

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

Введено в дію

Наказом №166
від “31” березня 2016 р.

Зміни до документа:
наказ №131
від “07” березня 2017 р.;
наказ №311
від “05” травня 2017 р.

**КОРПОРАТИВНИЙ СТАНДАРТ
НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СПІВРОБІТНИКІВ
КИЇВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА**

*(зміни внесені рішенням Вченої ради Університету 16 лютого 2017 р.,
протокол №2, та 27 квітня 2017 р., протокол №4)*

Київ-2017

Корпоративний стандарт наукової діяльності спрямований на стимулювання наукової роботи науково-педагогічних та наукових працівників, підвищення її якості, розвиток наукової ініціативи спільноти Університету задля створення інноваційних наукових продуктів.

| № | Напрями | Види | Індикатори вимірювання |
|----|--|--|---|
| 1. | Публікаційна активність (відповідно до даних Інституційного репозиторію) | 1.1. Публікації у: <ul style="list-style-type: none"> • наукових виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз даних Scopus та Web of Science | Щороку кожному доктору та кандидату наук – 1 стаття |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • фахових наукових виданнях, включених до затвердженого переліку МОН України, та наукових виданнях (у т.ч. зарубіжних), включених до наукометричних баз даних, окрім Scopus і Web of Science | Щороку: <ul style="list-style-type: none"> • для завідувачів НДЛ, провідних наук. співробітників, ст. наук. співробітників – 3 статті; • для завідувачів кафедр, професорів, доцентів, наук. співробітників, мол. наук. співробітників – 2 статті; • ст. викладачів, викладачів – 1 стаття |
| | | 1.2. Підготовка і видання: <ul style="list-style-type: none"> • монографій • підручників, навчальних (навчально-методичних) посібників для студентів вищих навчальних закладів | <ul style="list-style-type: none"> • для завідувачів кафедр/НДЛ, професорів, провідних наук. співробітників, ст. наук. співробітників – 1 монографія на 5 років; • для доцентів, ст. викладачів – 1 монографія (або підручник/посібник) на 5 років; • для наук. співробітників, молодших наук. співробітників – розділ колективної монографії на 5 років |
| | | 1.3. Використання при підготовці наукових та навчальних (навчально-методичних) видань актуальних вітчизняних і зарубіжних наукових досліджень (за останні п'ять років), у т. ч. включених до міжнародних | Наявність відповідних посилань у списку використаної літератури |

| | | | |
|----|---------------------------------------|---|---|
| | | наукометричних баз даних Scopus та Web of Science | |
| 2. | Наукове зростання | 2.1. Розробка та участь у міжнародних і державних наукових проектах (у т. ч. міжгалузевих) 2.2. Отримання наукових грантів 2.3. Наукове стажування за кордоном | Щороку кожній НДЛ/кафедрі: <ul style="list-style-type: none"> • подавати не менше двох індивідуальних заявок на отримання грантів для проведення досліджень/проходження стажування за кордоном (<i>обов'язкова реєстрація заявок у НДЛ інтернаціоналізації вищої освіти</i>); • подавати не менше однієї заявки для участі у рамкових, колективних міжнародних проектах, зокрема Еразмус+, Горизонт 2020, Вишеградського фонду та ін. (<i>обов'язкова реєстрація заявок у НДЛ інтернаціоналізації вищої освіти</i>) |
| 3. | Апробація ідей на наукових форумах | 3.1. Виступи на Міжнародних та Всеукраїнських наукових конференціях, семінарах тощо | Щороку: <ul style="list-style-type: none"> • для завідувачів кафедр/НДЛ, професорів, провідних наук. співробітників, ст. наук. співробітників – 2 виступи; • для доцентів, наук. співробітників, молодших наук. співробітників, ст. викладачів, викладачів – 1 виступ |
| 4. | Оформлення авторських прав і патентів | 4.1. Свідоцтва про авторське право на твори у галузі науки, літератури і мистецтва; патенти на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, знаки для товарів та послуг | Для завідувачів кафедр/НДЛ, професорів, провідних наук. співробітників, ст. наук. співробітників – 1 свідоцтво на 2 роки. Для доцентів, наук. співробітників, молодших наук. співробітників, ст. викладачів, викладачів – 1 свідоцтво на 5 років. |
| 5. | Розвиток студентської науки | 5.1. Керування науковими студентськими гуртками | Щороку кожній НДЛ/кафедрі: <ul style="list-style-type: none"> • залучати студентів, магістрантів, |

| | | | |
|----|--------------------------------------|---|---|
| | | 5.2. Підготовка студентів до участі у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт та Всеукраїнській студентській олімпіаді | аспірантів, докторантів Університету до виконання наукових тем НДЛ/кафедр, до реалізації наукових проєктів, у т.ч. міжнародних; <ul style="list-style-type: none"> • забезпечувати підготовку студентів до участі у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт та Всеукраїнській студентській олімпіаді |
| | | 5.3. Упровадження навчання, заснованого на дослідженні | |
| 6. | Підготовка кадрів вищої кваліфікації | 6.1. Розвиток наукових шкіл | |
| | | 6.2. Розробка освітньо-наукових програм підготовки докторів філософії | |
| 7. | Наукове визнання | 7.1. Індекс цитування (індекс Гірша) в міжнародних наукометричних базах даних та Google Академії | |
| | | 7.2. Робота у складі спеціалізованих вчених рад Університету | |
| | | 7.3. Членство в редакційних колегіях наукових фахових видань Університету, які включені до міжнародних наукометричних баз даних | |