шевчук

*[Handwritten signature]*  
В.О. Огнев'юк

Київський університет імені Бориса Грінченка  
 (назва організації, що затверджує)



**Затверджено**

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 631,56600 тис. грн.  
 В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

*Машу Н.У.*  
 (посилання на документ про затвердження)

"03" 07 2020 р.

**ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №**

Капітальний ремонт горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою:  
 м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

№ п/п	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2		4	5	6	7
1	2-1	<b>Глава 2. Об'єкти основного призначення</b> Капітальний ремонт горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2 <hr/> <b>Разом по главі 2:</b> Разом по главах 1-7: Разом по главах 1-8: Разом по главах 1-9: Разом по главах 1-12: Кошторисний прибуток (П)	504,07722	-	-	504,07722
			504,07722	-	-	504,07722
			504,07722	-	-	504,07722
			504,07722	-	-	504,07722
			504,07722	-	-	504,07722
			18,82199	-	-	18,82199

3 Програмний комплекс АВК - 5 (3.5.2) Укр.

1	2	3	4	5	6	7
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ) Разом	-	-	3,40579	3,40579
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість	522,89921	-	3,40579	526,30500
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	-	-	105,26100	105,26100
			522,89921	-	108,66679	631,56600

Керівник підрядної організації

Ген директор Шеверун В.О.



*В.О. Шеверун*

*В.О. Шеверун*

4 Програмний комплекс АВК - 5 (3.5.2) укр.

Замовник Київський університет імені Бориса Грінченка  
(назва організації)  
Підрядник ТОВ «ТЕП-КЕПІТАЛ»  
(назва організації)

### ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Капітальний ремонт горіща з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2, що здійснюється в 2020 році

Вид договірної ціни:

Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1-2013

№ п/п	Об'єктування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Прямі витрати, в тому числі		453,29255	453,29255	-
	Заробітна плата		149,94822	149,94822	-
	Вартість матеріальних ресурсів		300,85335	300,85335	-
	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів		2,49098	2,49098	-
	Загальновиборничі витрати		50,78467	50,78467	-
	Витрати на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд		-	-	-
	в т.ч. зворотні суми		-	-	-
	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)		-	-	-
	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)		-	-	-
	Інші супутні витрати		-	-	-
	<b>Разом</b>		504,07722	504,07722	-
	Прибуток		18,82199	18,82199	-
	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій		3,40579	-	3,40579

1	2	3	4	5	6
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризику	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		<b>Разом (пп. 1-10)</b>	526,305	522,89921	3,40579
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
		<b>Разом договірна ціна крім ПДВ</b>	526,305	522,89921	3,40579
		Податок на додану вартість	105,261	-	105,261
		<b>Всього договірна ціна</b>	631,566	-	105,261
12		Податок на додану вартість			
		<b>Всього договірна ціна</b>			
		В Т.ч. зворотні суми:			

Керівник підприємства  
(організації) замовника

Ректор В.О. Огнев'юк



Керівник генеральної  
лідируючої організації

Ген. директор В.О. Шеверун



*(Handwritten signature)*  
4  
19. А. Гривський



**Календарний графік виконання робіт**  
ДК 021:2015 (CPV:2008) – 45320000-6 «Ізоляційні роботи» ( Капітальний ремонт горища з  
утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса  
Грінченка за адресою:  
м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2)

Перелік видів робіт (у розрізі розділів локальних кошторисів)	Строки виконання робіт				
	2020 рік				
	14.08-24.08	25.08-01.09	02.09-09.09	10.09-17.09	18.09-25.09
Підготовчі та демонтажні роботи					
Загальнобудівельні роботи					
Розбирання ізоляції зі скловати					
Улаштування прокладної пароізоляції в один шар					
Укладання по перекриттю лаг з брусків площею покриття підлоги понад 10 м2					
Теплоізоляція покриттів та перекриттів виробами з волокнистих і зернистих матеріалів насухо					
Улаштування прокладної пароізоляції в один шар					
Улаштування стяжок з плит деревноволокнистих					
Завершальні роботи, вивезення сміття					
<b>Всього</b>					

**Замовник:**

Київський університет  
імені Бориса Грінченка

**Підрядник:**

ТОВ «ТЕП-КЕПІТАЛ»



Ректор

М.П.

В.О. Огнев'юк



Генеральний директор

М.П.

О.В. Шеверун

*[Handwritten signature]*  
Гр. А. Давидович

## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Капітальний ремонт горища з утепленням приміщення адміністративного корпусу Київського університету імені Бориса Грінченка за адресою:  
м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2

Будівництво розташоване на території ..... області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Ремонтно-будівельні роботи . ДСТУ Б Д.2.4 - 2012;

- Будівельні матеріали, виробі і конструкції;

- Перевезення ґрунту і сміття;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за

усередненими даними Мінрегіонбуду України .

Загальновиборничі витрати розраховані відповідно до усереднених показників Додатка Б до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3-2013.

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нараховування:

1. Усереднений показник для визначення розміру кошторисного прибутку, ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,83 люд.-г та розряді робіт 3,8)

Всього за зведеним кошторисним розрахунком:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

інші витрати -

податок на додану вартість -

6,80 грн./люд.-г

2,76794

тис.люд.-г

2,658

тис.люд.-г

160,75076

тис.грн.

9954,78

грн.

631,56600

тис.грн.

522,89921

тис.грн.

-

тис.грн.

3,40579

тис.грн.

105,26100

тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

Перевірив: *Ваша* Ген.директор В.О.Шеверун



*Ваша*  
*В.О. Шевчук*